

**Latvijas Universitātes  
nomas tiesību izsoles kārtība  
otrā stāva telpām no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa Nr. 001), ēkā Rātsupītes ielā 7 k-3,  
Rīgā, ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Rakstveida izsole tiek organizēta saskaņā ar 2020.gada 12.jūnija Latvijas Universitātes Nomas, īres un apbūves tiesību, un nekustamā īpašuma atsavināšanas izsoles komisijas lēmumu (sēdes protokols Nr. 6-57/35).
- 1.2. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt konkrētas nekustamas mantas – otrā stāva telpu no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa 001) ar platību 77,0 m<sup>2</sup>, turpmāk tekstā – Nomas objekts, ēkā ar kadastra apzīmējumu 0100 104 0009 003, kas atrodas Rīgā, Rātsupītes ielā 7 k-3, kadastra numurs 0100 104 0009, nomnieku, kurš piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai ar iznomātāju – Latvijas Universitāti, turpmāk tekstā – Iznomātājs.
- 1.3. Nomas tiesību izsoli rīko Latvijas Universitātes Nomas, īres un apbūves tiesību, un nekustamā īpašuma atsavināšanas izsoles komisija, turpmāk tekstā - Komisija, ievērojot šo kārtību. Komisijas darbu vada Izsoles komisijas priekšsēdētājs. Nomas pieteikumu atvēršanu un rakstveida izsoles rezultātu paziņošanu Komisija protokolē. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.4. Nomas objekta nomas tiesības tiek piešķirtas rakstveida izsolē par iespējami augstākās nomas maksas piedāvājumu.
- 1.5. Nomniekam nomas laikā jāveic:
  - 1.5.1. Nomas objekta nomas līgumā noteiktie maksājumi;
  - 1.5.2. Citas ar nomas līgumu pieņemtās saistības.
- 1.6. Interesentiem ir tiesības veikt Nomas objekta apskati katru darba dienu sākot ar 15.06.2020. līdz 19.06.2020., iepriekš saskaņojot laiku ar kontaktpersonu Aleksandru Geržatoviču, mob. tālr. nr. 25376580, e-pasts: aleksandrs.gerzatovics@lu.lv.
- 1.7. Nomas objekta nosacītā nomas maksa noteikta 4,70 EUR (bez pievienotās vērtības nodokļa) par vienu iznomātās platības kvadrātmetru mēnesī.

**2. Izsoles objekts**

- 2.1. Izsoles objekts ir nomas tiesības, kas izsolītas rakstveida izsolē, turpmāk tekstā – Izsole, šīs kārtības 1.2. apakšpunktā norādītajam Nomas objektam.
- 2.2. Nomas objekta sastāvs: nedzīvojamās iekštelpas ēkas, ar kadastra apzīmējumu 0100 104 0009 003, otrajā stāvā, telpas no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa 001).
- 2.3. Nomas objekta kopējā platība – 77,0 m<sup>2</sup>.
- 2.4. Nomas objekta lietošanas mērķis – laboratorijas aprīkojuma izstrādes, ražošanas un izplatīšanas/noliktavas vajadzībām.
- 2.5. Nomniekam nomas termiņa laikā Nomas objekts godprātīgi jāuztur un jāpilda visas nomas līguma saistības.

2.6. Norēķini par Nomas objekta nomu tiek veikti Latvijas Republikā apgrozībā esošajā valūtā.

### **3. Izsoles pretendenta pieteikums**

3.1. Persona, kura vēlas nomāt Nomas objektu, turpmāk tekstā – Nomas tiesību pretendents, iesniedz Iznomātājam Nomas pieteikumu, norādot tajā šādu informāciju par sevi un iesniedzot šādus dokumentus:

3.1.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, kontaktinformāciju – tālr. Nr., elektroniskā pasta adresi;

3.1.2. juridiska persona – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi, kontaktinformāciju – tālr. Nr., elektroniskā pasta adresi;

3.1.3. Nomas objektu, tā adresi, kadastra apzīmējumu un platību;

3.1.4. nomas laikā plānotās darbības un to raksturojumu Nomas objektā, kuru Nomas tiesību pretendents var rakstveidā izklāstīt uz atsevišķas lapas (ne vairāk, kā vienas), pievienojot to Nomas pieteikumam kā pielikumu;

3.1.5. piedāvāto nomas maksas apmēru par Nomas objekta nomu mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa;

3.1.6. Nomas tiesību pretendenta Nomas pieteikuma veidlapas paraugs (2. pielikums) ir pievienots šai kārtībai.

### **4. Izsoles vieta un laiks**

4.1. Pieteikumu atvēršana notiks **2020.gada 19.jūnijā plkst. 16:00** Latvijas Universitātes telpās Jelgavas ielā 3, Rīgā, 7.stāvā, 702.kabinetā.

4.2. Nomas tiesību pretendentu iesniegto pieteikumu atvēršana notiek slēgtā Komisijas sēdē, piedaloties tikai Komisijas locekļiem.

4.3. Pēc Nomas tiesību pretendentu pieteikumu atvēršanas Nomas tiesību pretendenti par izsoles rezultātu tiek informēti vai nu telefoniski, vai ar elektroniskā pasta starpniecību, vienlaicīgi informējot par tālākajām darbībām un saskaņojot laikus nomas līguma noslēgšanai.

### **5. Rakstveida izsoles kārtība**

5.1. Nomas tiesību pretendentam Nomas pieteikumu un citus dokumentus (ja tādi ir) jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda šāda informācija:

Latvijas Universitātes  
Nomas, īres un apbūves tiesību, un nekustamā īpašuma  
atsavināšanas izsoles komisijai  
Jelgavas iela 3, Rīga 702.kabinets

*Pretendenta nosaukums, reģ. nr., juridiskā adrese*

*(fiziskai personai - vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese)*

**„Pieteikums otrā stāva telpu no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa Nr. 001), ēkā Rātsupītes ielā 7 k-3, Rīgā, kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003, nomas tiesību rakstveida izsolei, informācija par nomas tiesību pretendentu.”**

Neatvērt līdz 2020. gada 19.jūnijam, plkst. 16:00

- 5.2. Nomas tiesību pretendents Nomas pieteikumu un citus dokumentus (ja tādi ir) iesniedz klātienē Jelgavas ielā 3, Rīgā (Zinātņu mājā), katru darba dienu sākot ar 15.06.2020. līdz 19.06.2020. no plkst. 09:00 līdz plkst. 15:45, ievietojot aizlīmēto aploksnī Zinātņu mājas 1.stāvā esošajā pasta kastītē.  
Iekļūšanai Zinātņu mājā, zvanīt ēkas apsardzei - mob. tālr. nr. 27073976.
- 5.3. Nomas pieteikums jāsaģatavo latviešu valodā. Nomas pieteikumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā. Šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais Nomas pieteikums nav iesniegts.
- 5.4. Iznomātājs saņemtus pieteikumus glabā slēgtās aploksnēs līdz Izsoles sākumam.
- 5.5. Komisija 2020.gada 19.jūnijā, plkst. 16:00 Latvijas Universitātes telpās Jelgavas ielā 3, Rīgā, 7.stāvā, 702.kabinētā rīko Komisijas sēdi un iesniegto Nomas tiesību pretendentu pieteikumu atvēršanu.
- 5.6. Nomas tiesību pretendentu pieteikumu atvēršana ir slēgta.
- 5.7. Viens no komisijas locekļiem pēc Nomas pieteikuma atvēršanas nosauc Nomas tiesību pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī Nomas tiesību pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru un parakstās uz pieteikuma. Uz pieteikuma parakstās arī pārējie komisijas locekļi.
- 5.8. Ja pieteikumā nav iekļauta šīs kārtības 3.punktā noteiktā informācija vai Nomas pieteikumā piedāvātais nomas maksas apmērs ir mazāks par publicēto Objekta nosacīto nomas maksas apmēru, Komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību Pretendenta izslēgšanu no dalības rakstveida izsolē un nomas pieteikumu neizskata.
- 5.9. Ja nepieciešams papildu laiks, lai izvērtētu Pretendentu pieteikumu atbilstību publicētajiem iznomāšanas nosacījumiem, pēc Nomas pieteikumu atvēršanas Komisija paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti rakstveida izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu Nomas pieteikumu atvēršanas komisija paziņo, ka rakstveida izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nomas maksu un nomas tiesību Pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu.
- 5.10. Ja pēc visu Nomas pieteikumu atvēršanas izrādās, ka vairāki Nomas tiesību pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Komisija rakstveidā lūdz Nomas tiesību pretendentus, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, izteikt rakstveidā savu piedāvājumu par iespējami augstāko nomas maksu, nosakot jaunu piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.
- 5.11. Ja neviens no Nomas tiesību pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu ar augstāku nomas maksu saskaņā ar šī nolikuma 5.10.punktu, Iznomātājs pieteikumu iesniegšanas secībā rakstveidā piedāvā minētajiem Nomas tiesību pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.

5.12. Iznomātājs apstiprina rakstveida izsoles rezultātus un divu darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu paziņošanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu interneta mājas lapā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv).

## **6. Līguma slēgšana**

- 6.1. Nomas līgumu (3.pielikums) slēdz Iznomātājs ar to Nomas tiesību pretendentu, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu.
- 6.2. Nomas tiesību pretendents 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc rakstveida izsoles rezultātu paziņošanas paraksta nomas līgumu, vai rakstveidā paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu. Ja iepriekš minētajā termiņā Nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta, ir uzskatāms, ka Nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 6.3. Ja Nomas tiesību pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, Iznomātājs secīgi piedāvā slēgt nomas līgumu tam Nomas tiesību pretendentam, kurš piedāvāja nākamo augstāko nomas maksu, un divu darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē vai nodrošina minētās informācijas publicēšanu interneta mājas lapā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv).
- 6.4. Nomas tiesību pretendents, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz 6.3.punktā minēto piedāvājumu sniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas.
- 6.5. Ja Nomas tiesību pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma nosūtīšanas tas paraksta nomas līgumu, bet Iznomātājs ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc nomas līguma parakstīšanas publicē vai nodrošina minētās informācijas publicēšanu attiecīgi interneta mājas lapā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv).

### Informācija

par nomas objektu – otrā stāva telpām no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa Nr. 001), ēkā  
Rātsupītes ielā 7 k-3, Rīgā, ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003

| Nr.  | Publicējamā informācija   |
|------|---|
| 1.   | Pamatinformācija par Nomas objektu<br>Nekustamais īpašums, kas ierakstīts Rīgas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 29531 uz Latvijas Universitātes vārda   |
| 1.1. | <b>Adrese</b> Rātsupītes iela 7 k-3, Rīga   |
| 1.2. | <b>Būves kadastra apzīmējums</b> 0100 104 0009 003  |
| 1.3. | <b>Iznomājamā nomas objekta kopējā platība (m<sup>2</sup>)</b> 77,0 m <sup>2</sup>  |
| 1.4. | <b>Lietošanas mērķis</b> laboratorijas aprīkojuma izstrādes, ražošanas un izplatīšanas/noliktavas vajadzībām  |
| 1.5. | <b>Atzīme „kultūras piemineklis”</b> Nav  |
| 1.6. | <b>Cita nomas objektu raksturojoša informācija</b> Telpas esošā tehniskā stāvoklī   |
| 1.7. | <b>Citi iznomāšanas nosacījumi</b><br>drošības depozīts: 2 (divu) mēnešu nomas maksas apmērā;<br><br>Nomas objektu uzturēt sanitārajos, ugunsdrošības un ekspluatācijas noteikumos paredzētajā kārtībā;<br><br>norēķins par nomu un citiem maksājumiem: Latvijas Republikā apgrozībā esošajā valūtā;<br><br>nav tiesības nomas objektu vai tā daļu ieķīlāt, apgrūtināt ar lietu tiesībām, nodot apakšnomā bez saskaņošanas ar Iznomātāju. |
| 2.   | <b>Finanses</b>   |
| 2.1. | <b>Nosacītais nomas maksas apmērs par Nomas objektu, EUR/m<sup>2</sup> mēnesī (bez PVN)</b> 4,70 EUR (bez PVN) par vienu iznomātās platības kvadrātmetru mēnesī   |
| 2.2. | <b>Papildus maksājumi</b> jāsedz visas ar nomas objekta ekspluatāciju saistītās tiešās izmaksas un nodokļi  |
| 3.   | <b>Termiņi:</b> iznomāšanas termiņš, nomas tiesību pretendentu pieteikšanās termiņš, citi termiņi   |
| 3.1. | <b>Nomas termiņš</b> 31.12.2024.  |
| 3.2. | <b>Pretendentu pieteikšanās termiņš</b> katru darba dienu sākot ar 15.06.2020. līdz 19.06.2020. no plkst. 09:00 līdz plkst.15:45  |
| 4.   | <b>Informācija par izsoli</b>   |
| 4.1. | <b>Izsoles veids</b> rakstiska izsole   |
| 4.2. | <b>Norāde par pirmo vai atkārtoto izsoli</b> 1.izsole   |
| 4.3. | <b>Rakstiska izsole</b><br>Pieteikumu iesniegšanas vieta: Latvijas Universitātes telpās Jelgavas ielā 3, Rīgā, ievietojot aizlīmēto aploksni Zinātņu mājas 1.stāvā  |

|             |   |  |
|-------------|---|--|
|             | Atvēršanas datums:<br>Atvēršanas laiks:<br>Atvēršanas vieta:                        | esošajā pasta kastītē. Iekļūšanai Zinātņu mājā,<br>lūgums zvanīt ēkas apsardzei - mob. tālr. nr.<br>27073976<br>19.06.2020.<br>plkst. 16:00<br>Latvijas Universitātes telpās Jelgavas ielā 3, Rīgā,<br>7.stāvā, 702. kabinetā  |
| <b>5.</b>   | <b>Papildus informācija</b>   |  |
| <b>5.1.</b> | <b>Nomas līguma projekts</b>  | ar nomas līguma projektu var iepazīties LU tīmekļa vietnē <a href="https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles/izsoles/nomas-tiesibas/">https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles/izsoles/nomas-tiesibas/</a>  |
| <b>5.2.</b> | <b>Izsoles noteikumi</b>  | ar izsoles kārtību var iepazīties LU tīmekļa vietnē <a href="https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles/izsoles/nomas-tiesibas/">https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles/izsoles/nomas-tiesibas/</a>  |
| <b>5.3.</b> | <b>Nomas objekta apskates vieta un laiks</b>  | Interesenti var veikt izsolāmā nomas objekta apskati katru darba dienu sākot ar 15.06.2020. līdz 19.06.2020., apskati iepriekš saskaņojot ar kontaktpersonu Aleksandru Geržatoviču, mob. tālr. nr. 25376580, e-pasts: <a href="mailto:aleksandrs.gerzatovics@lu.lv">aleksandrs.gerzatovics@lu.lv</a> . |
| <b>5.4.</b> | <b>Pretendenta Nomas pieteikums</b>   | Ar pretendenta nomas pieteikumu var iepazīties LU tīmekļa vietnē <a href="https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles/izsoles/nomas-tiesibas/">https://www.lu.lv/par-mums/iepirkumi-un-izsoles/izsoles/nomas-tiesibas/</a>   |
| <b>5.5.</b> | <b>Iznomātājs (nosaukums, reģ. Nr., PVN reģ. Nr., juridiskā adrese)</b>             | <b>LATVIJAS UNIVERSITĀTE</b><br>Reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā ar Nr. 3341000218<br>PVN nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90000076669<br>Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586   |
| <b>5.6.</b> | <b>Kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālrunis, e-pasta adrese )</b> | Aleksandrs Geržatovičs, Infrastruktūras departamenta, Ieņēmumu centru nodaļas nekustamo īpašumu speciālists<br>mob. tālr. nr.: 25376580, e-pasts: <a href="mailto:aleksandrs.gerzatovics@lu.lv">aleksandrs.gerzatovics@lu.lv</a>   |

