**

APSTIPRINĀTS:

Iepirkuma komisijas sēdē

2016.gada 15.jūnijā

(protokols Nr.1 LU 2016/43\_I)

Latvijas Universitātes

**organizētā iepirkuma**

**Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām**

**N O L I K U M S**

**Iepirkuma identifikācijas**

**Nr. LU 2016/43\_I**

**Rīga, 2016**

SATURA RĀDĪTĀJS

[1. INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM 3](#_Toc453681276)

[2. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI 6](#_Toc453681277)

[3. PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI 7](#_Toc453681278)

[4. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI 8](#_Toc453681279)

[5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI 8](#_Toc453681280)

[6. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI 9](#_Toc453681281)

[7. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI 9](#_Toc453681282)

[8. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU 10](#_Toc453681283)

[9. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI 10](#_Toc453681284)

[1.pielikums](#_Toc453681285) [PIETEIKUMS 11](#_Toc453681286)

[2.pielikums](#_Toc453681287) [TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA, TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS 12](#_Toc453681288)

[3.pielikums](#_Toc453681289) [LĪGUMS (projekts) 18](#_Toc453681290)

# INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM

* 1. **Latvijas Universitātes organizētā iepirkuma „Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” (turpmāk – Iepirkums) identifikācijas numurs:** LU 2016/43\_I.
	2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latvijas Universitāte (turpmāk – Pasūtītājs) |
| **Adrese** | Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |
| **Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā**  | 3341000218 |
| **PVN maksātāja reģ. Nr.** | LV90000076669 |
| **Tālruņa Nr.****Faksa Nr.** | + 371 67033929+ 371 67033919 |
| **Kontaktpersona** | Mārtiņš Mednis, LU Saimniecības departamenta Tehniskā nodrošinājuma daļas vadītāja vietnieks, mob.tel.+371 29909009 |
| **E-pasta adrese** |  martins.mednis@lu.lv |
| **Darba laiks** | darba dienās no plkst.8:30 līdz plkst.17:00 |
|  |  |

* 1. Iepirkuma procedūru veic ar Latvijas Universitātes 2016.gada 22.februāra rīkojumu Nr. 1/86 „Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota Latvijas Universitātes Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanas iepirkumu komisija (turpmāk- **Iepirkuma komisija**).
	2. **Iepirkums dalīts 2 (divās) daļās:**
		1. **1.daļa**: Kurināmās malkas piegāde LU īpašumā „Ratnieki”, Līgatnes pagasta Līgatnes novadā;
		2. **2.daļa**: Kurināmās malkas piegāde LU īpašumā „Lodesmuiža”, Taurenes pagasta Vecpiebalgas novadā.
	3. **Iepirkuma priekšmets:**

**Iepirkuma priekšmets 1.daļā:** kurināmās malkas (turpmāk – Prece) piegāde saskaņā ar Nolikuma tehnisko specifikāciju (2.pielikums);

