

Latvijas Universitātes
līgumu uzskaites Nr. 6012-A213/59
Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/50

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„Alpha Baltic Media”
līgumu uzskaites Nr. _____

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Rīgā, 2017.gada 29. jūnijā

Latvijas Universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās administrācijas vadītāja p.i. **Ilzes Kūkas** personā, kura rīkojas saskaņā ar LU Satversmi un LU rektora 15.01.2016. rīkojumu Nr.1/15 „Par Latvijas Universitātes vadības pilnvaru sadalījumu” un LU rektora 05.06.2017. rīkojumu Nr.A59-2/165 “Par pienākumu pildīšanu prombūtnes laikā” no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Alpha Baltic Media”**, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.40103170420, juridiskā adrese: Mūkusalas iela 42-2, Rīga, LV-1004 (turpmāk- **Izpildītājs**), tās valdes locekļa **Jura Goveiko** personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Puse(s)**, pamatojoties uz LU organizēto iepirkumu “Reklāmas kampaņas pakalpojumi RPIVA studentu uzņemšanai” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/50), (turpmāk- **Iepirkums**), kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta septītās daļas 3.punkta prasībām, un LU Centralizēto iepirkumu komisijas 2017.gada 27.jūnija lēmumu (27.06.2017. protokols Nr.LU 2017/50-3), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **PASŪTĪTĀJS** uzdod **IZPILDĪTĀJAM**, bet **IZPILDĪTĀJS** apņemas ar saviem resursiem sniegt reklāmas izvietojuma pakalpojumus (turpmāk – **PAKALPOJUMS**), ievērojot šī Līguma noteikumus, Līguma 1.pielikumu “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” (Līguma 1.pielikums).
- 1.2. **LĪGUMS** stājas spēkā tā **PUŠU** abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2017.gada 31.decembrim vai līdz brīdim, kad **PASŪTĪTĀJA** maksājumi par saņemto **PAKALPOJUMU** sasniedz 2.1.punktā norādīto kopējo **LĪGUMA** summu, ja šis nosacījums iestājas ātrāk.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. **LĪGUMA** summa par kvalitatīvi sniegtu **PAKALPOJUMU** atbilstoši **IZPILDĪTĀJA** iesniegtajam Finanšu piedāvājumam nepārsniedz **EUR 41999,99** (četrdesmit viens tūkstotis, komats, deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 99 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – **PVN**) (turpmāk- **Līguma summa**). **PVN** tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 2.2. **LĪGUMA** 2.pielikumā noteiktās atlaides un komisijas maksas ir nemainīgas visā **LĪGUMA** darbības laikā. Iespējama inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai un atlaides samazināšanai.
- 2.3. **LĪGUMA** 2.pielikumā norādītajās atlaidēs un komisijas maksās ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar **LĪGUMA** un **LĪGUMA** 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija un

Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteikto prasību izpildi, tajā skaitā nodokļi (izņemot PVN), nodevas un citas izmaksas.

2.4. PASŪTĪTĀJS norēķinās par faktiski sniegto **PAKALPOJUMU** izmantojot bezskaidras naudas norēķinus, veicot pārskaitījumu uz **LĪGUMĀ** norādīto **IZPILDĪTĀJA** bankas kontu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no rēķina izrakstīšanas un abpusējas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. **IZPILDĪTĀJS** izraksta rēķinu par kārtējā mēnesī sniegtajiem **PAKALPOJUMIEM**.

2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **PASŪTĪTĀJS** veicis pārskaitījumu uz **IZPILDĪTĀJA** norēķinu kontu.

2.6. IZPILDĪTĀJS, sagatavojot rēķinu un pieņemšanas- nodošanas aktu, tajos norāda **IEPIRKUMA** nosaukumu, **IEPIRKUMA** identifikācijas Nr., 79341400-0 (Reklāmas kampaņu pakalpojumi), **PASŪTĪTĀJA LĪGUMA** Nr., un citus nepieciešamos rekvizītus.

2.7. LĪGUMA 2.7.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **PASŪTĪTĀJAM** nevar tikt piemēroti šī **LĪGUMA** 5.2.punkta noteikumi.

3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

3.1. IZPILDĪTĀJS sniedz **PAKALPOJUMU** saskaņā ar **LĪGUMA** 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteikto.

3.2. PASŪTĪTĀJS veic **PAKALPOJUMA** pieprasījumu pēc nepieciešamības saskaņā ar **PASŪTĪTĀJA** mārketinga plāniem, mērķa grupu, pieejamo katras kampaņas budžetu, intensitāti un dinamiku kampaņas ietvaros, nosūtot **IZPILDĪTĀJAM** pieprasījumu **PAKALPOJUMA** izpildei (turpmāk – Pieprasījums) uz elektroniskā pasta adresi: **Krista.Rumbena@alphabaltic.lv** un telefoniski informējot **IZPILDĪTĀJU** par Pieprasījuma nosūtīšanu, zvanot uz tālr. Nr. **+371 27000083**.

3.3. PASŪTĪTĀJS apņemas savlaicīgi nodot **IZPILDĪTĀJAM** visus Pieprasījuma izpildei nepieciešamos dokumentus, sniegt izsmeļošu un patiesu informāciju, kas ir saistīta ar attiecīgā Pieprasījuma izpildi.

3.4. IZPILDĪTĀJS 1 (vienas) darba dienas laikā informē **PASŪTĪTĀJU** par Pieprasījuma saņemšanu. Pieprasījumi, kas ir veikti pēc darba laika (darba laiks: 8:30 līdz 17:00 darba dienās), tiek uzskatāmi par veiktiem nākamajā darba dienā.

3.5. Pēc Pieprasījuma saņemšanas reklāmas kampaņas izvietojumam medijos **IZPILDĪTĀJS** ne vairāk kā 2 (divu) darba dienu laikā piedāvā **PASŪTĪTĀJAM** mediju taktisko plānu Pieprasījuma veikšanai saskaņā ar Līguma 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteikto.

3.6. Ja **PASŪTĪTĀJS** neapstiprina **IZPILDĪTĀJA** iesniegto mediju taktisko plānu, **IZPILDĪTĀJS** 1 (vienas) darba dienas laikā iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** labojumus.

3.7. Pēc **PASŪTĪTĀJA** pārstāvja rakstveidā apstiprināta mediju taktiskā plāna saņemšanas **IZPILDĪTĀJS** ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** detalizēto mediju plānu, ietverot tajā **PASŪTĪTĀJAM** pieejamo detalizēto informāciju, kas ir tehniski pieejama, ņemot vērā konkrētā medija pirkšanas modeļa specifiku.

3.8. PASŪTĪTĀJS ne vairāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā saskaņo vai sniedz savus iebildumus par detalizēto mediju plānu. Pēc plāna saskaņošanas **IZPILDĪTĀJS** uzsāk konkrētā Pieprasījuma izpildi.

3.9. IZPILDĪTĀJS pēc katra **PAKALPOJUMA** izpildes sagatavo pēckampaņas atskaites par katras kampaņas norisi saskaņā ar **LĪGUMĀ** noteiktajiem termiņiem, uz kuru pamata tiek sastādīti darbu pieņemšanas – nodošanas akti (**LĪGUMA** 2.pielikums), kas sagatavots 2 (divos) eksemplāros.

3.10. PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā pēc **PAKALPOJUMA** pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas iesniedz **IZPILDĪTĀJAM** parakstītu pieņemšanas- nodošanas aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt **PAKALPOJUMA** izpildi.

3.11. Ja **PASŪTĪTĀJS** atzīst, ka **IZPILDĪTĀJA** veiktajā **PAKALPOJUMĀ** ir trūkumi vai neatbilstības **LĪGUMA** vai tā 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums" noteikumiem, **PASŪTĪTĀJS** visus savus iebildumus, pretenzijas, nepieciešamos papildinājumus un labojumus rakstiski izklāsta iesniegtajā nodošanas-pieņemšanas aktā un iesniedz **IZPILDĪTĀJAM** 3 (trīs) darba dienu laikā no trūkumu konstatēšanas dienas.

3.12. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums konstatētos trūkumus un nepilnības novērst ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pieņemšanas- nodošanas akta, kurā konstatēti trūkumi vai neatbilstības, saņemšanas dienas. **IZPILDĪTĀJAM** netiek kompensēti darbi, kas jāveic sakarā ar konstatētiem trūkumiem **PAKALPOJUMA** nodošanā-pieņemšanā.

