

APSTIPRINĀTS

ar LU Zinātniskā nodrošinājuma

iepirkumu komisijas

2017.gada 7.decembra lēmumu

(protokols Nr.LU 2017/89\_I-1)

Latvijas Universitātes

**organizētā iepirkuma**

**„Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas**

**Nr. LU 2017/89\_I**

**Rīga 2017.gads**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Latvijas Universitātes organizētā iepirkuma “Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts” (turpmāk – Iepirkums)**,identifikācijas numurs: **LU 2017/89\_I.**
   2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latvijas Universitāte (turpmāk – LU vai Pasūtītājs) |
| **Adrese** | Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |
| **Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā** | 3341000218 |
| **PVN maksātāja reģ. Nr.** | LV90000076669 |
| **Tālruņa Nr.**  **Faksa Nr.** | + 371 67034301  + 371 67225039 |
| **Kontaktpersona** | Anete Andržejevska, LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas juriste  + 371 67034358 |
| **E-pasta adrese** | [iepirkums@lu.lv](mailto:iepirkums@lu.lv) |
| **Darba laiks** | darba dienās no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00 |

* 1. Iepirkumu veic ar LU 2017.gada 13.oktobra rīkojumu Nr. 1/319 „Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota Latvijas Universitātes Zinātniskā nodrošinājuma iepirkumu komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).
  2. **Iepirkuma priekšmets:** Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts saskaņā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju (nolikuma 2.pielikums).
  3. **CPV kods:** 50400000-9 (medicīnisko un precīzijas iekārtu remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi).
  4. **Iepirkuma priekšmets dalīts 9 (deviņās) daļās**:
     1. 1. daļa “Ražotāja WATERS šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope, remonts”;
     2. 2. daļa “Ražotāja SHIMADZU šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope, remonts”;
     3. 3. daļa “Ražotāja NU INSTRUMENTS elementu analīzes izotopu attiecības masspektrometra tehniskā apkope, remonts”;
     4. 4. daļa “Ražotāja ADRONA ūdens dejonizācijas iekārtu tehniskā apkope un remonts”;
     5. 5. daļa “Ražotāja SIA ,,AGA” uzstādīto pasūtītāja rīcībā esošo gāzu līniju apkope un remonts”;
     6. 6. daļa “Ražotāja Arctiko un Telstar dažādu dziļsaldētavu tehniskā apkope un remonts”;
     7. 7. daļa “Ražotāja Biosan centrifūgu tehniskā apkope un remonts”;
     8. 8. daļa “Ražotāja Hettich centrifūgu tehniskā apkope un remonts”;
     9. 9. daļa “Ražotāja LEICA mikroskopu tehniskā apkope un remonts”.
  5. **Paredzamā Iepirkuma līgumsumma:** 41950,00 EUR bez PVN:
     1. **1. daļa** – 7900,00 EUR bez PVN;
     2. **2. daļa** – 3500,00 EUR bez PVN;
     3. **3. daļa** – 3000,00 EUR bez PVN;
     4. **4. daļa** – 2500,00 EUR bez PVN;
     5. **5. daļa** – 6500,00 EUR bez PVN;
     6. **6. daļa** – 7000,00 EUR bez PVN;
     7. **7. daļa** – 1500,00 EUR bez PVN;
     8. **8. daļa** – 1500,00 EUR bez PVN;
     9. **9. daļa** – 8550,00 EUR bez PVN.
  6. **Līguma izpildes termiņš:** 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais.
  7. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kas atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām un kuru nosaka, ņemot vērā viszemāko piedāvāto cenu.
  8. **Piemērojamā iepirkuma metode:** Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta kārtībā.
  9. **Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**
     1. Piegādātājs (turpmāk – Piegādātājs) ar iepirkuma dokumentāciju var iepazīties un lejupielādēt pircēja profilā: Latvijas Universitātes tīmekļvietnē www.lu.lv sadaļā „Uzņēmējiem”, apakšsadaļā “Iepirkumi”;
     2. Ja Piegādātājs pieprasa izsniegt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iepirkuma dokumentāciju var saņemt Pasūtītāja telpās Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst.16:30, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu.
  10. **Papildu informācijas sniegšana:**
      1. Piegādātājs apņemas sekot Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz Piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā tīmekļvietnē pie Iepirkuma nolikuma.
      2. Piegādātājs ir tiesīgs prasīt papildu informāciju par Iepirkumu, nosūtot Iepirkuma komisijai adresētu vēstuli pa pastu uz adresi: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļai, Raiņa bulvāris 19, 130.telpa, Rīga, LV-1586,vai faksu: + 371 67033919, vai elektroniski: [iepirkums@lu.lv](mailto:iepirkums@lu.lv). Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.
      3. Ja Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
  11. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, faksu vai elektroniski.
  12. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta, laiks un kārtība:**
      1. piedāvājumu iesniedz **līdz 2017.gada 18.decembrim, plkst.11:00** LU Dokumentu pārvaldības nodaļā, 136.telpā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:30, nogādājot to personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu;
      2. pasta sūtījums pretendentam jānogādā Iepirkuma nolikuma 1.14.1.punktā norādītajā adresē līdz Iepirkuma nolikuma 1.14.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc minētā termiņa, netiks pieņemti un tiks izsniegti vai nosūtīti iesniedzējam atpakaļ neatvērtā veidā.
  13. Piedāvājumu vairiantu iesniegšana nav paredzēta.
  14. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par vienu vai visām Iepirkuma priekšmeta daļām.

# PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

* 1. Noformējot piedāvājumu, jāievēro šajā nolikumā (turpmāk – Nolikums) ietvertās prasības un jāietver šādi dokumenti:
     1. titullapa, uz kuras norādīts pretendenta nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs un Iepirkuma nosaukumu;
     2. pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas aizpildīts atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam;
     3. pretendenta kvalifikācijas dokumenti atbilstoši Nolikuma 3.punktā noteiktajam;
     4. pretendenta tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.punktā noteiktajam un 2.pielikumam;
     5. pretendenta finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.punktā noteiktajam un 3.pielikumam.
  2. Pretendentu piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
  3. Visiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā. Pretendents noformē svešvalodā iesniegto dokumentu tulkojumus latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajai kārtībai. Savukārt iesniegto dokumentu kopijas Pretendents noformē atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
  4. Piedāvājuma oriģināli jāparaksta pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir personu apvienība, pieteikuma vēstules oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta personu apvienībā, pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
  5. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā vai attiecīgi pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno arī dokuments (kopija), kas norāda uz pilnvaras izdevēja tiesībām šādu pilnvaru pretendenta vārdā izsniegt.
  6. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls papīra formātā (ar norādi “Oriģināls), 1 (viena) kopijas papīra formātā (ar norādi “Kopija”) un 1 (viena) piedāvājuma kopija elektroniskā formā (Word, excel vai pdf formātā) USB zibatmiņā vai CD diskā.
  7. Visi piedāvājuma eksemplāri jāiesniedz vienā aizvērtā un parakstītā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
  8. Uz aploksnes jānorāda šāda informācija:

|  |
| --- |
| Latvijas Universitātes  Iepirkuma komisijai  Raiņa bulvārī 19, Rīgā, LV-1586  *Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.*  *(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)*  Piedāvājums iepirkumam  **“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”**  **(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/89\_I)**  Neatvērt līdz 2017.gada **18.decembrim** , plkst.11:00 |

* 1. Iepirkuma komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikumā noteiktajam, Iepirkuma komisija piedāvājumu atdod atpakaļ tā iesniedzējam un pretendenta piedāvājumu nereģistrē.
  2. **Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.**
  3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var grozīt tikai līdz Nolikuma 1.14.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnes papildu Nolikuma 2.8.punktā norādītajai informācijai atzīmi – „GROZĪJUMI”.
  4. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.

1. **KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI**
   1. Pretendents var būt fiziska vai juridiska persona, piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā. Pretendentam, iesniedzot pieteikumu dalībai Iepirkumā (1.pielikums), jānorāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Pretendentam jāatbilst šādām pretendentu kvalifikācijas prasībām:   (**attiecas uz visām Iepirkuma priekšmeta daļām**) | * 1. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:   (**attiecas uz visām Iepirkuma priekšmeta daļām)** |
| * + 1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā sniegt Nolikuma prasībām atbilstošu Pakalpojumu. | * + 1. Pretendentam jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā noteiktajai veidlapai. |
| * + 1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | * + 1. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija pārbaudīs Lursoft datu bāzē. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| * + 1. Pretendents ir iekārtu ražotāja pārstāvis Latvijā un ir kvalificēts veikt apkopes un remonta darbus attiecīgās Iepirkuma priekšmeta daļas ražotāja iekārtām. | * + 1. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents ir iekārtu ražotāja pārstāvis Latvijā un ir kvalificēts veikt remonta un apkopes darbus attiecīgās Iepirkuma priekšmeta daļas ražotāja iekārtām. |
| * + 1. Ja tas ir nepieciešams Iepirkuma līguma izpildei, pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām. | * + 1. Pretendentam Nolikuma 1.pielikuma “Pieteikums dalībai iepirkumā” sadaļā “Citām personām nododamo darbu saraksts” ir jāietver personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, saraksts un informācija par šīm personām, izpildei nododamajiem darbiem un to līdzatbildību Iepirkuma līguma izpildē. |

* 1. Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesnieguši kopīgu piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu pretendentu, tādējādi Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (personālsabiedrības dalībniekiem) kopā, izņemot Nolikuma 3.2.2. un 3.3.2.apakšpunktu, kas ir izpildāms katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.
  2. Gadījumā, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iesniedzot piedāvājumu, piegādātāju apvienība iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šā Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
  3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība pēc savas izvēles normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
  4. Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei.
  5. Pretendentam savā piedāvājumā jānorāda visi tie apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešajai daļai.

# PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

* 1. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājuma izvērtēšanai nepieciešamie dokumenti:
     1. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām;
     2. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši finanšu piedāvājuma veidlapai (3.pielikums). Finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsjāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi ar iekārtu piegādi saistītie izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN;
     3. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai Pakalpojuma cenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas izmaiņām, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

# PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI UN TO PĀRBAUDES KĀRTĪBA

* 1. Iepirkuma komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumslēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā jebkurā no PIL 9.panta astotajā daļā minētajiem gadījumiem.
  2. Iepirkuma komisija veic pārbaudi par Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atbilstoši PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajam.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

* 1. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību šajā Nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Nolikumā norādītajām prasībām.
  2. Ja Iepirkumu komisija, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, konstatē, ka tā neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā.
  3. Ja Iepirkumu komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
  4. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
  5. Ja Iepirkumu komisija saskaņā ar šā Nolikuma 6.4.punktu ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši Iepirkumu komisijas noteiktajām prasībām, Iepirkumu komisija piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
  6. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
     1. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikumā 2.punktā norādītajām piedāvājuma noformēšanas prasībām. Ja Iepirkuma komisija konstatē būtiskas neatbilstības Nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām, kas ietekmē iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājumu, pretendents tiek noraidīts un Iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk nevērtē.
     2. Iepirkuma komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma 4.punktā un Iepirkuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
     3. Iepirkuma komisija veic pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi Nolikumā noteiktajām prasībām finanšu piedāvājuma sagatavošanai (Nolikuma 4.punkts un 3.pielikums). Ja pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
     4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
     5. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
     6. Iepirkuma komisija katrā Iepirkuma priekšmeta daļā izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu no piedāvājumiem.
     7. Iepirkuma komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Kvalifikācijas atbilstības pārbaudes laikā Iepirkuma komisija veic Nolikuma 3.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
  7. Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanu konstatē, ka Piedāvājumu novērtējums attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā atbilstoši izraudzītajam Piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Komisija izvēlas Piedāvājumu, kuru iesniedzis Pretendents, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja Piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja neviens no Pretendentiem nav nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un nav noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre vai arī tādi ir abi Pretendenti, tad uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi Pretendentu klātbūtnē.
  8. Iepirkuma komisija par uzvarētāju katrā Iepirkuma priekšmeta daļā atzīs pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 5.punktā noteikto (atbilstoši PIL 9. panta astotajai daļai).
  9. Triju darbdienu laikā pēc Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs informē visus pretendentus par Iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī Pasūtītāja tīmekļvietnē nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi Iepirkuma komisijas lēmumam par rezultātiem.

# IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Iepirkuma komisijas tiesības:
     1. pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendenta kvalifikācijas pārbaudei, kā arī piedāvājuma vērtēšanai;
     2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudes, kā arī piedāvājumu vērtēšanas procesā;
     3. gadījumā, ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
     4. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
     5. izslēgt pretendentu no dalības Iepirkumā, ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz PIL 9.panta desmitās daļas 2.punktā noteikto apliecinājumu;
     6. pieņemt lēmumu izbeigt Iepirkumu bez rezultāta, ja iesniegti Nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi.
  2. Iepirkuma komisijas pienākumi:
     1. nodrošināt Iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši PIL prasībām;
     2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
     3. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo Nolikumu;
     4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu.

# PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Pretendenta tiesības:
     1. pieprasīt Pasūtītājam papildu informāciju par Nolikumā iekļautajiem nosacījumiem;
     2. iesniegt piedāvājumu;
     3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt, papildināt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
  2. Pretendenta pienākumi:
     1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
     2. sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju;
     3. sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;
     4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

# INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU

* 1. Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu par katru Iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi ar Iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā.
  2. Pasūtītājs ir tiesīgs neslēgt Iepirkuma līgumu, ja Pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniedz Pasūtītāja finanšu iespējas.
  3. Ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu pret pretendentiem, Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos paredzētajiem piedāvājumā iekļautajiem nosacījumiem, kā arī neveic Iepirkuma līgumā grozījumus, kas varētu radīt vienlīdzīgas attieksmes pret pretendentiem pārkāpumu.
  4. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs un iesniedz tam pretendentam, par kuru Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu.
  5. Iepirkuma līgums tiek finansēts no Pasūtītāja un projektu budžeta līdzekļiem.
  6. Iepirkuma līguma projekts ietverts šā Nolikuma 5.pielikumā.
  7. Ja Iepirkumā izraudzītais pretendents nenoslēdz Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no Iepirkuma pildīšanas, un Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.
  8. Saskaņā ar PIL 9. panta astoņpadsmito daļu desmit darbdienas pēc tam, kad noslēgts Iepirkuma līgums, Pasūtītājs sagatavo un Iepirkumu uzraudzības biroja publikāciju vadības sistēmā publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.
  9. Atbilstoši PIL 63.panta ceturtajā daļā noteiktajam, ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tam pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, jāiesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.
  10. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā Iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā tīmekļvietnē ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē vismaz visā Iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

# NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums – “Pieteikums dalībai Iepirkumā” (veidlapa);
2. pielikums – “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”;
3. pielikums – “Finanšu piedāvājums” (veidlapa);
4. pielikums – “Pretendenta pieredzes apraksts”;
5. pielikums – “Iepirkuma līguma projekts”.

**1.pielikums**

**“Pieteikums dalībai Iepirkumā”**

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

**Pieteikums dalībai Iepirkumā**

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

1. **Informācija par pretendentu** 
   1. Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds:
   2. Reģistrācijas Nr./personas kods:
   3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:
   4. Juridiskā adrese/deklarētā adrese:
   5. Adrese korespondencei (tajā skaitā Iepirkuma

komisijas lēmumu saņemšanai):

* 1. Tālruņa Nr.:
  2. E-pasta adrese:
  3. Faksa Nr.:
  4. Vispārīgā interneta adrese:
  5. Kontaktpersona:
  6. Kontaktpersonas tālruņa Nr.:
  7. Kontaktpersonas e-pasta adrese:
  8. Norēķinu konta Nr.:
  9. Banka:
  10. Bankas kods:

1. Saskaņā ar LU iepirkuma “Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts” (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/89\_I) (turpmāk – Iepirkums) nolikumu, apliecinu, ka:
   1. vēlos piedalīties Iepirkumā, apņemos sniegt Pakalpojumu *\_\_\_\_\_\_\_\_. daļā (aizpilda Pretendents)*, ievērojot Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līguma projektā noteiktās prasības;
   2. nolikumā un tā pielikumos ietvertie nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
   3. garantēju savā piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā;
   4. uzņemos pilnu atbildību par piedāvājuma dokumentu komplektāciju un apliecinu tajos ietvertās informācijas patiesumu un atbilstību nolikuma prasībām;
   5. piedāvājums ir spēkā līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai un visā Iepirkuma līguma darbības laikā;
   6. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
2. Informācija par to, vai pretendenta uzņēmums un tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

