

Izsoles reģistrācijas (identifikācijas) Nr. 73-11/4

**Latvijas Universitātes
nomas tiesību izsoles kārtība
nekustamajam īpašumam Dzintaru prospektā 52/54, Jūrmalā, tajā skaitā būvēm ar
kadastra apzīmējumiem 1300 008 1803 001, 1300 008 1803 002, 1300 008 1803 003, 1300
008 1803 004 un zemes gabalam ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Elektroniskā izsole tiek organizēta saskaņā ar 2024.gada 15.februāra Latvijas Universitātes Nomas, īres un apbūves tiesību, un nekustamā īpašuma atsavināšanas izsoles komisijas lēmumu (sēdes protokols Nr. 73-10/5).
- 1.2. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt konkrētas nekustamas mantas – būvēm ar kadastra apzīmējumiem 1300 008 1803 001, 1300 008 1803 002, 1300 008 1803 003, 1300 008 1803 004, ar kopējo platību 1844,50 m², un zemes gabalam ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803, ar kopējo platību 6668 m² platībā, kas atrodas Dzintaru prospektā 52/54, Jūrmalā, turpmāk tekstā – Nomas objekts, nomnieku, kurš piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai ar iznomātāju – Latvijas Universitāti, turpmāk tekstā – Iznomātājs.
- 1.3. Nomas tiesību izsoli organizē Latvijas Universitātes Nomas, īres un apbūves tiesību, un nekustamā īpašuma atsavināšanas izsoles komisija, turpmāk tekstā - Komisija, ievērojot šo kārtību.
- 1.4. Komisija nav atbildīga, ja kāds ieinteresētais pretendents nav iepazinies ar informāciju par izsoli, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja Tiesu administrācijas uzturētajā elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> un LU tīmekļa vietnē <https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles-nomas-objektu-atlase/izsoles-un-nomas-objektu-atlase/nomas-tiesibas/>.
- 1.5. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt izsoli, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 1.6. Nomas objekta nomas tiesības tiek piešķirtas elektroniskā izsolē par iespējami augstākās nomas maksas piedāvājumu, saskaņā ar elektroniskās izsoļu vietnes <https://izsoles.ta.gov.lv> noteikumiem.
- 1.7. Nomniekam nomas laikā jāveic:
 - 1.7.1. nomas objekta nomas līgumā noteiktie maksājumi;
 - 1.7.2. ieguldījumi Nomas objektā vismaz 200 000,00 EUR apmērā vienu reizi piecos gados;
 - 1.7.3. drošības naudas (nodrošinājuma maksas) maksājums 10 000,00 EUR apmērā.
 - 1.7.4. citas ar nomas līgumu pieņemtās saistības.
- 1.9. Interesentiem ir tiesības veikt Nomas objekta apskati katru darba dienu sākot ar 20.02.2024. līdz 21.03.2024., iepriekš saskaņojot laiku ar kontaktpersonu Aleksandru Geržatoviču, mob. tālr. nr.: 25376580, e-pasts: aleksandrs.gerzatovics@lu.lv.
- 1.10. Nomas objekta nosacītā nomas maksa noteikta 2300,00 EUR (bez pievienotās vērtības nodokļa) par Nomas objektu mēnesī.
- 1.11. Nomas objekta nosacītās nomas maksas pārsolīšanas solis tiek noteikts 10,00 EUR (bez pievienotās vērtības nodokļa).

2. Izsoles objekts

- 2.1. Izsoles objekts ir nomas tiesības, kas izsolītas elektroniskā izsolē, turpmāk tekstā – izsole, šīs kārtības 1.2. apakšpunktā norādītajam Nomas objektam.
- 2.2. Nomas objekta sastāvs ir būves ar kadastra apzīmējumiem 1300 008 1803 001, 1300 008 1803 002, 1300 008 1803 003, 1300 008 1803 004, un zemes gabals ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803, kas atrodas Dzintaru prospektā 52/54, Jūrmalā.
- 2.3. Nomas objekta kopējā platība – 8512,5 m².
- 2.4. Nomas objekta lietošanas mērķis – tūrisms, izmitināšana un pasākumu organizēšana.
- 2.5. Nomniekam nomas termiņa laikā Nomas objekts godprātīgi jāuztur un jāpilda visas nomas līguma saistības.
- 2.6. Norēķini par Nomas objekta nomu tiek veikti Latvijas Republikā apgrozībā esošajā valūtā.

3. Izsoles dalībnieku reģistrēšana izsoļu dalībnieku reģistrā un nodrošinājuma (drošības) maksas, dalības maksas samaksas kārtība

- 3.1. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, nedrīkst būt uzskāts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par dalībnieka darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu un kuram nav maksājumu parādi (tajā skaitā pilnībā vai daļēji neapmaksāti izsoles organizētāja izrakstīti rēķini) pret Izsoles organizētāju, kas izriet no jebkāda veida iepriekš nodibinātām tiesiskām attiecībām, kā arī attiecībā, uz kuru nepastāv normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi.
- 3.2. Izsoles dalībnieku reģistrācija (pieteikšanās) notiek **no 20.02.2024. plkst. 13:00 līdz 11.03.2024. plkst.23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā izsoļu dalībnieku reģistrā.
- 3.3. Izsoles dalībnieki - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 3.3.1. Fiziska persona:
 - 3.3.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 3.3.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 3.3.1.3. kontaktadresi;
 - 3.3.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 3.3.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 3.3.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 3.3.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 3.3.1.punktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 3.3.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 3.3.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

- 3.3.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 3.3.2.4. kontaktadresi;
 - 3.3.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
 - 3.3.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 3.3.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi).
- 3.4. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, izsoles dalībnieks iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem, kā arī ar Nomas objekta izsoles noteikumiem un apliecina savu piekrišanu noteikumu nosacījumiem un to ievērošanā, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
- 3.5. Ziņas par personu iekļauj izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
- 3.6. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē uz elektroniskā pasta adresi aleksandrs.gerzatovics@lu.lv un veic:
- 3.6.1. nodrošinājuma (drošības) maksas 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā samaksu Latvijas Universitātes bankas norēķinu kontā – Luminor Bank AS Latvijas filiāle, konts LV10RIKO 0000 0824 14423, kods RIKOLV2X, Swedbank AS, konts LV47HABA 0551 0550 80524, kods HABALV22, SEB banka, AS, konts LV72UNLA 0055 0036 71805, kods UNLALV2X ar atzīmi „*Nekustamā īpašuma Dzintaru prospektā 52/54, Jūrmalā izsoles nodrošinājuma (drošības) nauda*”. Nodrošinājuma maksa uzskatāma par saņemtu (samaksātu) brīdī, kad attiecīgā naudas summa ir saņemta LU bankas norēķinu kontā.
 - 3.6.1.1. Nodrošinājuma (drošības) naudas pārskaitījumam no izsoles dalībnieka bankas norēķinu konta uz LU bankas norēķinu kontu jābūt veiktam līdz 11.03.2024., plkst.23:59.
 - 3.6.1.2. Nomas objekta nosolītājam, tā iemaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts Nomas līgumā noteiktajā drošības maksā.
 - 3.6.2. dalības maksas (saņēmēja Tiesu administrācija) 20,00 EUR (divdesmit *euro* un 00 centi) samaksu saskaņā ar portāla (<https://izsoles.ta.gov.lv>) ģenerētajiem un uz izsoles dalībnieka norādīto e-pastu nosūtītajiem rēķiniem;
 - 3.6.3. pēc noteikumu 3.6.1. un 3.6.2. apakšpunktos noteikto maksājumu veikšanas izsoles dalībnieks uz elektroniskā pasta adresi noma@lu.lv un aleksandrs.gerzatovics@lu.lv nosūta bankas maksājuma uzdevumus par veiktajiem pārskaitījumiem.

- 3.7. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles dalībnieku, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus un veicis šo noteikumu 3.6.apakšpunktā noteiktos maksājumus dalībai izsolē 5 (piecu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
- 3.7.1. Izsoles dalībnieks tiek autorizēts izsolei 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad nodrošinājuma (drošības) naudas maksājums ir saņemts LU bankas norēķinu kontā un portālā <https://izsoles.ta.gov.lv> ir norādīta atzīme par dalības maksas (saņēmēja Tiesu administrācija) 20,00 EUR (divdesmit *euro* un 00 centi) samaksu.
- 3.8. Informācija par autorizēšanu dalībai izsolē tiek nosūtīta reģistrētam lietotājam izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.
- 3.9. Autorizējot dalībnieku izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
- 3.10. Izsoles dalībnieks netiek autorizēts, ja:
- 3.10.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 3.10.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 3.3.1.apakšpunktā, 3.3.2.apakšpunktā noteiktie norādījumi un 4.6.apakšpunktā noteiktie maksājumi;
 - 3.10.3. konstatēts, ka izsoles dalībnieks neatbilst šo noteikumu 3.1.apakšpunktā noteiktajiem nosacījumiem;
 - 3.10.3. konstatēts, ka izsoles dalībniekam ir maksājumu parādi (tajā skaitā pilnībā vai daļēji neapmaksāti Izsoles organizētāja izrakstīti rēķini) pret Izsoles organizētāju, kas izriet no jebkāda veida iepriekš nodibinātām tiesiskām attiecībām.
- 3.11. Izsoles rīkotājs nav tiesīgs līdz izsoles noslēgumam sniegt informāciju par izsoles dalībniekiem.

4. Izsoles norise

- 4.1. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **20.02.2024. plkst. 13:00** un noslēdzas **21.03.2024. plkst. 13:00**.
- 4.2. Ar Izsoles norises noteikumiem var iepazīties: <https://izsoles.ta.gov.lv/noteikumi/> un LU tīmekļa vietnē <https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles-nomas-objektu-atlase/izsoles-un-nomas-objektu-atlase/nomas-tiesibas/>.
- 4.3. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
- 4.4. Ja pēdējo 5 (piecu) minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
- 4.5. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas pulksten 13:00.
- 4.6. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
- 4.7. Izsoles organizētājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var

ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

- 4.8. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru izsoles komisija apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles.
- 4.9. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nomas objektu, 14 (četrpadsmit) dienu laikā tiek atmaksāta izsoles nodrošinājuma (drošības) nauda, pārskaitot to atpakaļ uz bankas kontu, kurš norādīts maksājuma uzdevumā par nodrošinājuma naudas pārskaitījumu.
- 4.10. Izsoles rīkotājs ir tiesīgs pārbaudīt izsoles dalībnieku sniegtās ziņas. Izsoles dalībnieks netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas.
- 4.11. Izsoles rīkotājam ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp dalībniekiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 4.12. Izsoles rīkotājs patur tiesības jebkurā brīdī pārtraukt izsoli, ja konstatē jebkādas nepilnības noteikumos.
- 4.13. Izsoles organizētājs patur tiesības pārtraukt izsoli, ja noteikumos noteiktajā termiņā izsolei nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks.

5. Izsoles rezultātu apstiprināšana

- 5.1. Pēc izsoles slēgšanas elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski sagatavo aktu par izsoli un Izsoles dalībniekam elektroniski uz izsoļu dalībnieku reģistrā reģistrētā elektronisko izsoļu vietnes lietotāja kontu nosūta paziņojumu par to, ka viņš nosolījis augstāko cenu par Nomas objektu.
- 5.2. Izsoles rezultātu Komisija apstiprina vai atsaka apstiprināt 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles noslēguma dienas, pieņemot lēmumu.
- 5.3. Komisijai ir tiesības anulēt izsoles rezultātus, pieņemot lēmumu, ja pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek konstatēts, ka Izsoles pretendents nebija tiesību piedalīties izsolē, atbilstoši normatīvajiem aktiem nav tiesības iegūt īpašumā nekustamo īpašumu Latvijas Republikā, nevar slēgt darījumus vai tiek konstatēti citi apstākļi.
- 5.4. Izsoles rezultāti tiek paziņoti LU tīmekļa vietnē <https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles-nomas-objektu-atlase/izsoles-un-nomas-objektu-atlase/nomas-tiesibas/> 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas.
- 5.5. Latvijas Universitāte par pieņemto lēmumu 3 (trīs) dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas paziņo izsoles uzvarētājam, piezvanot uz norādīto telefona numuru (ja tāds norādīts) vai nosūtot paziņojumu uz elektroniskā-pasta adresi (ja tāda norādīta).
- 5.6. Latvijas Universitāte izsoles dalībniekam nesedz izdevumus, iespējamus zaudējumus, kas varētu rasties saistībā ar dalību izsolē vai izsoles pārtraukšanu vai anulēšanu vai arī izsoles rezultātu neapstiprināšanu atbilstoši izsoles noteikumiem, kā arī neatbild par izsoles dalībnieka saistībām pret trešajām personām.

6. Nomas līguma slēgšana

- 6.1. Nomas līgumu (2.pielikums) slēdz Iznomātājs ar to Izsoles dalībnieku, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu.
- 6.2. Nomas tiesību pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā pēc elektroniskās izsoles rezultātu paziņošanas paraksta nomas līgumu, vai rakstveidā paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu. Ja iepriekš minētajā termiņā Nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta, ir uzskatāms, ka Nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 6.3. Ja Nomas tiesību pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, Iznomātājs organizē jaunu nomas tiesību izsoli.

Informācija

par nomas objektu – nekustamo īpašumu Dzintaru prospektā 52/54, Jūrmalā, tajā skaitā
būvēm ar kadastra apzīmējumiem 1300 008 1803 001, 1300 008 1803 002, 1300 008 1803
003, 1300 008 1803 004 un zemes gabalam ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803

Nr.	Publicējamā informācija
1.	Pamatinformācija par Nomas objektu Nekustamais īpašums, kas ierakstīts Jūrmalas pilsētas zemesgrāmatas nodaļumā Nr. 4973 uz Latvijas Universitātes vārda
1.1.	Adrese Dzintaru prospekts 52/54, Jūrmala
1.2.	Būvju un zemes gabala kadastra apzīmējums būves ar kadastra apzīmējumiem 1300 008 1803 001, 1300 008 1803 002, 1300 008 1803 003, 1300 008 1803 004 un zemes gabals ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803
1.3.	Iznomājamā nomas objekta platība (m²) 8512,5 m ²
1.4.	Lietošanas mērķis tūrisms, izmitināšana un pasākumu organizēšana
1.5.	Atzīme „kultūras piemineklis” ir
1.6.	Cita nomas objektu raksturojoša informācija būves esošā tehniskā stāvoklī
1.7.	Citi iznomāšanas nosacījumi Drošības nauda (nodrošinājuma maksa): 10 000,00 EUR apmērā; ieguldījumu veikšana Nomas objektā ne mazāk kā 200 000,00 EUR apmērā vienu reizi piecos gados; Nomas objektu uzturēt sanitārajos, ugunsdrošības un ekspluatācijas noteikumos paredzētajā kārtībā; norēķins par nomu un citiem maksājumiem: Latvijas Republikā apgrozībā esošajā valūtā; nav tiesības nomas objektu vai tā daļu ieķīlāt, apgrūtināt ar lietu tiesībām.
2.	Finanses
2.1.	Nosacītais nomas maksas apmērs par nomas objektu, EUR/ mēnesī (bez PVN) 2300,00 EUR mēnesī
2.2.	Papildus maksājumi jāsedz visas ar nomas objekta ekspluatāciju saistītās tiešās izmaksas un nodokļi
3.	Termiņi: iznomāšanas termiņš, nomas tiesību pretendentu pieteikšanās termiņš, citi termiņi
3.1.	Nomas termiņš 31.03.2054.
3.2.	Pretendentu pieteikšanās termiņš sākot ar 20.02.2024. līdz 11.03.2024. no plkst. 13:00 līdz plkst.23:59
4.	Informācija par izsoli
4.1.	Izsoles veids Elektroniska izsole