* + 1. **Iepirkuma priekšmets 2.daļā:** kurināmās malkas (turpmāk – Prece) piegāde saskaņā ar iepirkuma Nolikuma (turpmāk – Nolikums) tehnisko specifikāciju (2.pielikums).
	1. **CPV kods:** 03413000-8 (Kurināmā koksne)
	2. **Līguma darbības termiņš:** 12 (divpadsmit) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
	3. **Preces piegādes termiņš un vieta:**
		1. **Preces piegādes termiņš 1. un 2.daļā:** ne vairāk par 5 (piecām) darba dienām no pasūtījuma saņemšanas;
		2. **Preces piegādes vieta 1. un 2.daļā:** atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija, Tehniskais un Finanšu piedāvājums” (turpmāk – 2.pielikums) un Preces pasūtījumā norādītajam.
	4. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** viszemākā cena (pretendenta piedāvātā cena par vienu vienību (1 m³) EUR bez PVN).
	5. **Piemērojamā iepirkuma procedūra:** iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.2 pantā noteiktajai kārtībai.
	6. **Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**
		1. pretendenti ar iepirkuma dokumentāciju var iepazīties Pasūtītāja mājaslapā internetā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv) sadaļā „Uzņēmējiem/Iepirkumi”;
		2. klātienē Pasūtītāja telpās Jelgavas ielā 1, Rīgā, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:30, iepriekš sazinoties ar kontaktpersonu.
	7. **Papildus informācijas sniegšana:**
		1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs iespējami īsā laikā sagatavo un publicē atbildi Nolikuma 1.11.1.punktā norādītajā tīmekļa vietnē;
		2. Ieinteresētais pretendents ir tiesīgs prasīt papildus informāciju, nosūtot Iepirkuma komisijai adresētu vēstuli pa pastu: LU Saimniecības departaments, Jelgavas ielā 1-718, Rīgā, LV-1004, faksu: + 371 67033919 vai elektroniski: martins.mednis@lu.lv. Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.
	8. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, faksu, elektronisko pastu, pa tālruni.
	9. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta, laiks un kārtība:**
		1. piedāvājumu iesniedz **līdz 2016.gada 1.jūlijam, plkst.11:00** LU Saimniecības departamentā, 718.telpā, Jelgavas ielā 1, Rīgā, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:30, nogādājot to personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu.
		2. pasta sūtījums jānogādā Nolikuma 1.14.1.punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 1.14.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc minētā termiņa, netiks pieņemti un tiks izsniegti vai nosūtīti iesniedzējam atpakaļ neatvērtā veidā.
		3. Piedāvājumu var iesniegt par vienu vai abām iepirkuma daļām. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav pieļaujama.
	10. **Piedāvājumu grozīšanas un atsaukšanas noteikumi:**
		1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents var grozīt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi jāiesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnes papildus Nolikuma 1.16.1.punktā norādītajai informācijai atzīmi – „GROZĪJUMI”.
		2. Piedāvājuma atsaukums jāiesniedz rakstiski iesnieguma formā. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, tas izslēdz pretendenta tālāku dalību Iepirkumā.
		3. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents iesniegto piedāvājumu grozīt nevar.
	11. **Piedāvājuma noformēšana:**
		1. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda šāda informācija:

|  |
| --- |
| Latvijas UniversitātesIepirkuma komisijaiJelgavas ielā 1-718, Rīgā, LV-1004*Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.* *(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)*Piedāvājums iepirkumam **Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām****(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2016/43\_I)** **Iepirkuma daļā (-s) Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Neatvērt līdz 2016.gada 1.jūlijam plkst.11:00 |

* + 1. Pretendents iesniedz Piedāvājuma oriģinālu 1 (vienā) eksemplārā un 1 (vienu) Piedāvājuma kopiju drukātā veidā ar norādi „KOPIJA”.
		2. Pretendenta piedāvājums sastāv no:
			1. Pretendenta pieteikums atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam;
			2. Pretendenta atlases (kvalifikācijas) dokumenti atbilstoši Nolikuma 2.punktam;
			3. Tehniskais un finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam;
		3. Pretendenta piedāvājumam jābūt cauršūtam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietotam atbilstoši Nolikuma 1.16.1.punktānoteiktajām prasībām noformētā aploksnē. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona;
		4. Pretendenta piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināti tulkojumi latviešu valodā;
		5. iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu dokumentu kopuma pēdējā lapā.
		6. Pretendenta piedāvājumā iekļautos dokumentus, tajā skaitā arī pretendenta pieteikumu (1.pielikums), paraksta pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja piedāvājuma oriģinālu paraksta pretendenta pilnvarota persona, piedāvājuma dokumentiem pievieno attiecīgu pilnvaru (kopiju).
		7. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav noteiktas pārstāvības tiesības, pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (1.pielikums) jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
		8. Pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
		9. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Nolikumā iekļautā informācija.
	1. **Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.**

# KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI

* 1. Par pretendentu var būt fiziska vai juridiska persona, piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā, kas iesniegusi Piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā. Pretendentam Iepirkuma Nolikuma 1.pielikumā jānorāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Pretendentam jāatbilst šādām Pretendentu kvalifikācijas prasībām:
 | * 1. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi **dokumenti**:
 |
| 1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā Pasūtītājam piegādāt Nolikuma prasībām atbilstošas Preces.
 | 1. Pretendenta iesniegts pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma Nolikuma 1.pielikumā noteiktajai veidlapai.
 |
| 1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
 | * + 1. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija pārbaudīs Lursoft datu bāzē. Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina Pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad Pretendents pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu.
 |
| * + 1. Pretendentam ir pieejami darba uzdevuma izpildei atbilstoši speciālisti un darbinieki, kā arī vajadzīgie tehnikas, materiālie, finanšu un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.
 | 2.3.3. Apliecinājums, ka Pretendentam ir pieejami darba uzdevuma izpildei atbilstoši speciālisti un darbinieki, kā arī vajadzīgie tehnikas, materiālie, finanšu un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu. |