3.13. Pēc nepieciešamo pasākumu veikšanas attiecībā uz nekvalitatīvo **PAKALPOJUMU IZPILDĪTĀJS** atkārtoti nodod **PAKALPOJUMU PASŪTĪTĀJAM** atbilstoši šī Līguma 3.11.punktam.

3.14. Ja **PASŪTĪTĀJS** atkārtoti konstatē iesniegtā **PAKALPOJUMA** neatbilstību **LĪGUMA** vai tā pielikumu prasībām vai **IZPILDĪTĀJS** abpusēji saskaņotajos termiņos nenovērs **PAKALPOJUMA** nepilnības, vai trūkumu novēršana nav veikta **LĪGUMĀ** paredzētajā **PAKALPOJUMA** izpildes termiņā, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt **PAKALPOJUMU**, ja tas neatbilst **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem.

3.15. Par **PAKALPOJUMA** izpildīšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **IZPILDĪTĀJS** nodod **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem atbilstošu **PAKALPOJUMU** un **PUSES** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **PAKALPOJUMA** nodošanas- pieņemšanas aktu, kas kļūst par **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu un ir pamats gala norēķiniem starp **PASŪTĪTĀJU** un **IZPILDĪTĀJU**.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:

- 4.1.1.** savlaicīgi pēc **IZPILDĪTĀJA** pieprasījuma nodrošināt **IZPILDĪTĀJU** ar visu informāciju, kas nepieciešama šī **LĪGUMA** izpildei un dot **IZPILDĪTĀJAM** saistošus norādījumus saistībā ar **LĪGUMA** izpildi;
- 4.1.2.** saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību izskatīt **PAKALPOJUMU** atbilstību šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā;
- 4.1.3.** saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību pieņemt izpildīto **PAKALPOJUMU**, kas atbilst šī **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām;
- 4.1.4.** saņemt no **IZPILDĪTĀJA** informāciju un paskaidrojumus par **LĪGUMA** izpildes gaitu un citiem **LĪGUMA** izpildes jautājumiem;
- 4.1.5.** veikt samaksu par laikā un atbilstoši **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem sniegtu **PAKALPOJUMU** šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā un apmērā;
- 4.1.6.** nepieņemt **PAKALPOJUMU**, kurš neatbilst **LĪGUMĀ** vai tā pielikumos minētajiem noteikumiem;
- 4.1.7.** **PASŪTĪTĀJS** uzņemas pilnu atbildību Latvijas Republikas normatīvo aktu ietvaros par **IZPILDĪTĀJAM** iesniegto materiālu saturu un autortiesību ievērošanu. **PASŪTĪTĀJS** atbild par atļauju saņemšanu no visiem informācijas autoriem un izpildītājiem reklāmas izmantošanai tādā veidā, kā tas nepieciešams, lai **IZPILDĪTĀJS** izpildītu šo **LĪGUMU** un attiecīgo darba uzdevumu, kā arī par jebkuras nepieciešamās autoratlīdzības samaksu šiem autoriem, izpildītājiem vai personām, kas pārvalda viņu mantiskās tiesības.

4.2. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi:

