

APSTIPRINĀTS:

ar LU Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanas

iepirkuma komisijas

2017.gada 19.maija sēdes lēmumu

(protokols Nr.LU 2017/41\_I-1)

Latvijas Universitātes

**organizētā iepirkuma**

**“LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas**

**Nr. LU 2017/41\_I**

**Rīga 2017.gads**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
	1. **Latvijas Universitātes organizētā iepirkuma “LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi” (turpmāk – Iepirkums)**,identifikācijas numurs: **LU 2017/41\_I.**
	2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latvijas Universitāte (turpmāk – LU vai Pasūtītājs) |
| **Adrese** | Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |
| **Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā**  | 3341000218 |
| **PVN maksātāja reģ. Nr.** | LV90000076669 |
| **Tālruņa Nr.****Faksa Nr.** | + 371 67034301+ 371 67225039 |
| **Kontaktpersona** | Sandra Kursīte, LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas juriste, tel. + 371 67034345Kontaktpersona ar tehnisko specifikāciju saistītos jautājumos: Ivars Trūps, LU Infrastruktūras departamenta Tehniskā nodrošinājuma daļas ēku sistēmu inženieris, tel.: + 371 26598982, e-pasta adrese: ivars.trups@lu.lv |
| **E-pasta adrese** |  iepirkums@lu.lv |
| **Darba laiks** | darba dienās no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00 |

* 1. Iepirkumu veic ar LU 2016.gada 22.februāra rīkojumu Nr. 1/86 „Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota Latvijas Universitātes Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanas iepirkumu komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).
	2. **Iepirkuma priekšmets:** LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (nolikuma 2.pielikums).
	3. **CPV kods:** [50110000-9](http://iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/9101/clasif/main/) (Mehānisko transportlīdzekļu un ar tiem saistītā aprīkojuma remonta un apkopes pakalpojumi).
	4. **Plānotā līgumcena:** līdz **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi centi), ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
	5. **Līguma izpildes termiņš:** 36 mēneši no Līguma noslēgšanas dienas vai līdz šā nolikuma 1.6.apakšpunktā noteiktās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš no minētajiem apstākļiem iestājas pirmais.
	6. **Līguma izpildes vieta:** Latvija.
	7. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
	8. **Piemērojamā iepirkuma metode:** Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta kārtībā.
	9. **Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**
		1. piegādātāji ar Iepirkuma dokumentāciju var iepazīties Pasūtītāja tīmekļvietnē internetā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv) sadaļā „Uzņēmējiem/Iepirkumi”;
		2. klātienē Pasūtītāja telpās Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:30, konkrētu laiku iepriekš saskaņojot, sazinoties ar šā nolikuma 1.2.apakšpunktā norādīto kontaktpersonu.
	10. **Papildu informācijas sniegšana:**
		1. Pasūtītājs savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, kā arī iespēju piegādātājiem iepazīties uz vietas ar Iepirkuma papildu dokumentiem, sākot ar attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīdi. Ja piegādātājs pieprasa izsniegt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		2. Piegādātājs ir tiesīgs prasīt papildu informāciju par Iepirkumu, nosūtot Iepirkuma komisijai adresētu vēstuli pa pastu uz adresi: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļai, Raiņa bulvāris 19, 130.telpa, Rīga, LV-1586,vai faksu: + 371 67033919, vai elektroniski: iepirkums@lu.lv. Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.
		3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		4. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju LU tīmekļvietnē internetā [www.lu.lv](http://www.llu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. Pasūtītājs ar iepirkumu saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma [38.pantu](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p38).
	11. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, faksu vai elektroniski.
	12. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta, laiks un kārtība:**
		1. piedāvājumu iesniedz **līdz 2017.gada 30.maija plkst.11:00** LU Dokumentu pārvaldības nodaļā, 136.telpā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst.8:30 līdz plkst.17:00, nogādājot to personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu;
		2. pasta sūtījums piegādātājam jānogādā Iepirkuma nolikuma 1.14.1.punktā norādītajā adresē līdz Iepirkuma nolikuma 1.14.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc minētā termiņa, netiks pieņemti un tiks izsniegti vai nosūtīti iesniedzējam atpakaļ neatvērtā veidā.
	13. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav pieļaujama.

# PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

* 1. Noformējot piedāvājumu, jāievēro šajā nolikumā (turpmāk – Nolikums) ietvertās prasības un piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:
		1. titullapa, uz kuras norādīts pretendenta nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs un Iepirkuma nosaukumu;
		2. pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas aizpildīts atbilstoši veidlapai Nolikuma 1.pielikumā;
		3. pretendenta kvalifikācijas dokumenti (sk. Nolikuma 3.punktu);
		4. pretendenta tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.punktā un 2.pielikumā noteiktajam;
		5. pretendenta finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.punktā un 4.pielikumā noteiktajam.
	2. Pretendentu piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
	3. Visiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
	4. Piedāvājuma oriģināli jāparaksta pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir personu apvienība, pieteikuma vēstules oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta personu apvienībā, pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
	5. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā vai attiecīgi pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno arī dokuments (kopija), kas norāda uz pilnvaras izdevēja tiesībām šādu pilnvaru pretendenta vārdā izsniegt.
	6. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls papīra formātā (ar norādi “Oriģināls”), 1 (viena) kopija papīra formātā (ar norādi “Kopija”) un 1 (viena) piedāvājuma kopija elektroniskā formā (Word vai pdf formātā) USB zibatmiņā vai CD diskā.
	7. Visi piedāvājuma eksemplāri jāiesniedz vienā aizvērtā un parakstītā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
	8. Uz aploksnes jānorāda šāda informācija:

|  |
| --- |
| Latvijas UniversitātesIepirkuma komisijaiRaiņa bulvārī 19, Rīgā, LV-1586*Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.* *(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)*Piedāvājums iepirkumam **LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi** **(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I)** Neatvērt līdz 2017.gada 30.maija, plkst.11:00  |

* 1. Iepirkuma komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikumā noteiktajam, Iepirkuma komisija piedāvājumu atdod atpakaļ tā iesniedzējam un pretendenta piedāvājumu nereģistrē.
	2. **Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.**
	3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var grozīt tikai līdz Nolikuma 1.14.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnes papildu Nolikuma 2.8.punktā norādītajai informācijai atzīmi – “GROZĪJUMI”.
	4. Visi jautājumi, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, tiek risināti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.
	5. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Ja pretendents iesniedz vairākus piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
1. **KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI**
	1. Pretendents var būt fiziska vai juridiska persona, piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā, kas iesniegusi piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā. Pretendentam, iesniedzot pieteikumu dalībai iepirkumā (1.pielikums), jānorāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Pretendentam jāatbilst šādām pretendentu kvalifikācijas prasībām:
 | * 1. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
 |
| * + 1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā Pasūtītājam piegādāt Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu pakalpojumu.
 | * + 1. Pretendenta iesniegts pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā noteiktajai veidlapai.
 |
| * + 1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
 | * + 1. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija pārbaudīs Lursoft datu bāzē. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu.
 |
| * + 1. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016., 2017. līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir izpildījis vismaz 3 (trīs) autotransporta remonta un apkopes pakalpojumu līgumus:
* kas pēc satura atbilst Tehniskās specifikācijas minētajiem pakalpojumiem (līguma ietvaros sniegti vismaz Tehniskās specifikācijas 2. – 5.punktā minētie pakalpojumi),
* kur katra klienta autoparkā bijis ne mazāk kā 23 (divdesmit trīs) transportlīdzekļi,
* un visu trīs līgumu kopsumma ir vismaz 41 999,99 EUR.
 | * + 1. Atbilstoši Iepirkuma nolikuma 5.pielikumam pretendenta sagatavota informācija par vismaz 3 (trīs) izpildītiem autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumu līgumiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016., 2017. līdz piedāvājumu iesniegšanai) un vismaz 1 (viena) atsauksme par kādu no pieredzes aprakstā minētajiem līgumiem.
 |
| * + 1. Pretendenta Iepirkuma izpildē iesaistītie speciālisti ir speciāli apmācīti veikt transportlīdzekļu remonta un tehniskās apkopes darbus.
 | * + 1. Pretendenta apliecinājums, ka Iepirkuma izpildē iesaistītie speciālisti ir speciāli apmācīti veikt transportlīdzekļu remonta un tehniskās apkopes darbus.
 |
| * + 1. Pretendentam jābūt sertificētam metālapstrādes speciālistam alumīnija un nerūsējošā tērauda metināšanas darbu veikšanai.
 | * + 1. Pretendents iesniedz speciālista sertifikāta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām apliecinātu kopiju, kas apliecina tā kvalifikācijas atbilstību nolikuma 3.2.5.apakšpunkta prasībām.
 |
| * + 1. Ja tas ir nepieciešams Iepirkuma līguma izpildei, pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu, savu atbilstību kvalifikācijas prasībām.
 | * + 1. Pretendentam Nolikuma 1.pielikuma “Pieteikums dalībai iepirkumā” sadaļā “Citām personām nododamo darbu saraksts” ir jāietver personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, saraksts un informācija par šīm personām, izpildei nododamajiem darbiem un to līdzatbildību Iepirkuma līguma izpildē.
 |

* 1. Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesnieguši kopīgu piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu pretendentu, tādējādi Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (personālsabiedrības dalībniekiem) kopā, izņemot Nolikuma 3.2.2.apakšpunktu, kas ir izpildāms katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.
	2. Gadījumā, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iesniedzot piedāvājumu, piegādātāju apvienība iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šā Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
	3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība, vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
	4. Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā Līguma izpildei.

# PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

* 1. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājuma izvērtēšanai nepieciešamie dokumenti:
		1. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām;
		2. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši finanšu piedāvājuma veidlapai (4.pielikums). Finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsjāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi ar Preču piegādi saistītie izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN;
		3. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai preces cenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas izmaiņām, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

# PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI UN TO PĀRBAUDES KĀRTĪBA

* 1. Saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu, Iepirkuma komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
		2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
		3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
		4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai Nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šā Nolikuma 5.1.1., 5.1.2. un 5.1.3.punkta nosacījumi.
	2. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības Nolikuma 5.1.apakšpunktā minēto apstākļu dēļ (atbilstoši PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 3.punktā minēto apstākļu dēļ) Pasūtītājs veiks pretendentu pārbaudi atbilstoši PIL 9. panta devītajā daļā noteiktajai kārtībai.
	3. Atkarībā no PIL 9.panta devītās daļā veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:
		1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un PIL 9.panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
		2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai PIL 9.panta panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu – 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – , līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. **Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā**.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

* 1. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību šajā Nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Nolikumā norādītajām prasībām.
	2. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā.
	3. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
	4. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tas pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Pasūtītājs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai.
	5. Ja Pasūtītājs saskaņā ar šā Nolikuma 6.4.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši Pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
	6. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
		1. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikumā 2.punktā norādītajām piedāvājuma noformēšanas prasībām. Ja Iepirkuma komisija konstatē būtiskas neatbilstības Nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām, kas ietekmē iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājumu, pretendents tiek noraidīts un Iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk nevērtē.
		2. Iepirkuma komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma 4.punktā un Iepirkuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
		3. Iepirkuma komisija veic pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi Nolikumā noteiktajām prasībām finanšu piedāvājuma sagatavošanai (Nolikuma 4.punkts un 3.pielikums). Ja pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
		4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
		5. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
		6. Iepirkuma komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķirama slīguma slēgšanas tiesības. Kvalifikācijas atbilstības pārbaudes laikā Iepirkuma komisija veic Nolikuma 3.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
	7. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu saskaņā ar šādiem saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritērijiem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Vērtēšanas kritērijs** | **Maksimālais punktu skaits** | **Vērtēšanas metodika** |
| 1. | Biežāk veicamie autotransporta remonta darbi **(B)** | **65** | **B** – biežāk veicamo autotransporta remonta darbu kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:**B =** , kur– zemākā piedāvātā cena no visiem piedāvājumiem– pretendenta piedāvātā cena |
| 2. | Retāk veicamie autotransporta remonta darbi **(R)** | **30** | **R**  *–* retāk veicamo autotransporta remonta darbu kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu: **R =** , kur– zemākā piedāvātā cena no visiem piedāvājumiem– pretendenta piedāvātā cena |
| 3. | Autotransporta pieņemšanas laiks pakalpojuma sniegšanai autoservisā (dienās) **(S)** | **5** | Ja pretendents kā termiņu autotransporta pieņemšanai servisā norādījis\* 1 darba dienu no Pasūtītāja pilnvarotās personas pieteikuma par remonta vai tehniskās apkopes nepieciešamību nosūtīšanas dienas, pretendents saņem maksimālo punktu skaitu – 5 punktus. Ja 2 darba dienas – 3 punktus. Ja 3 darba dienas – 1 punktu.\*Iepirkuma nolikuma 2.pielikuma “Tehniskās specifikācijas un pretendenta tehniskais piedāvājums” 25.punkts. |
| **Maksimālais punktu skaits kopā (P):** | **100** | **P = B + R + S** |

* 1. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas ieguvis visvairāk punktus, no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām.
	2. Ja, vērtējot pretendentu piedāvājumus, tiks konstatēts, ka diviem vai vairākiem pretendentiem ir vienāds vislielākais iegūto punktu skaits un tie atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām, tad uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi pretendentu klātbūtnē.
	3. Iepirkuma komisija par uzvarētāju Iepirkumā atzīs pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 5.punktā noteikto (atbilstoši PIL 9. panta astotajai daļai).
	4. Triju darbdienu laikā pēc Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī Pasūtītāja tīmekļvietnē nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi Iepirkuma komisijas lēmumam par rezultātiem.

# IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Iepirkuma komisijas tiesības:
		1. pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendenta kvalifikācijas pārbaudei, kā arī piedāvājuma vērtēšanai;
		2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudes, kā arī piedāvājumu vērtēšanas procesā;
		3. gadījumā, ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
		4. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
		5. izslēgt pretendentu no dalības Iepirkumā, ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz Nolikuma 5.3.2.apakšpunktā noteikto izdruku (apliecinājumu).
	2. Iepirkuma komisijas pienākumi:
		1. nodrošināt Iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši PIL prasībām;
		2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
		3. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo Nolikumu;
		4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu.

# PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

* 1. Pretendenta tiesības:
		1. pieprasīt Pasūtītājam papildu informāciju par Nolikumā iekļautajiem nosacījumiem;
		2. iesniegt piedāvājumu;
		3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt, papildināt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
	2. Pretendenta pienākumi:
		1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
		2. sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju;
		3. sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;
		4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

# INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU

* 1. Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu ar Iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko.
	2. Ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu pret pretendentiem, Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos paredzētajiem piedāvājumā iekļautajiem nosacījumiem, kā arī neveic Iepirkuma līgumā grozījumus, kas varētu radīt vienlīdzīgas attieksmes pret pretendentiem pārkāpumu.
	3. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs un iesniedz tam pretendentam, par kuru Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu.
	4. Iepirkuma līguma projekts ietverts šā Nolikuma 6.pielikumā.
	5. Ja Iepirkumā izraudzītais pretendents nenoslēdz Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no Iepirkuma pildīšanas, un Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.
	6. Saskaņā ar PIL 9. panta astoņpadsmito daļu desmit darbdienas pēc tam, kad noslēgts Iepirkuma līgums, Pasūtītājs sagatavo un Iepirkumu uzraudzības biroja publikāciju vadības sistēmā publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.
	7. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā tīmekļvietnē ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja tīmekļvietnē vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

# NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums – “Pieteikums dalībai iepirkumā” (veidlapa);
2. pielikums – “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”;
3. pielikums – “Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts”;
4. pielikums – “Finanšu piedāvājums” (veidlapa);
5. pielikums – “Pretendenta pieredzes apraksts”;
6. pielikums – “Iepirkuma līguma projekts”.

**1.pielikums**

**“Pieteikums dalībai iepirkumā”**

LU organizētā iepirkuma

“LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I) nolikumam

**Pieteikums dalībai iepirkumā**

“LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”

1. **Informācija par pretendentu**
	1. Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds:
	2. Reģistrācijas Nr./personas kods:
	3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:
	4. Juridiskā adrese/deklarētā adrese:
	5. Adrese korespondencei (tajā skaitā Iepirkuma

komisijas lēmumu saņemšanai):

* 1. Tālruņa Nr.:
	2. E-pasta adrese:
	3. Faksa Nr.:
	4. Vispārīgā interneta adrese:
	5. Kontaktpersona:
	6. Kontaktpersonas tālruņa Nr.:
	7. Kontaktpersonas e-pasta adrese:
	8. Norēķinu konta Nr.:
	9. Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	10. Bankas kods:
1. Saskaņā ar LU iepirkuma “LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi” (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I) (turpmāk – Iepirkums) nolikumu, apliecinu, ka:
	1. vēlos piedalīties Iepirkumā, apņemos piegādāt preces, ievērojot Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līguma projektā noteiktās prasības;
	2. nolikumā un tā pielikumos ietvertie nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
	3. garantēju savā piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā;
	4. uzņemos pilnu atbildību par piedāvājuma dokumentu komplektāciju un apliecinu tajos ietvertās informācijas patiesumu un atbilstību nolikuma prasībām;
	5. piedāvājums ir spēkā līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai un visā Iepirkuma līguma darbības laikā;
	6. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
2. Informācija par to, vai pretendenta uzņēmums un tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

CITĀM PERSONĀM NODODAMO DARBU SARAKSTS

*(aizpilda, ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus vai balstās uz personas iespējām, lai apliecinātu, atbilstību kvalifikācijas prasībām)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms (% no līguma kopējās cenas)** | **Līdzatbildība par Iepirkuma līguma izpildi** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**2.pielikums**

**“Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”**

LU organizētā iepirkuma

“LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I) nolikumam

# TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA un PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS (veidlapa)

Mēs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums, vienotais reģ. Nr.)

piedāvājam nodrošināt Latvijas Universitātes (turpmāk – Pasūtītājs) īpašumā esošo transportlīdzekļu (turpmāk – Autotransports) remonta, tehniskās apkopes pakalpojumus (turpmāk kopā – Pakalpojums) atbilstoši iepirkuma Nr.LU 2017/41\_I “LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi” nolikuma obligātajiem nosacījumiem un minimālajām prasībām saskaņā ar šādu tehnisko specifikāciju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Obligātie nosacījumi un minimālās prasības** | **Pretendenta piedāvājums\*** |
|  | Jānodrošina servisa atrašanās vieta ne tālāka par 15 km no Pasūtītāja galvenās autotransporta bāzēšanās vietas (Zeļļu iela 8). | Pretendents norāda konkrētu autoservisa adresi Rīgā:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Jānodrošina auto virsbūves daļu remontu (ģeometrijas atjaunošana, detaļu nomaiņa, metināšana un krāsošana). |  |
|  | Jānodrošina automašīnas ritošās daļas diagnostiku, regulēšanu un remontu. |  |
|  | Jānodrošina automašīnas dzinēja un to apsaistes elementu diagnostiku, regulēšanu, remontu un reglamentētās apkopes. |  |
|  | Jānodrošina automašīnas salona apsildes un dzesēšanas sistēmu diagnostiku, regulēšanu un remontu. |  |
|  | Pretendentam jānodrošina:* Vismaz 6 pacēlāji;
* Vismaz vienam pacēlājam jābūt ar celtspēju 4t;
* Vismaz vienam platformas pacēlājam;
* Pacēlāja uzcelšanas augstumam jābūt vismaz 1800mm;
* Hidrauliskā prese, vismaz spēks:30t;
* Bremžu stends;
* Riteņu savirzes/sagāzuma regulēšanas iekārta;
* Gaismas ierīču gaismas stara mērīšanas regulēšanas iekārta.
 |  |
|  | Ja autotransporta ārkārtas remonta vai apkopes darbi ilgst vairāk kā 2h, pretendentam jānodrošina maiņas auto, ko uz remonta laiku bez papildu samaksas maksas nodod lietošanā Pasūtītājam. |  |
|  | Autoservisa darba laikam jābūt vismaz no plkst. 9:00 līdz plkst.17.00 valsts noteiktajās oficiālajās darba dienās. |  |
|  | Ja Izpildītājs Autotransportam ir veicis autotransporta sagatavošanas darbus valsts tehniskās apskates veikšanai Ceļu satiksmes drošības direkcijā un pēc iepriekš norādītās apskates Pasūtītājam Autotransporta Ceļu satiksmes drošības direkcijā netiek izsniegta atļauja uz maksimālo termiņu piedalīties ceļu satiksmē – Pretendentam ir jānovērš iepriekš nenovērstie vai nepilnīgi novērstie defekti, neieturot samaksu par šo remontdarbu.  |  |
|  | Jānodrošina riepu montāžas un balansēšanas darbi. |  |
|  | Jānodrošina automašīnu tehniskā apkope un remontdarbi neparedzētos un neatliekamos gadījumos ārpus kārtas. |  |
|  | Jānodrošina automašīnu remonta darbi ar oriģinālajām rezerves detaļām vai ekvivalentām. Pēc detaļu nomaiņas jānodrošina veco bojāto detaļu uzrādīšanu LU pilnvarotai personai. |  |
|  | Jānodrošina apsargāta autostāvvieta automašīnai, kas atrodas remontā vai kurai tiek veikta tehniskā apkope. |  |
|  | Garantijas noteikumi:1)jaunām oriģinālām auto rezerves daļām – vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši, ja transportlīdzekļa ražotājs nav noteicis savādāk;2) jaunām ekvivalentām auto rezerves daļām – vismaz 12 (divpadsmit) mēneši. | *Pretendents norāda konkrētu piedāvāto garantijas laiku mēnešos oriģinālām un ekvivalentām rezerves daļām:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | Garantijas laiks veiktajiem remonta darbiem – vismaz 12 (divpadsmit) mēneši | *Pretendents norāda konkrētu piedāvāto garantijas laiku mēnešos veiktajiem remontdarbiem:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  | Jānodrošina automašīnu virsbūves mazgāšana, salona tīrīšana, auto salona ķīmiskā tīrīšana, auto virsbūves vaskošana un pulēšana. |  |
|  | Jānodrošina auto riepu glabāšanu tam atbilstoša mikroklimata telpās. |  |
|  | Pretendenta visām piedāvājumā ietvertajām rezerves daļām un tehniskajiem šķīdumiem ir jābūt sertificētiem un atbilstoši piemērojamajiem Eiropas Savienības standartiem. |  |
|  | Pretendenta sniegtajiem pakalpojumiem ir jāietver arī izmaksas, kas ir saistītas ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos izvirzītajām vides aizsardzības prasībām. |  |
|  | Pretendents nodrošina savu apkalpošanas menedžeri, kas atbild par autoparku. |  |
|  | Jānodrošina remonts automašīnām ar pašmasu līdz 4 tonnām. |  |
|  | 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc Autotransporta pieņemšanas autoservisā jānosūta Pasūtītājam pa e-pastu Autotransporta tehniskās apkopes, remonta darbu vai autotransporta sagatavošanas darbu valsts tehniskās apskates veikšanai Ceļu satiksmes drošības direkcijā tāmi, tajā norādot veicamo darbu nosaukumus, izpildes termiņu (dienās), darbu izpildei paredzēto darba stundu skaitu un oriģinālo un/vai ekvivalento rezerves daļu izmaksas par šo darbu veikšanu. |  |
|  | Jāuzsāk sniegt pakalpojumus tikai pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas remonta vai tehniskās apkopes darbu tāmes saskaņojuma saņemšanas dienas. |  |
|  | Ja Autotransportam nepieciešams nomainīt logu tīrītāju slotiņas, spuldzes, regulēt priekšējos lukturus un/vai montēt/demontēt un balansēt riepas, pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas attiecīgā remonta pieteikuma nosūtīšanas 2 (divu) stundu laikā no Autotransporta pieņemšanas Autoservisā jānomaina norādītās rezerves daļas vai/un jāveic iepriekš uzskaitītie darbi. |  |
|  | Autotransports ir jāpieņem remonta vai tehniskās apkopes veikšanai ne vēlā kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja pilnvarotās personas mutiska vai rakstiska pieteikuma par remonta vai tehniskās apkopes veikšanas nepieciešamību nosūtīšanas dienas. | *Pretendents norāda konkrētu piedāvāto autotransporta pieņemšanas laiku garantijas remonta vai tehniskās apkopes darbu veikšanai:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ darba dienas |
|  | 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Autotransporta pieņemšanas garantijas remontam vai tehniskajai apkopei, izpildītājam bez papildu samaksas ir jānovērš Autotransporta defekti sakarā ar iepriekš veiktajiem remonta vai tehniskās apkopes darbiem, ja Pasūtītājs tajos nav vainojams. |  |
|  | Jānodrošina datorizēta remontu informatīvā sistēma automašīnām, tajā skaitā servisa vēstures arhīva uzturēšana. |  |
|  | Jānodrošina visi Finanšu piedāvājumā norādītie Autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumu veidi. |  |

\*Aizpilda pretendents, ierakstot vārdu “nodrošināsim” vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt pakalpojuma izpildi.

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**3.pielikums**

**“Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts”**

LU organizētā iepirkuma

“LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I) nolikumam

# PASŪTĪTĀJA TRANSPORTLĪDZEKĻU SARAKSTS

Pretendentam jāveic autotransporta līdzekļu tehniskās apkopes un remonts šādām automašīnām atbilstoši Ceļu satiksmes drošības direkcijas prasībām un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem:

**1.tabula “Autotransporta līdzekļu tehniskā apkope un remonts”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p. k. | Transporta līdzekļa nosaukums | Kategorija | Reģistrācijas numurs | Izlaiduma gads | VIN Nr. | Nobraukums(km) | Dzinēja tilpums benzīns/dīzelis |
| 1. | VW TRANSPORTER | M1 | BB4047 | 1994 | WV2ZZZ70ZSH027265 | 334550 | Dīzeļdegviela (2.0) |
| 2. | TOYOTA COROLLA VERSO | M1 | CL3773 | 2007 | NMTER16RX0R109939 | 96300 | Benzīns (1.8) |
| 3. | HONDA CIVIC(automātiska ātrumkārba) | M1 | DK765 | 1998 | JHMEJ9640WS028515 | 142000 | Benzīns (1.4) |
| 4. | TOYOTA HIACE | M1 | EG615 | 2001 | JT121LK1100082470 | 202800 | Dīzeļdegviela (2.5) |
| 5. | VOLVO S70 | M1 | EJ282 | 1998 | YV1LS5102W1511627 | 379800 | Benzīns (2.5) |
| 7. | RENAULT MASTER | M1 | ER5295 | 2003 | VF1FDAND527820757 | 235000 | Dīzeļdegviela (2.2) |
| 8. | FORD TRANSIT | M1 | ES5451 | 2003 | WF0PXXGBFP3K82518 | 256300 | Dīzeļdegviela (2.0) |
| 9. | HYUNDAI H1 | M1 | FA8976 | 2004 | NLJWWH7HP4Z012550 | 101810 | Dīzeļdegviela (2.5) |
| 10. | VW SHARAN | M1 | FL6008 | 2004 | WVWZZZ7MZ5V003209 | 207000 | Dīzeļdegviela (1.9) |
| 11. | OPEL VIVARO | N1 | FU968 | 2006 | W0LF7BCD66Y716169 | 213200 | Dīzeļdegviela (1.9) |
| 12. | CITROEN BERLINGO | N1 | GJ1437 | 2007 | VF7GC9HWC94304797 | 36500 | Dīzeļdegviela (1.6) |
| 13. | MERCEDES BENZ SPRINTER 308 | N1 | GP4793 | 1999 | WDB9033621P881036 | 328400 | Dīzeļdegviela (2.3) |
| 14. | VOLVO S80(automātiska ātrumkārba ar gāzu lokizlādes lukturiem) | M1 | GT331 | 2006 | YV1AS714071021294 | 72600 | Dīzeļdegviela (2.4) |
| 15. | TOYOTA HILUX | N1 | GZ7740 | 2008 | AHTFR29GX07016213 | 125700 | Dīzeļdegviela (2.5) |
| 16. | GAZ SAZ 350701 |  | DU3626 | 1999 |  |  | benzīns |
| 17. | MERCEDES BENZ SPRINTER 308 | N1 | ES769 | 2003 | WDB9036621R498921 | 459622 | Dīzelis(2.1) |
| 18. | OPEL VECTRA | M1 | DJ1516 | 1991 | W0L000087N1056222 | 337305 | Benzīns (1.6) |
| 19. | OPEL ASTRA CARAVAN | M1 | EV8854 | 2000 | W0L0TGF3512027072 | 128000 | Benzīns (1.6) |
| 20. | SUBARU FORESTER(automātiska ātrumkārba un ar gāzu lokizlādes lukturiem) | M1 | JT3316 | 2014 | JF1SJ5LC5EG113424 | 20000 | Benzīns (2.0) |
| 21. | RENAULT MASTER | M1 | HT8366 | 2011 | VF1MAF4ER45811577 | 53000 | Dīzeļdegviela (2.3) |
| 22. | RENAULT MASTER | M1 | HT8368 | 2011 | VF1MAF4EN45811588 | 78000 | Dīzeļdegviela (2.3) |
| 23. | MITSUBISHI L200 | N1G | GZ447 | 2007 | MMBJNKB407D136568 | 97100 | Dīzeļdegviela (2.5) |

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**4.pielikums**

**“Finanšu piedāvājums”**

LU organizētā iepirkuma

“LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”

(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I) nolikumam

**Finanšu piedāvājums**

Remonta vai tehniskās apkopes veikšanai izmantoto rezerves daļu cena nedrīkst būt lielāka par vidējo šādas rezerves daļas mazumtirdzniecības cenu Rīgā (pēc izvēles veicot cenu salīdzināšanu pie lielākajiem auto detaļu tirgotājiem).

Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības pieprasīt no izpildītāja visus dokumentus, kas saistīti ar rezerves daļu un materiālu iegādi, lai varētu pārbaudīt rezerves daļu un materiālu iegādes cenas.

1. **Biežāk veicamie autotransporta remonta darbi**

\*Piedāvājums ir jāiesniedz par katru iepirkuma nolikuma 3.pielikumā “Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts” norādīto transportlīdzekli.

\* Ja veidlapā attiecīgajā ailē pie pakalpojuma ir norādīts “X”, pretendents attiecīgo sadaļu nepilda.

|  |
| --- |
| **Autotransporta modelis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **Cena (jānorāda EUR bez PVN)** | **Summa bez PVN****(4+5)** | **PVN** | **Summa ar PVN** |
| **Nepieciešamais stundu skaits**  | **1 stundas izmaksas** | **Summa par darbu****(2x3)** | **Jaunu rezerves daļu un materiālu izmaksas (ja nepieciešams)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Bremzes** |
| Priekšējo bremžu kluču nomaiņa – 1kompl. |  |  |  |  |  |  |  |
| Aizmugurējo bremžu kluču nomaiņa -1kompl. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Priekšējais tilts** |
| Stūres stieņa uzgaļa ar šarnīru maiņa – 1gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Stabilizatora atsaites ar šarnīriem maiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Stabilizatora stieņa bukses nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Spēka pārvada lodveida šarnīra ar putekļu aizsargu maiņa -1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Apaksējās sviras balsts šarnīra ar gumijas aizsargu nomaiņa - 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Apakšējās sviras sailentbloka nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Sijas sailentbloka nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Aizmugurējais tilts** |
| Apakšējās sviras sailentbloka nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Sijas sailentbloka nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Stabilizatora atsaites ar šarnīriem maiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Riteņi** |
| Riteņu savirzes regulēšana | X | X |  | X |  |  |  |
| Riepas - 1 gab.Trokšņu līmenis (līdz, dB) 72 Saķere uz mitra seguma: F Rites pretestība: E | X | X | X |  |  |  |  |
| Riepu nomaiņa,montēšana, balansēšana - 1 gab. | X | X |  | X |  |  |  |
| Riepu komplekta glabāšana tam atbilstoša mikroklimata telpās | X | X | X | X |  |  |  |
| **Dzinējs** |
| Gaisa filtra maiņa - 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Degvielas filtra maiņa - 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Motoreļļas maiņa  | X | X |  |  |  |  |  |
| Eļļas filtra maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Ģeneratora siksnas maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| **Virsbūve** |
| Salona filtra maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| **Elektrosistēmas** |
| Gabarīta gaisma spuldžu maiņa (priekšējo) - 1gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Bremžu spuldzes maiņa -1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Tuvās-tālās gaismas halogēnas vai gāzu lokizlādes (ja a/m uzstādīts gāzu lokizlādes lukturis) spuldžu maiņa – 1gb. |  |  |  |  |  |  |  |
| Gaismas spuldžu maiņa (aizmugurējais) - 1gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Numura zīmes spuldžu maiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Virzienrādītāja spuldžu maiņa (priekšējais) – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Virzienrādītāja spuldžu maiņa (aizmugurējais) – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diagnostika** |
| Ritošās daļas diagnostika | X | X |  | X |  |  |  |
| Dzinēja diagnostika | X | X |  | X |  |  |  |
| Automašīnas sistēmu kompjūteru diagnostika  | X | X |  | X |  |  |  |
| **Automašīnas mazgāšana** |
| Virsbūves mazgāšana | X | X |  | X |  |  |  |
| **Diagnostika un remontdarbu tāmes sastādīšana – gadījumos, kad remontdarbi nenotiek** | X | X |  | X |  |  |  |
| **Summa kopā EUR :** |  |  |  |

1. **Retāk veicamie autotransporta remonta darbi**

\*Piedāvājums ir jāiesniedz par katru iepirkuma nolikuma 3.pielikumā “Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts” norādīto transportlīdzekli.

\*Ja veidlapā attiecīgajā ailē pie pakalpojuma ir norādīts “X”, pretendents attiecīgo sadaļu nepilda.

|  |
| --- |
| **Autotransporta modelis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **Cena (jānorāda EUR bez PVN)** | **Summa bez PVN****(4+5)** | **PVN** | **Summa ar PVN** |
| **Nepieciešamais stundu skaits**  | **1 stundas izmaksas** | **Summa par darbu****(2x3)** | **Jaunu rezerves daļu un materiālu izmaksas (ja nepieciešams)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Bremzes** |
| Priekšējo bremžu disku nomaiņa - 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Aizmugurējo bremžu disku nomaiņa - 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Stāvbremzes troses nomaiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Priekšējas bremžu šļūtenes nomaiņa -1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Aizmugurējas bremžu šļūtenes nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Bremžu pārvada cauruļvada nomaiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| **Priekšējais tilts** |
| Riteņa rumbas ar gultni nomaiņa -1 kpt. |  |  |  |  |  |  |  |
| Amortizatora stieņa ar atsperi un ar gumijas aizsargu nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Amortizatora atbalsta gultņa nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Aizmugurējais tilts** |
| Amortizatora stieņa ar atsperi un ar gumijas aizsargu nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Amortizatora atbalsta gultņa nomaiņa – 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| Riteņa rumbas ar gultni nomaiņa -1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dzinējs** |
| Zobsiksnas ar spriegotāju rullīšu komplektu nomaiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Radiatora maiņa  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dzesēšanas sistēmas sūkņa maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Dzesēšanas sistēmas termostata nomaiņa  |  |  |  |  |  |  |  |
| Startera maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Aizdedzes sveču vai kvēlsveču nomaiņa - 1 gab. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Virsbūve** |
| Virsbūves metināšana (1st cena) | X |  | X | X |  |  |  |
| Vējstikla maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Virsbūves krāsošanas darbi (1detaļa,izņemot motora pārsegu) |  |  |  |  |  |  |  |
| **Elektrosistēmas** |
| Akumulatora maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| **Transmisija** |
| Sajūga diska un groza ar izspiedējgultni maiņa |  |  |  |  |  |  |  |
| Ātrumkārbas eļļas maiņa |  |  |  | X |  |  |  |
| Ātrumkārbas eļļa 1 litrs | X | X | X |  |  |  |  |
| **Autoevakuators** |
| Automašīnu transportēšana-evakuācija Rīgas pilsētas robežās | X | X |  | X |  |  |  |
| Automašīnu transportēšana-evakuācija ārpus Rīgas pilsētas robežām līdz 50 km | X | X |  | X |  |  |  |
| **Automašīnas mazgāšana** |
| Salona tīrīšana | X | X |  | X |  |  |  |
| Salona ķīmiskā tīrīšana | X | X |  | X |  |  |  |
| **Cena kopā EUR:** |  |  |  |

\*Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar Preču piegādes veikšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**5.pielikums**

**Pretendenta pieredzes apraksts**

LU iepirkuma “LU autotransporta remonta

un tehniskās apkopes pakalpojumi” nolikumam

id. Nr. LU 2017/41\_I

# PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS

Apliecinām, ka iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015., 2016.gadā un 2017.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanai) esam veikuši Autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumus, noslēdzot šādus pakalpojuma līgumus:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Informācija par izpildīto Pakalpojumu līgumu (norādīt līguma nosaukumu, līguma noslēgšanas gadu, mēnesi un datumu, kā arī līguma nr., ja attiecināms)** | **Informācija par Pakalpojuma pasūtītāju, norādot pasūtītāja nosaukumu, kontaktpersonu un kontaktinformāciju– tālruņa Nr., e-pastu** | **Pakalpojuma līguma priekšmeta īss apraksts, Līdzēja autoparka vienības** | **Pakalpojuma līguma summa EUR (bez PVN)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **Līguma summas kopā EUR bez PVN:** |  |

\* Tabulā Pretendents norāda vismaz 3 (trīs) Iepirkuma priekšmetam līdzīgus autotransporta remonta un apkopes pakalpojumu līgumus, kas izpildīti 3 (trīs) iepriekšējos gados (2014., 2015., 2016.gadā un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai). Izpildīti līgumi pēc satura atbilst Tehniskajā specifikācijā minētajiem pakalpojumiem (līguma ietvaros sniegti vismaz tehniskās specifikācijas (2 – 5.punktā minētie pakalpojumi), katra klienta autoparkā bijis ne mazāk kā 23 (divdesmit trīs) transportlīdzekļu un visu 3 (trīs) līgumu kopsumma ir vismaz 41 999,99 EUR.

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */vārds, uzvārds/*  */amats/ /paraksts/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 */vieta/ /datums/*

**6.pielikums**

**Iepirkuma līguma projekts**

LU iepirkuma “LU autotransporta remonta

un tehniskās apkopes pakalpojumi” nolikumam

id. Nr. LU 2017/41\_I

**PAKALPOJUMA LĪGUMS**

(projekts)

Rīgā 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Latvijas Universitāte (turpmāk – LU)**līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma identifikācijas Nr.**LU 2017/41\_I** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas Nr.LV 90000076669, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 (turpmāk – **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Izpildītājs)**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iela \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rīkojas tās **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** personā no otras puses,

bet abi kopā saukti „**Līdzēji**”, pamatojoties uz LU organizētā iepirkuma “LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumi”, (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/41\_I) (turpmāk – **Iepirkums**) un LU Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanas iepirkumu komisijas 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (protokols Nr.LU 2017/41\_I-\_\_) noslēdz šādu Iepirkuma līgumu, turpmāk – **Līgums**:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. **Pasūtītājs** uzdod **Izpildītājam**, un **Izpildītājs** apņemas atbilstoši **Līguma** 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”, 2.pielikumā „Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts” un 3.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteiktajam, veikt LU autotransporta remonta un tehniskās apkopes pakalpojumu (turpmāk – **Pakalpojums**). **Līguma** pielikumi ir neatņemamas **Līguma** sastāvdaļas.
	2. **Līgums** stājas spēkā tā **Līdzēju** abpusējas parakstīšanas dienā un **ir spēkā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no Līguma noslēgšanas dienas** vai līdz brīdim, kad **Līguma** summa par saņemto **Pakalpojumu** ir sasniegusi **Līguma** 2.1.apakšpunktā noteikto līgumcenu, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestāsies pirmais.
	3. Ja pēc 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem no **Līguma** noslēgšanas dienas **Līguma** 2.1.apakšpunktā noteiktā līgumcena nav iztērēta, **Līdzēji** ir tiesīgi vienoties par **Līguma** grozījumiem un pagarināt **Līguma** darbības laiku līdz **Līguma** 2.1.apakšpunktā noteiktās **Līguma** summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkuma likuma 60.panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.
	4. **Pakalpojuma** sniegšanas vieta un laiks: atbilstoši **Līguma** 1., 2.un 3.pielikumos noteiktajam.
2. **LīgumCENA un norēķinu kārtība**
3. **Kopējā** līgumcena par sniegtajiem **Pakalpojumiem** nepārsniedz **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) (turpmāk – **Līgumcena**). PVN tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
4. **Līgumcenā** ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar **Pakalpojumu** izpildi atbilstoši **Līguma** 1., 2.un 3.pielikumos noteiktajām prasībām, tajā skaitā visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot PVN.
5. **Līguma** 3.pielikumā noteiktās cenas ir nemainīgas visā **Līguma** darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai.
6. **Pasūtītājs** veic samaksu **Izpildītājam** par **Izpildītāja** veiktajiem **Pakalpojumiem** 20 (divdesmit) dienu laikā pēc **Līdzēju** pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un **Izpildītāja** izsniegtā rēķina saņemšanas dienas.
7. Samaksu par **Līgumā** noteiktajiem **Pakalpojumiem** Pasūtītājs veic pārskaitot naudu uz **Izpildītāja** norādīto bankas norēķinu kontu. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pasūtītājs** veicis pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norēķinu kontu.
8. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **Līgumu**, tajā skaitā rēķinā, **Izpildītājs** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus, **Līguma** numuru un datumu, iepirkuma identifikācijas numuru Nr.LU 2017/41\_I.
9. **Līguma** 2.6.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **Pasūtītājs** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, par ko **Pasūtītājam** nevar tikt piemēroti šā **Līguma** 5.2.punkta noteikumi.
10. **PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS UN PIEŅEMŠANAS kārtība**
	1. **Izpildītājs Pakalpojumus** veic atbilstoši **Līguma** nosacījumiem.
	2. **Izpildītājs** pēc katra **Līguma** 1.pielikumā norādītā  **Pakalpojuma** izpildes sagatavo, paraksta un iesniedz **Pasūtītājam** parakstīšanai pieņemšanas-nodošanas aktu (**Līguma** 4.pielikums).
	3. **Pasūtītājs** 3 (trīs) darba dienu laikā pēc katra **Pakalpojuma** pieņemšanas- nodošanas akta saņemšanas ir tiesīgs pārbaudīt **Pakalpojuma** izpildes kvalitāti un atbilstību **Līguma** noteikumiem.
	4. Ja **Pasūtītājs** konstatē, ka **Izpildītāja** veiktajā **Pakalpojumā** ir trūkumi vai neatbilstības **Līguma** vai tā pielikumos noteiktajam, **Pasūtītājs** sagatavo neatbilstību konstatācijas aktu (**Līguma** 5.pielikums) un uzaicina **Izpildītāju Pasūtītāja** noteiktajā vietā un termiņā parakstīt šo aktu.
	5. Ja **Izpildītājs** neierodas **Pasūtītāja** noteiktajā vietā un termiņā parakstīt neatbilstību konstatācijas aktu, **Pasūtītājs** ir tiesīgs sastādīto neatbilstību konstatācijas aktu nosūtīt **Izpildītājam** pa pastu ierakstītā sūtījumā, vienlaikus šī dokumenta ieskenētu kopiju nosūtot arī elektroniski uz **Izpildītāja** e-pastu. Šādā gadījumā ir uzskatāms, ka **Izpildītājs** ir piekritis neatbilstību konstatācijas aktam bez iebildumiem.
	6. **Izpildītājam** ir pienākums neatbilstību konstatācijas aktā norādītos trūkumus un nepilnības novērst par saviem līdzekļiem **Pasūtītāja** noteiktajā laikā.
	7. Ja **Izpildītājs** neatbilstību konstatācijas aktā norādītos trūkumus un nepilnības nenovērš **Pasūtītāja** noteiktajā termiņā, **Pasūtītājs** ir tiesīgs veikt tos saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. **Izpildītājs** šādā gadījumā atlīdzina **Pasūtītājam** visus ar neatbilstību konstatācijas aktā norādīto trūkumu un nepilnību novēršanu saistītos izdevumus 15 (piecpadsmit) kalendāra dienu laikā no attiecīga **Pasūtītāja** paziņojuma un rēķina saņemšanas dienas.
	8. Pēc neatbilstību konstatācijas aktā norādīto pakalpojuma kvalitātes trūkumu novēršanas, **Izpildītājs** iesniedz **Pasūtītājam** atkārtoti **Pakalpojuma** pieņemšanas-nodošanas aktu un **Pasūtītājs** to izskata **Līgumā** noteiktajā kārtībā.
	9. **Pasūtītājs** par neatbilstoši **Līguma** noteikumiem sniegtu **Pakalpojumu** ir tiesīgs samazināt maksājumu proporcionāli nekvalitatīvi veiktā **Pakalpojuma** apjomam, izņemot, ja **Pakalpojuma** nepilnības tiek novērstas **Līgumā** noteiktajā kārtībā.
	10. Par **Pakalpojuma** izpildīšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Izpildītājs** nodod **Līguma** un tā pielikumu noteikumiem atbilstošu **Pakalpojumu** un **Līdzēji** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **Pakalpojuma** pieņemšanas-nodošanas aktu, kas kļūst par **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu un ir pamats norēķiniem starp **Pasūtītāju** un **Izpildītāju**.
	11. Ja **Izpildītājs Pakalpojumu** nav izpildījis **Pasūtītāja** noteiktajā termiņā, **Pasūtītājs** faktu par **Pakalpojuma** izpildes termiņa nokavējumu norāda neatbilstību konstatācijas aktā, norādot nokavēto stundu vai dienu skaitu.
	12. Ja pēc **Pakalpojuma** pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas **Pasūtītājs** konstatē **Pakalpojuma** trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot **Pakalpojumu**, **Pasūtītājam** ir tiesības sagatavot neatbilstību konstatācijas aktu, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā **Līdzēji** rīkojas atbilstoši **Līguma** 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. un 3.8.punktā noteiktajai kārtībai.
11. **LĪDZĒJU tiesības un pienākumi**
	1. **Pasūtītāja** tiesības un pienākumi:
		1. savlaicīgi pēc **Izpildītāja** pieprasījuma nodrošināt **Izpildītāju** ar visu informāciju, kas nepieciešama šā **Līguma** izpildei un dot **Izpildītāja** saistošus norādījumus saistībā ar **Līguma** izpildi;
		2. saskaņā ar šajā **Līgumā** noteikto kārtību izskatīt **Pakalpojumu** atbilstību šajā **Līgumā** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā **Līgumā** noteiktajā kārtībā;
		3. saskaņā ar šajā **Līgumā** noteikto kārtību pieņemt izpildītos **Pakalpojumus**, kas atbilst šā **Līgumam** un tā pielikumu prasībām;
		4. saņemt no **Izpildītāja** informāciju un paskaidrojumus par **Līguma** izpildes gaitu un citiem **Līguma** izpildes jautājumiem;
		5. veikt samaksu par laikā un atbilstoši **Līguma** un tā pielikumu noteikumiem sniegtajiem **Pakalpojumiem** šajā **Līgumā** noteiktajā kārtībā un apmērā;
		6. nepieņemt **Pakalpojumus**, kuri neatbilst **Līgumā** vai tā pielikumos minētajiem nosacījumiem.
	2. **Izpildītāja tiesības un pienākumi:**
		1. veikt **Pakalpojumus** šajā **Līgumā** noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē, kā arī uzņemties atbildību par sekām, kuras iestāsies **Līguma** neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;
		2. novērst **Pakalpojumu** neatbilstību **Līguma** prasībām saskaņā ar šajā **Līgumā** noteikto kārtību;
		3. savlaicīgi informē Pasūtītāju par **Līguma** izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem **Līguma** izpildē;
		4. **Izpildītājs** apņemas bez **Pasūtītāja** rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas, ko **Pasūtītājs** ieguvis no **Pasūtītāja Līguma** izpildes gaitā, neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības prasīt šādu informāciju.
	3. **Izpildītājs** ir atbildīgs par apakšuzņēmēja veikto **Pakalpojumu** atbilstību **Līguma** prasībām. *(iekļauj* ***Līgumā****, ja Izpildītājs piesaista apakšuzņēmējus)*
	4. **Izpildītājs Līguma** izpildē iesaistīto personālu, par kuru ir sniedzis informāciju **Pasūtītājam** un kura kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām **Pasūtītājs** ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām **Izpildītājs** balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar **Pasūtītāja** rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteikto.
12. **LĪDZĒJU ATBILDĪBA**
	1. Katrs **Līdzējs** atbild par **Līguma** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **Līgumā** noteiktajā kārtībā.
	2. Par **Pakalpojumu** apmaksas termiņa kavējumu **Izpildītājs** ir tiesīgs **Pasūtītājam** piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma** kopējās summas.
	3. Par **Pakalpojuma** izpildes termiņa kavējumu **Pasūtītājs** ir tiesīgs **Izpildītājam** piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no laikā neizpildītā **Pakalpojuma** summas par katru nokavēto stundu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma** kopējās summas.
	4. Aprēķināto līgumsoda summu **Pasūtītājs** ir tiesīgs ieturēt no samaksas par izpildītajiem **Pakalpojumiem**, rakstiski par to informējot **Izpildītāju**.
	5. **Izpildītājam Līguma** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumā.
	6. **Izpildītājs** uzņemas materiālu atbildību par **Pasūtītājam** un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu, kā arī atlīdzina visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas **Izpildītāja** darbības vai bezdarbības rezultātā radušies **Pasūtītājam** un/vai trešajām personām.
13. **LĪGUMA GROZĪŠANAS un izbeigšanaS KĀRTĪBA**
	1. **Līguma** darbības laikā **Līdzēji** nav tiesīgi veikt būtiskus **Līguma** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **Līguma** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. **Līguma** darbības laikā ir pieļaujami **Līguma** grozījumi, kas tiek veikti saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 61.pantā noteikto. Visi grozījumi tiek numurēti un tiek pievienoti **Līgumam**.
	2. **Līdzējiem** savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības veikt nebūtiskus **Līguma** grozījumus. **Līguma** grozījumi ir neatņemama **Līguma** sastāvdaļa.
	3. **Līgumu** var izbeigt pirms **Līguma** 1.3.punktā noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to rakstveidā vienojoties.
	4. **Līguma** saistību neizpildes vai **Līguma** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievērots **Līguma** 5.5.punktā noteiktais, **Pasūtītājam** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **Izpildītājam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, prasot **Izpildītājam** atlīdzināt zaudējumus.
	5. Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **Izpildītāja** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **Pasūtītājam** ir tiesības, iepriekš rakstveidā par to paziņojot **Izpildītājam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**.
	6. **Pasūtītājam** ir tiesības, iepriekš rakstveidā paziņojot par to **Izpildītājam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Izpildītājam** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **Līguma** summas.
	7. Gadījumā, ja **Pasūtītājam** zudusi nepieciešamība saņemt **Pakalpojumu** no **Izpildītāja** vai **Pasūtītājam** nav pieejami finanšu līdzekļi **Līguma** izpildei, **Pasūtītājam** ir tiesības vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, iepriekš rakstveidā paziņojot par to **Izpildītājam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**.
	8. **Izpildītājam** ir tiesības, iepriekš rakstveidā paziņojot par to **Pasūtītājam**, vienpusējā kārtā atkāpties no **Līguma**, ja **Pasūtītājs** kavē **Līguma** 2.4.punktā norādīto samaksas termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
	9. **Līguma** izbeigšanas gadījumā **Līdzēji** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izpildītajiem un pieņemtajiem **Pakalpojumiem** un izrakstītajiem rēķiniem.
	10. **Līguma** izbeigšana neatbrīvo **Līdzējus** no pienākuma maksāt līgumsodu.
14. **Nepārvaramas varas apstākļi**
	1. **Līdzēji** nav atbildīgi par savu līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), un kuru **Līdzēji** nevarēja paredzēt vai novērst šā **Līguma** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **Līdzēji** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.
	2. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
		1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
		2. kuru līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
		3. kas nav radies līdzēja vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
		4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu.
	3. **Līdzējs**, kuram kļuvis neiespējami izpildīt **Līgumā** noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāpaziņo otrai **Līdzēji** rakstiski par šādu apstākļu rašanos. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā PUSES netiek atbrīvotas no **Līguma** saistību izpildes.
	4. PUSE kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
	5. Pēc **Līguma** 7.3.punktā minētā paziņojuma saņemšanas **Līdzēji** vienojas par **Līguma** izpildes termiņa pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām **Līgumā** vai arī par **Līguma** izbeigšanu.
15. **Citi noteikumi**
	1. **Līdzēji** vienojas, ka visi strīdi, kas saistīti ar šī **Līguma** spēkā esamību, izpildi**, Līdzēju** tiesībām un pienākumiem, kā arī citi strīdi, kas izriet no šī **Līguma**, tiek izšķirti **Līdzēju** savstarpējās sarunās. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc savstarpējo sarunu uzsākšanas **Līdzēji** nav spējušas vienoties, strīds tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
	2. Šī **Līguma** izpildei katrs **Līdzējs** nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šā **Līguma** izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un pieņemt **Pakalpojumu**, parakstīt pieņemšanas- nodošanas aktu, neatbilstību konstatācijas aktu un informēt par šī **Līguma** izpildi gan savu, gan otru **Līdzēju**:
		1. Pasūtītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		2. Izpildītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Kontaktpersonu nomaiņas gadījumā otrs **Līdzējs** par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.
	4. Šis **Līgums** sagatavots un parakstīts latviešu valodā divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs - pie Izpildītāja.
	5. **Līgumam** tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas ir **Līguma** neatņemamas sastāvdaļas:
16. pielikums „Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” uz \_\_\_\_ lapām;
17. pielikums „Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts” uz \_\_\_\_ lapām;
18. pielikums „Finanšu piedāvājums” uz \_\_\_\_ lapām;
19. pielikums „Pieņemšanas-nodošanas akts” uz \_\_\_\_ lapām;
20. pielikums „Neatbilstību konstatācijas akts” uz \_\_\_\_ lapām.
21. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese: |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 | Reģ.Nr. |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 | Konta Nr.:  |
| Konta Nr. (IBAN): LV51NDEA0000082414423 | Banka:  |
| Nordea Bank AB Latvijas filiāle | Kods:  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**1.pielikums**

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **PIEGĀDĀTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**2.pielikums**

**„Pasūtītāja transportlīdzekļu saraksts”**

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ piegādes līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp **Latvijas Universitāti** un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PASŪTĪTĀJA TRANSPORTLĪDZEKĻU SARAKSTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **PIEGĀDĀTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**3.pielikums**

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Finanšu piedāvājums**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **PIEGĀDĀTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**4.pielikums**

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS (veidlapa)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas 2000.g. 2.februārī ar reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Izpildītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, paraksta šādu pieņemšanas - nodošanas aktu:

1. Saskaņā ar 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk - **Līgums**)Izpildītājs ir veicis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- Pakalpojums).
2. Izpildītājs un Pasūtītājs apliecina, ka Pakalpojums ir izpildīts atbilstoši Līguma noteikumiem.
3. Šis Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akts ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**5.pielikums**

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NEATBILSTĪBU KONSTATĀCIJAS AKTS (veidlapa)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk – **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Izpildītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, pārbaudot Izpildītāja veiktā Pakalpojuma kvalitāti atbilstoši 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk - **Līgums**) noteiktajam, konstatēja:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Izpildītājs, ievērojot Līgumā noteikto, šī akta 1.punktā norādītās neatbilstības novērsīs bez papildus samaksas šādā veidā un termiņā:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |

1. Ja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam, pretendents norāda “Jā”, ja neatbilst – “Nē”. [↑](#footnote-ref-1)