CITĀM PERSONĀM NODODAMO DARBU SARAKSTS

*(aizpilda, ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus vai balstās uz personas iespējām, lai apliecinātu, atbilstību kvalifikācijas prasībām)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms (% no līguma kopējās cenas)** | **Līdzatbildība par Iepirkuma līguma izpildi** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja WATERS šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošo ražotāja WATERS šķidruma un gāzu hromatogrāfu apkope un remonts*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums**  *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1. Pasūtītāja rīcībā esošā ražotāja WATERS šķidruma un gāzu hromatogrāfu (2 gabali) apkope un remonts (turpmāk- Iekārta/as), tajā skaitā:** | Apjoms:  Iekārtu apkope un remonta biežums atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| * 1. prasības : | Pretendents veic Iekārtas tehnisko apkopi, kalibrēšanu, regulēšanu, darbības pārbaudi, bojāto bloku nomaiņu. |  |
| * 1. prasības: | Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto bloku nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāmi par bojāto bloku izmaksām.  Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2. Līguma izpildes termiņš:** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 29497323.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja SHIMADZU šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošo**ražotāja SHIMADZU šķidruma un gāzu hromatogrāfu* *apkope**un**remonts.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| 1. **1. Pasūtītāja rīcībā esošo SHIMADZU šķidruma un gāzu hromatogrāfu (2 gabali) apkope un remonts (turpmāk- Iekārta/as), tajā skaitā:** | Apjoms: Iekārtu apkope un remonta biežums atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| * 1. prasības: | Pretendents veic Iekārtas tehnisko apkopi, kalibrēšanu, regulēšanu, darbības pārbaudi, bojāto bloku nomaiņu. |  |
| * 1. prasības | Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto bloku nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāmi par bojāto bloku izmaksām.  Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| 1. **Līguma izpildes termiņš:** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 29497323.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja NU INSTRUMENTS elementu analīzes izotopu attiecības masspektrometra apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošā**ražotāja**NU INSTRUMENTS elementu analīzes izotopu attiecības masspektrometra* *apkope**un**remonts*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1. Pasūtītāja rīcībā esošā ražotāja NU INSTRUMENTS elementu analīzes izotopu attiecības masspektrometra (1 gabals) apkope un remonts (turpmāk- Iekārta/as),** | Apjoms: Iekārtu apkope un remonta biežums atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| 1.1.prasības: | Pretendents veic Iekārtas tehnisko apkopi, kalibrēšanu, regulēšanu, darbības pārbaudi, bojāto bloku nomaiņu. |  |
| 1.2. prasības | Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto bloku nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāmi par bojāto bloku izmaksām.  Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.Līguma izpildes termiņš:** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 29497323.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja ADRONA ūdens dejonizācijas iekārtu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošo**ADRONA ūdens dejonizācijas iekārtu* *tehniskā* *apkope**un**remonts.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1. Pasūtītāja rīcībā esošo ražotāja ADRONA ūdens dejonizācijas iekārtu** **(12 gabali)** **tehniskā** **apkope un remonts (turpmāk- Iekārta/as),** | Apjoms: Iekārtu apkope un remonta biežums atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam |  |
| * 1. Prasības: | Pretendents veic Iekārtas tehnisko apkopi, darbības pārbaudi, bojāto bloku nomaiņu. |  |
| * 1. Prasības: | Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto bloku nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāmi par bojāto bloku izmaksām.  Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.Līguma izpildes termiņš:** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 29497323.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja SIA AGA izbūvēto pasūtītāja rīcībā esošo gāzu līniju apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošo**SIA “AGA” izbūvēto gāzu līniju, gāzu uzglabāšanas skapju un gāzu lietošanas punktu tehniskā apkope un remonts.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1. Pasūtītāja rīcībā esošo SIA AGA izbūvēto gāzu līniju, gāzu uzglabāšanas skapju (14 gab) un gāzu lietošanas punktu tehniskā apkope un remonts** | Apjoms: Gāzu līniju, gāzu uzglabāšanas skapju un gāzu lietošanas punktu apkope un remonta biežums atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam |  |
| * 1. Prasības: | Pretendents veic gāzu līniju tehnisko apkopi, darbības pārbaudi un remontu, bojāto detaļu nomaiņu pēc nepieciešamības |  |
| * 1. Prasības: | Ja gāzu līniju darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāmi par bojāto detaļu izmaksām.  Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto detaļu nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.Līguma izpildes termiņš:** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 29497323.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja Arctiko un Telstar dažādu dziļsaldētavu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošo Arctiko (12 gab.) un Telstar (4 gab.) dziļsaldētavu ārkārtas un rutīnas tehniskā apkope un remonts.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1.** | **Pasūtītāja rīcībā esošo Arctiko un Telstar dziļsaldētavu vienas iekārtas viena apkopes reize** | Apjoms: Iekārtu diagnostika, apkope (t.sk. maiņas detaļu izmaksas) un remonta biežums atbilstoši pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| **1.1.** | **Pasūtītāja rīcībā esošo Arctiko ULUF 750 dziļsaldētavu (6 gabali) vienas iekārtas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja telpās; * regulēšanu un kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto vai nolietoto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.1.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **1.2.** | **Pasūtītāja rīcībā esošo Arctiko ULUF 125, dziļsaldētavu (3 gabali) vienas iekārtas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja telpās; * regulēšanu un kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto vai nolietoto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.2.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **1.3.** | **Pasūtītāja rīcībā esošo Arctiko ULUF 15, dziļsaldētavu (3 gabali) vienas iekārtas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja telpās; * regulēšanu un kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto vai nolietoto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.3.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **1.4.** | **Pasūtītāja rīcībā esošo Telstar SF4025 un SF8025 portatīvo dziļsaldētavu (4 gabali) vienas iekārtas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja telpās; * regulēšanu un kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.4.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.** | **Servisa inženiera pakalpojumi pasūtītāja rīcībā esošo dziļsaldētavu (Arctiko un Telstar) ārkārtas remontam** | Prasības pretendenta servisa inženierim:   * servisa inženierim jābūt apmācītam veikt diagnostiku un remontu pasūtītāja rīcībā esošajām Arctiko un Telstar saldētavām; * veikt iekārtas ārkārtas remontu pasūtītāja telpās divu darba dienu laikā no problēmas pieteikšanas dienas. * remontdarbus pabeigt 2 nedēļu laikā, ja remontdarbus nav iespējams veikt šajā laika posmā termiņu var pagarināt ne vairāk kā divas reizes, rakstiski saskaņojot ar pasūtītāja pārstāvi. |  |
| **2.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **3.** | **Līguma izpildes termiņš** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 26577683.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja Biosan centrifūgu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis*:** Pasūtītāja rīcībā esošo Biosan centrifūgu (2 gab.) ārkārtas un rutīnas tehniskā apkope un remonts.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1** | **Pasūtītāja rīcībā esošo ‘Biosan’ centrifūgu vienas iekārtas viena apkopes reize** | Apjoms: Iekārtu diagnostika, apkope (t.sk. maiņas detaļu izmaksas) un remonta biežums atbilstoši pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| **1.1.** | **Pasūtītāja rīcībā esošās ‘Biosan LMC-4200R’ centrifūgas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja vai pretendenta telpās, attiecīgi nodrošinot transportēšanu; * nepieciešamo regulēšanu un/vai kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto un/vai nolietoto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.1.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.** | **Servisa inženiera pakalpojumi pasūtītāja rīcībā esošo centrifūgu ārkārtas remontam** | Prasības pretendenta servisa inženierim:   * servisa inženierim jābūt apmācītam veikt diagnostiku un remontu pasūtītāja rīcībā esošajām centrifūgām * veikt iekārtas ārkārtas remontu pasūtītāja telpās. |  |
| **2.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **3.** | **Līguma izpildes termiņš** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais.. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 26577683.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja Hettich centrifūgu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis:*** Pasūtītāja rīcībā esošo Hettich centrifūgu (2 gab.) ārkārtas un rutīnas tehniskā apkope un remonts*.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1.** | **Pasūtītāja rīcībā esošo ‘Hettich’ centrifūgu vienas iekārtas viena apkopes reize** | Apjoms: Iekārtu diagnostika, apkope (t.sk. maiņas detaļu izmaksas) un remonta biežums atbilstoši pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| **1.1.** | **Pasūtītāja rīcībā esošās ‘Hettich universal1 320R’ centrifūgas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja vai pretendenta telpās, attiecīgi nodrošinot transportēšanu; * nepieciešamo regulēšanu un/vai kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto un/vai nolietoto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.1.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **1.2.** | **Pasūtītāja rīcībā esošās ‘Hettich EBA 20’ centrifūgas viena apkopes reize** | Pretendents veic:   * iekārtas tehnisko apkopi pasūtītāja vai pretendenta telpās, attiecīgi nodrošinot transportēšanu; * nepieciešamo regulēšanu un/vai kalibrēšanu; * iekārtas darbības pārbaudi; * bojāto un/vai nolietoto detaļu nomaiņu. |  |
| **1.2.1** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.** | **Servisa inženiera pakalpojumi pasūtītāja rīcībā esošo centrifūgu ārkārtas remontam** | Prasības pretendenta servisa inženierim:   * servisa inženierim jābūt apmācītam veikt diagnostiku un remontu pasūtītāja rīcībā esošajām centrifūgām * veikt iekārtas ārkārtas remontu pasūtītāja telpās. |  |
| **2.1.** | **Prasības:** | Ja veicamie remonta darbi paredz bojātu detaļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāme par bojāto detaļu nomaiņās izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **3.** | **Līguma izpildes termiņš** | 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līgumsummas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāsies pirmais. |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 26577683.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma**