**NOMAS PIETEIKUMS**

**Aizpildīt drukātiem burtiem**

Nomas tiesību pretendenta rekvizīti:

Juridiskai personai – nosaukums/fiziskai personai - vārds, uzvārds:

---

juridiskai personai - reģistrācijas Nr. / fiziskai personai – personas kods:

---

PVN maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_

Juridiskai personai - juridiskā adrese / fiziskai personai - deklarētā dzīvesvietas adrese:

---

Faktiskā adrese: \_\_\_\_\_

Tālruna numurs: \_\_\_\_\_ E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Kontaktpersona:

---

(juridiskai personai – amats, vārds, uzvārds / fiziskai personai – vārds, uzvārds)

Nomas objekts: otrā stāva telpas no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa 001) ar platību 77,0 m<sup>2</sup>, kas atrodas Rīgā, Rātsupītes ielā 7 k-3, ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003.

Nomas laikā plānotās darbības un to raksturojums:

---

---

---

---

Norāde par avotu no kura iegūta informācija par izsoli:

---

Piedāvātā nomas maksa par vienu iznomātās platības kvadrātmetru mēnesī par otrā stāva telpām no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa 001), ēkā Rātsupītes ielā 7 k-3, Rīgā, kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003, nomu, atbilstoši publicētajai informācijai par nomas objektu Rātsupītes ielā 7 k-3, Rīgā, ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003, un Latvijas Universitātes telpu Rātsupītes ielā 7 k-3, Rīgā, ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003, nomas tiesību izsoles kārtībai, ir:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ EUR ( \_\_\_\_\_ ) (bez PVN)

Parakstot šo nomas tiesību pieteikumu, nomas tiesību pretendents apliecina, ka:

1. ir iepazinies ar Latvijas Universitātes nomas tiesību izsoles kārtību otrā stāva telpām no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa Nr. 001), ēkā Rātsupītes ielā 7 k-3, Rīgā, ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003, un tam ir skaidras un saprotamas šajā punktā noteiktās nomas tiesību izsoles kārtībā noteiktās prasības, tiesības un pienākumi;
2. nomas tiesību pretendents ir zināms un saprotams nomas objekta faktiskais un juridiskais stāvoklis, un nomas tiesību pretendents pret to nav pretenziju;
3. Nomas objekts un/vai nekustamais īpašums kopumā nomas līguma darbības laikā netiks lietots politiska, reliģiska, pornogrāfiska rakstura vai propagandas, vai jebkādas citas informācijas saturošu materiālu uzņemšanai, publicēšanai vai sludināšanai, kas var nomelnot vai kaitēt Latvijas Republikai, Latvijas Republikas iestādēm vai institūcijām, tajā skaitā Latvijas Universitātei;
4. šajā nomas tiesību pieteikumā sniegtās ziņas par nomas tiesību pretendentu ir patiesas, precīzas un pareizas;
5. piekrīt, ka Latvijas Universitāte kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīga pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tajā skaitā ziņas par nomas tiesību pretendenta kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no Latvijas Universitātes pieejamām datubāzēm;
6. iesniedzot šo nomas tiesību pieteikumu, fiziska persona, kura ir nomas tiesību pretendents vai ir tiesīga pārstāvēt nomas tiesību pretendentu, piekrīt un nodod šajā nomas pieteikumā noteiktos personas datus apstrādei Latvijas Universitātē, lai nodrošinātu nomas tiesību pretendenta piedalīšanos Latvijas Universitātes nomas tiesību izsolē un/vai nomas tiesisko attiecību nodibināšanai, tajā skaitā nomas līguma noslēgšanai, ar to. Šajā punktā noteiktie fiziskās personas dati tiek izmantoti tikai un vienīgi šajā punktā noteiktajam mērķim, ievērojot spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, un saņemtie fizisko personu dati netiek uzglabāti ilgāk, kā tas nepieciešams mērķim, kādam tie ir saņemti vai spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto šādu datu uzglabāšanas termiņu.

Nomas tiesību pretendenta (vai tā pilnvarotā pārstāvja):

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_, 2020.gada \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
/sastādīšanas vieta/

\_\_\_\_\_  
/sastādīšanas datums/



**NOMAS LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**

Rīgā, 2020.gada \_\_\_\_.

**Latvijas Universitāte** (turpmāk – LU), reģistrēta LR IZM 2000.gada 2.februārī ar Nr.3341000218 ( turpmāk – IZNOMĀTĀJS), Infrastruktūras departamenta direktora Margēra Poča personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU rektora 2017.gada 17.jūlija rīkojumu Nr.1/244 “Latvijas Universitātes Administrācijas reglaments“, viena puse, un

\_\_\_\_\_, reģ. nr. \_\_\_\_\_ (turpmāk – NOMNIEKS), \_\_\_\_\_ personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, otra puse, turpmāk - IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS abi kopā saukti – LĪDZĒJI, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - LĪGUMS:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM nomas lietošanā un NOMNIEKS no IZNOMĀTĀJA pieņem otrā stāva telpas no Nr. 13 līdz Nr. 21 (telpu grupa Nr. 001), kas atzīmēta ēkas inventarizācijas lietas plānā (1.pielikums) ēkā, kas atrodas Rīgā, Rātsupītes ielā 7 k-3 (ēkas kadastra apzīmējums 0100 104 0009 003), turpmāk - Nomas objekts. Nomas objekta lietošanas mērķis – laboratorijas aprīkojuma izstrādes, ražošanas un izplatīšanas/noliktavas vajadzībām.

**Nomas objekta kopējā platība – 77,0, kas sastāv no nedzīvojamo telpu platības 75,8 m<sup>2</sup> un ārtelpas (balkona) platības 1,2 m<sup>2</sup>.**

1.3. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM Nomas objektu saskaņā ar nodošanas – pieņemšanas aktu (2.pielikums), kas ir šī LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

1.4. Parakstot Līgumu, NOMNIEKS apliecina, ka ir iepazinies ar Nomas objektu dabā un Nomas objekts ir piemērots Līguma 1.2. punktā norādītajam lietošanas mērķim un NOMNIEKS šajā sakarā apņemas turpmāk neizvirzīt pret IZNOMĀTĀJU nekādas pretenzijas.

