

APSTIPRINĀTS

ar LU Centralizēto iepirkumu komisijas

2018.gada 5.februāra lēmumu

(protokols Nr.LU 2018/8\_I-1)

Latvijas Universitātes

**organizētā iepirkuma**

**“Žalūziju piegāde un montāža”**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas**

**Nr. LU 2018/8\_I**

**Rīga 2018.gads**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. Latvijas Universitātes (turpmāk – LU vai Pasūtītājs) organizētā iepirkuma **“Žalūziju piegāde un montāža” (turpmāk – Iepirkums)** identifikācijas **Nr.LU 2018/8\_I**.
	2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latvijas Universitāte (turpmāk – LU vai Pasūtītājs) |
| **Adrese** | Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |
| **Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā**  | 3341000218 |
| **PVN maksātāja reģ. Nr.** | LV90000076669 |
| **Tālruņa Nr.****Faksa Nr.** | + 371 67034301+ 371 67225039 |
| **Kontaktpersona** | Sandra Veide, LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas juriste+ 371 67034878 |
| **E-pasta adrese** |  iepirkums@lu.lv |
| **Darba laiks** | darba dienās no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00 |

* 1. Iepirkumu veic ar LU 2017. gada 13. oktobra rīkojumu Nr. 1/319 “Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota LU Centralizēto iepirkumu komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).
	2. **Iepirkuma priekšmets:** Žalūziju piegāde un montāža saskaņā ar Iepirkuma nolikumā (turpmāk – Nolikums) un Nolikuma tehniskajā specifikācijā (turpmāk – Tehniskā specifikācija), kas ir pievienota šā Nolikuma 2.pielikumā, noteiktajām prasībām.
	3. **Galvenais CPV kods:** 39515400-9 (Aizlaidnes).
	4. **Paredzamā līgumcena:** **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
	5. **Iepirkuma līguma izpildes termiņš:** 12 (divpadsmit) mēneši no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas. Ja pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem no Līguma noslēgšanas dienas kopējā pasūtījumu summa Līguma ietvaros nav sasniegusi noteikto Līguma kopējo summu, Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma darbības laiku līdz Līguma kopējās summas sasniegšanai, nepārsniedzot PIL 60. panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.
	6. **Līguma izpildes vieta: Latvija**.
	7. **Iepirkums tiek finansēts no:** Pasūtītāja līdzekļiem.
	8. Iepirkuma rezultātā tiks slēgts pakalpojuma līgums (turpmāk – Iepirkuma līgums) saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 60.pantā noteikto, kā arī atbilstoši Nolikuma 5.pielikumam “Pakalpojuma līguma projekts”.
	9. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** Nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka ņemot vērā viszemāko cenu (EUR bez PVN).
	10. **Piemērojamā iepirkuma metode:** PIL 9.panta kārtībā.
	11. **Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**
		1. piegādātāji ar Iepirkuma dokumentāciju var iepazīties Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv) sadaļā „Uzņēmējiem/Iepirkumi”;
		2. klātienē Pasūtītāja telpās Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:30, konkrētu laiku iepriekš saskaņojot, sazinoties ar šā Nolikuma 1.2.apakšpunktā norādīto kontaktpersonu.
	12. **Papildu informācijas sniegšana:**
		1. Pasūtītājs savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, kā arī iespēju piegādātājiem iepazīties uz vietas ar Iepirkuma papildu dokumentiem, sākot ar attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīdi. Ja piegādātājs pieprasa izsniegt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		2. Piegādātājs ir tiesīgs prasīt papildu informāciju par Iepirkumu, nosūtot Iepirkuma komisijai adresētu vēstuli pa pastu uz adresi: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļai, Raiņa bulvāris 19, 131.telpa, Rīga, LV-1586,vai faksu: + 371 67033919, vai elektroniski: iepirkums@lu.lv. Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.
		3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		4. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju LU tīmekļvietnē internetā [www.lu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. Pasūtītājs ar iepirkumu saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar PIL [38.pantu](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p38).
	13. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, faksu vai elektroniski.
	14. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta, laiks un kārtība:**
		1. piedāvājumu iesniedz **līdz 2018.gada 16.februāra plkst.11:00** LU Dokumentu pārvaldības nodaļā, 136.telpā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:30, nogādājot to personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu;
		2. pasta sūtījums piegādātājam jānogādā Nolikuma 1.16.1.punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 1.16.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc minētā termiņa, netiks pieņemti un tiks izsniegti vai nosūtīti iesniedzējam atpakaļ neatvērtā veidā.
	15. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav paredzēta
1. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Noformējot piedāvājumu, jāievēro šajā Nolikumā ietvertās prasības un piedāvājuma noformējumā jāietver šādi dokumenti:
		1. **titullapa**, uz kuras norādīts pretendenta nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs un Iepirkuma nosaukumu;
		2. **pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā**, kas aizpildīts atbilstoši veidlapai Nolikuma 1.pielikumā;
		3. pretendenta kvalifikācijas dokumenti (sk. Nolikuma 3.punktu);
		4. **pretendenta tehniskais piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.punktā noteiktajam un 2.pielikumam “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”;
		5. **finanšu piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.punktā noteiktajam un 4.pielikumam “Finanšu piedāvājums”.
	2. Pretendentu piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
	3. Pretendents piedāvājumu iesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajai kārtībai. Savukārt iesniegto dokumentu kopijas pretendents noformē atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
	4. Piedāvājuma oriģināli jāparaksta pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir personu apvienība, pieteikuma vēstules oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta personu apvienībā, pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
	5. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā vai attiecīgi pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno arī dokuments (kopija), kas norāda uz pilnvaras izdevēja tiesībām šādu pilnvaru pretendenta vārdā izsniegt.
	6. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls papīra formātā (ar norādi “Oriģināls), 1 (viena) kopijas papīra formātā (ar norādi “Kopija”) un 1 (viena) piedāvājuma kopija elektroniskā formā (Word, excel vai pdf formātā) USB zibatmiņā vai CD diskā.
	7. Visi piedāvājuma eksemplāri jāiesniedz vienā aizvērtā, aizzīmogotā un parakstītā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
	8. Uz aploksnes jānorāda šāda informācija:

|  |
| --- |
| Latvijas UniversitātesIepirkuma komisijaiRaiņa bulvārī 19, Rīgā, LV-1586*Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.* *(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)*Piedāvājums iepirkumam **“Žalūziju piegāde un montāža”**(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/8\_I) Neatvērt līdz 2018.gada 16.februāra, plkst.11:00  |

* 1. Iepirkuma komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikumā noteiktajam, Iepirkuma komisija piedāvājumu atdod atpakaļ tā iesniedzējam un pretendenta piedāvājumu nereģistrē.
	2. **Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.**
	3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var grozīt tikai līdz Nolikuma 1.16.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnes papildu Nolikuma 2.8.punktā norādītajai informācijai atzīmi – “GROZĪJUMI”.
	4. Ja pretendenta ieskatā kāda no Piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā Piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā Nolikumā iekļautā informācija.
	5. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, tiek risināti saskaņā ar PIL noteikumiem.
1. **KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI**
	1. Pretendents var būt fiziska vai juridiska persona, piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā, kas iesniegusi piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā. Pretendentam, iesniedzot pieteikumu dalībai iepirkumā (1.pielikums), jānorāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Pretendentam jāatbilst šādām pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasībām:
 | * 1. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām atlases (kvalifikācijas) prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi **dokumenti**:
 |
| * + 1. Pretendents piekrīt Nolikuma noteikumiem un iesniedz piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā.
 | * + 1. Pretendenta iesniegts Pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā “Pretendenta pieteikums” noteiktajai veidlapai.
 |
| * + 1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
 | * + 1. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrētu pretendentu Iepirkuma komisija pārbaudīs Lursoft datu bāzē, šādā gadījumā reģistrācijas dokuments nav jāiesniedz.

Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (apliecināta kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents Pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| * + 1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2015., 2016., 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir pieredze vismaz 2 (divu) Iepirkuma priekšmetam līdzīgu līgumu izpildē.

Par līdzīgiem līgumiem tiks uzskatīti līgumi, kuru:* priekšmets ir žalūziju piegāde un montāža un
* kopējā līgumcena ir vismaz 41 999,00 EUR (līguma ietvaros veikta žalūziju piegāde un montāža par summu vismaz 41 999,00 EUR).
 | * + 1. Pretendenta sagatavota informācija atbilstoši Nolikuma 4.pielikumam “Informācija par pretendenta pieredzi” 3.2.3.punktā noteiktajām prasībām.

Pretendenti, kas dibināti vēlāk, pieprasīto informāciju iesniedz par faktisko darbības periodu līdz piedāvājumu iesniegšanai. |
| * + 1. Ja tas ir nepieciešams Līguma izpildei, pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, savu atbilstību kvalifikācijas prasībām.
 | * + 1. Pretendentam Nolikuma 1.pielikuma “Pretendenta pieteikums” sadaļā “Citām personām nododamo darbu saraksts” ir jānorāda personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, saraksts un informācija par šīm personām, izpildei nododamajiem darbiem un to līdzatbildību Līguma izpildē.
 |

* 1. Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesnieguši kopīgu piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu pretendentu, tādējādi Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (personālsabiedrības dalībniekiem) kopā, izņemot Nolikuma 3.2.2. apakšpunktu, kas ir izpildāms katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.
	2. Gadījumā, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iesniedzot piedāvājumu, piegādātāju apvienība iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šā Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
	3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība, vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
	4. Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā Līguma izpildei.
	5. Pretendentam 1.pielikumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņa vai jaunu apakšuzņēmēju piesaistīšana rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
	6. **Informācija Pretendentiem par Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu:**
		1. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no Iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
		2. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
		3. Pasūtītājam jebkurā Iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
		4. Nolikuma 3.9.apakšpunktā minētais Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams aizpildīšanai doc. formātā: [http://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/1\_LV\_annexe\_acte\_autonome\_part1\_v4.doc](http://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/1_LV_annexe_acte_autonome_part1_v4.docvai) vai Eiropas Komisijas mājaslapā tiešsaistes režīmā: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>.

# PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

* 1. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājuma izvērtēšanai nepieciešamie dokumenti:
		1. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām;
		2. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši 4.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteiktajām prasībām. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsjāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN.
	2. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai pakalpojuma cenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā. Iespējama inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas izmaiņām, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

# PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI UN TO PĀRBAUDES KĀRTĪBA

* 1. Iepirkuma komisija saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
		2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
		3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
		4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai Nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šā Nolikuma 5.1.1., 5.1.2. un 5.1.3.punkta nosacījumi.
	2. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības Nolikuma 5.1.apakšpunktā minēto apstākļu dēļ (atbilstoši PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ) Pasūtītājs veiks pretendentu pārbaudi atbilstoši PIL 9. panta 9.daļā noteiktajai kārtībai.
	3. Atkarībā no PIL 9.panta 9.daļā veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:
		1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un PIL 9.panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
		2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai PIL 9.panta panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu – 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – , līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. **Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.**

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

* 1. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību šajā Nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
	2. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā.
	3. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
	4. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tas pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
	5. Ja Pasūtītājs saskaņā ar šā Nolikuma 6.4.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
	6. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
		1. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikumā 2.punktā norādītajām piedāvājuma noformēšanas prasībām. Ja Iepirkuma komisija konstatē būtiskas neatbilstības Nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām, kas ietekmē iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājumu, pretendents tiek noraidīts un Iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk nevērtē.
		2. Iepirkuma komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma 4.punktā un Iepirkuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
		3. Iepirkuma komisija veic pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi Nolikuma 4.punktā un Iepirkuma 4.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteiktajām prasībām. Ja pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
		4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
		5. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
		6. Iepirkuma komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Kvalifikācijas atbilstības pārbaudes laikā Iepirkuma komisija veic Nolikuma 3.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
	7. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām.
	8. Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanu konstatē, ka Piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam Piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Komisija izvēlas Piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja Piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja neviens no pretendentiem nav nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un nav noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre vai arī tādi ir abi pretendenti, tad uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi pretendentu klātbūtnē.
	9. Iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīs pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 5.punktā noteikto (atbilstoši PIL 9. panta astotajai daļai).
	10. Triju darbdienu laikā pēc Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī Pasūtītāja tīmekļa vietnē nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi Iepirkuma komisijas lēmumam par rezultātiem.

# IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Iepirkuma komisijas tiesības:
		1. pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendenta kvalifikācijas pārbaudei, kā arī piedāvājuma vērtēšanai;
		2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudes, kā arī piedāvājumu vērtēšanas procesā;
		3. gadījumā, ja pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka ņemot vērā nākamo viszemāko cenu vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka ņemot vērā nākamo viszemāko cenu, bet tas atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
		4. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
		5. izslēgt pretendentu no dalības Iepirkumā, ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz Nolikuma 5.3.2.apakšpunktā noteikto izdruku (apliecinājumu).
	2. Iepirkuma komisijas pienākumi:
		1. nodrošināt Iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši PIL prasībām;
		2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
		3. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo Nolikumu;
		4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu.

# PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Pretendenta tiesības:
		1. pieprasīt Pasūtītājam papildu informāciju par Nolikumā iekļautajiem nosacījumiem;
		2. iesniegt piedāvājumu;
		3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt, papildināt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
	2. Pretendenta pienākumi:
		1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
		2. sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju;
		3. sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;
		4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

# INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU

* 1. Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu ar Iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu.
	2. Ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu pret pretendentiem, Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos paredzētajiem piedāvājumā iekļautajiem nosacījumiem, kā arī neveic Iepirkuma līgumā grozījumus, kas varētu radīt vienlīdzīgas attieksmes pret pretendentiem pārkāpumu.
	3. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs un iesniedz tam pretendentam, par kuru Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu.
	4. Iepirkuma līguma projekts ietverts šā Nolikuma 8.pielikumā.
	5. Ja Iepirkumā izraudzītais pretendents nenoslēdz Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no Iepirkuma pildīšanas, un Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.
	6. Atbilstoši PIL 9.panta astoņpadsmitajā daļā noteiktajam, desmit darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts Iepirkuma līgums, Pasūtītājs sagatavo un Iepirkumu uzraudzības biroja publikāciju vadības sistēmā publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto Iepirkuma līgumu.
	7. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā Iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā tīmekļa vietnē ievieto attiecīgi Iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja tīmekļa vietnē vismaz visā Iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

# NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums – “Pieteikums dalībai iepirkumā” (veidlapa);
2. pielikums – “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” (veidlapa);
3. pielikums – “Finanšu piedāvājums” (veidlapa);
4. pielikums – “Pretendenta pieredzes apraksts (veidlapa)”;
5. pielikums – “Iepirkuma līguma projekts”.

**1.pielikums**

**“Pieteikums dalībai iepirkumā”**

LU iepirkumam “Žalūziju piegāde un montāža”

 (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) nolikumam

**Pieteikums dalībai iepirkumā**

**“Žalūziju piegāde un montāža”**

1. **Informācija par pretendentu**
	1. Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds:
	2. Reģistrācijas Nr./personas kods:
	3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:
	4. Juridiskā adrese/deklarētā adrese:
	5. Adrese korespondencei (tajā skaitā Iepirkuma

komisijas lēmumu saņemšanai):

* 1. Tālruņa Nr.:
	2. E-pasta adrese:
	3. Faksa Nr.:
	4. Vispārīgā interneta adrese:
	5. Kontaktpersona:
	6. Kontaktpersonas tālruņa Nr.:
	7. Kontaktpersonas e-pasta adrese:
	8. Norēķinu konta Nr.:
	9. Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	10. Bankas kods:
1. Saskaņā ar LU iepirkuma “Žalūziju piegāde un montāža” (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/8\_I) (turpmāk – Iepirkums) nolikumu, apliecinu, ka:
	1. vēlos piedalīties Iepirkumā, apņemos sniegt pakalpojumu, ievērojot Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līguma projektā noteiktās prasības;
	2. nolikumā un tā pielikumos ietvertie nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
	3. garantēju savā piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā;
	4. uzņemos pilnu atbildību par piedāvājuma dokumentu komplektāciju un apliecinu tajos ietvertās informācijas patiesumu un atbilstību nolikuma prasībām;
	5. piedāvājums ir spēkā līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai un visā Iepirkuma līguma darbības laikā;
	6. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
2. Informācija par to, vai Pretendenta uzņēmums un tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums (ja attiecināms) atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam *(ja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam, Pretendents norāda “Jā”, ja neatbilst – “Nē”)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

CITĀM PERSONĀM NODODAMO DARBU SARAKSTS

*(aizpilda, ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus vai balstās uz personas iespējām, lai apliecinātu, atbilstību kvalifikācijas prasībām)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms (% no līguma kopējās cenas)** | **Iepirkuma līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

|  |
| --- |
| **2.pielikums****“Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”**LU iepirkumam “Žalūziju piegāde un montāža” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) nolikumam**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA un PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUS*****I Vispārīgās prasības:**** + 1. Pretendentam jānodrošina:
	1. Žalūziju uzmērīšana;
	2. Žalūziju izgatavošana;
	3. Žalūziju piegāde;
	4. Žalūziju uzstādīšana.
1. Uzmērīšanas darbi: jāveic no pieteikuma saņemšanas dienas 5 (piecu) darba dienu laikā.
2. Preces piegādes termiņš: ne vēlāk, kā 15 (piecpadsmit) darba dienas pēc pasūtījuma saskaņošanas dienas.
3. Preču piegādes vieta: Latvija.
4. Piegādāto Preču garantijas termiņam jābūt ne mazākam, kā 24 (divdesmit četri) mēneši no Preces saņemšanas un uzstādīšanas dienas.
5. Pretendentam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāiesniedz izmantojamo materiālu atbilstības sertifikātu kopijas (tehniskie dati).
6. Piedāvājumam jāpievieno vizualizēta informācija par piedāvājumu, kā arī izmantojamo materiālu paraugi (vismaz viens tonis no katra materiāla veida).

***II Tehniskie parametri:*** |
| **Prece** | **Mērvienība** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
| 1. **Horizontālās žalūzijas:**
 |
| * 1. Klasiskās alumīnija horizontālās žalūzijas:

25mm | m2 | * Mehānisms izgatavots no ekstrudēta metāla, ar horizontālo žalūziju komplektāciju;
* Mehānisma profila virsma krāsota atbilstoši lentu krāsai;
* Žalūzijas vadība notiek ar vadības auklu paceļot un nolaižot žalūziju, bet ar vadības kātu var regulēt žalūzijas lentas atvēruma leņķi;
* Žalūzijasvadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē pēc Pasūtītāja izvēles;
* Horizontālās žalūzijas lentu materiāls ir izgatavots no alumīnija, kas krāsots ar izturīgu krāsojumu;
* Horizontālās žalūzijas lentas platums 25mm;
* Jāpiedāvā ne mazāk kā 5 krāsu toņi;
* Horizontālā žalūzija tiek stiprināta pie sienas vai pie griestiem;
* Mitrā vai sausā kopšana.
 |  |
| * 1. Horizontālās alumīnija žalūzijas uz pakešu logiem:

25mm | m2 | * Mehānisms izgatavots no ekstrudēta metāla, ar komplektāciju pakešu logiem;
* Mehānisma virsmas pārklājums tādā pašā krāsā kā izvēlētā lenta vai balta pēc Pasūtītāja izvēles;
* Žalūzijas vadība notiek ar vadības auklu paceļot un nolaižot žalūziju, kā arī ar to pašu vadības auklu iespējams regulēt žalūzijas lentas atvēruma leņķi;
* Žalūzijasvadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē pēc Pasūtītāja izvēles;
* Horizontālās žalūzijas lentu materiāls ir izgatavots no alumīnija, kas krāsots ar izturīgu krāsojumu;
* Horizontālās žalūzijas lentas platums 25mm;
* Jāpiedāvā ne mazāk kā 5 krāsu toņus;
* Horizontālā žalūzija tiek stiprināta pie loga rāmja līstes, žalūzija ir iestiprināta stīgās, kas fiksē žalūziju un ļauj logu atvērt un izmantot to vēdināšanas režīmā.
* Mitrā vai sausā kopšana.
 |  |
| * 1. Horizontālās alumīnija žalūzijas:

50mm | m2 | * Mehānisms izgatavots no ekstrudēta metāla, ar horizontālo žalūziju komplektāciju;
* Mehānisma profila virsma krāsota atbilstoši lentu krāsai;
* Žalūzijas vadība notiek ar vadības auklu paceļot un nolaižot žalūziju, ar otru vadības auklu var regulēt žalūzijas lentas atvēruma leņķi;
* Žalūzijasvadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē pēc Pasūtītāja izvēles;
* Horizontālās žalūzijas lentu materiāls ir izgatavots no alumīnija, kas krāsots ar izturīgu krāsojumu;
* Horizontālās žalūzijas lentas platums 50mm;
* Jāpiedāvā ne mazāk kā 5 krāsu toņi;
* Horizontālā žalūzija tiek stiprināta pie sienas vai pie griestiem;
* Mitrā vai sausā kopšana.
 |  |
| * 1. Koka horizontālās žalūzijas:

25mm | m2 | * Mehānisms izgatavots no ekstrudēta metāla, ar horizontālo žalūziju komplektāciju;
* Mehānisma profila virsmu nosedz dekoratīvā karnīze, tādā pašā krāsā kā koka lameles;
* Žalūzijas vadība notiek ar vadības auklu paceļot un nolaižot žalūziju, bet ar vadības kātu var regulēt žalūzijas lameles atvēruma leņķi;
* Žalūziju lameles ir savienotas ar diega vai lentas trepi;
* Žalūzijasvadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē pēc Pasūtītāja izvēles;
* Žalūzijas lameles ir gatavotas no koka;
* Koka horizontālās žalūzijas lentas platums 25mm;
* Jāpiedāvā ne mazāk kā 5 krāsu toņi;
* Koka horizontālā žalūzija tiek stiprināta pie sienas vai pie griestiem;
* Kopšana ar mitru vai sausu lupatiņu.
 |  |
| * 1. Koka horizontālās žalūzijas:

50mm |  | * Mehānisms izgatavots no ekstrudēta metāla, ar horizontālo žalūziju komplektāciju;
* Mehānisma profila virsmu nosedz dekoratīvā karnīze, tādā pašā krāsā kā koka lameles;
* Žalūzijas vadība notiek ar vadības auklu paceļot un nolaižot žalūziju, ar otru vadības auklu var regulēt žalūzijas lentas atvēruma leņķi;
* Žalūziju lameles ir savienotas ar diega vai lentas trepi;
* Žalūzijasvadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē pēc Pasūtītāja izvēles;
* Žalūzijas lameles ir gatavotas no koka;
* Koka horizontālās žalūzijas lentas platums 50mm;
* Jāpiedāvā ne mazāk kā 5 krāsu toņi;
* Koka horizontālā žalūzija tiek stiprināta pie sienas vai pie griestiem;
* Kopšana ar mitru vai sausu lupatiņu.
 |  |
| 1. **Vertikālās žalūzijas:**
 |  |
| **Vertikālo žalūziju audumi.*** 1. Vienkrāsains, bez izteiktas faktūras audums no 100% poliestera ar 89mm auduma slejām, auduma svars – ne mazāk kā 170g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi;
	2. Vienkrāsains, bez izteiktas faktūras audums no 100% poliestera ar 127mm auduma slejām, auduma svars – ne mazāk kā 170g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi;
	3. Ugunsdrošs audums no stiklašķiedras ar 89mm auduma slejām, auduma svars – ne mazāk kā 275 g/m2.
	4. Ugunsdrošs audums no stiklašķiedras ar 127mm auduma slejām, auduma svars – ne mazāk kā 275 g/m2.

*Ugunsdrošajiem audumiem Pretendents iesniedz dokumentu, kas apstiprina tā atbilstību ugunsdrošības standartiem ar pievienotu tulkojumu, ja dokuments ir svešvalodā.* | m2 | **Vertikālo žalūziju mehānisms un vadība:*** Sliedes profils – ekstrudēta alumīnija sakausējums, virsmas pārklājums – baltā krāsā;
* Vertikālo žalūziju mehānisms aprīkots ar 89 vai 127mm auduma slejām un komplektāciju;
* Žalūzijas vadība tiek veikta ar auklas un ķēdītes palīdzību. Ar poliestera auklu veic žalūzijas atvēršanu /aizvēršanu. Auklas galā ir atsvars. Ar ķēdīti veic lameļu pagriešanu izvēlētā leņķī. Aukla un ķēdīte atrodas vienkopus labajā vai kreisajā žalūzijas pusē pēc Pasūtītāja izvēles;
* Žalūziju auduma slejas apakšējā daļā jābūt ievietotam baltam plastmasas atsvaram, kas nodrošina auduma slejas nostiepumu;
* Žalūziju auduma slejas plastmasas atsvari abās pusēs savstarpēji ir savienoti ar ķēdīti, kas nodrošina vienādu attālumu starp auduma slejām;
* Vertikālo žalūziju atvēršanai ir iespējami varianti: slejas var savilkt simetriski uz malām, slejas var savilkt uz vienu vai otru žalūzijas pusi. Savilkšanas variantu izvēlas Pasūtītājs. Kā viens no galvenajiem kritērijiem šādai izvēlei ir, lai, savelkot slejas, netraucētu logu vēršanos;
* Žalūzija ir stiprināma pie sienas vai griestiem.
* Kopšana ar mitru sūklīti.
 |  |
| 1. **Rullo žalūzijas:**
 |  |
| **Rullo žalūziju audumi.*** 1. Vienkrāsains, bez izteiktas faktūras audums no 100% poliestera, auduma svars – ne mazāk kā 175g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi;
	2. Pilnībā aptumšojošs audums no 100% poliestera, auduma, svars – ne mazāk kā 320 g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi;
	3. Saules gaismu atstarojošs audums ar akrila pārklājumu no āra puses, saules gaismas atstarošana 60-85%, svars – ne mazāk kā 180 g/m2;
	4. Ugunsdrošs audums no stiklašķiedras-25% un PVC-75%, auduma svars – ne mazāk kā 420 g/m2.

*Ugunsdrošajiem audumiem Pretendents iesniedz dokumentu, kas apstiprina tā atbilstību ugunsdrošības standartiem ar pievienotu tulkojumu, ja dokuments ir svešvalodā.* | m2 | **Rullo žalūziju mehānisms:*** Rullo žalūzijas caurulei jābūt 25mm - 40mm diametrā;
* Rullo žalūzijas caurulei jābūt izgatavotai no izturīga metāla, metālu sakausējuma;
* Žalūziju darbināšanu veic ar PVC ķēdītes palīdzību. Ķēdīte žalūzijas paceļ vai nolaiž vajadzīgajā augstumā;
* Atvēršanas vadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē, pēc Pasūtītāja izvēles;
* Gadījumā, ja nepieciešams blakus likt vairākas žalūzijas, tad atstatums starp divām blakus esošām rullo žalūzijām nevar būt lielāks par 10 mm;
* Rullo auduma apakšējā daļā jābūt iestrādātam atsvaram auduma nospriegošanai;
* Rullo žalūzijas stiprināmas pie sienas, pie griestiem vai logu ailēs, saskaņā ar Pasūtītāja izvēli.
* Kopšana ar mitru sūklīti.
 |  |
| 1. **Rullo žalūzijas uz pakešu logiem:**
 |  |
| * 1. Vienkrāsains, bez izteiktas faktūras audums no 100% poliestera, auduma svars – ne mazāk kā 175g/m2, gaismas caurlaidība 50%, vismaz 10 iespējamie toņi;
	2. Pilnībā aptumšojošs audums no 100% poliestera, auduma svars – ne mazāk kā 320 g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi;
	3. Saules gaismu atstarojošs audums ar akrila pārklājumu no āra puses, saules gaismas atstarošana 60-85%, svars – ne mazāk kā 180 g/m2;
	4. Ugunsdrošs audums no stiklašķiedras-25% un PVC-75%, auduma svars – ne mazāk kā 420 g/m2.

*Pretendents iesniedz dokumentu, kas apstiprina tā atbilstību ugunsdrošības standartiem ar pievienotu tulkojumu, ja dokuments ir svešvalodā.* | m2 | **Rullo žalūzijas uz pakešu logiem mehānisms:*** Rullo žalūzijas caurulei jābūt ne mazāk kā 19mm diametrā;
* Audums satītā veidā ir nosegts ar žalūzijas kasetes vāku;
* Nosedzošais rullo žalūzijas kasetes vāks ir izgatavots no ekstrudēta alumīnija sakausējuma, virsmas pārklājums – baltā krāsā;
* Žalūziju darbināšanu veic ar ķēdītes palīdzību. Ķēdīte žalūzijas paceļ vai nolaiž vajadzīgajā augstumā;
* Atvēršanas vadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē, pēc Pasūtītāja izvēles;
* Rullo auduma apakšējā daļā jābūt iestrādātam smaguma atsvaram auduma nospriegošanai;
* Rullo audumam jābūt nekustīgam loga atvēršanas laikā (vēdināšanas režīmā), tam jābūt nofiksētam ar sānu nosedzošām vadotnēm;
* Rullo žalūzijas stiprināmas pie pakešu loga līstēm loga rūts daļā, ļaujot logam ērti vērties vaļā gan horizontāli, gan vertikāli (vēdināšanas režīmā).
* Kopšana ar mitru sūklīti.
 |  |
| 1. **Dubultrullo žalūzijas:**
 |  |
| **Dubultrullo žalūziju audums.**Dubults materiāls, kas izgatavots no horizontāli strīpainām auduma joslām, 100% poliesters, svars ne mazāk kā 110 g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi. | m2 | **Dubultrullo žalūziju mehānisms:*** Rullo žalūzijas caurulei jābūt 25mm - 40mm diametrā;
* Rullo žalūzijas caurulei jābūt izgatavotai no izturīga metāla, metālu sakausējuma;
* Žalūziju darbināšanu veic ar PVC ķēdītes palīdzību. Ķēdīte žalūzijas paceļ vai nolaiž vajadzīgajā augstumā. Nedaudz pavelkot ķēdīti, tumšās joslas nostājas viena aiz otras, līdz ar to ļaujot pa caurspīdīgām joslām ieplūst saules gaismai;
* Atvēršanas vadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē, pēc Pasūtītāja izvēles;
* Gadījumā, ja nepieciešams blakus likt vairākas žalūzijas, tad atstatums starp divām blakus esošām rullo žalūzijām nevar būt lielāks par 10 mm;
* Rullo auduma apakšējā daļā jābūt iestrādātam atsvaram auduma nospriegošanai;
* Rullo žalūzijas stiprināmas pie sienas, pie griestiem vai logu ailēs, saskaņā ar Pasūtītāja izvēli.
* Kopšana ar mitru sūklīti.
 |  |
| 1. **Dubultrullo žalūzijas uz plastikāta logiem:**
 |  |
| **Dubultrullo žalūziju audums.**Dubults materiāls, kas izgatavots no horizontāli strīpainām auduma joslām, 100% poliesters, svars ne mazāk kā 110 g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi. | m2 | **Dubultrullo žalūzijas uz pakešu logiem mehānisms:*** Rullo žalūzijas caurulei jābūt ne mazāk kā 19mm diametrā;
* Audums satītā veidā ir nosegts ar žalūzijas kasetes vāku;
* Nosedzošais rullo žalūzijas kasetes vāks ir izgatavots no ekstrudēta alumīnija sakausējuma, virsmas pārklājums – baltā krāsā;
* Žalūziju darbināšanu veic ar PVC ķēdītes palīdzību. Ķēdīte žalūzijas paceļ vai nolaiž vajadzīgajā augstumā. Nedaudz pavelkot ķēdīti, tumšās joslas nostājas viena aiz otras, līdz ar to ļaujot pa caurspīdīgajām joslām ieplūst saules gaismai. Atvēršanas vadība var atrasties labajā vai kreisajā pusē, pēc Pasūtītāja izvēles;
* Rullo auduma apakšējā daļā jābūt iestrādātam smaguma atsvaram auduma nospriegošanai;
* Rullo audumam jābūt nekustīgam loga atvēršanas laikā (vēdināšanas režīmā), tam jābūt nofiksētam ar sānu nosedzošām vadotnēm;
* Rullo žalūzijas stiprināmas pie pakešu loga līstēm loga rūts daļā, ļaujot logam ērti vērties vaļā gan horizontāli, gan vertikāli (vēdināšanas režīmā).
* Kopšana ar mitru sūklīti.
 |  |
| 1. **Plisētās žalūzijas:**
 |  |
| **Plisēto žalūziju audumi.*** 1. Vienkrāsains, sagofrēts materiāls, bez izteiktas faktūras audums no 100% poliestera, svars ne mazāk 155g/m2, vismaz 10 iespējamie toņi;
	2. 100% aptumšojošie audumi no 100% poliestera, svars ne mazāk kā 280g/m2;
	3. Saules gaismas atstarojošie 40-80%, audums no 100% poliestera, svars ne mazāk kā 90g/m2.
 | m2 | * Žalūzijas mehānisms izgatavots no ekstrudēta metāla, tas sastāv no diviem profiliem, starp kuriem tiek iestiprināts žalūzijas audums;
* Mehānisma platums no 0.25 – 2.20 m;
* Žalūziju maksimālais augstums 3.00m standarta komplektācijā;
* Žalūzijas vadība notiek ar rokturīšu

palīdzību, kas atrodas gan uz apakšējā profila, gan augšējā profila pa vidu – to var kustināt gan uz augšu, gan leju pa fiksējošām stīgām, novietojot žalūziju sev vēlamajā pozīcijā;* Katra materiāla kroka ir 20 mm plata;
* Plisētā žalūzija tiek stiprināta pie loga līstes, sienas vai griestiem;
* Mitrā kopšana.
 |  |

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**“Finanšu piedāvājums”**

LU iepirkumam “Žalūziju piegāde un montāža”

 (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Prasības** | **Vienība** | **Maksimālā cena par 1 (vienu) m2 EUR bez PVN (ar divām zīmēm aiz komata)** |
| 1. | **Horizintālās žalūzijas** |
| 1.1. | Klasiskās alumīnija horizontālās žalūzijas – 25 mm (tehniskās specifikācijas 1.1.pozīcija) | m2 |  |
| 1.2. | Horizontālās alumīnija žalūzijas uz pakešu logiem – 25 mm (tehniskās specifikācijas 1.2.pozīcija) | m2 |  |
| 1.3. | Horizontālās alumīnija žalūzijas – 50 mm (tehniskās specifikācijas 1.3.pozīcija) | m2 |  |
| 1.4. | Koka horizontālās žalūzijas – 25 mm (tehniskās specifikācijas 1.4.pozīcija) | m2 |  |
| 1.5. | Koka horizontālās žalūzijas – 50 mm (tehniskās specifikācijas 1.5.pozīcija) | m2 |  |
| 2. | **Vertikālās žalūzijas** |
| 2.1. | Vertikālās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 2.1.pozīcija) | m2 |  |
| 2.2. | Vertikālās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 2.2.pozīcija) | m2 |  |
| 2.3. | Vertikālās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 2.3.pozīcija) | m2 |  |
| 2.4. | Vertikālās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 2.4.pozīcija) | m2 |  |
| 3. | **Rullo žalūzijas** |
| 3.1. | Rullo žalūzijas (tehniskās specifikācijas 3.1. pozīcija) | m2 |  |
| 3.2. | Rullo žalūzijas (tehniskās specifikācijas 3.2. pozīcija) | m2 |  |
| 3.3. | Rullo žalūzijas (tehniskās specifikācijas 3.3. pozīcija) | m2 |  |
| 3.4. | Rullo žalūzijas (tehniskās specifikācijas 3.4. pozīcija) | m2 |  |
| 4. | **Rullo žalūzijas uz pakešu logiem** |
| 4.1. | Rullo žalūzijas uz pakešu logiem (tehniskās specifikācijas 4.1. pozīcija) | m2 |  |
| 4.2. | Rullo žalūzijas uz pakešu logiem (tehniskās specifikācijas 4.2. pozīcija) | m2 |  |
| 4.3. | Rullo žalūzijas uz pakešu logiem (tehniskās specifikācijas 4.3. pozīcija) | m2 |  |
| 4.4. | Rullo žalūzijas uz pakešu logiem (tehniskās specifikācijas 4.4. pozīcija) | m2 |  |
| 5. | **Dubultrullo žalūzijas** (tehniskās specifikācijas 5. pozīcija) | m2 |  |
| 6. | **Dubultrullo žalūzijas uz pakešu logiem** (tehniskās specifikācijas 6. pozīcija) | m2 |  |
| 7. | **Plisētās žalūzijas** |  |  |
| 7.1. | Plisētās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 7.1.pozīcija) | m2 |  |
| 7.2. | Plisētās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 7.2.pozīcija) | m2 |  |
| 7.3. | Plisētās žalūzijas (tehniskās specifikācijas 7.3.pozīcija) | m2 |  |
|  | **Kopā cena par visām pozīcijām EUR bez PVN par 1 (vienu) m2:** |  |
|  | **PVN:** |  |
|  | **Kopā cena par visām pozīcijām EUR ar PVN par 1 (vienu) m2:** |  |

\* Finanšu piedāvājumā cenām jābūt norādītām EUR bez PVN, norādot 2 (divas) zīmes aiz komata. Pretendents finanšu piedāvājumā ietver visas izmaksas, tajā skaitā Pakalpojuma cenu, tāpat arī visus nodokļus un nodevas, izņemot PVN.

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**4.pielikums**

**“Pretendenta pieredzes apraksts”**

LU iepirkumam “Žalūziju piegāde un montāža”

 (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

Apliecinām, ka, **atbilstoši nolikuma 3.2.3.punktā** noteiktajai kvalifikācijas prasībai, iepriekšējo trīs gadu laikā (2015., 2016., 2017.gadā un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanai) mums ir pieredze vismaz 2 (divu) šādu Iepirkuma priekšmetam līdzīgu līgumu izpildē.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Informācija par līguma izpildes laiku/periodu (gadu, mēnesi)** | **Informācija par pasūtītāju, norādot pasūtītāja nosaukumu, kontaktpersonu un kontaktinformāciju – tālruņa Nr., e-pastu** | **Preču piegādes līguma priekšmeta īss apraksts** (atbilstoši nolikuma 3.2.3.punkta kvalifikācijas prasībām) | **Līguma kopējā summa EUR, bez PVN** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |

\* Tabulā Pretendents norāda vismaz 2 (divus) Iepirkuma priekšmetam līdzīgus līgumus, kas izpildīti 3 (trīs) iepriekšējos gados (2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai). Par līdzīgiem līgumiem tiks uzskatīti līgumi, kuru priekšmets ir žalūziju piegāde un montāža un kopējā līgumcena ir vismaz 41 999,00 EUR (līguma ietvaros veikta žalūziju piegāde un montāža par summu vismaz 41 999,00 EUR).

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**5.pielikums**

**“Pakalpojuma līguma projekts”**

LU iepirkumam “Žalūziju piegāde un montāža”

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) nolikumam

**PIEGĀDES LĪGUMS (projekts)**

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijā 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk – **Pircējs)** **tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā**, kurš rīkojas uz LU Administrācijas reglamenta (apstiprināts ar LU 17.07.2017. rīkojumu Nr. 1/244) pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Izpildītājs),** **tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā**, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem,no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **LĪDZĒJI**, pamatojoties uz LU Centralizēto iepirkumu komisijas 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu par **Latvijas Universitātes iepirkuma “Žalūziju piegāde un montāža”** (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ**
	1. **Pircējs** pērk un **Pārdevējs** pārdod, piegādā un saskaņā ar **Pircēja** norādījumiem veic žalūziju montāžu Latvijas Universitātes organizētajā iepirkumā **„Žalūziju piegāde un montāža”** (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/8\_I) (turpmāk – **Iepirkums)** piedāvātajām (turpmāk – **Precēm)** saskaņā ar šā **Līguma 1.pielikumā** **„Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”** (turpmāk – **Līguma 1.pielikums**)noteikto. **Līguma 1.pielikums** ir neatņemama šā **Līguma** sastāvdaļa.
	2. **Līgums** stājas spēkā ar tā **Līdzēju** abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no tā noslēgšanas dienas. Ja pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem no Līguma noslēgšanas dienas kopējā pasūtījumu summa Līguma ietvaros nav sasniegusi šā Līguma 2.1.punktā noteikto Līguma kopējo summu, Līdzēji ir tiesīgi pagarināt Līguma darbības laiku līdz Līguma kopējās summas sasniegšanai, nepārsniedzot PIL 60. panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.

**2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

* 1. **Līguma** summa (turpmāk – **Līguma summa**) ir līdz **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. **Preču** cena ir noteikta **Līguma** **2.pielikumā** **„Finanšu piedāvājums”** un nevar tikt paaugstināta **Līguma** darbības laikā.
	3. **Līguma** **2.pielikumā** **„Finanšu piedāvājums”** norādītajā **Preču** cenāir iekļautas visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar **Līguma** izpildi, tajā skaitā **Preču** piegādes izmaksas (arī transporta izdevumi), **Preču** montāžas izmaksas un visi piemērojamie nodokļi, izņemot PVN.
	4. **Pircējs** par saņemtajām **Precēm** norēķinās izmantojot bezskaidras naudas norēķinus, veicot pārskaitījumu uz **Pārdevēja** **Līgumā** norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc **Preču** pieņemšanas – nodošanas akta (**Līguma** 3.pielikums) abpusējas parakstīšanas un atbilstoši sagatavota rēķina saņemšanas dienas.
	5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircējs** veicis pārskaitījumu uz **Pārdevēja** norēķinu kontu.
	6. **Pārdevējs,** sagatavojot rēķinu un **Preču** pieņemšanas – nodošanas aktu, tajos norāda **Iepirkuma** nosaukumu, **Iepirkuma** identifikācijas Nr., **Pircēja** **Līguma** numuru un citus nepieciešamos rekvizītus.
	7. **Līguma** **2.6.apakšpunktā** noteikto prasību neievērošanas gadījumā **Pircējs** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **Pircējam** nevar tikt piemēroti šā **Līguma** **4.2.apakšpunkta** noteikumi.
1. **PreČU PIEGĀDE UN PREČU pieņemšana – nodošana**
	1. **Pārdevējs** **Preces** piegādā ar savu transportu un nodrošina to montāžu atbilstoši **Līguma** 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam **Preču** piegādes termiņam un apjomam. **Pārdevējs** **Preces** piegādā pa daļām saskaņā ar **Pircēja** pasūtījumā norādīto **Preču** apjomu, ievērojot **Līguma** **1.pielikumā** noteikto **Preču** piegādes termiņu.
	2. **Preču** piegādes vieta ir noteikta **Līguma 1.pielikumā**. **Pārdevējam** ir pienākums konkrētu **Preču** piegādes laiku un vietu saskaņot ar **Pircēja** kontaktpersonu.
	3. **Pārdevējs** piegādā **Preces** **Pircējam** saskaņā ar **Līguma** 1.pielikumā noteiktajiem Preces tehniskajiem parametriem un Preces piegādes noteikumiem.
	4. **Pārdevējs** vienlaicīgi ar **Preču** piegādi nodod **Pircējam** parakstītu **Preču** pieņemšanas – nodošanas aktu (**Līguma** 3.pielikums), kurā ir norādīta informācija par piegādātajām **Precēm**, **Preču** piegādes vietu, datumu, daudzumu, cenu EUR bez PVN.
	5. Ja **Pircējs** piegādātajām **Precēm** konstatē trūkumus (**Preču** iztrūkums, **Preču** defekti u.c.) vai neatbilstības **Līgumā** vai tā **1.pielikumā** noteiktajam, tas konstatētos **Preču** trūkumus vai neatbilstības norāda **Preču** defektu konstatācijas aktā (**Līguma** 4.pielikums).
	6. **Pārdevējam** ir pienākums **Pircēja** konstatētos trūkumus bez maksas novērst **Preču** defektu konstatācijas aktā norādītajā **Pircēja** noteiktajā termiņā.
	7. Iestājoties **Līguma** **3.5.apakšpunktā** norādītajam gadījumam, **Pārdevējs** pēc **Preču** trūkumu vai neatbilstību pilnīgas novēršanas, atkārtoti sagatavo un iesniedz **Pircējam** **Preču** pieņemšanas-nodošanas aktu (**Līguma** 3.pielikums).
	8. Par **Preču** saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pārdevējs** nodod un uzstāda **Pircēja** norādītajās vietās **Līgumā** un tā **1.pielikumā** noteiktajam atbilstošas **Preces** un **Līdzēji** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **Preču** nodošanas – pieņemšanas aktu (**Līguma** 3.pielikums), kas kļūst par **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.
	9. Ja **Pārdevējs** **Preces** nav piegādājis un uzstādījis **Līgumā** noteiktajā termiņā, **Pircējs** faktu par **Preču** piegādes termiņa nokavējumu (nokavēto darba dienu skaitu) norāda **Preču** piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas aktā (turpmāk – **Piegādes termiņa nokavējuma akts)**, kas ir **Līguma** **3.pielikums “Preču piegādes termiņa nokavējuma konstatācijas akts (projekts)”** un ir neatņemama **Līguma** sastāvdaļa.
	10. Ja pēc **Preču** pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas **Pircējs** konstatē **Preču** trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot **Preces**, **Pircējam** ir tiesības sagatavot **Preču** defektu konstatācijas aktu (**Līguma** 4.pielikums) un iesniegt to **Pārdevējam**, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā **Līdzēji** rīkojas atbilstoši **Līguma** **3.5., 3.6. un 3.7.apakšpunktā** noteiktajai kārtībai.
	11. Strīdi par **Preču** atbilstību šā **Līguma** noteikumiem tiek risināti **Līdzējiem** savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, **Pircējs** ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu **Pircēja** viedokli, **Pārdevējs** novērš attiecīgos **Preču** trūkumus, kā arī **Pircēja** noteiktajā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.
2. **LĪDZĒJU ATBILDĪBA**
	1. Katrs **Līdzējs** atbild par **Līguma** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tās vainas dēļ nodarīts kaitējums otram **Līdzējam**, Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **Līgumā** noteiktajā kārtībā.
	2. Par **Preču** apmaksas termiņa kavējumu **Pircējs** maksā **Pārdevējam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma** **summas**.
	3. Par **Preču** piegādes termiņa vai **Preču** defektu novēršanas termiņa kavējumu **Pārdevējs** maksā **Pircējam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma summas**.
	4. **Pārdevējs** nodrošina **Pircējam** piegādāto **Preču** kvalitāti un atbilstību **Līgumā** un **Līguma** **1.pielikumā** noteiktajām pasūtītāja prasībām.
	5. **Pārdevējam** **Līguma** darbības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums **Iepirkumā**.
3. **LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA**
	1. **Līguma** darbības laikā **Līdzēji** nav tiesīgi veikt būtiskus **Līguma** grozījumus, izņemot Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **Līguma** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. **Līguma** darbības laikā ir pieļaujami **Līguma** grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkumu likuma 61.panta piektajā daļā minētajā gadījumā.
	2. **Līgumu** var izbeigt pirms **Līguma** **1.2.apakšpunktā** noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to rakstveidā vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.
	3. **Līguma** saistību neizpildes vai **Līguma** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievēroti **Līguma** **4.5.apakšpunktā** noteiktais, **Pircējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pārdevējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, prasot **Pārdevējam** atlīdzināt zaudējumus.
	4. Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **Pārdevēja** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **Pircējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pārdevējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**.
	5. **Pircējam** ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pārdevēja** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **Līguma summas**.
	6. **Pārdevējam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Pircējam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pircējs** kavē **Līguma** **2.4.apakšpunktā** norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
	7. **Līguma** izbeigšanas gadījumā **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izsniegtajām **Precēm** un **Preču** rēķiniem.
	8. **Līguma** izbeigšana neatbrīvo **Līdzējus** no pienākuma maksāt **Līgumā** noteikto līgumsodu.
4. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. **Līdzēji** tiek atbrīvoti no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kurus **Līdzēji** nevarēja paredzēt vai novērst šā **Līguma** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **Līdzēji** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.
	2. **Līdzējs**, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otram **Līdzējam**.
	3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šā **Līguma** darbība tiek izbeigta un **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši piegādātajām **Precēm** un **Preču** pavadzīmēm (rēķiniem).
5. **Citi noteikumi**
	1. Visus strīdus, kas var rasties šā **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Šā **Līguma** izpildei katrs **Līdzējs** nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šā **Līguma** izpildei un informēt par šā **Līguma** izpildi gan savu, gan otru **Līdzēju:**
		1. **no Pircēja puses:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
		2. **no Pārdevēja puses:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Šis **Līgums** sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pircēja**, otrs - pie **Pārdevēja**.
	4. **Līgumam** tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:
6. pielikums „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” uz \_\_\_\_ lapām;
7. pielikums “Finanšu piedāvājums” uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām;
8. pielikums “Preču pieņemšanas – nodošanas akts (projekts)” uz 1 (vienas) lapas;
9. pielikums “Neatbilstību konstatācijas akts (projekts)”.
	1. Visi šā Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
10. **LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| **Latvijas Universitāte** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģ.Nr.3341000218 | Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 | PVN reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Konta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Konta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Banka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Bankas kods:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**1.pielikums**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**2.pielikums**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Finanšu piedāvājums**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**3.pielikums**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nodošanas – pieņemšanas akts** *(projekts)*

Rīgā 201\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

no vienas puses, un

**<>**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , juridiskā adrese: <> (turpmāk – **Izpildītājs**), tās <amats><vārds, uzvārds> personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzēji**, paraksta šādu nodošanas - pieņemšanas aktu:

1. Saskaņā ar 2018. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Līgums**) Izpildītājs ir sniedzi šādus Pakalpojumus:

<Pakalpojuma nosaukums>, < daudzums>, < cena>.

1. Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums atbilst Līguma un tā pielikumos noteiktajām Pakalpojuma tehniskajām un kvalitātes prasībām un šis nodošanas – pieņemšanas akts tiek uzskatīts par pamatu rēķina izrakstīšanai.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

1. Šis Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts ir pušu noslēgtā Līguma neatņemama sastāvdaļa, sagatavots uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese: |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ. Nr. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**4.pielikums**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**“Neatbilstību konstatācijas akts (projekts)”**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk – Pasūtītājs), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Pārdevējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzēji**, pārbaudot 2018. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Līgums**) sniegtā pakalpojuma kvalitāti, konstatēja:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Pārdevējs, ievērojot Līgumā noteikto, šā akta 1.punktā norādītās neatbilstības novērsīs bez papildus samaksas šādā veidā un termiņā:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |