



# LATVIJAS UNIVERSITĀTE

Reģ. Nr. 3341000218

Raiņa bulv. 19, Rīga, LV-1586; tālr. 7034301, 7034320; fakss 7034513, 7225039; e-pasts: lu@lanet.lv

## RĪKOJUMS

Rīgā

27. 11. 2017.

Par Vienas vienības izmaksu plāna  
apstiprināšanu

Nr.

1 | 366

Lai nodrošinātu Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” Pētniecības pieteikumu (turpmāk – Projekts) īstenošanu Latvijas Universitātē saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 26. septembra noteikumu Nr.50 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts”” (turpmāk – MK noteikumi) 48.2. punktu:

### 1. NOTEIKT:

- 1.1. pēcdoktorants – Latvijas vai ārvalstu zinātnieks, kas doktora grādu ieguvis ne agrāk kā piecus gadus pirms Projekta iesniegšanas termiņa – Latvijas Universitātes (turpmāk – LU) darbinieks – Projekta vadītājs;
- 1.2. vienas vienības izmaksas – izmaksas atbilstoši Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas “Apvārsnis 2020” Marijas Sklodovskas-Kirī programmas “Individuālās stipendijas” noteiktajai standartlikmei – 800 *euro* mēnesī;
- 1.3. attiecināmās vienas vienības izmaksas ir:
  - 1.3.1. tīklošanās pasākumu izmaksas, tai skaitā komandējumi, konferenču dalības maksa un iesaistes izmaksas informatīvajos pasākumos;
  - 1.3.2. pētniecības izmaksas, tai skaitā pētniecībai nepieciešamo materiālu iegādes, tehnoloģiju tiesību aizsardzības un ārpakalpojumu izmaksas;
  - 1.3.3. mācību izmaksas;
- 1.4. atbildīgā persona – struktūrvienības vadītājs, izpilddirektors, Projekta vadītājs;

1.5. LU struktūrvienība – par Projekta īstenošanu atbildīgā LU fakultāte, institūts vai cita LU pamatstruktūrvienība.

2. UZDOT Projekta vadītājam:

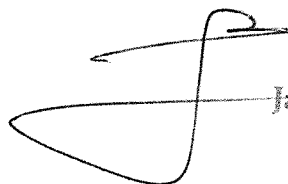
- 2.1. vienoties ar LU struktūrvienību par vienas vienības izmaksu izlietojumu, saskaņojot Vienas vienības izmaksu plānu (turpmāk – plāns) katram projekta gadam (pielikumā);
- 2.2. plānu, kas saskaņots ar struktūrvienības izpilddirektoru/direktoru, iesniegt Zinātnes departamentā (turpmāk – ZD) papīra formātā viena mēneša laikā no darba līguma vai darba līguma grozījumu par darbu Projektā noslēgšanas;
- 2.3. pēc nepieciešamības veikt grozījumus plānā, saskaņojot tos ar struktūrvienības izpilddirektoru/direktoru, un iesniegt precizētu plānu ZD;
- 2.4. materiālu un ārpakalpojumu iegādi īstenot saskaņā ar Latvijas Republikas un LU normatīvajiem aktiem, tai skaitā LU Finanšu vadības un grāmatvedības politiku (apstiprināta ar LU Senāta 04.04.2016. lēmumu Nr. 297) un Iepirkumu organizēšanas kārtību LU (apstiprināta ar LU 18.08.2017. rīkojumu Nr. 270);
- 2.5. Projekta iepirkumus plānot sadarbībā ar atbildīgajām personām un konsultējoties ar ZD un Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļu;
- 2.6. komandējumu piešķiršanu, noformēšanu un izdevumu atlīdzināšanu par tīklošanās pasākumiem, tai skaitā konferenču dalības maksas un iesaistes izmaksas informatīvajos pasākumos, kārtot saskaņā ar Latvijas Republikas un LU normatīvajiem aktiem;
- 2.7. rēķinu apmaksu par mācību izmaksām, tai skaitā mācību pasākumu, kursu, semināru, vasaras skolu un citu pasākumu dalības maksas, kārtot saskaņā ar Latvijas Republikas un LU normatīvajiem aktiem.

Pamats: Zinātnes departamenta priekšlikums un LU vadības 21.11.2017. lēmums (protokols Nr. 39).

Pielikumā: Vienas vienības izmaksu plāna veidlapa uz 1 lp.

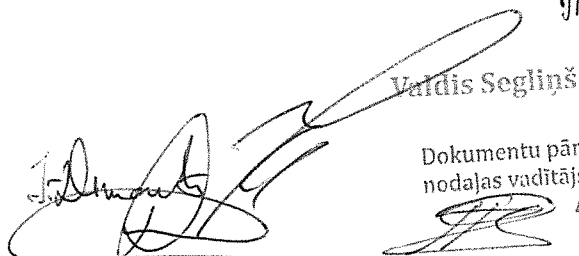
Rektors

I.Muižnieks

  
Jānis Ikstens

Izsūtīt: visām pamatstruktūrvienībām.

  
LU kanciere  
Ilze Kūka

  
Valdis Segliņš

Dokumentu pārvaldības  
nodaļas vadītājs  
A. Švāns

  
Ina Druviete

Pielikums

LU27.11.2017.

rīkojumam Nr. 1/366

**Vienas vienības izmaksu plāns**

1.1.1.2. pasākuma "Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts"

pētniecības pieteikuma "nosaukums"

Nr. 1.1.1.2/VIAA/1/16/\_\_\_

par periodu no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_

_____	_____
<i>Pēcdoktoranta vārds</i>	<i>uzvārds</i>

LU struktūrvienība \_\_\_\_\_

Nr. p.k.	Vienas vienības izmaksu pasākums <sup>1</sup>	Valsts, pilsēta*	Laiks*	Summa EUR	Mērķis
1.	Pētniecības izmaksas:				
	1) materiālu iegādes izmaksas				
	2) tehnoloģiju tiesību aizsardzības izmaksas				
	3) ārpakalpojumu izmaksas				
2.	Mācību izmaksas (dalība kompetenču attīstības pasākumos (kursi, semināri u.c.)				
3.	Tīklošanās pasākumu izmaksas:				
	1) komandējumu izmaksas				
	2) konferenču dalības maksa				
	3) iesaistes izmaksas informatīvajos pasākumos				
4.	Cilvēkstundu apmaksā atbalsta/ tehniskiem darbiem				

\* - norāda 2. un 3.punkta pasākumiem

Projekta vadītājs (pēcdoktorants) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*paraksts* *paraksta atšifrējums*

Struktūrvienības izpilddirektors/direktors \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*paraksts* *paraksta atšifrējums*

<sup>1</sup> Saskaņā ar MK 19.01.2016. noteikumu Nr. 50 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.2. pasākuma "Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts" īstenošanas noteikumi" 48.2.punktu