**2. NOMAS MAKSA, CITI MAKSĀJUMI UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

2.1. Par LĪGUMA 1.1.punktā norādīto Nomas objektu noteikta nomas maksa \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_ **centi**) par vienu iznomātās platības kvadrātmetru mēnesī, kopsummā \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_\_\_ **centi**) mēnesī, turpmāk tekstā – Nomas maksa. Nomas maksā neietilpst pievienotās vērtības nodoklis (PVN), kuru NOMNIEKS maksā papildus atbilstoši valsts piemērojamai PVN likmei.

2.2. Papildus Nomas maksai NOMNIEKS saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek izstrādāti pamatojoties uz Rīgas domes Pašvaldību ieņēmumu pārvaldes izsniegtajiem paziņojumiem maksā IZNOMĀTĀJAM nekustamā īpašuma nodokli, kas ir proporcionāls iznomātā Nomas objekta platībai un tiek aprēķināts no nekustamā īpašuma nodokļa kopējās gada summas.

2.3. Papildus Nomas maksai NOMNIEKS katru mēnesi saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek izstrādāti pamatojoties uz pakalpojumu sniedzēju izsniegtajiem rēķiniem, saskaņā ar saņemto pakalpojumu uzskaites ierīču nolāstījumiem (ja šādas ierīces tiek uzstādītas), IZNOMĀTĀJA aprēķiniem un šī LĪGUMA noteikumiem, maksā IZNOMĀTĀJAM par šādiem saņemtajiem pakalpojumiem:

2.3.1. par ūdensapgādi un kanalizācijas lietošanu - atbilstoši ūdens patēriņam ēkā, kas noteikts ar uzstādīto mērīšanas līdzekļu nolasījumiem un proporcionāli patēriņam Nomas objektā, kas noteikts saskaņā ar ūdens patēriņa skaitītāja(-u) rādījumiem un IZNOMĀTĀJA aprēķiniem. Gadījumā, ja Nomas objektā nav uzstādīts ūdens patēriņa skaitītājs - atbilstoši ūdens patēriņam ēkā un IZNOMĀTĀJA aprēķiniem;

- gadījumā ja veidojas starpība starp īpašuma Rātsupītes ielā 7, Rīgā kopējā ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu un iznomātajās telpās ar skaitītājiem noteikto ūdens patēriņu, ieskaitot arī avārijās un remontā nopludināto ūdens daudzumu (turpmāk – ūdens patēriņa starpība), tiek veikts ūdens patēriņa pārrēķins. NOMNIEKS ūdens patēriņa starpību sedz proporcionāli iznomātajai platībai;

2.3.2. siltumenerģiju Nomas objekta telpu apsildei - atbilstoši siltumenerģijas patēriņam ēkā, kas noteikts ar uzstādītā mērīšanas līdzekļa nolasījumiem un IZNOMĀTĀJA aprēķiniem proporcionāli Nomas objekta kopējai platībai;

2.3.3. par elektroenerģiju – atbilstoši elektroenerģijas patēriņam Nomas objektā, kas noteikts ar uzstādīto mērīšanas līdzekļu nolasījumiem. Gadījumā, ja Nomas objektā nav uzstādīts elektroenerģijas patēriņa skaitītājs – atbilstoši elektroenerģijas patēriņam ēkā un IZNOMĀTĀJA aprēķiniem. Elektroenerģijas tarifu, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem tiesību aktiem, aprēķina un nosaka IZNOMĀTĀJS;

2.3.4. par elektroenerģiju koplietošanas apgaismojumam un inženiertehnisko ierīču darbināšanai – atbilstoši elektroenerģijas patēriņam koplietošanas vajadzībām un proporcionāli Nomas objekta kopējai platībai;

2.3.5. maksa par teritorijas apsardzi tiek aprēķināta proporcionāli Nomas objekta kopējai platībai un IZNOMĀTĀJA aprēķiniem, atbilstoši teritorijas apsardzes veiktajiem pienākumiem;

2.3.6. maksa par automašīnu iebraukšanu teritorijā – atbilstoši caurlaižu vai iebraukšanas reižu skaitam, saskaņā ar IZNOMĀTĀJA noteiktajiem tarifiem;

2.3.7. mainoties pakalpojumu sniedzēju noteiktajiem tarifiem, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības mainīt komunālo pakalpojumu maksas lielumu atbilstoši izmainītajiem tarifiem.

2.4. NOMNIEKS par Nomas objektu saskaņā ar IZNOMĀTĀJA izsniegto rēķinu IZNOMĀTĀJAM maksā 2.1. apakšpunktā noteikto Nomas maksu (par tekošo mēnesi), 2.3. punktā noteiktos komunālos pakalpojumus (par iepriekšējo mēnesi) un citus Līgumā noteiktos maksājumus, samaksājot rēķinā noteikto summu IZNOMĀTĀJA norādītajā bankas norēķinu kontā 5 (piecu) dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas.

2.5. Kā nodrošinājumu šajā LĪGUMĀ noteikto NOMNIEKA saistību izpildei, NOMNIEKS ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas, iemaksā IZNOMĀTĀJA norādītajā bankas kontā drošības naudu 2 (divu) mēnešu nomas maksas apmērā, kopsummā \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_\_\_ **centi**), turpmāk tekstā — Drošības nauda. Ja Nomnieks neveic šajā punktā noteikto maksājumu pilnā apmērā, LĪGUMS nav spēkā.

2.6. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības izlietot Drošības naudu, lai atlīdzinātu zaudējumus, ko NOMNIEKS nodarījis Nomas objektam un/vai Nekustamajam īpašumam, kā arī lai atlīdzinātu NOMNIEKA kavētos maksājumus (Nomas maksa un citi LĪGUMĀ noteiktie maksājumi). NOMNIEKAM nav tiesību lūgt IZNOMĀTĀJAM, lai IZNOMĀTĀJS ietur

jebkuru kavētu maksājumu no Drošības naudas summas un neapņēma NOMNIEKAM nokavējuma procentus par maksājumu kavējumu.

- 2.7. Ja IZNOMĀTĀJS šajā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā pilnībā vai daļēji izmantojis Drošības naudu, NOMNIEKAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska paziņojuma saņemšanas ir jāiemaksā IZNOMĀTĀJAM iztrūkstošā naudas summa Drošības naudas 100% apmēra atjaunošanai. Ja NOMNIEKS noteiktajā termiņā neatjauno IZNOMĀTĀJA izmantoto Drošības naudas summu, NOMNIEKAM tiek aprēķināti nokavējuma procenti LĪGUMA 2.12. punktā noteiktajā apmērā.
- 2.8. Ja LĪGUMA darbības laikā NOMNIEKS ir godprātīgi pildījis LĪGUMA nosacījumus, LĪDZĒJIEM vienojoties, Drošības naudas iemaksa var tikt izmantota pēdējā nomas termiņa mēneša Nomas maksas maksājumam, tādā apmērā, kādā to sedz Drošības nauda, papildus Nomniekam veicot PVN maksājumu, ar kuru tiek aplikta mēneša Nomas maksa.
- 2.9. Ja ir beidzies LĪGUMA termiņš un NOMNIEKS ir pilnībā izpildījis visas savas saistības attiecībā pret IZNOMĀTĀJU, IZNOMĀTĀJS 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc LĪGUMA termiņa beigām atmaksā NOMNIEKAM Drošības naudu vai atlikušo Drošības naudas daļu uz NOMNIEKA norādīto bankas kontu.
- 2.10. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM paziņojumu, 1 (vienu) reizi gadā vienpusēji, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, mainīt Nomas maksas apmēru:
  - 2.10.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo Nomas maksas izmaiņas dienu pārsniedz 10 % (desmit procentus). Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar otro nomas gadu atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;
  - 2.10.2. 1 (vienu) reizi gadā nākamajam nomas periodam, ja ir mainījušies iznomājamā Nomas objekta plānotie pārvaldīšanas izdevumi;
  - 2.10.3. ja saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Minētajos gadījumos Nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos;
  - 2.10.4. ja spēkā esošie normatīvie akti paredz citu Nomas maksas apmēru vai nomas maksas aprēķināšanas kārtību.
- 2.11. Par Līguma 2.10.1. un 2.10.2.apakšpunktos noteiktajām Nomas maksas izmaiņām IZNOMĀTĀJS paziņo NOMNIEKAM rakstiski 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 2.12. Ja NOMNIEKS novilcina šajā LĪGUMĀ noteiktos maksājumu termiņus, NOMNIEKAM tiek aprēķināti nokavējuma procenti 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no termiņā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu.
- 2.13. Ja NOMNIEKAM ir parāds par nomu, piegādātajiem komunālajiem pakalpojumiem un citiem LĪGUMĀ noteiktajiem maksājumiem, IZNOMĀTĀJS visas kārtējā mēnesī iemaksātās summas vispirms ieskaita nokavējuma procentu un parāda dzēšanai.
- 2.14. Samaksa par visiem šajā LĪGUMĀ noteiktajiem maksājumiem veicama Latvijas Republikā apgrozībā esošajā valūtā - *euro*.
- 2.15. Šajā LĪGUMĀ noteiktie NOMNIEKA maksājumi IZNOMĀTĀJAM tiek uzskatīti par veiktiem dienā, kad naudas līdzekļi ir ieskaitīti IZNOMĀTĀJA norēķinu bankas kontā.

2.16. NOMNIEKAM nav tiesības prasīt samazināt Nomas maksu, vai prasīt zaudējumu atlīdzību no IZNOMĀTĀJA, ja notiek komunālo pakalpojumu pārtraukumi avāriju, dabas katastrofu vai citu, nesaistītu ar IZNOMĀTĀJA rīcību, iemeslu dēļ. Šajā punktā minētais jebkādā gadījumā neatbrīvo IZNOMĀTĀJU no pienākuma nekavējoties aktīvi iesaistīties ārkārtas situācijas risināšanā, tai skaitā jāinformē visi nepieciešamie dienesti un NOMNIEKS par komunālo pakalpojumu pārtraukumiem.

### **3. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

3.1. IZNOMĀTĀJS 2020.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ nodod NOMNIEKAM lietošanā Nomas objektu, par to parakstot pieņemšanas-nodošanas aktu.

#### **3.2. IZNOMĀTĀJS apņemas:**

3.2.1. nekavējoties informēt NOMNIEKU par visiem apstākļiem, kas ir saistīti ar šī LĪGUMA izpildi, Nomas objektu, tā stāvokli, pieejamību, komunikācijām un tml.;

3.2.2. nodrošināt teritorijas, it īpaši piebraucamo ceļu un laukumu tīrīšanu;

3.2.3. uzturēt piebraucamo ceļu un laukumu asfalta segumu tehniskā kārtībā, ziemas laikā laukumu segumu apstrādāt ar pretslīdes materiāliem;

3.2.4. atbildēt par inženierkomunikāciju (ieskaitot, ventilācijas sistēmu, tehniskie stāvvedi u.c.) uzturēšanu, to tehnisko un vizuālo stāvokli, un sedz visas ar to saistītas izmaksas, izņemot gadījumus, ja inženierkomunikācijas ir uzstādījis NOMNIEKS un/vai NOMNIEKS bez saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU ir veicis inženierkomunikāciju remontu, nomaiņu, u.c.;

3.2.5. atbildēt par maģistrālajām un nosegtajām inženierkomunikācijām, tas ir, tādām, kas ir iemūrētas sienās un citās konstrukcijās u.c., ja NOMNIEKA piekļuve pie šīm inženierkomunikācijām ir ierobežota, kas cita starpā nozīmē arī to, ka IZNOMĀTĀJS ir atbildīgs par šo inženierkomunikāciju uzturēšanu kārtībā, bojājumu un avārijas seku operatīvu novēršanu, utt.;

3.2.6. nodrošināt neierobežotu pieeju Nomas objektam NOMNIEKA darbiniekiem un NOMNIEKA pieaicinātām personām;

3.2.7. informēt NOMNIEKU par plānotu ūdensapgādes un/vai elektroenerģijas atslēgumu sakarā ar minēto pakalpojumu inženiertīklu apkopi un/vai remontu, par to nosūtot informāciju uz NOMNIEKA elektroniskā pasta adresēm:

\_\_\_\_\_.

#### **3.3. IZNOMĀTĀJA tiesības:**

3.3.1. ar NOMNIEKU iepriekš saskaņotā laikā pārbaudīt Nomas objekta un iekārtu stāvokli, to ekspluatācijas pareizību, pieaicinot NOMNIEKA pārstāvi;

3.3.2. avārijas gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana u.c.) ieiet Nomas objektā jebkurā diennakts laikā, nekavējoties par to paziņojot NOMNIEKAM;

3.3.3. saskaņot un sniegt NOMNIEKAM ieteikumus un rekomendācijas attiecībā uz Nomas objekta lietošanu un/vai remonta darbiem Nomas objektā;

3.3.4. saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem veikt remontdarbus un nepieciešamos būvniecības pasākumus, lai novērstu avārijas sekas nekustamajā īpašumā Rīgā, Rātsupītes ielā 7. NOMNIEKS nevar veicamos pasākumus nedz aizkavēt, nedz paildzināt, un NOMNIEKAM ir jāpacieš šie darbi, neprasot zaudējumu atlīdzināšanu no

IZNOMĀTĀJA, pie nosacījuma, ka IZNOMĀTĀJS veic darbus (kas ir tieši saistīti ar avārijas seku novēršanu) bez liekās kavēšanas un saprātīgā termiņā un apjomā. Pretējā gadījumā viņam ir jāatlīdzina IZNOMĀTĀJAM un trešajām personām šajā sakarā radušās izmaksas un nodarītie zaudējumi;

3.3.5. IZNOMĀTĀJAM nav pienākums LĪGUMA darbības laikā noteikt NOMNIEKAM samazinātu Nomas maksu saistībā ar NOMNIEKA investētajiem finanšu līdzekļiem Nomas objekta remontā un/vai atlīdzināt NOMNIEKAM veiktos izdevumus par Nomas objekta remontā investētajiem finanšu līdzekļiem, izņemot gadījumā, ja LĪDZĒJI rakstveidā vienojas par pretējo;

3.3.6. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par pārtraukumiem siltumenerģijas, elektroenerģijas (īslaicīgi pārtraukumi, elektrotīkla svārstības), ūdens u.c. komunālo pakalpojumu apgādē, ko IZNOMĀTĀJS nevar paredzēt, un ja šie pārtraukumi nav radušies IZNOMĀTĀJA vainas dēļ, un pie nosacījuma, ka IZNOMĀTĀJS ir laicīgi par to paziņojis NOMNIEKAM (par plānotiem pārtraukumiem – vismaz 5 (piecas) dienas pirms pārtraukuma; par neplānotiem – nekavējoties, tiklīdz IZNOMĀTĀJAM tas kļuvis zināms);

3.3.7. IZNOMĀTĀJS neuzņemas nekāda veida atbildību par NOMNIEKA un/vai tā uzaicinātās trešās personas materiālajām vērtībām, kas Nomas objekta lietošanas laikā atrodas Nomas objektā, kā arī IZNOMĀTĀJS neuzņemas nekāda veida atbildību par NOMNIEKA un/vai tā uzaicināto trešo personu darbībām, bezdarbību un to sekām, tajā skaitā nelaiemes gadījumiem, kas radušies šo personu rīcības vai bezdarbības rezultātā;

3.3.8. vienpusēji izstrādāt un parakstīt LĪGUMĀ noteiktos aktus, ja NOMNIEKS nepiedalās pie šo aktu izstrādāšanas vai pie Nomas objekta nodošanas/pieņemšanas.

### **3.4. NOMNIEKS apņemas:**

3.4.1. veikt maksājumus LĪGUMĀ noteiktajos termiņos un kārtībā;

3.4.2. lietot Nomas objektu, tā iekārtas atbilstoši LĪGUMAM, to pamatuzdevumiem un tehniskajiem noteikumiem;

3.4.3. savas saimnieciskās darbības veikšanai Nomas objektā, NOMNIEKAM ir pienākums saņemt visas nepieciešamās atļaujas, licences un citus saskaņojumus no kompetentām institūcijām, patstāvīgi atbildēt par šo institūciju norādījumu ievērošanu;

3.4.4. nenodot Nomas objektu citu juridisku vai fizisku personu lietošanā, tai skaitā apakšnomā, bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas;

3.4.5. uzturēt Nomas objektu atbilstoši LR spēkā esošajām higiēnas, ugunsdrošības un būvnormatīvu prasībām, stingri ievērot ekspluatācijas noteikumus, sanitārās normas, darba aizsardzības, darba drošības un ugunsdrošības noteikumus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Nomas objektā nodrošināt normatīvajos aktos noteikto ugunsdrošības prasību ievērošanu, kā arī atbildēt par Nomas objektā atrodošos elektroiekārtu un citu inženiertehnisko tīklu un ierīču saglabāšanu, ekspluatāciju un drošības tehnikas noteikumu ievērošanu. Avārijas gadījumā NOMNIEKS apņemas nekavējoties informēt IZNOMĀTĀJU un veikt visus iespējamus pasākumus avārijas seku likvidācijai;

3.4.6. pilnībā atbildēt par ugunsdrošības prasību ievērošanu Nomas objektā;

- 3.4.7. ievērot un izpildīt normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju un IZNOMĀTĀJA prasības, kas attiecas uz Nomas objekta, koplietošanas telpu uzturēšanu kārtībā;
- 3.4.8. Nomas objekta lietošanas laikā uzņemties pilnu atbildību par Nomas objektu, tajā esošo iekārtu, konstrukciju un apdares elementu saglabāšanu, pieļaujot vienīgi to dabisku nolietojanos pakāpi;
- 3.4.9. NOMNIEKS ir pilnībā atbildīgs par iznomāto Nomas objektu, kā arī par sabiedriskās kārtības nodrošināšanu Nomas objektā;
- 3.4.10. NOMNIEKS ir pilnībā atbildīgs par Nomas objektā esošajām, uzaicinātajām trešajām personām, darbiniekiem, apmeklētājiem, klientiem, apakšnomniekiem, līgumpartneriem vai citām ar NOMNIEKU saistītām personām un to darbību vai bezdarbību, tajā skaitā jebkāda veida nelaimes gadījumiem un ar to saistītajām sekām;
- 3.4.11. ļaut IZNOMĀTĀJA pārstāvjiem veikt Nomas objekta telpu tehnisko pārbaudi, nodrošinot NOMNIEKA pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā;
- 3.4.12. nekavējoties paziņot šajā LĪGUMĀ norādītajam IZNOMĀTĀJA pārstāvim, ja Nomas objektā esošajās komunālo pakalpojumu piegādes sistēmās, pievados vai iekārtās rodas nopietns bojājums;
- 3.4.13. pilnībā atbildēt par to inženierkomunikāciju daļu, kas atrodas NOMNIEKA aizņemtajās telpās, ja šādas inženierkomunikācijas nav maģistrālās, koplietošanas vai nosegtās;
- 3.4.14. nekavējoties informēt IZNOMĀTĀJU par jebkādu NOMNIEKAM zināmo būtiskas avārijas, ugunsgrēka vai cita nelaimes gadījuma situāciju Nomas objektā, un saprātīgi rīkoties, lai novērstu un mazinātu iespējamus zaudējumus sakarā ar šāda veida nelaimes gadījumu;
- 3.4.15. neizdarīt Nomas objekta pārplānošanu, neveikt nekādus pārveidojumus vai izmaiņas inženiertehnisko tīklu un ierīču konstrukcijā, bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas piekrišanas, izņemot likvidējot avārijas inženiertehniskajos tīklos, par ko nekavējoties ir jāinformē IZNOMĀTĀJS;
- 3.4.16. visā Nomas objekta lietošanas laikā jebkāda Nomas objekta un/vai ēkas konstrukciju, būvelementu, inženiertehnisko sistēmu un iekārtu, aprīkojuma un apdares pārbūve un/vai remonts saskaņojams ar IZNOMĀTĀJU;
- 3.4.17. jebkurus Nomas objekta remonta un/vai pārbūves darbus uzsākt tikai ar IZNOMĀTĀJA piekrišanu, saskaņojot ar IZNOMĀTĀJU veicamos darbus, to apjomu un projektu, ievērojot visus būvniecību regulējošos normatīvos aktus;
- 3.4.18. jebkurus Nomas objekta remonta un/vai pārbūves darbus veikt spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, saņemot no valsts un pašvaldību institūcijām visas spēkā esošo normatīvo aktos noteiktās atļaujas un saskaņojumus;
- 3.4.19. Nomas objektā un nekustamā īpašuma Rīgā, Rātsupītes ielā 7 k-3 koplietošanas telpās un teritorijā nodrošināt tīrību un kārtību;
- 3.4.20. atbildēt IZNOMĀTĀJAM par Nomas objekta, tā iekārtu saglabāšanu, pēc šī LĪGUMA izbeigšanās atdot to atpakaļ, pieļaujot vienīgi dabisku nolietojanos pakāpi;

3.4.21. atbildēt par zaudējumiem, kas NOMNIEKA, tā darbinieku, apmeklētāju, klientu, apakšnomnieku, līgumpartneru vai citu ar NOMNIEKU saistīto personu vainas dēļ nodarīti Nomas objektam, tā iekārtām un/vai nekustamajam īpašumam un/vai trešajām personām;

3.4.22. ja Nomas objekta un/vai nekustamā īpašuma bojāšana ir notikusi NOMNIEKA, tā darbinieku, apmeklētāju, klientu, apakšnomnieku, līgumpartneru vai citu ar NOMNIEKU saistīto personu vainas dēļ, inženiertehnisko tīklu bojājumus likvidēt nekavējoties, bet pārējos bojājumus - 14 (četrpadsmit) dienu laikā. Ja NOMNIEKS nenovērš bojājumus, IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs tos novērst, piedzenot visus izdevumus no NOMNIEKA;

3.4.23. paziņot IZNOMĀTĀJAM rakstiski par Nomas objekta atbrīvošanu ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms tā atbrīvošanas un nodošanas. Nodot IZNOMĀTĀJAM Nomas objektu ar pieņemšanas-nodošanas aktu. Nomas objektā veiktie uzlabojumi pāriet IZNOMĀTĀJA īpašumā bez atlīdzības;

3.4.24. atbrīvot Nomas objektu šī LĪGUMA noteiktajā gala termiņā vai LĪGUMU izbeidzot LĪGUMA 5.daļas noteiktajos termiņos;

3.4.25. NOMNIEKS apņemas nenodot trešajām personām jebkāda veida informāciju saistībā ar Nomas objektu, tajā skaitā durvju kodus, kurus NOMNIEKAM ir nodevis IZNOMĀTĀJS. Šī apakšpunkta neievērošanas gadījumā, NOMNIEKS uzņemas pilnu atbildību par iespējamajiem šajā sakarā IZNOMĀTĀJAM nodarītajiem zaudējumiem.

### **3.5. NOMNIEKAM ir tiesības:**

3.5.1. visā Nomas termiņā lietot Nomas objektu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā šī Līguma 1.2. punktā noteiktajiem mērķiem;

3.5.2. LĪGUMA darbības laikā ar IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanu nodot apakšnomā Nomas objektu, nepārsniedzot šī LĪGUMA nosacījumus un NOMNIEKAM uzņemoties pilnu atbildību par Nomas objektu;

3.5.3. LĪGUMA darbības laikā patstāvīgi slēgt līgumus ar citiem pakalpojumu piegādātājiem, ja tie nepieciešami Nomnieka darbības nodrošināšanai un NOMNIEKAM ir pienākums norēķināties ar tiem par pakalpojumu saņemšanu;

3.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, lai pielāgotu Nomas objektu tā izmantošanas mērķiem uz sava rēķina veikt remonta darbus Nomas objektā, pirms attiecīgo darbu uzsākšanas saskaņojot darbu apjomu un termiņus ar IZNOMĀTĀJU.

### **3.6. NOMNIEKS nav tiesīgs:**

3.6.1. iekļāt nomas tiesības vai kā citādi izmantot darījumos ar trešajām personām;

3.6.2. veikt Nomas objekta pārkārtošanu, pārplānošanu un pārveidojumus vai izmaiņas inženiertehnisko tīklu un ierīču konstrukcijā, kā arī uzstādīt konstrukcijas, papildinājumus, zīmes, veikt labojumus un uzstādīt objektus, tajā skaitā reklāmas izkārtnes, Nomas objektā (iekšpusē un ārpusē), satelītu vai citas antenas bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas;

3.6.3. uzsākt jebkādus Nomas objekta remonta un/vai pārbūves darbus Nomas objektā bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU;

3.6.4. veikt Nomas objektā tādas darbības, kas var graut vai kaitēt IZNOMĀTĀJA reputācijai, ir pretrunā ar morāles vai ētikas normām vai kas var traucēt IZNOMĀTĀJA darbību.

- 3.7. Gadījumā, ja NOMNIEKAM no IZNOMĀTĀJA puses ir nepieciešams tehniskais atbalsts attiecībā uz Nomas objekta infrastruktūru, kas nav IZNOMĀTĀJA tiešā atbildībā, IZNOMĀTĀJS, saskaņā ar NOMNIEKA pieprasījumu, ir tiesīgs piekrist sniegt tehnisko atbalstu. Par šajā apakšpunktā noteikto tehnisko atbalstu NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM saskaņā ar IZNOMĀTĀJA apstiprināto pakalpojuma cenrādi.

#### **4. ATBILDĪBA**

- 4.1. LĪDZĒJI ir savstarpēji atbildīgi par līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram LĪDZĒJAM radušos zaudējumus, izņemot, ja LĪGUMĀ ir tieši noteikts citādi.
- 4.2. NOMNIEKS ir atbildīgs par zaudējumiem vai jebkāda cita veida kaitējumu, kas nodarīts IZNOMĀTĀJAM, tā darbiniekiem, trešajām personām vai videi saistībā ar Nomas objekta neatbilstošu lietošanu, kā arī pilnībā atbild par NOMNIEKA darbinieku darbību vai bezdarbību.
- 4.3. Nokavējumu procentu samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo no saistību izpildes.
- 4.4. LĪDZĒJI tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas (forcemajeure) apstākļu dēļ.
- 4.5. Parakstot šo LĪGUMU, NOMNIEKS apliecina, ka NOMNIEKAM ir zināma pašreizējā situācija Latvijas Republikas teritorijā saistībā ar COVID-19 pandēmijas izplatību, tajā skaitā noteiktie drošības pasākumi, kā rezultātā ar COVID-19 saistītie apstākļi neatbrīvo NOMNIEKU no šajā LĪGUMĀ noteikto saistību izpildes pilnā apmērā.
- 4.6. NOMNIEKS ir atbildīgs par Nomas objekta drošu un atbilstošu izmantošanu visā LĪGUMA darbības laikā.
- 4.7. Ja NOMNIEKS pēc LĪGUMA termiņa beigām neatbrīvo Nomas objektu un, ja starp IZNOMĀTĀJU un NOMNIEKU nav rakstiskas vienošanās pagarināt LĪGUMA darbības laiku, tad par katru kavēto dienu NOMNIEKS maksā līgumsodu divkārtšā Nomas maksas apmērā. Šāds nomas attiecību turpinājums nav uzskatāms par šī LĪGUMA pagarinājumu.
- 4.8. IZNOMĀTĀJS ir atbildīgs par to, ka LĪGUMA darbības laikā NOMNIEKAM tiktu nodrošināta piekļuve Nomas objektam un netraucēta Nomas objekta ekspluatācija.

#### **5. LĪGUMA IZBEIGŠANA**

- 5.1. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs rakstiski informējot Nomnieku 1 (vienu) mēnesi iepriekš vienpusēji atkāpties no LĪGUMĀ noteiktā termiņa, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī NOMNIEKA taisītos izdevumus Nomas objektā, ja NOMNIEKS:

5.1.1. bojā Nomas objektu, tā aprīkojumu un/vai nekustamo īpašumu, vai citādi ļaunprātīgi pasliktina Nomas objekta un/vai nekustamā īpašuma stāvokli;



- 5.1.2. ir vismaz 3 (trīs) Nomas maksas, Līgumā noteikto saņemto pakalpojumu un/vai citu Līgumā noteikto maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz 2 (divu) maksājumu periodu, t.i. 2 (divu) mēnešu periodu;
- 5.1.3. nodod Nomas objektu apakšnomā bez IZNOMĀTĀJA rakstveida piekrišanas;
- 5.1.4. neievēro Nomas objekta izmantošanas nosacījumus un/vai pārkāpj šī LĪGUMA noteikumus;
- 5.1.5. ar tiesas lēmumu NOMNIEKS ir pasludināts par maksātnespējīgu, pret NOMNIEKU tiesā ir uzsākts tiesiskās aizsardzības vai ārpus tiesiskās aizsardzības process vai ir pieņemts lēmums par NOMNIEKA likvidāciju;
- 5.1.6. ir apturēta NOMNIEKA saimnieciskā darbība vai pamatojoties uz Valsts ieņēmuma dienesta lēmumu ir izbeigta NOMNIEKA darbība;
- 5.1.7. no NOMNIEKA puses LĪGUMA neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka tas nevar pašlūgties uz saistību izpildīšanu nākotnē.
- 5.2. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs rakstiski informējot NOMNIEKU 10 (desmit) dienas iepriekš vienpusēji atkāpties no LĪGUMĀ noteiktā termiņa, neatlīdzinot NOMNIEKAM zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī NOMNIEKA taisītos izdevumus Nomas objektā, ja NOMNIEKS pārkāpj LĪGUMA 3.6.4. apakšpunktu.
- 5.3. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski informējot NOMNIEKU 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, neatlīdzinot NOMNIEKA zaudējumus, kas saistīti ar LĪGUMA pirmstermiņa izbeigšanu, ja Nomas objekts IZNOMĀTĀJAM nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.
- 5.4. NOMNIEKS ir tiesīgs jebkurā laikā izbeigt LĪGUMU, rakstiski brīdinot par to IZNOMĀTĀJU 2 (divus) mēnešus iepriekš, savukārt IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo LĪGUMU, rakstiski brīdinot par to NOMNIEKU vismaz 6 (sešus) mēnešus iepriekš. Ja NOMNIEKS izbeidz šo LĪGUMU bez IZNOMĀTĀJA iepriekšējas brīdināšanas, tad IZNOMĀTĀJAM nav pienākums atmaksāt NOMNIEKAM Drošības naudu, un IZNOMĀTĀJS to patur kā līgumsodu par NOMNIEKA atkāpšanos no šī LĪGUMA.
- 5.5. Ja NOMNIEKS nepiekrīt saskaņā ar LĪGUMA 2.10.apakšpunkta noteikumiem pārskatītajam Nomas maksas apmēram, NOMNIEKAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no LĪGUMA, par to rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU 1 (vienu) kalendāro mēnesi iepriekš. Līdz LĪGUMA darbības termiņa izbeigšanai NOMNIEKS maksā Nomas maksu atbilstoši pārskatītajam Nomas maksas apmēram.
- 5.6. Pēc līgumattiecību izbeigšanās (t.sk. vienpusējas izbeigšanas) NOMNIEKS nodod IZNOMĀTĀJAM bez atlīdzības NOMNIEKA izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, pārbūves un ietaises Nomas objektā, kurām jābūt lietošanas kārtībā. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina Nomas objekta (ēkas) normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.
- 5.7. LĪGUMA izbeigšanas gadījumā NOMNIEKS atbrīvo Nomas objektu un nodod to IZNOMĀTĀJAM saskaņā ar nodošanas-pieņemšanas aktu.

## 6. LĪGUMA DARBĪBA UN STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 6.1. LĪGUMS stājas spēkā 2020.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ un ir spēkā līdz 2024.gada 31.decembrim.
- 6.2. Līgumattiecības par pabeigtām atzīstamas tikai pēc tam, kad LĪDZĒJI izpildījuši savstarpējās saistības un starp tiem ir pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini.
- 6.3. Visus strīdus, kas var rasties šī LĪGUMA izpildes laikā, LĪDZĒJI risina, abpusēji vienojoties. Ja 1 (viena) mēneša laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

## 7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Pušu pārstāvji šī Līguma realizācijai un saimnieciska rakstura jautājumu operatīvai risināšanai ir:
  - 7.1.1. no IZNOMĀTĀJA puses – ar LĪGUMA izpildi saistītos nekustamā īpašuma, Rīgā, Rātsupītes ielā 7, apsaimniekošanas jautājumos nekustamā īpašuma pārvaldnieks Mārtiņš Kuzmins, mob. tālr. Nr. 29335463, e-pasts: martins.kuzmins@lu.lv un Apsaimniekošanas un remontu nodaļas vadītājs Guntars GreTERS, mob. tālr. nr.: 29366999, e-pasts: guntars.greTERS@lu.lv, LĪGUMĀ noteikto maksājumu aprēķina jautājumos Arnis Austrums, tālr. Nr. 67033913, e-pasts: arnis.austrums@lu.lv, ar LĪGUMA izpildi saistītos juridiskos jautājumos Ilze Novikova, mob. tālr. Nr. 26397835, e-pasts: ilze.novikova@lu.lv, elektroenerģijas apgādes jautājumos Uldis Geikins, mob. tālr. Nr. 29103381, e-pasts: uldis.geikins@lu.lv, ūdens un siltumenerģijas apgādes jautājumos Janeks Sīklens, mob. tālr. Nr. 29482042, e-pasts: janeks.siklens@lu.lv, ugunsdrošības un apsardzes jautājumos Andris Andrejsons, mob. tālr. Nr. 29474663, e-pasts: andris.andrejsons@lu.lv un Normunds Zerafims, mob. tālr. Nr. 28444145, e-pasts: normunds.zerafims@lu.lv.”
  - 7.1.2. no NOMNIEKA puses – \_\_\_\_\_, mob. tālr. Nr. \_\_\_\_\_.
- 7.2. Parakstot šo LĪGUMU NOMNIEKS piekrīt saņemt ikmēneša rēķinus un citus dokumentus, kas saistīti ar šī LĪGUMA izpildi elektroniski uz NOMNIEKA elektroniskā pasta adresi \_\_\_\_\_. NOMNIEKS aņņemas nekavējoties rakstiski informēt IZNOMĀTĀJU par elektroniskā pasta adreses izmaiņām.
- 7.3. Uz NOMNIEKA elektroniskā pasta adresi nosūtītie rēķini un citi dokumenti, kas saistīti ar šī LĪGUMA izpildi ir uzskatāmi par saņemtiem otrajā dienā pēc to nosūtīšanas.
- 7.4. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs, ja, nosūtot rēķinu, NOMNIEKA norādītā e-pasta adrese nedarbojas, ir anulēta vai nepareizi norādīta.
- 7.5. Visi LĪGUMA grozījumi un papildinājumi šajā LĪGUMĀ spēkā ir tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījuši abi LĪDZĒJI.
- 7.6. Ja kāds no LĪGUMA punktiem zaudē spēku atbilstoši LR tiesību aktiem, tad pārējā daļā LĪGUMS paliek spēkā, cik tālu tā spēku neietekmē spēku zaudējušie LĪGUMA nosacījumi.
- 7.7. Pēc šī LĪGUMA parakstīšanas visas iepriekšējās sarunas un sarakste zaudē spēku.
- 7.8. Jebkurš no LĪDZĒJIEM LĪGUMA izpildes ietvaros iegūtos personu datus apstrādā tikai ar mērķi nodrošināt LĪGUMĀ noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos

aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai. LĪDZĒJI neuzglabā saņemtos fiziskos personas datus ilgāk kā tas nepieciešams mērķim, kādam tie saņemti.

- 7.9. LĪGUMS izstrādāts uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām latviešu valodā un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens paliek IZNOMĀTĀJAM, otrs – NOMNIEKAM. Abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 7.10. LĪGUMA noslēgšanas brīdī tam ir 2 (divi) pielikumi, kas ir šī LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa: Nomas objekta (telpu) eksplikācija (1.pielikums), Nomas objekta nodošanas - pieņemšanas akts (2.pielikums).

## 8. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### IZNOMĀTĀJS

**Latvijas Universitāte**

reģ. nr.3341000218

PVN reģ. apl. Nr. 90000076669

Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris19,

Rīga, LV-1050

Banka: AS Luminor Bank

Konts: LV51NDEA 0000 0824 14423

Kods: NDEALV2X

Infrastrukturās departamenta  
direktors

### NOMNIEKS

\_\_\_\_\_ M. Počs