

## LĪGUMS PAR JURIDISKĀS PALĪDZĪBAS SNIEGŠANU

Rīgā  
LU reģ. Nr. 6012-A213/9

2017. gada 1.februārī

Advokāti: **Romualds Vonsovičs, Kalvis Torgāns, Dainis Lasmanis**

Klients: **Latvijas Universitāte**

Iepirkuma identifikācijas numurs: **LU 2017/9\_I\_B**

Līgums noslēgts starp **Zvērināta advokāta Romualda Vonsoviča biroju**, kuru nolikuma pamata pārstāv biroja vadītājs, zvērināts advokāts Romualds Vonsovičs (turpmāk – **Advokāts**), un

**Latvijas Universitāti**, (turpmāk – **Klients**), kuru pārstāv tās administrācijas vadītāja p.i. **Ansis Grantiņš**, kurš rīkojas saskaņā ar Latvijas Universitātes Satversmi un Latvijas Universitātes rektora 15.01.2016. rīkojumu “Par Latvijas Universitātes vadības pilnvaru sadalījumu”

### 1. PAKALPOJUMU KOPUMS

Klients atbilstoši iepirkuma “Juridisko pakalpojumu sniegšana”, id. Nr. LU 2017/9\_I\_B, rezultātiem, nolīgst Advokātu juridiskās palīdzības sniegšanai un Klienta interešu pārstāvībai visās tiesu instancēs tiesvedībā administratīvajā lietā Nr.A420340016, kas ierosināta Administratīvajā rajona tiesā pēc SIA “SKONTO BŪVE” 2016. gada 24. novembra pieteikuma pret Klientu par labvēlīga administratīvā akta izdošanu, kura rezultātā Klientam būtu jāatlīdzina SIA “SKONTO BŪVE” mantiskie zaudējumi.

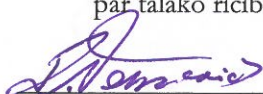
### 2. KLIENTA PIENĀKUMI

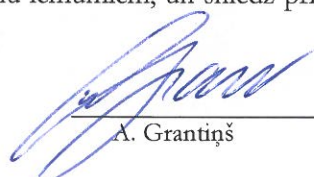
Klients piekrit sadarboties ar Advokātu, informēt Advokātu par lietas virzību, ievērojot Līguma nosacījumus, apmaksāt Advokāta iesniegtos rēķinus un informēt Advokātu par personām, kuras Klienta vārdā ir tiesīgas dot Advokātam uzdevumus, sniegt informāciju un paust Klienta viedokli.

### 3. ADVOKĀTA PIENĀKUMI

3.1. Advokāts veiks visas Līguma 1. punktā minētajā lietā nepieciešamās darbības, lai izpildītu Līguma 1. punktā uzņemto uzdevumu, tostarp:

- 3.1 sniedz konsultācijas Klientam par normatīvo aktu piemērošanu, to interpretāciju saistībā ar administratīvo lietu un tās ietvaros īstenojamām procesuālajām darbībām;
- 3.2 pārstāv Klienta tiesības un intereses visās Latvijas Republikas tiesu instancēs, t.sk. nodrošina dalību tiesas sēdēs;
- 3.3 ar Klienta pilnvarojumu īsteno visas Administratīvā procesa likuma 145. pantā noteiktās administratīvā procesa dalībnieka tiesības un pienākumus tiesā;
- 3.4 sagatavo un iesniedz Klientam un attiecīgi pēc tam ar Klienta pilnvarojumu iesniedz tiesā iesniegumus, pieteikumus, lūgumus, blakus sūdzības, apelācijas sūdzības, kasācijas sūdzības, Klienta kā atbildētāja administratīvajā lietā interesēs, t.sk. sagatavo un iesniedz tiesā paskaidrojumu par pieteikumu pasūtītāja norādītajā administratīvajā lietā; Advokāts ņem vērā Pasūtītāja viedokli un atbilstoši precizē attiecīgo dokumentu priekšmetu un saturu, ievērojot Klienta ieteikumus;
- 3.5 savlaicīgi informē Klientu par visiem tiesvedības laikā pieņemtajiem tiesas nolēmumiem un citu iesaistīto personu lēmumiem, un sniedz priekšlikumus Klientam par tālāko rīcību;

  
R. Vonsovičs

  
A. Grantiņš

- 3.6 nepieciešamības gadījumā nodrošina tiesas nolēmumu pārsūdzēšanu, sagatavojot visus nepieciešamos dokumentus un nodrošinot to iesniegšanu tiesā, kā arī īstenojot visas no pārsūdzības procesa izrietošās darbības, iepriekš to saskaņojot ar Klienta pilnvaroto personu;
- 3.7 nepieciešamības gadījumā Klienta uzdevuma izpildē un interesēs tiekas ar lietā iesaistītajām personām, veic pārrunas ar fiziskām un/vai juridiskām personām, kā arī veic citas ar pasūtītāja uzdevumu izpildi saistītās darbības.

