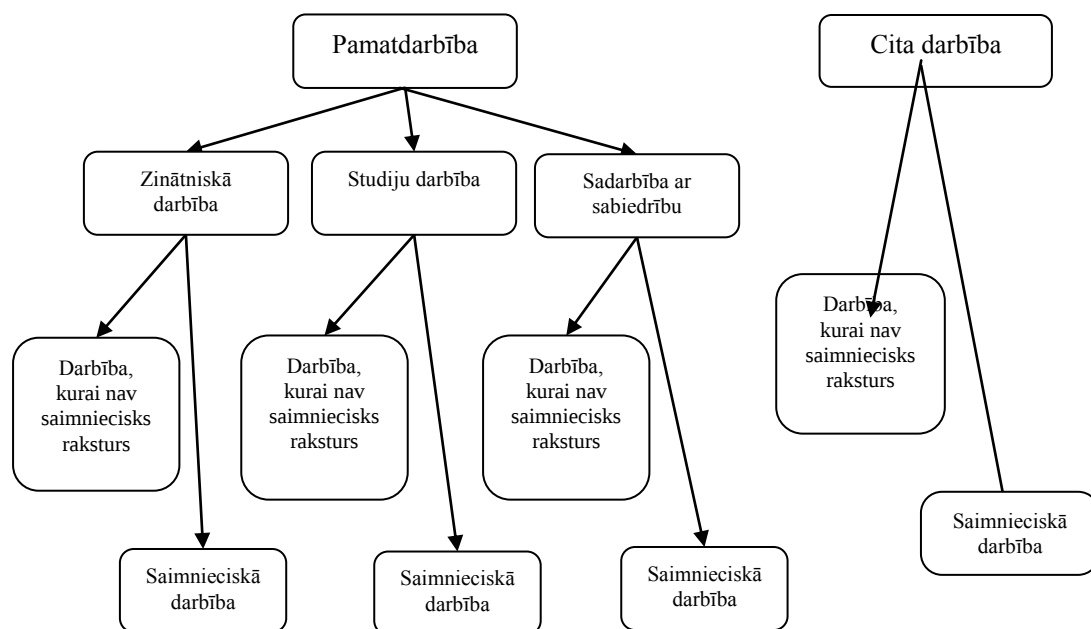


LU budžeta veidošanas principi

1. LU budžets atspoguļo LU darbību ieņēmumu un izdevumu struktūru. LU darbība tiek iedalīta pamatdarbībā un citā darbībā. Šo darbību nodalījums parādīts pievienotajā shēmā (1. zīm.). Latvijas Universitātes (LU) pamatdarbība ir studiju darbība¹, zinātniskā darbība², kura ietver zināšanu un tehnoloģiju pārnesei, kā arī sadarbība ar sabiedrību³. LU citas darbības aktivitātēs tiek ietvertas tādas darbības, kuras nav pamatdarbības. LU finanšu uzskaitē ieņēmumi un izdevumi tiek sadalīti atbilstoši veiktajām darbībām.



1. zīm. LU darbību sadalījums

Katrā no šīm LU veiktajām darbībām tiek izdalītas darbības, kurām nav saimnieciskais raksturs, un saimnieciskās darbības⁴.

¹ Studiju darbība – izglītības „darbība, kas nodrošina iespēju iegūt akadēmisko un profesionālo augstāko izglītību, kā arī atbilstošas tālākizglītības un interešu izglītības organizēšana”, veicinot kvalifikācijas pieaugumu.

² Zinātniskā darbība – radoša darbība, kas ietver zinātni, pētniecību un inovācijas. Tās galvenie uzdevumi ir veikt fundamentālus pētījumus, rūpnieciskus pētījumus un eksperimentālas izstrādes plašā zinātņu spektrā, izplatīt to rezultātus studiju programmās, publikāciju vai tehnoloģiju nodošanas veidā, iekļauties pasaules akadēmiskajos procesos un zinātnes telpā.

³ Sadarbība ar sabiedrību – darbība, kuras galvenie uzdevumi ir sekmēt Latvijas valsts kultūras, sociālo un ekonomisko izaugsmi, sniedzot zinātnietilpīgus pakalpojumus sabiedrībai un sociālajiem partneriem, popularizējot zinātnes sasniegumus un veicinot izglītības sistēmas pieejamību un attīstību. Šī darbība iekļauj sevī arī LU realizētās atbalsta aktivitātes studiju un zinātnes darbību nodrošināšanai.

⁴ Izsmēļošs LU darbības sadalījums pēc veida un rakstura dots 28.11.2011. apstiprinātajā LU finanšu vadības un grāmatvedības politikas dokumentā.

2. LU budžeta veidošanā tiek ņemtas vērā LU stratēģiskā plāna 2010.-2020. gadiem⁵ izvirzītās prioritātes.
3. Ieņēmumu pārdales principi:
 - 3.1. visas LU pamatstruktūrvienības⁶ (turpmāk tekstā – struktūrvienības) sedz kopējos projektu⁷, citu pakalpojumu⁸ administratīvos⁹ izdevumus, kas tiek aprēķināti kā procentuāls atskaitījums no konkrētās struktūrvienības projektu un pakalpojumu ieņēmumu kopsummas;
 - 3.2. LU akadēmisko procesu, attīstības, servisu un administratīvo izdevumu nodrošināšanai tiek noteikts procentuāls atskaitījums no struktūrvienību studiju ieņēmumiem;
 - 3.3. gadījumos, kad konkrētie projekti vai pakalpojumi kalpo kā transferti¹⁰ vai veidoti kā īpaši projekti LU attīstības nodrošināšanai, 3.1. un 3.2. punktā noteiktos procentuālos atskaitījumus piemēro tikai tai daļai, kura veido struktūrvienības ieņēmumus un tiek novirzīta pašas struktūrvienības izdevumu nodrošināšanai;
 - 3.4. 3.1., 3.2. un 3.3. punktā piemērotie atskaitījumi veido LU koplietošanas¹¹ budžetu;
 - 3.5. struktūrvienību ieņēmumu līmenim jānodrošina attiecīgās struktūrvienības izdevumi pamatdarbības nodrošināšanai un uz katru struktūrvienību attiecinātā kopējā LU izdevumu daļa.
4. Izdevumu veidošanās principi struktūrvienību budžetiem:
 - 4.1. atbilstoši darbības specifikai LU pamatdarbības nodrošināšanai (1. punkts);
 - 4.2. LU vadības, administrācijas, servisu, attīstības un uzskaites funkcijas nodrošināšanai;
 - 4.3. ar darbības nodrošināšanu saistītajiem infrastruktūras izdevumiem (telpas, elektrība, ūdens, apkure, izmantoto telpu apsaimniekošanas izdevumi, koplietošanas telpu daļas apsaimniekošanas izdevumi utt.):

⁵ Apstiprināts ar LU Senāta 01.12.2008. lēmumu Nr.177.

⁶ Ar pamatstruktūrvienību šajā dokumentā saprot struktūrvienību, kas atrodas tiešā LU vadības locekļa pakļautībā.

⁷ Ar projektu šajā dokumentā saprot zinātniskās darbības un zinātnietilpīgu pakalpojumu aktivitātes, kurām nav saimniecisks raksturs.

⁸ Ar pakalpojumu šajā dokumentā saprot LU realizētās atbalsta aktivitātes studiju un zinātnes darbību nodrošināšanai.

⁹ Administratīvos izdevumos iekļauj: izdevumus LU vadības un uzskaites procesa nodrošināšanai, t.sk. infrastruktūras izdevumu nodrošināšanai, attīstības un studējošo pētnieciskās darbības nodrošināšanai.

¹⁰ Ar transfertu šajā dokumentā saprotam darījumu, kad transferta saņēmējs saņemto budžeta līdzekļu pārskaitījumu izmanto pārskaitīšanai tālāk citam transferta saņēmējam.

¹¹ LU koplietošanas budžets nodrošina šādu pamatfunkciju veikšanu: vadības; administrēšanas; attīstības; darbības nodrošinājuma; sociālā; dotācijas un neparedzētu situāciju nodrošinājuma funkcija. LU koplietošanas budžeta izdevumus veido: izdevumu daļas atbilstoši noteiktajām funkcijām; LU administrācijas, departamentu un apkalpojošo struktūrvienību infrastruktūras izdevumi un ar LU administrāciju, departamentiem, apkalpojošām struktūrvienībām un fakultātēm nesaistītās infrastruktūras izdevumi (piem., LU Bibliotēka, Botāniskais dārzs, sporta bāzes, Lielā aula u.tml.).

- 4.3.1. struktūrvienības sedz ēku visus faktiskos infrastruktūras izdevumus proporcionāli izmantotajām telpām (m^2); struktūrvienībām piesaistīto auditoriju, laboratoriju u.c. telpu kopīgas izmantošanas gadījumos struktūrvienības sedz faktiskos infrastruktūras izdevumus savstarpējo norēķinu veidā proporcionāli izmantotajam laikam;
- 4.3.2. koplietošanas infrastruktūras izdevumi tiek segti no koplietošanas budžeta līdzekļiem;
- 4.4. LU infrastruktūras remontu budžets tiek plānots LU ēku atjaunojamās vērtības procentuālo atskaitījumu apmērā un aprēķināts proporcionāli struktūrvienību izmantotajām telpām kā atsevišķa LU izdevumu budžeta sastāvdaļa. Procentuālā atskaitījuma apmēru nosaka Senāts, apstiprinot kārtējā gada LU budžetu. Izveidotā LU infrastruktūras remonta fonda līdzekļu izmantošanu kārtējā gadā nosaka ar rektora rīkojumu izveidota komisija.

5. Pārejas noteikumi:

- 5.1. LU budžeta veidošanas principi tiek ieviesti Latvijas Universitātē ar 2012. gadu. 4.3. punktā aprakstīto LU infrastruktūras izdevumu atmaksas pieeja tiek realizēta pakāpeniski piecu (5) gadu laikā;
- 5.2. ieņēmumu pārdales principi netiek attiecināti uz projektiem, kuri ir noslēgti pirms šo principu apstiprināšanas Senātā;
- 5.3. LU direktoram LU infrastruktūras resursu efektīvai izmantošanai jānodrošina:
- 5.3.1. ikgadēja faktiski izmantojamās lietderīgās platības (m^2) piesaiste struktūrvienībām;
- 5.3.2. ar struktūrvienībām nesaistīto infrastruktūras izdevumu un tam atbilstošo platību (m^2) uzskaitē;
- 5.3.3. priekšlikumu iesniegšana rektoram par LU:
- 5.3.3.1. infrastruktūras remontu fonda līdzekļu veidošanas un izlietošanas kārtību un šī fonda izmantošanas komisijas sastāvu;
- 5.3.3.2. infrastruktūras izmantošanas noteikumu izstrādi, tajos paredzot kārtību, kādā struktūrvienības var pieteikties papildu telpu izmantošanai vai atteikties no tām, un telpu izmantošanas komisijas sastāvu, kas izstrādā telpu racionālas izmantošanas plānus un priekšlikumus telpu maiņai;
- 5.4. LU kancleram, par bāzi izmantojot 2011. gada budžeta faktisko izlietojumu, kārtējo gadu LU budžetu sagatavošanai piemērot:
- 5.4.1. šādus ieņēmumu pārdales principos noteiktos atskaitījumu procentus piecu (5) gadu periodam:

- 5.4.1.1. projektu administratīvo izdevumu segšanai un pakalpojumu administratīvo izdevumu segšanai (3.1. punkts) procentos no struktūrvienības projektu ieņēmumu kopsummas, kurus nosaka ar rektora rīkojumu;
- 5.4.1.2. akadēmisko procesu, attīstības, servisu un administratīvo izdevumu nodrošināšanai (3.2. punkts) 26% no struktūrvienību studiju ieņēmumiem, ņemot vērā pārejas noteikumu 1. punktā paredzēto pakāpenisko ieviešanu piecu (5) gadu laikā;
- 5.4.2. LU infrastruktūras remontu budžetam 2012. gadam 1% no LU ēku atjaunošanas vērtības, kuru struktūrvienība sedz proporcionāli struktūrvienības izmantotajām telpām (4.4. punkts). Pārskatīt šo atskaitījuma lielumu, iesniedzot Senātam apstiprināšanai LU budžetu nākamajiem gadiem.