- 4.2.1. veikt **PAKALPOJUMU** šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē, kā arī uzņemt atbildību par sekām, kuras iestāsies **LĪGUMA** neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;
- 4.2.2. novērst **PAKALPOJUMA** neatbilstību **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību;
- 4.2.3. savlaicīgi informēt **PASŪTĪTĀJU** par **LĪGUMA** izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem **LĪGUMA** izpildē;
- 4.2.4. ja **LĪGUMA** izpilde ietver autora darba vai cita intelektuālā īpašuma objekta radīšanu, kopā ar izpildīto darbu **IZPILDĪTĀJS** nodod **PASŪTĪTĀJAM** ekskluzīvas radītā intelektuālā īpašuma objekta lietošanas mantiskās tiesības, kuras saskaņā ar normatīvajiem aktiem un tajos noteiktā apjoma ietveros **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs saņemt, tajā skaitā publiskot, publicēt, pārveidot visu vai tā daļu u.tml. **IZPILDĪTĀJS** nav tiesīgs ar šo objektu turpmāk rīkoties bez **PASŪTĪTĀJA** iepriekšēja rakstiska saskaņojuma. **IZPILDĪTĀJS** garantē, ka sniegtā **PAKALPOJUMA** īstenošanā netiks pieļauti trešo personu autortiesību pārkāpumi;
- 4.2.5. **IZPILDĪTĀJS** apņemas bez **PASŪTĪTĀJA** rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas, ko **PASŪTĪTĀJS** ieguvis no **PASŪTĪTĀJA LĪGUMA** izpildes gaitā, neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju;
- 4.2.6. **IZPILDĪTĀJAM** ir pienākums apstrādāt fizisko personu datus tikai atbilstoši savai kompetencei un tikai to mērķu realizācijai, kurus noteicis **PASŪTĪTĀJS**, saglabāt un nelikumīgi neizpaust fizisko personu datus arī pēc **PAKALPOJUMA** izpildes;
- 4.2.7. **IZPILDĪTĀJS** ir pilnībā atbildīgs par savas profesionālās darbības ietvaros nodarīto kaitējumu videi vai tiešiem kaitējuma draudiem, ko izraisījusi viņa tīša vai aiz neuzmanības veikta darbība vai bezdarbība, ar kuru ir pārkāptas vides normatīvo aktu prasības, sava personāla kvalifikāciju, darba drošību, ugunsdrošību, elektroierīču lietošanas noteikumu ievērošanu, kā arī par citu pienākumu izpildi visā **PAKALPOJUMA** izpildes periodā. Minēto saistību neizpildes gadījumā **IZPILDĪTĀJS** ir atbildīgs arī par trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem vai kaitējumu;
- 4.2.8. **IZPILDĪTĀJS** ir atbildīgs par Reklāmas likuma, pašvaldību saistošo noteikumu un citu Latvijas Republikas likumu un normatīvo aktu, kas reglamentē reklāmas izplatīšanu, kā arī nosaka reklāmas izplatīšanā iesaistīto personu tiesības, pienākumus un atbildību, ievērošanu;
- 4.2.9. **IZPILDĪTĀJS** apņemas visā **LĪGUMA** darbības laikā nodrošināt, ka tā rīcībā ir *TNS Latvia* vai līdzvērtīgas mediju pētījumu kompānijas piedāvātās mediju pētījumu datu lietošanas tiesības;
- 4.2.10. **IZPILDĪTĀJS** apņemas visā **LĪGUMA** darbības laikā nodrošināt, ka tā rīcībā ir *Gemius Latvia* vai līdzvērtīgas mediju pētījumu kompānijas veiktais interneta mediju auditoriju pētījums.

5. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

5.1. Katra **PUSE** atbild par **LĪGUMA** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.

5.2. Par **PAKALPOJUMA** apmaksas termiņa kavējumu **PASŪTĪTĀJS** apņemas **IZPILDĪTĀJAM** maksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMA** summas.

5.3. Par **PAKALPOJUMA** izpildes termiņa kavējumu **IZPILDĪTĀJS** apņemas **PASŪTĪTĀJAM** maksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no laikā neizpildītā **PAKALPOJUMA** summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMA** summas.

5.4. Aprēķināto līgumsoda summu **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs ieturēt no samaksas par izpildīto **PAKALPOJUMU**, rakstiski par to informējot **IZPILDĪTĀJU**.

5.5. **IZPILDĪTĀJAM LĪGUMA** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais Piedāvājums Iepirkumā.

5.6. **IZPILDĪTĀJS** uzņemas atbildību par **PASŪTĪTĀJAM** un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu, kā arī atlīdzina visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas **IZPILDĪTĀJA** darbības vai bezdarbības rezultātā radušies **PASŪTĪTĀJAM** un/vai trešajām personām.

6. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

6.1. **LĪGUMA** darbības laikā **PUSES** nav tiesīgas veikt būtiskus **LĪGUMA** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **LĪGUMA** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. **LĪGUMA** darbības laikā ir pieļaujami **LĪGUMA** grozījumi, kas tiek veikti saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 61.pantā noteikto. Visi grozījumi tiek numurēti un tiek pievienoti **LĪGUMAM**.

6.1. **PUSĒM**, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības izdarīt nebūtiskus **LĪGUMA** grozījumus. **LĪGUMA** grozījumi ir neatņemama **LĪGUMA** sastāvdaļa.

6.2. **LĪGUMU** var izbeigt pirms **LĪGUMA** 1.2.punktā noteiktā termiņa, **PUSĒM** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno **LĪGUMAM** kā pielikumu, kas kļūst par šā **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu.

6.3. **LĪGUMA** saistību neizpildes gadījumā vai, ja netiek ievēroti **LĪGUMA** 5.5.punkta nosacījumi, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā izbeigt šo **LĪGUMU**, prasot atlīdzināt zaudējumus.

6.4. Gadījumā, ja tiesa ar nolēmumu pasludinājusi **IZPILDĪTĀJA** maksātnespējas procesu vai tiesā ierosināta **IZPILDĪTĀJA** tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**.

6.5. Gadījumā, ja **PASŪTĪTĀJAM** zudusi nepieciešamība saņemt **PAKALPOJUMU** no **IZPILDĪTĀJA** vai **PASŪTĪTĀJAM** nav pieejami finanšu līdzekļi **LĪGUMA** izpildei, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības nekavējoties vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA** rakstveidā par to paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**.

6.6. **IZPILDĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **PASŪTĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**, ja **PASŪTĪTĀJS** kavē **LĪGUMA** 2.4.punktā norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

6.7. **LĪGUMA** izbeigšanas gadījumā **PUSES** norēķinās atbilstoši izpildītajiem un pieņemtajiem **PAKALPOJUMIEM** un izrakstītajiem rēķiniem.

6.8. **LĪGUMA** izbeigšana neatbrīvo **PUSES** no pienākuma maksāt līgumsodu.

7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

7.1. **PUSES** ir atbrīvotas no atbildības par **LĪGUMĀ** noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu (*force majeure*) dēļ,

ko attiecīgā PUSE nevarēja paredzēt vai novērst un kuriem iestājoties PUSES objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.

7.2. PUSEI, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā ir jāpaziņo otrai PUSEI.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī LĪGUMA darbība tiek izbeigta un PUSES veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski sniegtajam PAKALPOJUMAM.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. Visus strīdus, kas var rasties šī LĪGUMA izpildes laikā, PUSES risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.2. Šī LĪGUMA izpildei katra PUSE nozīmē pilnvarotās personas, kuras pienākums ir sekot šī LĪGUMA izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un pieņemt PAKALPOJUMU, parakstīt pieņemšanas- nodošanas aktu un informēt par šī LĪGUMA izpildi gan savu, gan otru PUSI:

8.2.1. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona: Komunikācijas un inovāciju departamenta mārketinga speciālists **Kārlis Dārziņš**, tālr. 26326551, e-pasts: **Karlis.Darznieks@lu.lv**;

8.2.2. IZPILDĪTĀJA kontaktpersona: **Krista Rumbena** tālr. 27000083; e-pasts: **Krista.Rumbena@alphabaltic.lv**.

8.3. Kontaktpersonu nomaiņas gadījumā otra PUSE par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.

8.4. Šis LĪGUMS sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz 6 (sešām) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs - pie IZPILDĪTĀJA.

8.5. LĪGUMAM tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas ir LĪGUMA neatņemamas sastāvdaļas:

1. pielikums „Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas;
2. pielikums „Pieņemšanas-nodošanas akts (projekts)” uz 1 lapas.

9. PUŠU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

PVN reģ. Nr. LV90000076669

Tel., fakss: 67034301, 67225039

Konta Nr.: LV51NDEA0000082414423

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

IZPILDĪTĀJS:

SIA “Alpha Baltic Media”

Juridiskā adrese:

Mūkusalas iela 42-2, Rīga, LV-1004

PVN reģ.Nr.40103170420

Banka:AS Swedbank

Kods:HABALV22

Tel., fakss:67444444, 67844491

Konta Nr:LV15HABA0551020812552

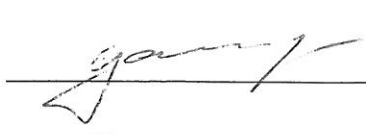
Latvijas Universitātes
administrācijas vadītāja p.i.

Ilze Kūka



Valdes loceklis
Juris Goveiko

Juris Goveiko



Kārlis Dārziņš



Juriste

S. Ulmane