1. **daļa: Ražotāja “LEICA” mikroskopu tehniskā apkope un remonts**

***Mērķis:*** *Pasūtītāja rīcībā esošā**ražotāja**LEICA mikroskopu tehniskā* *apkope**un**remonts*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** *Pretendenta piedāvātā Pakalpojuma raksturojums, kur pretendents norāda visu informāciju, kas apliecina piedāvātā Pakalpojuma atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām* |
| **1. Pasūtītāja rīcībā esošā ražotāja LEICA mikroskopu (130 gab.) apkope un remonts (turpmāk- Iekārta/as),** | Apjoms: Iekārtas apkope un remonta biežums atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam. |  |
| 1.1.prasības: | Pretendents veic Iekārtas tehnisko apkopi, lēcas virsma tīrīšanu, tehnisko parametru regulēšanu, darbības pārbaudi, bojāto daļu nomaiņu. |  |
| 1.2. | Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto daļu nomaiņu, apkalpojošās firmas pārstāvim 2 (divu) darba dienu laikā jāiesniedz tāmi par bojāto daļu izmaksām.  Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto daļu nomaiņu un finansējumu, par ko informē apkalpojošo firmu. |  |
| **2.Līguma izpildes termiņš:** | 24 mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai kamēr tiek sasniegta līguma kopējā summa, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais |  |

***Papildus informācija Pretendentam:***

*Piedāvājuma precīzai sagatavošanai pretendentam ir iespēja apskatīt Iekārtu iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja pilnvaroto personu pa telefonu +371 29497323.*

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**1.daļa: Ražotāja WATERS šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |
| --- | --- |
| **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| Ražotāja WATERS šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope un remonts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**2.daļa: Ražotāja SHIMADZU šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |
| --- | --- |
| **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| Ražotāja SHIMADZU šķidruma un gāzu hromatogrāfu tehniskā apkope un remontsatbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**3.daļa: Ražotāja NU INSTRUMENTS elementu analīzes izotopu attiecības masspektrometra tehniskā apkope un remonts**

|  |  |
| --- | --- |
| **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| Ražotāja NU INSTRUMENTS elementu analīzes izotopu attiecības masspektrometra tehniskā apkope un remonts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**4.daļa: Ražotāja ADRONA ūdens dejonizācijas iekārtu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |
| --- | --- |
| **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| Ražotāja ADRONA ūdens dejonizācijas iekārtu tehniskā apkope un remontsatbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**5.daļa: Ražotāja SIA “AGA” izbūvēto pasūtītāja rīcībā esošo gāzu līniju apkope un remonts**

|  |  |
| --- | --- |
| **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| Ražotāja SIA ,,AGA” izbūvēto gāzu līniju, gāzu uzglabāšanas skapju un gāzu lietošanas punktu tehniskā apkope un remontsatbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**6.daļa: Ražotāja Arctiko un Telstar dažādu dziļsaldētavu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| **1** | Ražotāja Arctiko un Telstar dziļsaldētavu iekārtas apkope un remonts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam: |  |
| **1.1.** | Ražotāja Arctiko ULUF 750 dziļsaldētavu apkope un remonts. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
| **1.2.** | Ražotāja Arctiko ULUF 125, dziļsaldētavu apkope un remonts. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
| **1.3.** | Ražotāja Arctiko ULUF 15, dziļsaldētavu apkope un remonts. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
| **1.4.** | Ražotāja Telstar SF4025 un SF8025 portatīvo dziļsaldētavu apkope un remonts. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
|  |  | **Cena bez PVN par 1 (vienu) stundu** |
| **2.** | Servisa inženiera vienas stundas likme atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
| **KOPĀ (1+2) EUR bez PVN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**7.daļa: Ražotāja Biosan centrifūgu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| **1.** | Pasūtītāja rīcībā esošās ‘Biosan LMC-4200R’ centrifūgas apkope un remonts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
|  |  | **Cena bez PVN par 1 (vienu) stundu** |
| **2.** | Servisa inženiera vienas stundas likme atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam. | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN/h* |
| **KOPĀ (1+2) EUR bez PVN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**8.daļa: Ražotāja Hettich centrifūgu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| **1.** | Pasūtītāja rīcībā esošo ‘Hettich’ centrifūgu tehniskā apkope un remonts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam: |  |
| **1.1.** | Pasūtītāja rīcībā esošās ‘Hettich universall 320R’ centrifūgas apkope un remonts | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
| **1.2.** | Pasūtītāja rīcībā esošās ‘Hettich EBA 20’ centrifūgas apkope un remonts | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
|  |  | **Cena bez PVN par 1 (vienu) stundu** |
| **2.** | Servisa inženiera vienas stundas likme | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |
| **KOPĀ (1+2) EUR bez PVN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**Finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā Iepirkuma

“Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts”

(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/89\_I)

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

**9.daļa: Ražotāja LEICA mikroskopu tehniskā apkope un remonts**

|  |  |
| --- | --- |
| **PAKALPOJUMA nosaukums** | **Cena bez PVN par 1 (vienas) iekārtas 1 (vienu) apkopes reizi** |
| Ražotāja LEICA mikroskopu tehniskā apkope un remonts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam | *\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur bez PVN* |

\* Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

**Cenā ietvertas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar šā Pakalpojuma izpildi, izņemot bojātu bloku iegādes izmaksas.**

*Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

|  |  |
| --- | --- |
| Latvijas Universitātes  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas  Nr. LU 2017/89\_I |  |

**PAKALPOJUMA LĪGUMA PROJEKTS**

**Rīgā, 201\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_**

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās prorektora eksakto, dzīvības un medicīnas zinātņu jomā Valda Segliņa personā, kurš rīkojas uz LU Administrācijas reglamenta (apstiprināts ar LU 17.07.2017. rīkojuma Nr. 1/244) pamata, no vienas puses, un

<\_\_><\_\_\_\_\_\_\_>, reģistrācijas Nr. <\_\_>, juridiskā adrese: <\_\_>(turpmāk- **Izpildītājs**), tās <amats><vārds, uzvārds>personā, kurš rīkojas <pārstāvības pamats>, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Puse(s)**, pamatojoties uz LU organizēto iepirkumu “Zinātnisko iekārtu tehniskā apkope un remonts” (iepirkuma identifikācijas Nr LU 2017/89\_I), (turpmāk- **Iepirkums**)**,** kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta prasībām, un ar LU Zinātniskās darbības nodrošinājuma iepirkumu komisijas <datums>lēmumu (Protokola Nr.), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **Līgums**):

**1. Līguma priekšmets un cena**

* 1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt ar savu darbaspēku un materiāli tehniskajiem līdzekļiem zinātnisko iekārtu (turpmāk – Iekārtas) tehnisko apkopi un remontu Latvijas Universitātes vajadzībām par iepirkuma \_\_\_. daļā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ norādīto pakalpojumu (turpmāk –Pakalpojums) atbilstoši šā Līguma 1.pielikumā ,,Tehniskā piedāvājuma kopija” norādītajām prasībām un Līguma 2. pielikumu ,,Finanšu piedāvājuma kopija” norādītajām cenām, kas ir Pasūtītāja piedāvājums Iepirkumā un ir neatņemamas šā Līguma sastāvdaļas.

1.2. Līguma kopējā summa \_\_\_\_\_\_\_\_\_.daļā par veicamo Pakalpojumu neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) 21% (divdesmit viens procents) ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eiro \_\_\_\_\_ centi).

1.3. Līgums stājas spēkā tā noslēgšanas dienā un tā termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas, tas ir 2020. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_vai līdz brīdim, kad ir sasniegta Līguma kopējā summa, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.

1.4. Ja 2020.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma 1.2. punktā noteiktā summa nav iztērēta, Puses ir tiesīgas vienoties par Līguma grozījumiem un pagarināt Līguma darbības laiku līdz Līguma 1.5. punktā noteiktās Līguma summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60. panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.

1.6. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši Līguma 2. pielikumu ,,Finanšu piedāvājuma kopija” norādītajām cenām, nepārsniedzot Līguma 1.2.punktā noteikto Līguma kopējo summu.

1. **Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas kārtība un izpildes noteikumi**

2.1. Līguma izpildes vieta: pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Rīgā.

2.2. Pasūtījumu ir tiesīgas veikt Pasūtītāja pārstāvis, nosūtot pieprasījumu uz Izpildītāja faksa Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai elektroniskā pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pasūtījumā precīzi norāda: iekārtas nosaukumu un modeli, Pasūtītāja pārstāvja vārdu, uzvārdu, amatu, tālruni un e-pasta adresi, nepieciešamā pakalpojuma veidu iekārtai (apkope vai remonts), iekārtas atrašanās vietu (adresi un kabineta numuru) un citu informāciju, kas raksturo nepieciešamo Pakalpojumu.

2.3.Pēc pieprasījuma saņemšanas Izpildītāja speciālistam jāierodas Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no plkst. 8:30 līdz 17:00.

2.4.Izpildītāja Pakalpojuma izpildes termiņi atkarībā no Pakalpojuma veida ir šādi:

2.4.1. Apkopes nepieciešamības gadījumā Izpildītājs veic nepieciešamos darbus uzreiz pēc ierašanās Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē, pēc iespējas netraucējot Pasūtītāja darbiniekiem.

2.4.2. Ja apkopes laikā tiek konstatēts, ka ir nepieciešams veikt remontdarbus iekārtai, Izpildītājs to veic saskaņā ar Līguma 2.4.3. punktu.

2.4.3. Remontdarbu nepieciešamības gadījumā Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā pēc ierašanās Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē un iekārtas apskates iesniedz Pasūtītāja pārstāvim tāmi, kurā ir norāda visas iekārtu ekspluatācijas materiālu, rezerves daļu, remontam nepieciešamo materiālu cenas un remontdarbu izmaksas, kā arī remontdarbu veikšanai paredzamo termiņu.

2.4.4. Pasūtītāja pārstāvis ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā izvērtē tāmi un sniedz elektronisku saskaņojumu vai atteikumu. Tikai pēc elektroniskā saskaņojuma saņemšanas no Pasūtītāja pārstāvja Izpildītājs var nodrošināt materiālu pasūtīšanu.

2.5. Šajā Līgumā paredzētais Pakalpojums tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu (3.pielikums), kas kļūs par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

**3. Norēķinu kārtība**

3.1. Saskaņā ar šā Līguma 1.1. punktu un 2. pielikumu par katru Izpildītāja faktiski veikto Pakalpojumu Pasūtītājs, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto norēķinu dokumentu un savstarpēji parakstīto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, veic pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā dienu laikā pēc Pušu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja izsniegtā rēķina saņemšanas dienas.

3.2. Puses vienojas, ka veicot savstarpējos norēķinus pievienotā vērtības nodokļa aprēķināšanas un maksāšanas kārtība šā Līguma spēkā esamības laikā tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” noteiktam spēkā esošam tiesiskam regulējumam.

3.3. Par Pakalpojumam izmantojamo rezerves daļu izmaksām, kas ir attiecināmas uz apkopes veikšanu, to piegādes un uzstādīšanas izmaksām, avārijas un avārijas seku novēršanas izmaksām, kā arī remontdarbiem nepieciešamajām materiālu izmaksām un citām izmaksām, kas nav tieši saistītas ar Iekārtu apkopi, Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas atsevišķi rakstveidā.

3.4.Līgumcenā (Līguma 1.2.punkts) ir iekļauti iekārtu apkalpošanas darbi, izmantojamo ekspluatācijas materiālu izmaksas, rezerves daļu izmaksas, kas ir attiecināmas uz apkopes veikšanu, to piegādes, uzstādīšanas izmaksas, kā arī remontdarbu materiāli un remontdarbu veikšanai nepieciešamās izmaksas. Par remontdarbu meteriāliem (bojāto bloku izmaksas ) Pasūtītājs maksā atbilstoši Līguma 3.5. punktam.

3.5. Ja Iekārtas darbības traucējumu gadījumā veicamie remonta darbi paredz bojāto bloku nomaiņu, Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam tāmi par bojāto bloku izmaksām. Pasūtītājs 2 (divu) darba dienu laikā pieņem lēmumu par bojāto bloku nomaiņu un finansējumu, par ko informē Izpildītāju.

1. **Pasūtītāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Pasūtītājam ir tiesības saņemt informāciju par šajā Līgumā paredzētā Pakalpojuma norisi.

4.2. Pasūtītājs apņemas atbilstoši šā Līguma 2. punktā noteiktai kārtībai veikt norēķinus par Izpildītāja kvalitatīvi veikto Pakalpojumu.

4.3. Pakalpojumu Izpildītājs veic Pasūtītājam, garantējot to kvalitāti un cenas nemainīgumu.

4.4. Atbilstoši PIL 63.panta ceturtajā daļā noteiktajam ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Izpildītājam jāiesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām attiecībā uz piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā. *(Tiek iekļauts līgumā, ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus).*

**5. Pušu atbildība**

5.1. Katra Puse atbild par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.2.Ja Pakalpojums tiek veikts nekvalitatīvi Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Pakalpojumu līdz Izpildītājs novērš Pakalpojuma trūkumus, par ko tiek sagatavots Akts.

5.3. Par Pakalpojuma apmaksas termiņa kavējumu Izpildītājs ir tiesīgs Pasūtītājam piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas.

5.4. Par Pakalpojuma izpildes kavējumu Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no Pakalpojuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.

5.5.Aprēķināto līgumsoda summu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no samaksas par saņemto Pakalpojumu, rakstiski par to informējot Izpildītāju.

5.6.Piegādātājam Līguma spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais Piedāvājums Iepirkumā.

**6. Nepārvarama vara**

6.1.Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras Puses nevarēja paredzēt vai novērst šī Līguma noslēgšanas brīdī.

6.2.Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā ir jāpaziņo otrai Pusei.

6.3.Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski veiktajai Pakalpojuma sniegšanai.

**7. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma**

7.1. Līguma darbības laikā ir pieļaujami Līguma grozījumi, kas tiek veikti atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 61.panta noteiktajam.

7.2.Līgumu var izbeigt pirms Līguma 1.3. punktā noteiktā termiņa, Pusēm savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno Līgumam kā pielikumu, kas kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.3.Līguma saistību neizpildes vai Līguma saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievēroti Līguma 5.6. punkta nosacījumi, Pasūtītājam ir tiesības, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, vienpusēji atkāpties no līguma, prasot atlīdzināt zaudējumus.

7.4.Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, Pasūtītājam ir tiesības, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, vienpusēji izbeigt šo Līgumu.

7.5.Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas, ja Izpildītājam piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.

7.6. Izpildītājam ir tiesības, rakstveidā paziņojot Pasūtītājam, vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja Pasūtītājs kavē Līguma 3.1.punktā norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

7.7.Līguma izbeigšanas gadījumā Puses norēķinās atbilstoši sniegtajiem Pakalpojumiem un Pakalpojuma rēķiniem.

7.8.Līguma izbeigšana neatbrīvo Puses no pienākuma maksāt līgumsodu.

**8. Citi nosacījumi**

8.1. Visus strīdus, kuri var rasties šā Līguma izpildes laikā, Puses risina abpusēji vienojoties. Ja 30 dienu laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.2. Pretenzijas sakarā ar Pakalpojuma kvalitātes trūkumu Pasūtītājs izvirza Izpildītājam. Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā Izpildītājs Pasūtītājam sedz visus radušos zaudējumus.

8.3. Puses vienojas, ka Pasūtītājam Līguma spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumam.

8.4. Šā Līguma izpildei katra Puse nosaka vienu vai vairākas kontaktpersonas, kuru pienākums ir sekot šā Līguma izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un informēt par šī Līguma izpildi gan savu, gan otru Pusi:

8.4.1. no Pasūtītāja puses Dace Silarāja (LU ĶF izpilddirektore; e pasta adrese: [Dace.silaraja@lu.lv](mailto:Dace.silaraja@lu.lv)); 29497323;

8.4.2. no Izpildītāja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

8.5. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo Līgumu, tajā skaitā rēķinā, Izpildītājs norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs LU 2017/89\_I, Līguma Nr., projekta Nr. (ja attiecināms))

8.6. Līguma 8.5.punkta prasību neievērošanas gadījumā, Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pasūtītājam nevar tikt piemēroti 5.3. punkta nosacījumi.

8.7 Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja.

8.8. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

…...-1.pielikums-Tehniskā piedāvājuma kopija;

- 2. pielikums- Finanšu piedāvājuma kopija;

- 3.pielikums- Dabu pieņemšanas-nodošanas akta paraugs

**9. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19,  Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese: |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 | Reģ.Nr. |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 | PVN reģ.Nr. |
| Konta Nr. (IBAN): LV51NDEA0000082414423 | Konta Nr. |
| Banka: AS Luminor Bank | Banka: |
| Kods: NDEALV2X | Kods: |
| **Valdis Segliņš**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Rīgā, 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **(Vārds, Uzvārds)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Rīgā, 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**3. pielikums**

2017. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

<\_\_\_\_\_\_\_\_>

**Nodošanas – pieņemšanas akts (projekts)**

Rīgā, 201\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

no vienas puses, un

**<>**, reģ. Nr. , juridiskā adrese: <> (turpmāk-**Izpildītājs**), tās <amats><vārds, uzvārds> personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Puses**, paraksta šādu nodošana- pieņemšanas aktu:

1. Saskaņā ar 2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) Izpildītājs ir veicis šādu Pakalpojumu:

<Pakalpojuma nosaukums>, <Pakalpojuma apjoms>, <Pakalpojuma cena>.

1. Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums ir sniegts pienācīgā kvalitātē un apmērā, atbilstoši Līguma un tā pielikumu prasībām un šis pieņemšanas-nodošanas akts tiek uzskatīts par pamatu rēķina izrakstīšanai.

*VAI*

*Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums nav sniegts atbilstoši Līguma vai tā 1. pielikuma “Tehniskais piedāvājums” noteikumiem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

1. Šis Pakalpojuma pieņemšanas- nodošanas akts ir pušu noslēgtā Līguma neatņemama sastāvdaļa, sagatavots uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | Izpildītāj**s:** |
| **Latvijas Universitāte** | **<>** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese: |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ.Nr. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

1. Ja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam, pretendents norāda “Jā”, ja neatbilst – “Nē”. [↑](#footnote-ref-1)