4.2.	Norāde par pirmo vai atkārtoto izsoli	1.izsole
4.3.	Elektroniska izsole	Izsoļu vietnē https://izsoles.ta.gov.lv
5.	Papildus informācija	
5.1.	Izsoles noteikumi un Nomas līguma projekts	ar nomas līguma projektu var iepazīties LU tīmekļa vietnē https://izsoles.ta.gov.lv un https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles-nomas-objektu-atlase/izsoles-un-nomas-objektu-atlase/nomas-tiesibas/
5.2.	Nomas objekta apskates vieta un laiks	Interesenti var veikt izsolāmā nomas objekta apskati katru darba dienu sākot ar 20.02.2024. līdz 21.03.2024., apskati iepriekš saskaņojot ar kontaktpersonu Aleksandru Geržatoviču, mob. tālr. nr.: 25376580, e-pasts: aleksandrs.gerzatovics@lu.lv .
5.5.	Iznomātājs (nosaukums, reģ. Nr., PVN reģ. Nr., juridiskā adrese)	LATVIJAS UNIVERSITĀTE Reģistrācijas Nr. 90000076669 (izglītības iestāžu reģistra Nr. 3391000218) PVN nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90000076669 Raina bulvāris 19, Rīga, LV-1050
5.6.	Kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, e-pasta adrese)	Aleksandrs Geržatovičs, Nekustamo īpašumu ieņēmumu nodaļas finanšu konsultants mob. tālr. nr. 25376580 e-pasts: aleksandrs.gerzatovics@lu.lv

NOMAS LĪGUMS

Rīgā,

Dokumenta datums skatāms
dokumenta paraksta laika zīmogā

Latvijas Universitāte (turpmāk – LU), reģ. Nr. 90000076669 (turpmāk – IZNOMĀTĀJS), _____ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar Latvijas Universitātes Administrācijas reglamentu (apstiprināts ar 2021.gada 15.novembra rīkojumu Nr. 1-4/559), viena puse, un _____, reģ. Nr. _____ (turpmāk – NOMNIEKS), _____ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar _____, otra puse, turpmāk - IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS abi kopā saukti – LĪDZĒJI, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - LĪGUMS:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM nomas lietošanā un NOMNIEKS no IZNOMĀTĀJA pieņem zemāk noteiktās būves un zemi, kas atrodas Jūrmalā, Dzintaru prospektā 52/54:
 - 1.1.1. būvi ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803 001, ar iznomājamo platību 1038,10 m², turpmāk – Nomas objekts 1, saskaņā ar ēkas inventarizācijas lietas plānu (1.pielikums);
 - 1.1.2. būvi ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803 002, ar iznomājamo platību 674,70 m², turpmāk – Nomas objekts 2, saskaņā ar ēkas inventarizācijas lietas plānu (2.pielikums);
 - 1.1.3. būvi ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803 003, ar iznomājamo platību 101,40 m², turpmāk – Nomas objekts 3, saskaņā ar ēkas inventarizācijas lietas plānu (3.pielikums);
 - 1.1.4. būvi ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803 004, ar iznomājamo platību 30,30 m², turpmāk – Nomas objekts 4, saskaņā ar ēkas inventarizācijas lietas plānu (4.pielikums);
 - 1.1.5. zemes gabalu ar kadastra apzīmējumu 1300 008 1803, 6668 m² platībā, turpmāk - Zemesgabals, zemes robežu plāns ar tajā iezīmētām zemes robežām pievienots šim LĪGUMAM kā 5.pielikums.
 - 1.1.6. Nomas objekts 1, Nomas objekts 2, Nomas objekts 3, Nomas objekts 4 un Zemesgabals, turpmāk LĪGUMA tekstā kopā saukti – Nomas objekts.
 - 1.1.7. Nomas objekta kopējā iznomājamā platība 8512,5 m², no kura būvju platība sastāda 1844,50 m².
- 1.2. Nomas objekta lietošanas mērķis – tūrisms, izmitināšana un pasākumu organizēšana.
- 1.3. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM Nomas objektu saskaņā ar nodošanas – pieņemšanas aktu (6.pielikums), kas ir šī LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

- 1.4. IZNOMĀTĀJS nodrošina NOMNIEKAM iespēju Nomas objektā veikt finanšu ieguldījumus (t.sk. nepieciešamos un derīgos izdevumus), veicot būvniecības darbus Nomas objektā. Par reālo finanšu ieguldījumu apmēru, veidu, veikšanas termiņiem un citām būtiskām sastāvdaļām, tai skaitā nepieciešamajiem un derīgajiem izdevumiem, kurus NOMNIEKS veiks Nomas objektam, to veikšanas termiņiem un citiem nepieciešamajiem jautājumiem, LĪDZĒJI vienosies pēc LĪGUMA spēkā stāšanās, noslēdzot atsevišķu vienošanos pie LĪGUMA. Vienošanās nenoslēgšana ir pamats LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanai.
- 1.5. Parakstot LĪGUMU, NOMNIEKS apliecina, ka ir iepazinies ar Nomas objektu dabā un Nomas objekts ir piemērots LĪGUMA 1.2.apakšpunktā norādītajam lietošanas mērķim. Nomas objekta tehniskais un vizuālais stāvoklis NOMNIEKAM ir zināms, un NOMNIEKS šajā sakarā apņemas turpmāk neizvirzīt pret IZNOMĀTĀJU nekādas pretenzijas. NOMNIEKS Nomas objektu pieņem tādā stāvoklī, kādā tas ir akta parakstīšanas brīdī.
- 1.6. LĪGUMS stājas spēkā 2024.gada ____ un ir spēkā līdz 2054.gada ____.

2. NOMAS MAKSA, CITI MAKSĀJUMI UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Par LĪGUMA 1.1.apakšpunktā norādīto Nomas objektu noteikta nomas maksa _____ **EUR** (_____ *euro* ____ **centi**) mēnesī, turpmāk tekstā – Nomas maksa. Nomas maksā neietilpst pievienotās vērtības nodoklis (PVN), kuru NOMNIEKS maksā papildus atbilstoši valsts piemērojamai PVN likmei.
- 2.2. Papildus noteiktajai Nomas maksai NOMNIEKS saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek izstrādāti pamatojoties uz Jūrmalas domes izsniegtajiem paziņojumiem maksā IZNOMĀTĀJAM nekustamā īpašuma nodokli, kas ir proporcionāls iznomātā Nomas objekta platībai un tiek aprēķināts no nekustamā īpašuma nodokļa kopējās gada summas.
- 2.3. Papildus Nomas maksai NOMNIEKS katru mēnesi saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek izstrādāti pamatojoties uz pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem, saskaņā ar saņemto pakalpojumu uzskaites ierīču nolāšījumiem (ja šādas ierīces tiek uzstādītas), IZNOMĀTĀJA aprēķiniem un šī LĪGUMA noteikumiem, maksā IZNOMĀTĀJAM par šādiem saņemtajiem pakalpojumiem:
 - 2.3.1. par ūdensapgādi un kanalizācijas lietošanu;
 - 2.3.2. par gāzi telpu apkures nodrošināšanai;
 - 2.3.3. par elektroenerģiju;
 - 2.3.4. par sauso sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
 - 2.3.5. mainoties pakalpojumu sniedzēju noteiktajiem tarifiem, IZNOMĀTĀJAM, bez iepriekšējas NOMNIEKA brīdināšanas, ir tiesības mainīt komunālo pakalpojumu maksas apmēru atbilstoši spēkā esošajiem un izmainītajiem tarifiem.
- 2.4. NOMNIEKS par Nomas objektu saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izsniegto rēķinu IZNOMĀTĀJAM maksā 2.1. apakšpunktā noteikto Nomas maksu (par tekošo mēnesi), 2.3. punktā noteiktos komunālos pakalpojumus (par iepriekšējo mēnesi) un citus Līgumā noteiktos maksājumus, samaksājot rēķinā noteikto summu IZNOMĀTĀJA norādītajā bankas norēķinu kontā līdz katra mēneša pēdējai darba dienai. LĪDZĒJI vienojas, ka

IZNOMĀTĀJS šajā apakšpunktā noteiktos rēķinus izstrādā elektroniskā formā, un tie būs derīgi bez paraksta un zīmoga. Rēķini tiek nosūtīti elektroniski uz NOMNIEKA elektronisko pasta adresi: _____.

- 2.5. Kā nodrošinājumu šajā LĪGUMĀ noteikto NOMNIEKA saistību izpildei, NOMNIEKS, saskaņā ar elektroniskās izsoles Nr. _____ noteikumiem, ir iemaksājis IZNOMĀTĀJA norādītajā bankas kontā drošības naudu 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā, turpmāk tekstā — Drošības nauda.
- 2.6. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības izlietot Drošības naudu, lai atlīdzinātu zaudējumus, ko NOMNIEKS nodarījis Nomas objektam un/vai Nekustamajam īpašumam, kā arī lai atlīdzinātu NOMNIEKA kavētos maksājumus (Nomas maksa un citi LĪGUMĀ noteiktie maksājumi). NOMNIEKAM nav tiesību lūgt IZNOMĀTĀJAM, lai IZNOMĀTĀJS ietur jebkuru kavētu maksājumu no Drošības naudas summas un neapreķina NOMNIEKAM nokavējuma procentus par maksājumu kavējumu.
- 2.7. Ja IZNOMĀTĀJS šajā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā pilnībā vai daļēji izmantojis Drošības naudu, NOMNIEKAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska paziņojuma saņemšanas ir jāiemaksā IZNOMĀTĀJAM iztrūkstošā naudas summa Drošības naudas 100% apmēra atjaunošanai. Ja NOMNIEKS noteiktajā termiņā neatjauno IZNOMĀTĀJA izmantoto Drošības naudas summu, NOMNIEKAM tiek aprēķināti nokavējuma procenti LĪGUMA 2.12. punktā noteiktajā apmērā.
- 2.8. Ja LĪGUMA darbības laikā NOMNIEKS ir godprātīgi pildījis LĪGUMA nosacījumus, LĪDZĒJIEM vienojoties, Drošības naudas iemaksa var tikt izmantota pēdējā nomas termiņa mēneša Nomas maksas maksājumam, tādā apmērā, kādā to sedz Drošības nauda, papildus Nomniekam veicot PVN maksājumu, ar kuru tiek aplikta mēneša Nomas maksa.
- 2.9. Ja ir beidzies LĪGUMA termiņš un NOMNIEKS ir pilnībā izpildījis visas savas saistības attiecībā pret IZNOMĀTĀJU, IZNOMĀTĀJS 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc LĪGUMA termiņa beigām atmaksā NOMNIEKAM Drošības naudu vai atlikušo Drošības naudas daļu uz NOMNIEKA norādīto bankas kontu.
- 2.10. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM paziņojumu, 1 (vienu) reizi gadā vienpusēji, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, mainīt Nomas maksas apmēru:
 - 2.10.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo Nomas maksas izmaiņas dienu pārsniedz 10 % (desmit procentus). Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar otro nomas gadu atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;
 - 2.10.2. 1 (vienu) reizi gadā nākamajam nomas periodam, ja ir mainījušies iznomājamā Nomas objekta plānotie pārvaldīšanas izdevumi;
 - 2.10.3. ja spēkā esošie normatīvie akti paredz citu Nomas maksas apmēru vai nomas maksas aprēķināšanas kārtību;
 - 2.10.4. ja saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli aplikamais objekts vai tā vērtība. Minētajos gadījumos Nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos;
 - 2.10.5. nomas līgums noslēgts uz laikposmu, kas ir ilgāks par 6 (sešiem) gadiem, ik pēc 6 (sešiem) gadiem, piemērojot Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumus Nr.

97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” noteikumos paredzēto nomas maksas noteikšanas kārtību, vai atbilstoši neatkarīga vērtētāja noteiktajai tirgus nomas maksai.

- 2.11. Par Līguma 2.10. apakšpunktā noteiktajām Nomas maksas izmaiņām IZNOMĀTĀJS paziņo NOMNIEKAM rakstiski 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 2.12. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM paziņojumu, 1 (vienu) reizi 6 (sešos) gados vienpusēji, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, mainīt LĪGUMA 3.3.3.apakšpunktā noteikto ieguldījumu apjomu gadījumā, ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo ieguldījumu pienākumu veikšanas izmaiņas dienu pārsniedz 10 % (desmit procentus);
- 2.13. Ja NOMNIEKS novilcina šajā LĪGUMĀ noteiktos maksājumu termiņus, NOMNIEKAM tiek aprēķināti nokavējuma procenti 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no termiņā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu.
- 2.14. Ja NOMNIEKAM ir parāds par nomu, piegādātajiem komunālajiem pakalpojumiem un citiem LĪGUMĀ noteiktajiem maksājumiem, IZNOMĀTĀJS visas kārtējā mēnesī iemaksātās summas vispirms ieskaita nokavējuma procentu un parāda dzēšanai.
- 2.14. Samaksa par visiem šajā LĪGUMĀ noteiktajiem maksājumiem veicama Latvijas Republikā apgrozībā esošajā valūtā - *euro*.
- 2.15. Šajā LĪGUMĀ noteiktie NOMNIEKA maksājumi IZNOMĀTĀJAM tiek uzskatīti par veiktiem dienā, kad naudas līdzekļi ir ieskaitīti IZNOMĀTĀJA norēķinu bankas kontā.
- 2.16. NOMNIEKAM nav tiesības prasīt samazināt Nomas maksu, vai prasīt zaudējumu atlīdzību no IZNOMĀTĀJA, ja notiek komunālo pakalpojumu pārtraukumi avāriju, dabas katastrofu vai citu, nesaistītu ar IZNOMĀTĀJA rīcību, iemeslu dēļ.

3. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. IZNOMĀTĀJS 2024.gada ____ nodod NOMNIEKAM lietošanā Nomas objektu, par to parakstot pieņemšanas-nodošanas aktu.

3.2. IZNOMĀTĀJA tiesības:

- 3.2.1. ar NOMNIEKU iepriekš saskaņotā laikā pārbaudīt Nomas objekta un iekārtu stāvokli, to ekspluatācijas pareizību, pieaicinot NOMNIEKA pārstāvi;
- 3.2.2. iepriekš par to informējot NOMNIEKU, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības pārlicināties par LĪGUMĀ noteikto komunālo pakalpojumu patēriņa uzskaiti, tajā skaitā energoresursu izmantošanas efektivitāti un patēriņa uzskaiti;
- 3.2.3. norādīt uz NOMNIEKA pieļautiem pārkāpumiem Nomas objekta lietošanā un pieprasīt pārkāpumu pārtraukšanu;
- 3.2.4. avārijas gadījumā (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana u.tml.), kā arī gadījumos, kas saistīti ar drošības prasību ievērošanu Nomas objektā vai IZNOMĀTĀJA īpašumā esošo lietu apdraudējuma gadījumā bez NOMNIEKA piekrišanas un klātbūtnes saņemšanas jebkurā diennakts laikā piekļūt Nomas objektam, par to informējot NOMNIEKU;
- 3.2.5. saskaņot un sniegt NOMNIEKAM ieteikumus un rekomendācijas attiecībā uz

Nomas objekta lietošanu un/vai remonta, atjaunošanas un pārbūves darbiem Nomas objektā;

3.2.6. IZNOMĀTĀJAM nav pienākums LĪGUMA darbības laikā noteikt NOMNIEKAM samazinātu Nomas maksu saistībā ar NOMNIEKA investētajiem finanšu līdzekļiem Nomas objekta remontā un/vai atlīdzināt NOMNIEKAM veiktos izdevumus par Nomas objekta remontā investētajiem finanšu līdzekļiem, izņemot, ja LĪGUMĀ nav noteikts citādi;

3.2.7. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par pārtraukumiem siltumenerģijas, elektroenerģijas, ūdens u.c. komunālo pakalpojumu apgādē, ja šie pārtraukumi nav radušies IZNOMĀTĀJA vainas dēļ;

3.2.8. IZNOMĀTĀJS neuzņemas nekāda veida atbildību par NOMNIEKA un/vai tā uzaicinātās trešās personas materiālajām vērtībām, kas Nomas objekta lietošanas laikā atrodas Nomas objektā, kā arī IZNOMĀTĀJS neuzņemas nekāda veida atbildību par NOMNIEKA un/vai tā uzaicināto trešo personu darbībām, bezdarbību un to sekām, tajā skaitā nelaimes gadījumiem, kas radušies šo personu rīcības vai bezdarbības rezultātā;

3.2.9. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības NOMNIEKA parāda saistības nodot izpildei trešajām personām;

3.2.10. vienpusēji izstrādāt un parakstīt LĪGUMĀ noteiktos aktus, ja NOMNIEKS nepiedalās pie šo aktu izstrādāšanas vai pie Nomas objekta nodošanas/pieņemšanas.

3.3. NOMNIEKA pienākumi:

3.3.1. veikt maksājumus LĪGUMĀ noteiktajos termiņos un kārtībā;

3.3.2. līdz katra kalendārā mēneša pēdējās darba dienas plkst. 16.00, ar elektroniskā pasta starpniecību nosūtīt elektroniskā pasta ziņu uz IZNOMĀTĀJA elektroniskā pasta adresi *apsaimniekosana@lu.lv*, iesniedzot IZNOMĀTĀJAM komunālo pakalpojumu (ūdens, elektroenerģija, gāze, u.c.) mērīšanas ierīču (skaitītāju) numurus un rādījumus;

3.3.3. visā nomas periodā par saviem līdzekļiem uzturēt Nomas objektu labā stāvoklī un LĪGUMA darbības laikā, 1 (vienu) reizi 5 (piecos) gados investēt Nomas objekta remontā un uzturēšanā (neieskaitot kustamu mantu) finanšu līdzekļus ne mazāk kā 200 000,00 EUR (divi simti tūkstoši *euro* 00 centi) apmērā (bez PVN), visus darbus veicot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un rakstveidā saskaņojot ar IZNOMĀTĀJU. Par šajā apakšpunktā noteikto ieguldījumu veikšanu, tajā skaitā darbu veidu, apjomu un darbu izpildes laika grafiku, LĪDZĒJI vienojas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī LĪGUMA spēkā stāšanās. Gadījumā, ja Puses nevienojas, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt šo LĪGUMU;

3.3.4. nodrošināt Nomas objekta apsaimniekošanu un uzturēšanu, kas ietver visas funkcijas, kādas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir piekritīgas publiskas ēkas pārvaldniekam, tostarp:

3.3.4.1. uzturēt Nomas objektu atbilstoši LR spēkā esošajām higiēnas, ugunsdrošības un būvnormatīvu prasībām, stingri ievērot ekspluatācijas noteikumus, sanitārās normas, darba aizsardzības, darba drošības un ugunsdrošības noteikumus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

3.3.4.2. Nomas objektā nodrošināt normatīvajos aktos noteikto ugunsdrošības prasību ievērošanu, kā arī atbildēt par Nomas objektā atrodošos elektroiekārtu un citu

inženiertehnisko tīklu un ierīču saglabāšanu, ekspluatāciju un drošības tehnikas noteikumu ievērošanu;

3.3.4.3. patstāvīgi nodrošināt ražošanas atkritumu apsaimniekošanu, atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas tiesiskajam regulējumam;

3.3.4.4. ugunsdrošības prasību nodrošināšana, evakuācijas izeju nodrošināšana, Nomas objekta uzkopšanas veikšana u.c. prasību izpilde, ciktāl LĪGUMS neparedz IZNOMĀTĀJA pienākumu veikt attiecīgās darbības;

3.3.4.5. pilnībā atbildēt par ugunsdrošības noteikumu un prasību ievērošanu Nomas objektā;

3.3.4.6. noteiktas dokumentācijas kārtošana un uzturēšana, Nomas objekta sienu (ārējo un iekšējo), jumtu, konstrukciju, kā arī Nomas objektā esošo ierīču, inženierkomunikāciju un tīklu, ūdensvada un kanalizācijas sistēmu, elektroapgādes sistēmu un apkures sistēmu Nomas objektā un visu citu infrastruktūras elementu uzturēšanu tehniskā, funkcionālā un normatīviem aktiem atbilstošā kārtībā;

3.3.4.7. veikt regulāru Nomas objektā esošā dārza un apstādījumu teritorijas uzturēšanu un kopšanu;

3.3.5. ievērot Nomas objekta ekspluatācijas noteikumus un IZNOMĀTĀJA norādījumus par Nomas objekta sakārtošanu, ja Nomas objekta stāvoklis neatbilst LĪGUMĀ noteiktajam, ievērot Latvijas Republikas normatīvos tiesību aktus, valsts iestāžu un pašvaldības noteikumus un lēmumus, kā arī citu kompetentu iestāžu prasības;

3.3.6. savas saimnieciskās darbības veikšanai Nomas objektā, NOMNIEKAM ir pienākums saņemt visas nepieciešamās atļaujas, licences un citus saskaņojumus no kompetentām institūcijām, patstāvīgi atbildēt par šo institūciju norādījumu ievērošanu;

3.3.7. LĪGUMA darbības laikā NOMNIEKS nodrošina Nomas objekta apdrošināšanu tā atjaunošanas vērtības apmērā par labu IZNOMĀTĀJAM. NOMNIEKS saskaņo ar IZNOMĀTĀJU apdrošināšanas riskus pret kuriem Nomas objekts tiks apdrošināts. NOMNIEKS nodrošina Nomas objekta uzkopšanu un tā apsardzi;

3.3.8. ievērot un izpildīt normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju un IZNOMĀTĀJA prasības, kas attiecas uz Nomas objekta, nekustamā īpašuma koplietošanas telpu un apkārtējās teritorijas uzturēšanu kārtībā;

3.3.9. ņemot vērā, ka Nomas objekts ir kultūras piemineklis, NOMNIEKAM ir pienākums ievērot un izpildīt normatīvos aktus kultūras pieminekļu aizsardzības jomā un Nacionālā kultūras mantojuma pārvaldes vai citas kompetentās institūcijas norādījumus par kultūras pieminekļu izmantošanu un saglabāšanu, tajā skaitā izpildīt un ievērot inetrnetvienēs <https://mantojums.lv/cultural-objects/5443?tab=baseData> un <https://mantojums.lv/cultural-objects/3470> noteiktās prasības attiecībā uz kultūras pieminekli;

3.3.10. Nomas objektā nodrošināt vietu LU mecenāta Kristapa Morberga piemiņas materiāliem, memoriālai plāksnei un citiem elementiem, saskaņojot ar IZNOMĀTĀJU;

3.1.11. ievērot vides aizsardzības noteikumus un atbildēt par videi nodarīto kaitējumu, veikt Zemesgabala sakopšanas un uzturēšanas darbus pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā;

3.1.12. veikt profilaktiskās apsekošanas Nomas objektā, normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā;

3.1.13. par saviem līdzekļiem veikt Nomas objekta, un/vai tam piegulošās teritorijas sakopšanas darbus, ja NOMNIEKA darbības rezultātā piegrūzots Nomas objekts vai tā apkārtne;

3.3.14. Nomas objekta lietošanas laikā uzņemties pilnu atbildību par Nomas objektu, tajā esošo iekārtu, konstrukciju un apdares elementu saglabāšanu, pieļaujot vienīgi to dabisku nolietojumu pakāpi;

3.3.15. NOMNIEKS ir pilnībā atbildīgs par sabiedriskās kārtības nodrošināšanu Nomas, Nomas objektā esošajām, uzaicinātajām trešajām personām, darbiniekiem, apmeklētājiem, klientiem, apakšnomniekiem, līgumpartneriem vai citām ar NOMNIEKU saistītām personām un to darbību vai bezdarbību, tajā skaitā jebkāda veida nelaimes gadījumiem un ar to saistītajām sekām;

3.3.16. ļaut IZNOMĀTĀJA pārstāvjiem veikt Nomas objekta telpu tehnisko pārbaudi, nodrošinot NOMNIEKA pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā;

3.3.17. nekavējoties paziņot šajā LĪGUMĀ norādītajam IZNOMĀTĀJA pārstāvim par katru bojājumu, kas radies Nomas objektā, tajā skaitā, ja Nomas objektā esošajās komunālo pakalpojumu piegādes sistēmās, pievados vai iekārtās rodas nopietns bojājums. Nomas objekta bojājumu gadījumā pielietot visus saprātīgos līdzekļus pēc bojājuma rašanās, lai samazinātu bojājumu Nomas objektam;

3.3.18. avārijas gadījumā nekavējoties par to informēt IZNOMĀTĀJU un organizācijas, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkopi, veikt neatliekamus pasākumus avārijas seku likvidēšanai. Nodrošināt IZNOMĀTĀJU ar precīzām ziņām par NOMNIEKA pārstāvi, kurš NOMNIEKA vārdā pilnvarots rīkoties avāriju gadījumos, tajā skaitā ārpus darba laika;

3.3.19. izstrādāt plānu Nomas objekta uzturēšanai un konstatēto bojājumu novēršanai, par saviem līdzekļiem novērst visus bojājumus, kas radušies Nomas objektā, saskaņojot bojājumu novēršanas grafiku un plānu ar IZNOMĀTĀJU;

3.3.20. neizdarīt Nomas objekta pārplānošanu, neveikt nekādus pārveidojumus vai izmaiņas inženiertehnisko tīklu un ierīču konstrukcijā, bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas piekrišanas;

3.3.21. visā Nomas objekta lietošanas laikā jebkāda Nomas objekta un/vai ēkas konstrukciju, būvelementu, inženiertehnisko sistēmu un iekārtu, aprīkojuma un apdares pārbūve un/vai remonts saskaņojams ar IZNOMĀTĀJU un saņemot no valsts un pašvaldību institūcijām visas spēkā esošo normatīvo aktos noteiktās atļaujas un saskaņojumus;

3.3.22. jebkurus Nomas objekta remonta un/vai pārbūves darbus uzsākt tikai ar IZNOMĀTĀJA piekrišanu, saskaņojot ar IZNOMĀTĀJU veicamos darbus, to apjomu un projektu, ievērojot visus būvniecību regulējošos normatīvos aktus;

3.3.23. Nomas objektā un nekustamā īpašuma teritorijā nodrošināt tīrību un kārtību;

3.3.24. atbildēt par zaudējumiem, kas NOMNIEKA, tā darbinieku, apmeklētāju, klientu, apakšnomnieku, līgumpartneru vai citu ar NOMNIEKU saistīto personu vainas dēļ nodarīti Nomas objektam, tā iekārtām un/vai nekustamajam īpašumam un/vai trešajām personām;

3.3.25. LĪGUMA darbības laikā pilnā apmērā atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM piemērotos valsts un/vai pašvaldību institūciju naudas sodus, kas tieši skar Nomas objektu;

3.3.26. nodrošināt bezatlīdzības Kristapa Morberga vasarnīcas izmantošanu Latvijas Universitātes vajadzībām un reprezentatīviem pasākumiem ne mazāk kā 20 (divdesmit) stundas gadā, LĪDZĒJIEM iepriekš saskaņojot Kristapa Morberga vasarnīcas plānotos lietošanas laikus;

3.3.27. nodrošināt Nomas objekta darbību tā, lai tas nekaitētu Latvijas Universitātes reputācijai un publiskajam tēlam;

3.3.28. nodrošināt IZNOMĀTĀJU ar visiem iekļūšanai Nomas objektā nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem un zināšanām (atslēgām, elektroniskajām piekļuves kartēm, piekļuves kodiem u.tml.);

3.3.29. ja Nomas objekta un/vai nekustamā īpašuma bojāšana ir notikusi NOMNIEKA, tā darbinieku, apmeklētāju, klientu, apakšnomnieku, līgumpartneru vai citu ar NOMNIEKU saistīto personu vainas dēļ, inženiertehnisko tīklu bojājumus likvidēt nekavējoties, bet pārējos bojājumus - 14 (četrpadsmit) dienu laikā. Ja NOMNIEKS nenovērš bojājumus, IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs tos novērst, piedzenot visus izdevumus no NOMNIEKA;

3.3.30. paziņot IZNOMĀTĀJAM rakstiski par Nomas objekta atbrīvošanu ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms tā atbrīvošanas un nodošanas. Nodot IZNOMĀTĀJAM Nomas objektu ar pieņemšanas-nodošanas aktu. Nomas objektā veiktie uzlabojumi pāriet IZNOMĀTĀJA īpašumā bez atlīdzības;

3.3.31. atbrīvot Nomas objektu šī LĪGUMA noteiktajā gala termiņā vai LĪGUMU izbeidzot LĪGUMA 5.daļas noteiktajos termiņos;

3.3.32. Nomas termiņa pēdējā dienā, NOMNIEKS apņemas nodot Nomas objektu IZNOMĀTĀJAM lietošanai derīgā stāvoklī, ņemot vērā Nomas objekta, tā konstruktīvo elementu, apdares un inženierietaišu vidējo normatīvo kalpošanas ilgumu, kas noteikti ekspluatācijai normālos apstākļos (normāls nolietojums);

3.3.33. NOMNIEKS atzīst, ka IZNOMĀTĀJAM ir tiesības NOMNIEKA parāda saistības nodot izpildei trešajām personām;

3.4. NOMNIEKAM ir tiesības:

3.4.1. visā Nomas termiņā lietot Nomas objektu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā šī Līguma 1.2. apakšpunktā noteiktajiem mērķiem;

3.4.2. visā LĪGUMA darbības laikā ir tiesības nodot Nomas objektu, vai tā daļu (atsevišķas telpas/būves) apakšnomā bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas, ja Nomas objekts tiek nodots īslaicīgā apakšnomā _____ vajadzībām. Citos gadījumos Nomas objekta vai tā daļas/būvju nodošanai apakšnomā ir nepieciešama IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišana. Apakšnomas gadījumā nepārsniedzot šī LĪGUMA nosacījumus un NOMNIEKAM uzņemoties pilnu atbildību par Nomas objektu;

3.4.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, par saviem līdzekļiem veikt Nomas objekta remonta, atjaunošanas un pārbūves darbus ar nosacījumu, ja NOMNIEKS ir iesniedzis IZNOMĀTAJAM saskaņošanai dokumentāciju par konkrētu darbu izpildi, tāmi par plānoto ieguldījumu apjomu, darbu izpildes kārtību un termiņus, tehnisko projektu un citus dokumentus atkarībā no veicamā darba rakstura, kā arī noslēdzis ar IZNOMĀTĀJU atbilstošu rakstveida vienošanos par plānoto remonta, atjaunošanas vai pārbūves darbu veikšanu;

3.4.4. iepriekš saskaņojot ar IZNOMĀTĀJU, NOMNIEKS apņemas veikt Nomas objekta kārtējo remontu un NOMNIEKS ievēro, ka tas veicams atbilstoši būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām. Izdevumus par minētajiem remontdarbiem sedz NOMNIEKS. NOMNIEKAM netiek atlīdzināti izdevumi, kārtējiem Nomas objekta remontdarbiem, kosmētiskajiem remontiem un Nomas objekta uzturēšanai LĪGUMA darbības laikā, kā arī jebkuri citi Nomas objektā veiktie ieguldījumi un izdevumi, tai skaitā nepieciešamie un derīgie izdevumi;

3.4.5. LĪGUMA darbības laikā patstāvīgi slēgt līgumus ar citiem pakalpojumu piegādātājiem, ja tie nepieciešami Nomnieka darbības nodrošināšanai un NOMNIEKAM ir pienākums norēķināties ar tiem par pakalpojumu saņemšanu;

3.4.6. saņemot iepriekšēju IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un, ja nepieciešams, saskaņojot ar atbildīgajām valsts un/vai pašvaldību iestādēm, uzstādīt konstrukcijas, papildinājumus, zīmes, veikt labojumus Nomas objektā.

3.5. NOMNIEKS nav tiesīgs:

3.5.1. iekļāt Nomas objektu/nomas tiesības, kā arī veikt citas darbības, kuru rezultātā trešā persona iegūtu tiesības uz Nomas objektu vai tā lietošanu;

3.5.2. veikt Nomas objekta pārkārtošanu, pārplānošanu un pārveidojumus vai izmaiņas inženiertehnisko tīklu un ierīču konstrukcijā, bez projekta dokumentācijas un tāmes rakstiskas iepriekšējas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU un attiecīgajām valsts un/vai pašvaldības iestādēm, kā arī uzstādīt konstrukcijas, papildinājumus, zīmes, veikt labojumus un uzstādīt objektus, tajā skaitā reklāmas izkārtnes, Nomas objektā (iekšpusē un ārpusē), satelītu vai citas antenas bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas;

3.5.3. uzsākt jebkādas Nomas objekta remonta un/vai pārbūves darbus Nomas objektā bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU;

3.5.4. lietot Nomas objektu un/vai nekustamo īpašumu kopumā politiska, reliģiska, pornogrāfiska rakstura vai propagandas, vai jebkādas citas informācijas saturošu materiālu uzņemšanai, publicēšanai vai sludināšanai, kas var nomelnot vai kaitēt Latvijas Republikai, Latvijas Republikas iestādēm vai institūcijām, tajā skaitā LU;

3.5.5. veikt Nomas objektā tādas darbības, kas var graut vai kaitēt IZNOMĀTĀJA reputācijai, ir pretrunā ar morāles vai ētikas normām vai kas var traucēt IZNOMĀTĀJA darbību.

3.6. NOMNIEKS apliecina, ka Nomas objekta lietošanas laikā tiks ievērotas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās epidemioloģiskās drošības un higiēnas prasības, kā arī NOMNIEKS uzņemas pilnu atbildību par šajā punktā noteikto prasību ievērošanu.

4. ATBILDĪBA

- 4.1. LĪDZĒJI ir savstarpēji atbildīgi par līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram LĪDZĒJAM radušos zaudējumus, izņemot, ja LĪGUMĀ ir tieši noteikts citādi.
- 4.2. NOMNIEKS ir atbildīgs par zaudējumiem vai jebkāda cita veida kaitējumu, kas nodarīts IZNOMĀTĀJAM, tā darbiniekiem, trešajām personām vai videi saistībā ar Nomas objekta neatbilstošu lietošanu, kā arī pilnībā atbild par NOMNIEKA darbinieku darbību vai bezdarbību.
- 4.3. Nokavējumu procentu samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo no saistību izpildes.
- 4.4. LĪDZĒJI tiek atbrīvoti no atbildības par LĪGUMA neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde iestājusies nepārvaramas varas dēļ. Ar nepārvaramu varu saprot apstākļus, kuru iestāšanos LĪDZĒJI neparedzēja un nevarēja paredzēt LĪGUMA noslēgšanas brīdī, un kas nepakļaujas LĪDZĒJU saprātīgai kontrolei, un kuriem iestājoties LĪDZĒJI objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēki, dabas stihijas, karadarbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība u.c.
- 4.5. Par nepārvaramas varas apstākli nevar atzīt piegādātāju un citu sadarbības partneru saistību neizpildi vai nesavlaicīgu izpildi.
- 4.6. LĪDZĒJS, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās brīža, informē otru LĪDZĒJU par šiem apstākļiem. Ja LĪDZĒJS neievēro paziņošanas termiņu, tas zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.
- 4.7. Ja LĪGUMA nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, jebkurš LĪDZĒJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt LĪGUMU. Šādā gadījumā nevienam LĪDZĒJAM nav tiesības prasīt no otra LĪDZĒJA zaudējumu atlīdzību.
- 4.8. NOMNIEKS ir atbildīgs par Nomas objekta drošu un atbilstošu izmantošanu visā LĪGUMA darbības laikā.

5. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 5.1. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs rakstiski informējot Nomnieku 1 (vienu) mēnesi iepriekš vienpusēji atkāpties no LĪGUMĀ noteiktā termiņa, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī NOMNIEKA taisītos izdevumus Nomas objektā, ja NOMNIEKS:
 - 5.1.1. NOMNIEKA darbības vai bezdarbības dēļ tiek bojāts Nomas objekts, tā aprīkojums tajā skaitā, bet ne tikai NOMNIEKS veic patvaļīgu Nomas objekta vai tā daļas pārbūvi, pārplānošanu, nojaukšanu, maina tā funkcionālo nozīmi;
 - 5.1.2. ir vismaz 3 (trīs) Nomas maksas, Līgumā noteikto saņemto pakalpojumu un/vai citu Līgumā noteikto maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz 2 (divu) maksājumu periodu, t.i. 2 (divu) mēnešu periodu;
 - 5.1.3. Nomas objekts bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas tiek nodots apakšnomā, izņemot LĪGUMĀ noteiktos gadījumus, kuros NOMNIEKAM ir tiesības Nomas objektu nodot apakšnomā bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas;

5.1.4. NOMNIEKS izmanto Nomas objektu pretēji LĪGUMA 1.2.apakšpunktā noteiktajiem mērķiem un kārtībai vai netiek izpildīti citi Nomas objekta izmantošanas noteikumi;

5.1.5. NOMNIEKS ļaunprātīgi nepilda LĪGUMA noteikumus un šāda ļaunprātīga LĪGUMA noteikumu nepildīšana dod pamatu IZNOMĀTĀJAM uzskatīt, ka IZNOMĀTĀJS nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē;

5.1.6. ar tiesas lēmumu NOMNIEKS ir pasludināts par maksātnespējīgu, pret NOMNIEKU tiesā ir uzsākts tiesiskās aizsardzības vai ārpus tiesiskās aizsardzības process vai ir pieņemts lēmums par NOMNIEKA likvidāciju;

5.1.7. ir apturēta NOMNIEKA saimnieciskā darbība vai pamatojoties uz Valsts ieņēmuma dienesta lēmumu ir izbeigta NOMNIEKA darbība.

5.2. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs rakstiski informējot NOMNIEKU 10 (desmit) dienas iepriekš vienpusēji atkāpties no LĪGUMĀ noteiktā termiņa, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī NOMNIEKA taisītos izdevumus Nomas objektā, ja NOMNIEKS neievēro LĪGUMA 3.3.3.apakšpunktā noteikto un /vai pārkāpj LĪGUMA 3.5.4. vai 3.5.5. apakšpunktus.

5.3. Gadījumā, ja IZNOMĀTĀJS vienpusēji izbeidz LĪGUMU pamatojoties uz LĪGUMA 3.3.3.apakšpunktā noteikto saistību neizpildi, NOMNIEKS atlīdzina IZNOMĀTĀJAM tā neieguldīto ieguldījumu apmēru, kas tiek aprēķināts proporcionāli LĪGUMA nomas termiņam un kopējo ieguldījumu apmēram, atbilstoši spēkā esošo līgumsaistību dienu skaitam.

5.4. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski informējot NOMNIEKU 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, neatlīdzinot NOMNIEKA zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, ja Nomas objekts IZNOMĀTĀJAM nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai. IZNOMĀTĀJS šādā gadījumā atlīdzina NOMNIEKAM Nomas objektā taisītos nepieciešamos un derīgos izdevumus, ievērojot attiecīgo ieguldījumu nolietojuma samazinājumu (amortizāciju), kā arī atgriež NOMNIEKA iemaksāto Drošības naudu pilnā apmērā, ja NOMNIEKAM nav parāda saistību pret IZNOMĀTĀJU.

LĪDZĒJI vienojas, ka nepieciešamo un derīgo ieguldījumu nolietojumu (amortizāciju) Nomas objektā, gadījumā, ja tādi tiks veikti, LĪDZĒJI noteiks saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas un Latvijas Ilgtspējīgas būvniecības padomes izstrādāto būvniecības dzīvescikla izmaksu LCC (life cycle costs) aprēķina kalkulatoru. Nepieciešamo un derīgo ieguldījumu nolietojums (amortizācija) tiek aprēķināta pēc lineārās metodes.

5.5. Jebkurš no LĪDZĒJIEM ir tiesīgs jebkurā laikā izbeigt LĪGUMU, rakstiski brīdinot par to otru LĪDZĒJU 2 (divus) mēnešus iepriekš. Ja NOMNIEKS izbeidz šo LĪGUMU bez IZNOMĀTĀJA iepriekšējas brīdināšanas, tad IZNOMĀTĀJAM nav pienākums atmaksāt NOMNIEKAM Drošības naudu, un IZNOMĀTĀJS to patur kā līgumsodu par NOMNIEKA atkāpšanos no šī LĪGUMA.

5.6. Gadījumā, ja LĪGUMS tiek izbeigts pēc NOMNIEKA iniciatīvas, NOMNIEKS šādā gadījumā zaudē tiesības pieprasīt nepieciešamo un derīgo izdevumu atlīdzinājumu.

5.7. Ja NOMNIEKS nepiekrīt saskaņā ar LĪGUMA 2.10. un 2.12.apakšpunktu noteikumiem pārskatītajam Nomas maksas vai ieguldījumu apmēram, NOMNIEKAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, par to rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU 1 (vienu)

kalendāro mēnesi iepriekš. Līdz LĪGUMA darbības termiņa izbeigšanai NOMNIEKS maksā Nomas maksu atbilstoši pārskatītajam Nomas maksas apmēram.

- 5.8. Pēc līgumattiecību izbeigšanās (t.sk. vienpusējas izbeigšanas) NOMNIEKS nodod IZNOMĀTĀJAM bez atlīdzības NOMNIEKA izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, pārbūves un ietaises Nomas objektā, kurām jābūt lietošanas kārtībā. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina Nomas objekta (ēkas) normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.
- 5.9. LĪGUMA izbeigšanas gadījumā NOMNIEKS atbrīvo Nomas objektu un nodod to IZNOMĀTĀJAM saskaņā ar nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 5.10. NOMNIEKS piekrīt, ka NOMNIEKA un trešo personu kustamā manta, kas atradīsies Nomas objektā nākamajā dienā pēc LĪGUMA izbeigšanās, tiek atzīta par bezsaimnieka mantu, un IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs rīkoties ar to pēc saviem ieskatiem, neuzņemoties atbildību par zaudējumiem.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 6.1. Visus strīdus, kas var rasties šī LĪGUMA izpildes laikā, LĪDZĒJI risina, abpusēji vienojoties. Ja 1 (viena) mēneša laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Līgumattiecības par pabeigtām atzīstamas tikai pēc tam, kad LĪDZĒJI izpildījuši savstarpējās saistības un starp tiem ir pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Pušu pārstāvji šī Līguma realizācijai un saimnieciska rakstura jautājumu operatīvai risināšanai ir:
 - 7.1.1. no IZNOMĀTĀJA puses - ar LĪGUMA izpildi saistītos nekustamā īpašuma, Jūrmalā, Dzintaru prospektā 52/54, apsaimniekošanas jautājumos Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas vadītājs Guntars Greters, mob. tālr. nr.: 29366999, e-pasts: guntars.greters@lu.lv un Aleksandrs Geržatovičs, mob. tālr. nr.: 25376580, e-pasts: aleksandrs.gerzatovics@lu.lv, LĪGUMĀ noteikto maksājumu aprēķina jautājumos Arnis Austrums, tālr. Nr. 67033913, e-pasts: arnis.austrums@lu.lv, ar LĪGUMA izpildi saistītos juridiskos jautājumos Ilze Novikova, tālr. Nr. 67033912, e-pasts: ilze.novikova@lu.lv, elektroenerģijas apgādes jautājumos Kaspars Kuģinis, mob. tālr. Nr. 26420713, e-pasts: kaspars.kuginis@lu.lv, ūdens un gāzes apgādes jautājumos Janeks Sīklens, mob. tālr. Nr. 29482042, e-pasts: janeks.siklens@lu.lv, ugunsdrošības jautājumos Normunds Zerafims, mob. tālr. Nr. 28444145, e-pasts: normunds.zerafims@lu.lv;
 - 7.1.2. no NOMNIEKA puses – _____, mob. tālr. Nr. _____.
- 7.2. IZNOMĀTĀJS pilnvaro Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas vadītājs Guntaru Greteru vai Infrastruktūras apsaimniekošanas nodaļas vadītāja vietnieku Andri Šulcu IZNOMĀTĀJA vārdā parakstīt nedzīvojamo telpu nodošanas – pieņemšanas aktus, un citus šajā LĪGUMĀ noteiktos aktus.
- 7.3. Parakstot šo LĪGUMU NOMNIEKS piekrīt saņemt ikmēneša rēķinus un citus dokumentus, kas saistīti ar šī LĪGUMA izpildi elektroniski uz NOMNIEKA elektroniskā pasta adresi

_____. NOMNIEKS apņemas nekavējoties rakstiski informēt IZNOMĀTĀJU par elektroniskā pasta adreses izmaiņām, pretējā gadījumā nosūtītie rēķini un citi dokumenti tiks uzskatīti par saņemtiem šajā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

- 7.4. Uz NOMNIEKA elektroniskā pasta adresi nosūtītie rēķini un citi dokumenti, kas saistīti ar šī LĪGUMA izpildi ir uzskatāmi par saņemtiem otrajā dienā pēc to nosūtīšanas.
- 7.5. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs, ja, nosūtot rēķinu, NOMNIEKA norādītā e-pasta adrese nedarbojas, ir anulēta vai nepareizi norādīta.
- 7.6. Visi LĪGUMA grozījumi un papildinājumi šajā LĪGUMĀ spēkā ir tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījuši abi LĪDZĒJI.
- 7.7. Ja kāds no LĪGUMA punktiem zaudē spēku atbilstoši LR tiesību aktiem, tad pārējā daļā LĪGUMS paliek spēkā, cik tālu tā spēku neietekmē spēku zaudējušie LĪGUMA nosacījumi.
- 7.8. Pēc šī LĪGUMA parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakste zaudē spēku.
- 7.9. Jebkurš no LĪDZĒJIEM LĪGUMA izpildes ietvaros iegūtos personu datus apstrādā tikai ar mērķi nodrošināt LĪGUMĀ noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai. LĪDZĒJI neuzglabā saņemtos fiziskos personas datus ilgāk kā tas nepieciešams mērķim, kādam tie saņemti.
- 7.10. Parakstot LĪGUMU, NOMNIEKS piekrīt, ka ar mērķi nodrošināt LĪGUMĀ noteikto maksājumu izpildi, NOMNIEKA maksāspējas un kredītvēstures pārbaudei, maksājumu iekasēšanai un uzraudzībai, kā arī parādu atgūšanai un piedziņai, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības veikt NOMNIEKA datu (tai skaitā personas datu un personas identifikācijas kodu) apstrādi (vākšanu, reģistrēšanu, ievadišanu, glabāšanu, sakārtošanu, izmantošanu, nodošanu, dzēšanu u.c.), saņemt un nodot datus par NOMNIEKU citām trešajām personām (parādu piedziņas kompānijām) un to uzturētām kredītvēstures datu bāzēm un citiem pieejamiem reģistriem.
- 7.11. LĪGUMS izstrādāts uz __ (____) lapām latviešu valodā, un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. LĪGUMS pēc tā abpusējas parakstīšanas glabājas pie katra LĪDZĒJA elektroniskā formātā.
- 7.12. LĪGUMA parakstīšanas brīdī tam ir __ (____) pielikumi, kas ir šī LĪGUMA neatņemamas sastāvdaļas.

8. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS

Latvijas Universitāte

reģ. nr. 90000076669

PVN reģ. apl. Nr. 90000076669

Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19,

Rīga, LV-1050

Norēķinu rekvizīti:

Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Konts: LV10RIKO0000082414423

Kods: RIKOLV2X

Banka: Swedbank AS

Kods: HABALV22

Konts: LV47HABA0551055080524

NOMNIEKS

Banka: SEB banka AS
Kods: UNLALV2X
Konts: LV72UNLA0055003671805

(paraksts*)

(paraksts*)

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU