

## IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 6012-A213/23

Rīgā, 2016.gada 19.janvārī

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669, turpmāk – Pasūtītājs, tās rektora vietnieces infrastruktūras attīstības jautājumos Kitijas Gruškevicas personā, kura darbojas saskaņā ar 2015.gada 29.septembra rīkojumu Nr. 1/246, no vienas puses, un

**SIA “PROKS”**, reģistrācijas numurs: 40003053457, adrese: Gunāra Astras iela 8b, Rīga, LV-1082, turpmāk -Uzņēmējs, tās valdes priekšsēdētāja Vitālija Karelova personā, kas darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti – Puses, saskaņā ar Iepirkuma procedūras “Sadzīves tehnikas piegāde Latvijas Universitātes Dabaszinātņu akadēmiskajam centram” (id. Nr. LU 2015/84\_I) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu Līgumu, par turpmāk minēto:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Piegādātājs apņemas veikt sadzīves tehnikas, turpmāk tekstā – Preces, piegādi, uzstādīšanu un testēšanu Latvijas Universitātes Dabaszinātņu akadēmiskajam centram atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, kas ir pievienota Līguma 1.pielikumā, iepirkumā iesniegtajam Piegādātāja Finanšu un tehniskajam piedāvājumam, kas ir pievienots Līguma 2.pielikumā.
- 1.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Piegādātājs Preču piegādi veic 30 dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas.

### 2. LĪGUMA SUMMA, APMAKSAS NOTEIKUMI

- 2.1. Līguma summa par Līguma 1.1.punktā noteikto Preču piegādi un uzstādīšanu ir EUR 30 419,43 (trīsdesmit tūkstoši četri simti deviņpadsmit *euro*, 43 centi), neieskaitot PVN. Līguma kopējā summa ir EUR 36 807,51 (trīsdesmit seši tūkstoši astoņi simti septiņi *euro*, 51 cents), tajā skaitā PVN 21% EUR 6 388, 08 (seši tūkstoši trīs simti astoņdesmit astoņi *euro*, 08 centi). Līguma summā ir iekļauta Preču piegāde un uzstādīšana un testēšana.
- 2.2. Pasūtītājs samaksu par Līguma 1.1.punktā noteikto Preču piegādi un uzstādīšanu veic šādā kārtībā:
  - 2.2.1. Pasūtītājs samaksā avansa maksājumu 20% apmērā no Līguma 2.1.punktā minētās Līguma summas 20 (divdesmit) dienu laikā no avansa rēķina saņemšanas brīža. Piegādātājam rēķins par avansu Pasūtītājam jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas
  - 2.2.2. Atlikušo maksu 80% apmērā no Līguma 2.1.punktā minētās Līguma summas Pasūtītājs samaksā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Preču un darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša Piegādātāja rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot naudu Piegādātāja iesniegtajā rēķinā norādīto bankas kontu.

- 2.3. Piegādātājs, sagatavojot rēķinu un aprēķinot pievienotās vērtības nodokli, ievēro likumu „Par pievienotās vērtības nodokli” un citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 2.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad ir veikta naudas izmaksa no Pasūtītāja bankas konta uz Piegādātāja rēķinā norādīto kontu. Kā apmaksas fakta apliecinājums tiek izmantots bankas maksājuma uzdevums.
- 2.5. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma izpildes termiņa beigām un Līgumā noteiktās saistības netiek izpildītas Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma izbeigšanas dienas atmaksā Pasūtītājam Līguma 2.2.1. punktā noteikto un saņemto avansu.
- 2.6. Piegādātājs, sagatavojot rēķinu un pieņemšanas nodošanas aktu, tajā iekļauj informāciju ar projekta pilnu nosaukumu un numuru (Eiropas Reģionālās attīstības fonda 3.1.2.1.1.apakšaktivitātes „Augstākās izglītības iestāžu telpu un iekārtu modernizēšana studiju programmu kvalitātes uzlabošanai, tajā skaitā, nodrošinot izglītības programmu apgūšanas iespējas arī personām ar funkcionāliem traucējumiem” projekts „Latvijas Universitātes infrastruktūras modernizācija prioritāro virzienu studiju programmu attīstībai”, vienošanās Nr.2010/0114/3DP/3.1.2.1.1/09/IPIA/VIAA/029). Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju rēķinā un pieņemšanas - nodošanas aktā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas rēķinā un aktā un nemaksāt rēķinā norādīto summu līdz brīdim, kad Piegādātājs novērsīs konstatētās nepilnības.

### **3. PREČU PIEGĀDES UN PIENĒMŠANAS- NODOŠANAS NOTEIKUMI**

- 3.1. Saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto, Piegādātājs apņemas veikt Preču piegādi, uzstādīšanu, testēšanu Latvijas Universitātes Dabaszinātņu akadēmiskajā centrā Jelgavas ielā 1, Rīgā ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotās telpās.
- 3.2. Precēm jābūt jaunām un nelietotām. Piegādātājam prece jāpiegādā oriģināliepakojumā, kopā ar uzglabāšanas noteikumiem un lietošanas instrukcijām latviešu valodā.
- 3.3. Preču piegādi ar savu transportu vai pieaicinot trešās personas uz sava rēķina veic Piegādātājs. Pasūtītājam jānodrošina Piegādātāja transporta līdzekļa piekļūšana norādītajai piegādes vietai.
- 3.4. Par konkrētu Preču piegādes laiku vienojas Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji.
- 3.5. Vienlaicīgi ar Preču piegādi Piegādātājs nodod Pasūtītājam parakstītu Preču piegādi apliecināšu dokumentu un Preču pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.6. Par Preču saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītāja pārstāvis ir parakstījis Preču piegādi apliecināšu dokumentu, bet par Preču nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Piegādātājs nodod Līguma noteikumiem atbilstošas Preces un Līdzēju pārstāvji paraksta attiecīgu Preču pieņemšanas - nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.7. Pasūtītājs, saņemot Preces, Piegādātāja pārstāvja klātbūtnē pārbauda Preču daudzuma atbilstību Preču piegādi apliecināšu dokumentu un Tehniskajā specifikācijā norādītajam skaitam. Ja Preču daudzums atbilst Preču piegādi apliecināšu dokumentu un Tehniskajā specifikācijā noteiktajam skaitam, Pasūtītāja pārstāvis paraksta Preču piegādi apliecināšu dokumentu.
- 3.8. Preču kvalitātes atbilstības pārbaude notiek 10 (desmit) darba dienu laikā no

Preču saņemšanas, uzstādīšanas un testēšanas dienas. Ja Pasūtītājs pieņemšanas – nodošanas aktu nav parakstījis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preču saņemšanas un nav iesniedzis Piegādātājam Defektu aktu, Piegādātājs uzskata, ka Preces ir nodotas.

- 3.9. Ja Piegādātājs Līguma 1.2. punktā noteiktajā termiņā nav piegādājis Preces vai daļu no Preču kopējā apjoma, piegādājis nekvalitatīvu vai Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām neatbilstošu Preci, tiek sagatavots Defektu akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus vai neatbilstības. Pasūtītāja pārstāvja parakstīts Defektu akts kopā neatbilstošo Preci tiek nodots Piegādātājam. Ja Piegādātāja pilnvarotā persona neparaksta Defektu aktu un neceļ rakstiskus iebildumus 3 (trīs) darba dienu laikā no Defektu akta saņemšanas brīža, tiek pieņemts, ka Defektu akts ir parakstīts.
- 3.10. Ja tiek konstatēti Līguma 3.9. punktā minētie nosacījumi, Piegādātājs uz sava rēķina 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Defektu akta abpusējas parakstīšanas nodrošina Defektu aktā norādīto nepiegādāto Preču piegādi vai nekvalitatīvo, Tehniskai specifikācijai neatbilstošu Preču nomaiņu vai trūkumu novēršanu.
- 3.11. Preču pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc Līguma noteikumiem atbilstošas Preču piegādes vai Defektu aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 3.12. Ja Piegādātājs atkārtoti pēc Līguma 3.9.punktā noteiktā termiņa piegādā Līguma noteikumiem neatbilstošu vai nekvalitatīvu Preci, Pasūtītājam ir tiesības Preci nepieņemt un vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, par Līguma vienpusēju izbeigšanu rakstiski paziņojot Piegādātājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

#### **4. GARANTIJAS NOSACĪJUMI**

- 4.1. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preces darbības atbilstību izgatavotāja noteiktajiem parametriem *24 (divdesmit četrus) mēnešus*, turpmāk tekstā - Garantija, pēc Preču pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 4.2. Ja pēc Preču pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas Pasūtītājs konstatē Preces defektus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot Preci vai Preces lietošanas laikā tiek atklāti jebkādi bojājumi, kuri nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas Piegādātājam Garantijas laikā.
- 4.3. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis Piegādātājam rakstisku pretenziju Garantijas laikā, Piegādātājam ir jānovērš atklātie defekti un ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstiskas pretenzijas saņemšanas. Piegādātājam ir tiesības nomainīt attiecīgo bojāto Preci ar analogu, ja tam piekrīt Pasūtītājs.
- 4.4. Ja Garantijas laikā Precei izgatavotāja vainas dēļ rodas bojājumi, kuri nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas Piegādātājam Garantijas laikā.
- 4.5. Ja Pasūtītājs iesniedzis Piegādātājam Līguma 4.4. punktā noteikto rakstisko pretenziju, Piegādātājs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem novērš radušos bojājumus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiskas pretenzijas saņemšanas. Piegādātājam ir tiesības nomainīt attiecīgo bojāto Preci ar ekvivalentu, ja tam piekrīt Pasūtītājs.
- 4.6. Ja Līguma 4.5.punktā noteiktais Preces bojājuma novēršanas termiņš tiek pārsniegts 10 (desmit) darba dienas, Piegādātājam uz Preces remonta laiku bez

maksas jānodrošina Pasūtītājam iespēja lietot citu ekvivalentu Preci.

- 4.7. Ja Piegādātājs neatbild uz Līguma 4.2. un 4.4. punktos noteiktām saņemtām pretenzijām un nenovērš defektus un bojājumus Līguma 4.3. un 4.5. punktos noteiktos termiņos un kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības novērst defektus un bojājumus vai defektu un bojājumu novēršanai pieaicināt trešās personas. Šī punkta noteiktos gadījumos radušās defektu un bojājumu izmaksas sedz Piegādātājs 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

## **5. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

### **5.1. Piegādātāja pienākumi:**

- 5.1.1. nodrošināt Preču piegādi un uzstādīšanu atbilstoši Līguma noteikumiem, Preču atbilstību kvalitātes prasībām un iepirkumā iesniegtajam piedāvājumam;
- 5.1.2. nodrošināt Preču trūkumu novēršanu un Preču nomaiņu atbilstoši Līguma un garantijas noteikumiem;
- 5.1.3. bez papildus samaksas veikt Pasūtītāja pārstāvju instruktāžu.

### **5.2. Piegādātāja tiesības:**

- 5.2.1. saņemt samaksu par piegādātājam Precēm atbilstoši Līguma noteikumiem.

### **5.3. Pasūtītāja pienākumi:**

- 5.3.1. savlaicīgi veikt maksājumus atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 5.3.2. pārbaudīt saņemtās Preces un pieņemt atbilstoši Līguma noteikumiem.

### **5.4. Pasūtītāja tiesības:**

- 5.4.1. saņemt Preces Līgumā noteiktajā termiņā;
- 5.4.2. saņemt kvalitatīvas, Līguma noteikumiem atbilstošas Preces;
- 5.4.3. pieprasīt Piegādātājam novērst Preču trūkumus un izpildīt garantijas saistības atbilstoši Līguma noteikumiem.

- 5.5. Līdzēju pienākums ir 7 (septiņu) dienu laikā informēt otru Līdzēju par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

- 5.6. Līdzēju pienākums ir ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Līguma noteikumiem Līguma darbības laikā un pēc Līguma izbeigšanas.

## **6. STRĪDU RISINĀŠANA UN LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

- 6.1. Līdzēji vienojas, ka jebkādi strīdi, domstarpības vai prasības, kas izriet no Līguma, tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izskatīts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 6.2. Ja Piegādātājs nepiegādā Preces vai kādu to daļu noteiktajā laikā atbilstoši Līguma 1.2.punktam, kavē līguma noteikumiem neatbilstošas Preces nomaiņu, Precei konstatēto defektu novēršanas termiņu vai saņemtā avansa apmaksas termiņu, saskaņā ar Līguma 2.5. punktu, Līgumā noteiktajos gadījumos, Piegādātājs par katru nokavēto dienu maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (pusprocenta) apmērā no 2.1.punktā noteiktās Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam

nodarītos zaudējumus.

- 6.3. Ja Pasūtītājs nepamatoti neievēro Līguma 2.2.1. un 2.2.2.punktos noteiktos maksājumu termiņus, tas maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (pusprocenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no termiņā nesamaksātās summas.
- 6.4. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis Līguma 6.2.punktā noteikto līgumsodu, apmaksājot Piegādātāja iesniegtos rēķinus, Pasūtītājam ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 6.5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 6.7. Piegādātājs uzņemas visu risku par Precēm no brīža, kad Preču piegādi apliecināšu dokumentu ir parakstījis Pasūtītāja pārstāvis.

## **7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līguma darbība var tikt pārtraukta Līgumā noteiktajā kārtībā, par Līguma pārtraukšanu nosūtot rakstveida paziņojumu otram Līdzējam ierakstītā sūtījumā.
- 7.3. Līgumu var grozīt, papildināt (ja grozījumi vai papildinājumi nav saistīti ar iepirkuma nosacījumiem) vai pirmstermiņa izbeigt, Līdzējiem rakstiski vienojoties. Vienošanās tiek noformēta kā Līguma pielikums, kuru pievieno Līgumam un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šajā Līgumā uzņemto saistību izpildes, par to rakstiski brīdinot Piegādātāju 15 (piecpadsmit) dienas pirms Līguma pārtraukšanas, neizmaksājot kompensāciju.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Piegādātāju, ja 10 (desmit) darba dienu laikā pēc 1.2. punktā minētā termiņa Piegādātājs nav piegādājis un uzstādījis Preces vai, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē, ka Piegādātājs veic Preču piegādi vai uzstādīšanu neatbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajam, Piegādātāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam un Līguma noteikumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Piegādātājam tādējādi radušos zaudējumus. Piegādātājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas atmaksā Līguma 2.2.1. punktā noteikto un saņemto.
- 7.6. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 7.7. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Līdzēji apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

## **8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**

- 8.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ, ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms

karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.

- 8.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, par to jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs atbild otram Līdzējam par visiem tiešajiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.
- 8.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un pārtraukt šo līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

## 9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Jautājumus, kas Līgumā nav atrunāti, Līdzēji risina atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Pasūtītāja par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona: rektora vietniece infrastruktūras attīstības jautājumos Kitija Gruškevica, turpmāk Līguma tekstā Pasūtītāja Pārstāvis.
- 9.3. Pasūtītāja Pārstāvim ir noteikti šādi pienākumi:
- 9.3.1. saskaņot ar Piegādātāju piegāžu veikšanas termiņus, piegāžu apjomus;
  - 9.3.2. kontrolēt Līguma saistību izpildi;
  - 9.3.3. parakstīt katru Piegādātāja iesniegto rēķinu;
  - 9.3.4. parakstīt katru nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 9.4. Piegādātāja par Piegāžu izpildi atbildīgā persona: Irena Omelana, Tel.: 26727299.
- 9.5. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, no tiem vienu saņem Pasūtītājs, otru –Piegādātājs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 9.6. Kā neatņemamas Līguma sastāvdaļas pievienoti pielikumi:
- 9.6.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija;
  - 9.6.2. Pielikums Nr.2 – Finanšu un tehniskā piedāvājuma kopija.

### Pasūtītājs:

Latvijas Universitāte  
Reģ. Nr. IZM Izglītības iestāžu reģistrā  
3341000218  
PVN reģ. Nr.: LV 90000076669  
Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV - 1586  
Banka: Valsts Kase  
SWIFT kods: TREL LV22  
IBAN konts: LV33TREL9150101000000

Latvijas Universitātes  
rektora vietniece infrastruktūras attīstības  
jautājumos

Kitija Gruškevica

### Izpildītājs:

SIA "PROKS"  
Gunāra Astras iela 8b, Rīga, LV-1082  
Reģ. Nr. 40003053457,  
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle  
Kods: NDEALV2X  
Konta Nr.: LV72NDEA0000083150566

SIA "PROKS"  
Valdes priekšsēdētājs

Vitālijs Karelovs