3.2. Advokāts apņemas visīsākajā iespējamajā laikā nogādāt Klientam dokumentus, lietas un citus materiālus, ko advokāts sagatavojis vai izprasījis pakalpojumu sniegšanas gaitā.

3.3. Advokāta prombūtnes laikā (komandējums, atvaļinājums vai citi iemesli, kuru dēļ Advokāts nebūtu sasniedzams) Klientam tiks nodrošināta juridiskā palīdzība, Advokātam nosakot, kurš no Advokāta biroja zvērinātajiem advokātiem vai juristiem sniegs Klientam konkrēto juridisko palīdzību, ņemot vērā veicamā uzdevuma raksturu.

#### **4. JURIDISKO PAKALPOJUMU APMAKSA UN NORĒĶINI**

4.1. Klients piekrīt apmaksāt Advokāta sniegtos rēķinus, segt šajā Līgumā norādītos Advokāta izdevumus, kā arī samaksāt par juridiskās palīdzības sniegšanu aprēķināto pievienotās vērtības nodokli.

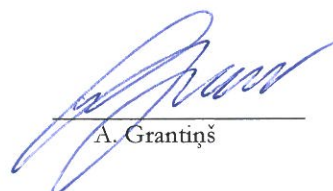
4.2. Advokāta samaksa par šī Līguma 1. punktā norādīto pakalpojumu tiek aprēķināta saskaņā ar stundu likmi juridiskajam personālam, kas saskaņā ar Advokāta 2017. gada 30. janvāra finanšu piedāvājumu Klienta iepirkumā "Juridisko pakalpojumu sniegšana" (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/9\_I\_B) tiek noteikta 150,00 EUR, vienlaikus samaksas aprēķināšanā un izmaksas kārtībā ievērojot šādus noteikumus:

- 4.2.1. minimālā laika vienība, aprēķinot samaksu, ir 6 minūtes (jeb 1/10 daļa no stundas);
- 4.2.2. atlīdzība tiek aprēķināta arī par laiku, kas tiek pavadīts ceļā uz tikšanos ar Klientu vai uz tikšanos ar jebkuru trešo personu saistībā ar Līguma 1. punktā minēto administratīvo lietu, telefonu sarunās šajā lietā, tai skaitā telefona sarunās ar Klientu, citiem Klienta konsultantiem vai citu lietā saistīto pušu advokātiem vai pārstāvjiem;
- 4.2.3. Advokāts un tā piesaistītais juridiskais personāls patstāvīgi uzskaita ieguldītās darba stundas par pakalpojumu, kas saistīts ar Līguma 1. punktā minētajā lietā nepieciešamo dokumentu sagatavošanu un Klienta interešu pārstāvēšanu. Šajā sakarā Advokāts sagatavo veiktā darba, tam veltītā laika un maksājāmās atlīdzības, kas aprēķināta saskaņā ar šī punkta noteikumiem, atšifrējuma tabulu.
- 4.2.4. desmit dienu laikā no Līguma noslēgšanas un Advokāta rēķina saņemšanas dienas Klients samaksā Advokātam avansa veidā 10'000,00 EUR (desmit tūkstoši euro un nulle centi), kas tiek izmantota, lai segtu Advokāta samaksu par faktiski sniegto Līguma 1. punktā noteikto pakalpojumu, ievērojot Līguma 4.2. punktā noteikto stundu likmi un samaksas aprēķināšanas noteikumus;
- 4.2.5. ja Līguma 8.2. punktā noteiktajā laika posmā Advokāta un tā juridiskā personāla sniegto pakalpojumu apjoms, kas tiek aprēķināts, ievērojot Līguma 4.2. punktā noteikto stundu likmi un samaksas aprēķināšanas noteikumus, faktiski pārsniedz Līguma 4.2.4. punkta kārtībā avansā samaksāto summu, Klients papildus samaksā Advokātam šo starpību, ievērojot to, ka pakalpojuma apmaksā tiek veikta atbilstoši sniegtajiem pakalpojumiem 10 (desmit) dienu laikā pēc Advokāta rēķina saņemšanas un rēķinam tiek pievienots Līguma 4.2.3. punktā noteiktā veikto darbu un tam veltītā laika atšifrējuma tabula.

4.3. Līguma 4.2. punktā noteiktajā Advokāta juridiskā personāla atlīdzībā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis, kas tiks aprēķināts, izrakstot rēķinu.

4.4. Saskaņā ar šo Līgumu Advokāta izrakstītais rēķins ir izpildu dokuments un tas ir izpildāms tiesas spriedumu izpildei noteiktā kārtībā, ievērojot Civilprocesa likuma normas.

  
R. Vonsovičs

  
A. Grantiņš



4.5. Ja Advokāta izrakstītais rēķins tajā noteiktajā termiņā nav apmaksāts, Advokāts nosūta Klientam brīdinājumu, dodot termiņu rēķina labprātīgai apmaksai, kas nevar būt īsāks par desmit dienām, un izskaidrojot Klientam rēķina neatmaksāšanas sekas. Ja Advokāta rēķins brīdinājumā noteiktā termiņā nav apmaksāts, Advokāts pieņem lēmumu par rēķina nodošanu piespiedu izpildei. Advokāts savu rēķinu piespiedu izpildei var iesniegt tikai pēc brīdinājumā noteiktā termiņa labprātīgai samaksai notecējuma.

## **5. LĪGUMA IZBEIGŠANA**

5.1. Klients var atteikties no Advokāta sniegtajiem pakalpojumiem par to rakstveidā vienojoties ar Advokātu. Advokāts var atteikties no Līguma izpildes pamatotu iemeslu dēļ, pie nosacījuma, ka Advokāts pirms tam veiks nepieciešamos pasākumus, lai novērstu katru iespējamo kaitējumu Klienta interesēm. Pamatots iemesls Līguma pārtraukšanai no Advokāta puses ietver, bet ne tikai, rēķinu neapmaksāšanu, Klienta atteikšanos sadarboties ar Advokātu vai sekot Advokāta rekomendācijām lietā vai jebkuru faktu vai apstākli, kas padarītu Advokāta tālāku piedalīšanos lietā par nelikumīgu vai neētisku.

5.2. Jebkurai no Pusēm atsakoties no šī Līguma izpildes, visi uz Līguma izbeigšanas brīdi neapmaksātie rēķini par sniegtajiem pakalpojumiem, izmaksām un izdevumiem apmaksājami nekavējoties.

5.3. Beidzot sniegt pakalpojumus, Advokāts pēc Klienta pieprasījuma nogādā viņam lietas materiālus kopā ar jebkādiem Klienta līdzekļiem vai īpašumu, kas atradies Advokāta rīcībā.

## **6. ATSACĪŠANĀS NO GARANTĪJU DOŠANAS**

Nekas šajā Līgumā un nekas Advokāta paziņojumos Klientam nav uzskatāms par Advokāta solījumu vai garantiju par klienta lietas iznākumu. Advokāts šādus solījumus un garantijas nedod. Jebkādi komentāri no Advokāta puses par Klienta lietas iznākumu ir vienīgi uzskatu paudums, kas balstīts uz spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem.

## **7. KONFIDENCIALITĀTE**

Informācija un dokumenti, kurus Advokāts saņem no Klienta, ir konfidenciāli, ja vien Klients neuzskata citādi un neziņo par to Advokātam rakstveidā.

## **8. SPĒKĀ STĀŠANĀS UN SPĒKĀ ESAMĪBA**

8.1. Līgums sagatavots un parakstīts uz trim lapām, divos eksemplāros latviešu valodā un stājas spēkā parakstīšanas dienā.

8.2. Līgums ir spēkā līdz 2018. gada 31. janvārim vai līdz summas 35'000,00 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši euro un nulle euro centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, sasniegšanai.

## **9. DOMSTARPĪBU IZŠĶIRŠANA**

Līgums sagatavots un darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīviem aktiem. Visas domstarpības un strīdi, kas rodas starp pusēm, vispirms risināmi pārrunu ceļā. Ja pusēm neizdodas panākt vienošanos, strīds nododams tiesas izskatīšanai normatīvos aktos paredzētajā kārtībā.

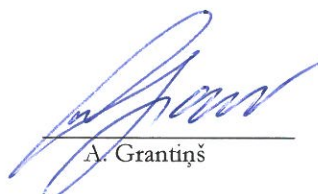
## **10. GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI**

Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstiski, ciktāl tas nav pretrunā ar Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> pantu, un tos paraksta abu Pušu pārstāvji. Minētie papildinājumi un grozījumi ir uzskatāmi par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

## **11. INFORMĀCIJAS NODOŠANA**

Jebkurš paziņojums, pieprasījums vai informācija, kas sniedzama vai pieprasāma, vai atļauta saskaņā ar Līgumu, nododama rakstveidā un tādā gadījumā uzskatāma par saņemtu trīs (3) darba dienu laikā no nodošanas pasta iestādē nosūtīšanai ar ierakstītu pasta sūtījumu uz adresi, kas norādīta Līgumā.

  
R. Vonsovičs

  
A. Grantiņš