* 1. Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesnieguši kopīgu Piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu Pretendentu, tādējādi Iepirkuma Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (personālsabiedrības dalībniekiem) kopā, izņemot Iepirkuma Nolikuma 2.2.2. un 2.3.2. punktu, kas ir izpildāms katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.
	2. Gadījumā, ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iesniedzot Piedāvājumu, piegādātāju apvienība iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šī Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
	3. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība, vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
	4. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Iepirkuma Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā Līguma izpildei.
	5. Pretendenti, kuri neatbildīs šī Iepirkuma Nolikuma 2.punktā norādītajām prasībām, tiks noraidīti, un to iesniegtie piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.

# PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentam jāiesniedz Tehniskais un finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma prasībām:

3.1.1. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsjāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi ar Preču piegādes veikšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi LR normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN (pievienotās vērtības nodoklis);

3.1.2. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai Preču cenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi (izņemot nodokļu izmaiņas) nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

# PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI

4.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:

4.1.1. Piedāvājums iesniegts pēc Nolikuma 1.14.1.punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa.

4.1.2. Pretendents iesniedzis piedāvājuma variantus, pārkāpjot Nolikuma 1.14.3.punkta prasību.

4.1.3. Uz pretendentu attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumiem.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

5.1. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības Iepirkumā tiek izslēgts.

5.2. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:

5.2.1. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Iepirkuma Nolikuma 1.16.punktā norādītajām piedāvājuma noformējuma prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Iepirkuma Nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma turpmāku izskatīšanu.

5.2.2. Iepirkuma komisija veic Pretendentu atbilstības pārbaudi Iepirkuma Nolikuma 2.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām. Kvalifikācijas atbilstības pārbaudes laikā Iepirkuma komisija veic Nolikuma 2.punktā noteikto kvalifikācijas dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst Nolikuma 2.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.

5.2.3. Iepirkuma komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Iepirkuma Nolikuma prasībām (Nolikuma 3.punkts un 2.pielikums). Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.

5.2.4. Iepirkuma komisija veic pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām finanšu piedāvājuma sagatavošanai (Nolikuma 3.punkts un 2.pielikums). Ja pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.

5.2.4.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

5.2.4.2. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

5.3. **Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs: komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu katrā iepirkuma daļā atsevišķi.**

* 1. Triju darbdienu laikā pēc Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs vienlaikus (vienā dienā) informēs visus Pretendentus par Iepirkuma rezultātiem, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošinās brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma komisijas lēmumam.

# IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

6.1.1.pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, kā arī piedāvājuma novērtēšanai;

6.1.2.pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudes, kā arī piedāvājumu vērtēšanas procesā;

6.1.3.gadījumā, ja pretendents, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko cenu attiecīgajā daļā, un uz kuru neattiecas Nolikuma 4.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, kā arī kura piedāvājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

6.1.4.jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;

6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

6.2.1.nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām;

6.2.2.nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

6.2.3.pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo Nolikumu;

6.2.4.vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu.

# PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Pretendenta tiesības:

7.1.1.pieprasīt Pasūtītājam papildus informāciju par Iepirkuma Nolikumā iekļautajiem nosacījumiem;

7.1.2.iesniegt piedāvājumu;

7.1.3.pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

7.2. Pretendenta pienākumi:

7.2.1.sagatavot piedāvājumu atbilstoši šī Nolikuma prasībām;

7.2.2.sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju;

7.2.3.sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;

7.2.4.apmaksāt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

# INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU

8.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar Iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju katrā Iepirkuma daļā atsevišķi.

8.2. Ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu pret pretendentiem, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši iepirkuma dokumentos paredzētajiem piedāvājumā iekļautajiem nosacījumiem, kā arī neveic tādus Iepirkuma līgumā grozījumus, kas varētu radīt vienlīdzīgas attieksmes pret pretendentiem pārkāpumu.

8.3. Iepirkuma līgumu sagatavo Pasūtītājs un iesniedz tam pretendentam, par kuru Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu.

8.4. Iepirkuma līguma projekts ietverts šī Nolikuma 3.pielikumā.

8.5. Ja iepirkumā izraudzītais pretendents nenoslēdz iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no iepirkuma pildīšanas, un Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu attiecīgajā daļā.

8.6.Saskaņā ar 8.2 panta divpadsmito daļu ne vēlāk kā piecas darbdienas pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, Pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto iepirkuma līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā.

8.7.Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus pēc iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

# NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

* 1. Nolikums sastādīts latviešu valodā pavisam kopā uz 10 (desmit) lapām, kam pievienoti šādi pielikumi:
		1. 1.pielikums – Pretendenta pieteikuma veidlapa uz 1 (vienas) lapas.
		2. 2.pielikums – Tehniskā specifikācija, tehniskais un finanšu piedāvājums uz 6 (sešām) lapām.
		3. 3.pielikums – Līguma projekts uz 5 (piecām) lapām.

# 1.pielikums

LU iepirkuma

Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām

(identifikācijas Nr. LU 2016/43\_I)

nolikumam

# PIETEIKUMS

Pretendents *(nosaukums)* iesniedz savu pieteikumu dalībai iepirkumu procedūrā

**Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām**

(Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2016/43\_I)

un saskaņā ar iepirkuma procedūras noteikumiem apliecina, ka:

1. Atzīst sev par saistošām un apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības.
2. Apstiprina, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piedāvājums ir spēkā visu līguma darbības laiku.
3. Tā rīcībā ir profesionālās, tehniskās (t.sk. iekārtas) un organizatoriskās spējas, kas nepieciešamas un garantē iepirkumā paredzētā pakalpojuma kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi.
4. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemas sniegt pakalpojumu „Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” saskaņā ar iesniegto piedāvājumu un ievērojot Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
5. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir precīzas un patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents**  |  |
| **Reģistrācijas Nr.**  |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **E-pasta adrese oficiālo paziņojumu saņemšanai šajā iepirkumā** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukums, filiāle** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |

 *Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, datums, zīmoga nospiedums*

 *(ja tāds ir)*

# 2.pielikums

LU iepirkuma

Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām

(identifikācijas Nr. LU 2016/43\_I)

nolikumam

# TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA, TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

**1.daļa - Kurināmās malkas piegāde LU īpašumā „Ratnieki”, Līgatnes pagastā, Līgatnes novadā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRECE** | **PASŪTĪTĀJA PRASĪBAS** | **Apjoms** | **PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS****(aizpilda Pretendents)\*** | **Pretendenta piedāvātā cena par vienu vienību (1 m³) piegādes vietā** **EUR bez PVN**\*\* |
| **1.Kurināmā malka** |  |  **~ 640 m³** | **Preces nosaukums, apjoms:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  | **EUR (bez PVN)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **1.1. Tehniskie parametri:** | 1.1.1. neskaldīta, jaukta skuju un lapu koku malka, sausa;1.1.2. garums – 1m;1.1.3. pieļaujama trupe – ne vairāk kā 5%, bez fiziskiem piejaukumiem (metāla gabali, smiltis, melnzeme utml.);1.1.4. diametrs – no 0,1 līdz 0,3 m, bez tukšiem vidiem;1.1.5. zariem jābūt atzarotiem līdzeni, ne augstāk kā 3 cm.1.1.6. malkas uzmērīšana\*\*\* ar koeficientu 0,6.  |  | **Tehniskie parametri:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |  |
| **1.2. Preces piegāde:** | **1.2.1.** **Preces piegādes termiņš un apjoms:** Preču piegādi Pasūtītājam Piegādātājs nodrošina ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas. Prece tiek piegādāta pa daļām vai ar vienreizēju pasūtījumu pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Preces piegādes termiņus un apjomus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju; **1.2.2.** **Preces piegādes vieta:** „Ratnieki”, Līgatnes pagasts, Līgatnes novads, Latvija;**1.2.3.** **Preces izkraušana:** Piegādātājs Preci izkrauj Pasūtītāja norādītajā vietā;**1.2.4.****Preces piegādi** veic ar piegādātāja transportu, ar piegādātāja iekraušanu un izkraušanu Pasūtītāja norādītajās piegādes vietās. |  |  **Preces piegāde:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**\*Pretendentam savā Piedāvājumā jānorāda detalizēts Preces apraksts, tajā skaitā Preces tehniskie parametri un Preces piegādes nosacījumi.**

**\*\*Finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsjāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar Preču piegādes veikšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi LR normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN (pievienotās vērtības nodoklis). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.**

**\*\*\*Malkas uzmērīšana piegādes/pieņemšanas vietā tiek veikta saskaņā ar MK 2007.gada 6.novembra noteikumiem Nr.744 “Noteikumi par koku un apaļo kokmateriālu uzskaiti”, izmantojot grupveida uzmērīšanas metodi, nosakot tilpumu pēc kraujmēra.**

Pretendents/pretendenta pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendents/pretendenta pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA, TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**2.daļa - Kurināmās malkas piegāde LU īpašumā „Lodesmuiža”, Taurenes pagastā, Vecpiebalgas novadā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRECE** | **PASŪTĪTĀJA PRASĪBAS** | **Apjoms** | **PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS****(aizpilda Pretendents)\*** | **Pretendenta piedāvātā cena par vienu vienību (1 m³) piegādes vietā** **EUR bez PVN**\*\* |
| **1.Kurināmā malka** |  |  **~ 25 m³** | **Preces nosaukums, apjoms:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  | **EUR (bez PVN)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **1.1. Tehniskie parametri:** | 1.1.1. skaldīta, jaukta skuju un lapu koku malka;1.1.2. garums – 30-35 cm;1.1.3. mitruma koeficiens: līdz 25%1.1.4. pieļaujama trupe – ne vairāk kā 5%, bez fiziskiem piejaukumiem (metāla gabali, smiltis, melnzeme utml.);1.1.5. zariem jābūt atzarotiem līdzeni, ne augstāk kā 3 cm.1.1.6. malkas uzmērīšana\*\*\* ar koeficientu 0,7.  |  | **Tehniskie parametri:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |  |
| **1.2. Preces piegāde:** | **1.2.1.** **Preces piegādes termiņš un apjoms:** Preču piegādi Pasūtītājam Piegādātājs nodrošina ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas. Prece tiek piegādāta pa daļām vai ar vienreizēju pasūtījumu pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Preces piegādes termiņus un apjomus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju; **1.2.2.** **Preces piegādes vieta:** „Lodesmuiža”, Līgatnes pagasts, Ratnieku novads, Latvija; **1.2.3.** **Preces izkraušana:** Piegādātājs Preci izkrauj Pasūtītāja norādītajā vietā;**1.2.4.****Preces piegādi** veic ar piegādātāja transportu, ar piegādātāja iekraušanu un izkraušanu Pasūtītāja norādītajās piegādes vietās. |  |  **Preces piegāde:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**\*Pretendentam savā Piedāvājumā jānorāda detalizēts Preces apraksts, tajā skaitā Preces tehniskie parametri un Preces piegādes nosacījumi.**

**\*\*Finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsjāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā visi ar Preču piegādes veikšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi LR normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN (pievienotās vērtības nodoklis). Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.**

**\*\*\*Malkas uzmērīšana piegādes/pieņemšanas vietā tiek veikta saskaņā ar MK 2007.gada 6.novembra noteikumiem Nr.744 “Noteikumi par koku un apaļo kokmateriālu uzskaiti”, izmantojot grupveida uzmērīšanas metodi, nosakot tilpumu pēc kraujmēra.**

Pretendents/pretendenta pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendents/pretendenta pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/

# 3.pielikums

LU iepirkuma

Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām

(identifikācijas Nr. LU 2016/43\_I)

nolikumam

|  |  |
| --- | --- |
| Latvijas Universitāteslīgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# LĪGUMS (projekts)

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pircējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk- **Pārdevējs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **Līdzēji**, pamatojoties uz Latvijas Universitātes organizēto iepirkumu „Kurināmās malkas piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/43\_I)(turpmāk- **Iepirkums**),kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta prasībām, un saskaņā ar Latvijas Universitātes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanasiepirkumu komisijas 2016.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (\_\_\_\_\_\_\_\_. protokols Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **Līgums**):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1. Pircējs pasūta un pērk, bet Pārdevējs pārdod un piegādā Iepirkumā piedāvāto malku (turpmāk- Prece) atbilstoši šī Līguma 1.pielikuma “Tehniskais un Finanšu piedāvājums” noteikumiem. Līguma 1.pielikums ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
2. Pārdevējs nodrošina Preces atbilstību normatīvo aktu prasībām, Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” noteiktajai Preces tehniskajai specifikācijai.
3. **Līguma TErmiņš**
	1. Līgums stājas spēkā tā Līdzēju abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 201\_\_\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Ja 201\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_ Līguma 3.1. punktā noteiktā summa nav iztērēta, Līdzēji ir tiesīgi vienoties par Līguma grozījumiem un pagarināt Līguma darbības laiku līdz Līguma 3.1.punktā noteiktās līguma summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 67.panta trešajā daļā noteikto termiņu.

**3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

* 1. Līguma summa (turpmāk – Līguma summa) ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk- PVN). PVN tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Preces cena ir noteikta Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” un nevar tikt palielināta Līguma darbības laikā.
	3. Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” norādītajā Preces cenāir iekļautas visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā nodokļi (izņemot PVN), un nodevas, transporta, piegādes, tajā skaitā Preces iekraušanas, izkraušanas izmaksas.
	4. Par saņemto Preci Pircējs norēķinās izmantojot bezskaidras naudas norēķinus, veicot pārskaitījumu uz Pārdevēja Līgumā norādīto bankas kontu 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Preču pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoši sagatavota rēķina saņemšanas dienas.
	5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs veicis pārskaitījumu uz Pārdevēja norēķinu kontu.
	6. Sagatavojot rēķinu un pieņemšanas- nodošanas aktu, Pārdevējs tajos norāda Iepirkuma nosaukumu, Iepirkuma identifikācijas Nr., Pircēja līguma numuru un citus nepieciešamos rekvizītus.
	7. Līguma 3.6.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā Pircējs ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pircējam nevar tikt piemēroti šī Līguma 5.2.punkta noteikumi.
1. **Preces PIEGĀDE, pieņemšana – nodošana**
	1. Prece tiek piegādāta pa daļām, pamatojoties uz iepriekšēju Pircēja pasūtījumu, saskaņā ar Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums” noteikto. Preces piegādes apjoms un sortiments tiek noteikts pēc Pircēja pieprasījuma un faktiskās nepieciešamības, un norādīts Preču pavadzīmē -rēķinā.
	2. Pircējs Preces pasūta sastādot rakstveida pasūtījumu (turpmāk – Preces pasūtījums) un nosūtot to Pārdevējam pa faksu (faksa Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) vai e-pastu (e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	3. Pircējs Preces pasūtījumā norāda Preču daudzumu, sortimentu, piegādes adresi, pasūtījuma kontaktpersonas tālruņa numuru un e-pasta adresi.
	4. Pārdevējs veic Preču piegādi ar savu transportu uz Pircēja norādīto adresi atbilstoši Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” noteiktajam Preču piegādes termiņam.
	5. Preces piegādes vietas ir noteiktas Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un finanšu piedāvājums”. Pārdevējam ir pienākums konkrētu piegādes laiku saskaņot ar Pircēja kontaktpersonu.
	6. Vienlaicīgi ar Preces piegādi Pārdevējs nodod Pircējam parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā ir norādīta informācija par piegādāto Preci, Preces piegādes vietu, datumu, daudzumu, cenu EUR bez PVN.
	7. Pircējam ir tiesības veikt Preces kvalitātes atbilstības pārbaudi 10 (desmit) darba dienu laikā no Preces piegādes dienas.
	8. Ja Pircējs piegādātajai Precei konstatē trūkumus (Preces iztrūkums, Preces defekti, u.c.) vai neatbilstības Līguma vai tā 1.pielikuma „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” noteiktajam, tas sastāda defektu konstatācijas aktu un norāda tajā konstatētos Preces trūkumus vai neatbilstības.
	9. Pārdevējam ir pienākums Pircēja konstatētos trūkumus bez maksas novērst ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no defektu konstatācijas akta, kurā norādīti konstatētie trūkumi vai neatbilstības, saņemšanas dienas.
	10. Iestājoties Līguma 4.10.punktā norādītajam gadījumam, pēc trūkumu vai neatbilstību pilnīgas novēršanas, Pārdevējs atkārtoti sagatavo un iesniedz Pircējam pieņemšanas-nodošanas aktu.
	11. Par Preces saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pārdevējs nodod Līguma un tā 1.pielikuma „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” noteikumiem atbilstošu Preci un Līdzēji vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši Preces nodošanas- pieņemšanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	12. Ja Pārdevējs Preci nav piegādājis Līgumā noteiktajā termiņā, Pircējs faktu par Preces piegādes termiņa nokavējumu norāda pieņemšanas-nodošanas aktā, norādot nokavēto dienu skaitu.
	13. Ja pēc Preču pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas Pircējs konstatē Preču trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot Preces, Pircējam ir tiesības sagatavot defektu konstatācijas aktu un iesniegt to Pārdevējam, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 4.8.punktā noteiktajai kārtībai.
	14. Strīdi par Preces atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Pircējs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pircēja viedokli, Pārdevējs novērš attiecīgos Preces trūkumus, kā arī Pircēja noteiktajā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.
	15. Pārdevējs uzņemas risku par Preces nejaušu bojāeju līdz Preces nodošanai Pircējam un pieņemšanas-nodošanas akta abpusējai parakstīšanas dienai.

**5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

1. Katrs Līdzējs atbild par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
2. Par Preces samaksas termiņa kavējumu Pārdevējs ir tiesīgs Pircējam piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
3. Par Preces piegādes termiņa kavējumu Pircējs ir tiesīgs Pārdevējam piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nepiegādātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
4. Aprēķināto līgumsoda summu Pircējs ir tiesīgs ieturēt no Pārdevējam aprēķinātās samaksas par saņemto Preci, rakstiski par to informējot Pārdevēju.
5. Pārdevējam Līguma spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumā.
6. Pārdevējs nodrošina Preces atbilstību normatīvo aktu prasībām, Līgumā un Līguma 1.pielikumā „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” noteiktajam.
7. Līdzēji nav tiesīgi nodot savas tiesības un pienākumus, kas noteikti Līgumā, trešajām personām.

**6. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

1. Līguma darbības laikā Līdzēji nav tiesīgi veikt būtiskus Līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem Līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta trešās daļas regulējumam.
2. Līgumu var izbeigt pirms Līguma 2.1.punktā noteiktā termiņa, Līdzējiem savstarpēji par to rakstveidā vienojoties.
3. Līguma saistību neizpildes vai Līguma saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievēroti Līguma 5.5.punktā noteiktais, Pircējam ir tiesības, rakstveidā paziņojot Pārdevējam, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, prasot Pārdevējam atlīdzināt zaudējumus.
4. Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta Pārdevēja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, Pircējam ir tiesības, rakstveidā paziņojot Pārdevējam, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma.
5. Pircējam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, ja Pārdevēja piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
6. Pārdevējam ir tiesības, rakstveidā paziņojot Pircējam, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, ja Pircējs kavē Līguma 3.4.punktā norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām.
7. Līguma izbeigšanas gadījumā Līdzēji rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izsniegtajām Precēm un Preču rēķiniem.
8. Līguma izbeigšana neatbrīvo Līdzējus no pienākuma maksāt Līgumā noteikto līgumsodu.

**7. NEPĀRVARAMA VARA**

1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kurus Līdzēji nevarēja paredzēt vai novērst šī Līguma noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties Līdzēji objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.
2. Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā ir jāpaziņo otram Līdzējam.
3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī Līguma darbība tiek izbeigta un Līdzēji veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski veiktajai Preču piegādei.

**8. Citi noteikumi**

1. Visus strīdus, kas var rasties šī Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
2. Šī Līguma izpildei katrs Līdzējs nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šī Līguma izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un pieņemt Preci, parakstīt Pieņemšanas- nodošanas aktu un informēt par šī Līguma izpildi gan savu, gan otru Līdzēju:

8.2.1. no Pircēja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.2.2. no Pārdevēja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_) lapām ar 1 (vienu) pielikumu un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no tiem vienu eksemplāru saņem Pasūtītājs, vienu - Uzņēmējs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
2. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šāds pielikums:
3. pielikums „Tehniskais un Finanšu piedāvājums” uz \_\_\_\_ lapām;

**9. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:** | **Pārdevējs:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 | Reģ.Nr. |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 | PVN reģ.Nr. |
| Konta Nr. (IBAN): LV51NDA0000082414423 | Konta Nr.  |
| Nordea Bank AB Latvijas filiāle | Banka:  |
| Kods: NDEALV2X | Kods:  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |