**

APSTIPRINĀTS

Latvijas Universitātes

LU Zinātniskās darbības nodrošinājuma iepirkumu komisijas 2016.gada 9.novembra

sēdē (protokols Nr. LU 2016/91\_I\_ESF-1)

Latvijas Universitātes

organizētais iepirkums

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

**N O L I K U M S**

LU 2016/91\_I\_ESF

Rīga, 2016.gads

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM**
   1. Latvijas Universitātes organizētā iepirkuma “Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām” (turpmāk – **Iepirkums**)identifikācijas numurs: LU 2016/91\_I\_ESF).
   2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latvijas Universitāte (turpmāk – LU vai Pasūtītājs) |
| **Juridiskā adrese** | Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |
| **Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā** | 3341000218 |
| **PVN maksātāja reģ. Nr.** | LV90000076669 |
| **Tālruņa Nr.**  **Faksa Nr.** | + 371 67034301  + 371 67225039 |
| **Kontaktpersona** | Antra Krūtmane, LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas juriste |
| **Tālruņa Nr.** | + 371 67034359 |
| **E-pasta adrese** | iepirkums@lu.lv |
| **Darba laiks** | darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst.16:30 |
|  |  |

* 1. Iepirkuma procedūru veic ar Latvijas Universitātes 2016.gada 22.februāra rīkojumu Nr.1/86 “Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota LU Zinātniskās darbības nodrošinājuma iepirkumu komisija (turpmāk- **Iepirkuma komisija**).
  2. Iepirkuma priekšmets - iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām atbilstoši Iepirkuma nolikuma (turpmāk- **Nolikums**) un tehniskās specifikācijas (turpmāk – Tehniskā specifikācija), kas ir pievienota šī Nolikuma 2. pielikumā, prasībām.
  3. **CPV kods:** [79820000-](http://www.iub.gov.lv/iubcpv/parent/8764/clasif/main/)8 (Ar iespieddarbiem saistītie pakalpojumi.).
  4. **Iepirkuma līguma summa, izpildes termiņš un vieta:**
     1. Pasūtītājs Iepirkuma rezultātā slēgs pakalpojuma līgumu saskaņā ar PIL 67. pantu atbilstoši Nolikuma 7.pielikumam “Pakalpojuma līguma projekts” (turpmāk- Līgums);
     2. **Plānotā līgumcena:** līdz EUR (bez PVN) 3730,00 (trīs tūkstoši septiņi simti trīsdesmit euro un 00 centi);
     3. **Līguma termiņš:** no Līguma noslēgšanas dienas līdz 2017.gada 31.decembrim;
     4. **Līguma izpildes vieta:** Latvijas Republika;
     5. **Iepirkums tiek finansēts no ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” finanšu līdzekļiem.**

**1.7.** **Piemērojamā iepirkuma metode:** PIL 8.2 panta kārtībā.

**1.8.Piedāvājuma izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākaispiedāvājums, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

**1.9.Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**

**1.9.1.**pretendenti ar iepirkuma dokumentāciju var iepazīties Pasūtītāja mājaslapā internetā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv) sadaļā „Uzņēmējiem”, apakšsadaļā “Iepirkumi”;

**1.9.2.** klātienē Pasūtītāja telpās Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst.16:30, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu.

**1.10.Papildus informācijas sniegšana:**

**1.10.1.**Ja ieinteresētais pretendents ir laikus pieprasījis papildus informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs iespējami īsā laikā sagatavo un publicē atbildi Nolikuma 1.9.1.apakšpunktā norādītajā tīmekļa vietnē;

**1.10.2.**Ieinteresētais pretendents ir tiesīgs prasīt papildus informāciju, nosūtot Iepirkuma komisijai adresētu vēstuli pa pastu: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļa, Raiņa bulvāris 19, 130.telpa, Rīga, LV-1586, vai faksu: + 371 67225039 vai elektroniski: iepirkums@lu.lv. Ārpus Pasūtītāja noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

**1.11.Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Iepirkuma komisiju un pretendentiem notiek latviešu valodā pa pastu, faksu, elektronisko pastu, pa tālruni.

**1.12.Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta, laiks un kārtība:**

**1.12.1.**piedāvājumu iesniedz **līdz 2016.gada 21.novembrim plkst.11:00** LU Juridiskā departamenta Dokumentu pārvaldības nodaļā, 136.telpā, 1.stāvā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst. 16:30, nogādājot to personīgi vai nosūtot pa pastu;

**1.12.2.**pasta sūtījums jānogādā Nolikuma 1.12.1.punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 1.12.1.punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc minētā termiņa, netiks pieņemti un tiks izsniegti vai nosūtīti iesniedzējam atpakaļ neatvērtā veidā;

**1.12.3.** Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

**1.13.Piedāvājumu grozīšanas un atsaukšanas noteikumi:**

**1.13.1.**Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents var grozīt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi jāiesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnes papildus Nolikuma 2.11.apakšpunktā norādītajai informācijai atzīmi – „GROZĪJUMI”.

**1.13.2.**Piedāvājuma atsaukums jāiesniedz rakstiski iesnieguma formā. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, tas izslēdz pretendenta tālāku dalību Iepirkumā.

**1.13.3.**Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents iesniegto piedāvājumu grozīt nevar.

1. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PRASĪBAS**
   1. Noformējot piedāvājumu pretendentam ir jāievēro Nolikumā ietvertās prasības un piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti šādā secībā:
      1. Pretendenta pieteikums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā “Pieteikuma veidlapa” noteiktajam;
      2. Pretendenta atlases (kvalifikācijas) dokumenti, kas sagatavoti atbilstoši Nolikuma 3. punktā un Nolikuma 6.pielikumā “Pieredzes apraksta veidlapa” noteiktajam;
      3. Tehniskais piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam;
      4. Finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 3.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteiktajam;
      5. Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 4.pielikumā “Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi” noteiktajam;
      6. Papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 5.pielikumā “Papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi”.
   2. Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, paraksttiesīgā persona, vai piegādātāju apvienības pilnvarots pārstāvis.
   3. Ja pretendenta pārstāvja paraksta tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama LR Uzņēmumu reģistra datu bāzē, pretendents pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) ietver norādi par šo faktu un Pasūtītājs pats par to pārliecināsies LR Uzņēmumu reģistra datu bāzē vai Lursoft datu bāzē (pamatojoties uz starp SIA „Lursoft IT” un LR Uzņēmumu reģistru noslēgto licences līgumu), pretējā gadījumā pretendents piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apliecina pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības.
   4. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvarojumu apliecinošu dokumentu, kas apliecina pilnvarotā pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības un pārstāvības apjomu. Ja pilnvarojumu ir izdevusi persona, kura atšķiras no Nolikuma 2.3.punktā norādītās, pretendents piedāvājumam pievieno dokumentu, kas norāda uz pilnvarojuma izdevēja tiesībām šādu pilnvarojumu pretendenta vārdā izsniegt.
   5. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Dokumentiem svešvalodās jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos dokumentiem svešvalodās jābūt pievienotiem tulkojumiem latviešu valodā, kas apliecināti atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajai kārtībai. Informatīvie materiāli, kas tiek iesniegti papildus Nolikuma prasībām, var tikt iesniegti arī angļu valodā (netulkoti).
   6. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu dokumentu kopuma pēdējā lapā.
   7. Pretendenta piedāvājumam jābūt cauršūtam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona.
   8. Ja attiecībā uz piedāvājumā ietverto informāciju nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda uz Piedāvājuma lapām, kuras satur šāda rakstura informāciju, ar atzīmi „Komercnoslēpums”. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Nolikumā iekļautā informācija.
   9. Pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
   10. Pretendents iesniedz Piedāvājuma oriģinālu 1 (vienā) eksemplārā, 1 (vienu) Piedāvājuma kopiju drukātā veidā ar norādi “KOPIJA” un 1 (vienu) Piedāvājuma kopiju elektroniskā formā (word formātā) USB zibatmiņā. Ja Piedāvājuma kopija atšķirsies no Piedāvājuma oriģināla, Iepirkuma komisija ņems vērā Piedāvājuma oriģinālu.
   11. Piedāvājums (tajā skaitā arī elektroniskais datu nesējs, kas satur Piedāvājuma kopiju elektroniskā formā) jāievieto atbilstoši Nolikuma 2.12. punkta prasībām noformētā, aizlīmētā, aizzīmogotā (ja zīmogs paredzēts) aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz Piedāvājumu atvēršanas brīdim.
   12. Pretendents piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda šāda informācija:

|  |
| --- |
| Latvijas Universitātes  Iepirkuma komisijai  Raiņa bulvārī 19, Rīgā, LV-1586  *Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.*  *(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)*  Piedāvājums iepirkumam  **„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**  **(iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2016/91\_I\_ESF)**  **Neatvērt līdz 2016.gada 21.novembrim, plkst. 11:00** |

1. **PRETENDENTU ATLASES (KVALIFIKĀCIJAS) PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**
   1. Par pretendentu var būt fiziska vai juridiska persona, piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā, kas iesniegusi Piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā. Pretendentam Nolikuma 1.pielikumā jānorāda visi piegādātāju apvienības dalībnieki.
   2. Nav pasludināts Pretendenta, piegādātāju apvienības dalībnieka, personālsabiedrības biedra vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību kvalifikācijas prasībām, maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.
   3. Pretendentam, piegādātāju apvienības dalībniekam, personālsabiedrības biedram vai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību kvalifikācijas prasībām, dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) eiro.
   4. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tā paraksttiesīgās personas apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk- VID) elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) vai VID izdotu izziņu par to, ka tam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro.
   5. Ja Pretendents ir iesniedzis Nolikuma 3.4. punktā minēto dokumentu, Pasūtītājam, konstatējot konkrētā Pretendenta nodokļu parādus e-izziņu sistēmā Iepirkuma izsludināšanas dienā, ir tiesības neveikt Nolikuma 5.3.2.punktā noteiktās darbības.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Pretendentam jāatbilst šādām Pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasībām: | * 1. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām atlases (kvalifikācijas) prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi **dokumenti**: |
| * + 1. Pretendents piekrīt Nolikuma noteikumiem un iesniedz piedāvājumu, lai piedalītos Iepirkumā. | * + 1. Pretendenta iesniegts pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā noteiktajam. |
| * + 1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | * + 1. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Komisija pārbaudīs Lursoft datu bāzē. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu. |
| * + 1. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2013., 2014., 2015. un 2016.gadā (līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim)) ir veicis vismaz 3 (trīs) Iepirkuma priekšmetam līdzīgus pakalpojumus. Par Iepirkuma priekšmetam līdzīgiem pakalpojumiem ir atzīstami agrāk veiktie pakalpojumi, kas pēc satura ir līdzvērtīgi pakalpojumi, kas tiek iepirkti šajā Iepirkumā **– CPV kods:** [79820000-](http://www.iub.gov.lv/iubcpv/parent/8764/clasif/main/)8 (Ar iespieddarbiem saistītie pakalpojumi.) | * + 1. Pretendenta sagatavota informācija par vismaz 3 (trīs) pretendenta sniegtajiem Iepirkuma priekšmetam līdzīgiem pakalpojumiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2013., 2014., 2015. un 2016.gadā (līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim)). Pretendents informāciju sagatavo atbilstoši Nolikuma 6. pielikumā “Pieredzes apraksta veidlapa” noteiktajam. |

* 1. Pretendents Līguma izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām:

**3.8.1.**Pretendents Nolikuma 1.pielikuma “Pieteikuma veidlapa” sadaļā “Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts” ietver informāciju (turpmāk – Saraksts) par apakšuzņēmēju un personu, uz kuru iespējām tas balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām;

**3.8.2.**Sarakstā pretendents norāda apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu apjomu (procentos) no Līguma kopējās cenas un apakšuzņēmēju un personu, uz kuru iespējām tas balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, līdzatbildību par Līguma izpildi.

* 1. Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesniegušo kopīgu piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu pretendentu, tādējādi Nolikumā noteiktās atlases (kvalifikācijas) prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (personālsabiedrības dalībniekiem) kopā, izņemot Nolikuma 3.6.2. un 3.7.2. punktu, kas ir izpildāms katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.
  2. Gadījumā, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iesniedzot piedāvājumu, piegādātāju apvienība iesniedz arī dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šī Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Līguma izpildē un atbildības sadalījumu.
  3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība, vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
  4. Gadījumā, ja pretendents pieaicina apakšuzņēmēju (-us), tad iesniedzot piedāvājumu, pretendents iesniedz pretendenta un apakšuzņēmēja (-u) parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina apakšuzņēmēja (-u) piekrišanu būt par apakšuzņēmēju (-iem), apakšuzņēmējam (-iem) nododamās Līguma daļas aprakstu un apjomu procentos un atbildības sadalījumu.
  5. Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā Līguma izpildei.
  6. Pretendenta pieteikumā minēto apakšuzņēmēju nomaiņa vai jaunu apakšuzņēmēju piesaistīšana rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
  7. Pretendenti, kuri neatbildīs šī Nolikuma 3. punktā norādītajām prasībām, tiks noraidīti, un to iesniegtie piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.

1. **PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**
   1. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājuma izvērtēšanai nepieciešamie dokumenti:
      1. Tehniskais piedāvājums:
         1. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajam, iekļaujot tehniskajā piedāvājumā visas Nolikuma 2.pielikumā norādītās Pasūtītāja prasības.
      2. Finanšu piedāvājums:
         1. Pretendents finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikuma 3.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteiktajam;
         2. Pretendents finanšu piedāvājumā norādītajās cenāsiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā un Līgumā noteikto prasību izpildi, tajā skaitā visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas u.c. izmaksas;
         3. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai pakalpojuma cenai ir jābūt nemainīgai visā Līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi (izņemot nodokļu izmaiņas) nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu Iepirkumam;
         4. Pasūtītājs ir tiesīgs pretendentam pieprasīt detalizētu cenas veidošanās mehānismu.
2. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI UN TO PĀRBAUDES KĀRTĪBA**
   1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
      2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
      3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 5.1.1. un 5.1.2. punktā minētie nosacījumi.
   2. Komisija pārbauda Nolikuma 5.1. punktā norādīto izslēgšanas gadījumu esamību PIL 8.2 panta septītajā daļā noteiktajā kārtībā.
   3. Atkarībā no Pasūtītāja veiktās pārbaudes rezultātiem no Valsts ieņēmumu dienesta par nodokļu parādiem Pasūtītājs:
      1. neizslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un Nolikuma 5.1.3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;
      2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai Nolikuma 5.1.3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad Komisija pieņēmusi lēmumu par Iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz Iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, un nosaka termiņu — **10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas** — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un Nolikuma 5.1.3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. **Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, Pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.**
3. **PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI**
   1. Komisija atbilstoši PIL 8.2 panta devītajai daļai, uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **slēgtā sēdē atver un vērtē iesniegtos pretendentu piedāvājumus.**
   2. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu iesniegto piedāvājumu atbilstību Nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst Nolikumā norādītajām prasībām.
   3. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikumā norādītajām piedāvājuma noformējuma prasībām. Ja Komisija konstatē būtiskas neatbilstības Nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām, kas ietekmē iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājumu, pretendents tiek noraidīts un Iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk nevērtē.
   4. Iepirkuma komisija veic pretendentu atbilstības pārbaudi Nolikumā noteiktajām atlases (kvalifikācijas) prasībām. Kvalifikācijas atbilstības pārbaudes laikā Iepirkuma komisija veic Nolikuma 3.punktā noteikto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām atlases (kvalifikācijas) prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.
   5. Iepirkuma komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā Iepirkuma komisija izvērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību Nolikumā un tā 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām Pasūtītāja prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikumā un tā 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums” noteiktajām Pasūtītāja prasībām, Iepirkuma komisija šo pretendentu noraida.
   6. Iepirkuma komisija pārbauda finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.
   7. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
   8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentam pieprasīt detalizētu cenas veidošanās mehānismu.

**6.9.Piedāvājumu izvēle.**

**6.9.1.Piedāvājumu izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.**

**6.9.2.Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu:**

**6.9.2.1.**Iepirkuma komisija, atbilstoši šādiem vērtēšanas kritērijiem, veic pretendentu piedāvājumu vērtēšanu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Vērtēšanas kritērijs** | **Vērtēšana** | **Maksimālā skaitliskā vērtība** |
| **1.** | **Vidējā cena par 1 (vienu) lpp. EUR bez PVN (C)**  (saskaņā ar pretendenta finanšu piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam) | Vērtē piedāvājumā norādīto vidējo cenu par 1 (vienu) lpp (saskaņā ar pretendenta finanšu piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam)  Vērtēšana notiek salīdzinot labāko piedāvājumu ar citu pretendentu piedāvājumiem. | **55** |
| **2.** | **Vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš (T)**  Vidējo iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu pretendents norāda (aprēķina), ņemot vērā piedāvātoiespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu, kādā pretendents var **iespiest un piegādāt** piedāvājumā ietverto pakalpojuma apjomu no pasūtījuma saņemšanas brīža: **sākot no 1 (vienas) darba dienas, bet ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas no pasūtījuma saņemšanas brīža (** skatīt šī Nolikuma 4.pielikuma veidlapu) | Vērtē pretendenta piedāvāto vidējo iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu (saskaņā ar pretendenta norādīto informāciju, kas aizpildīta atbilstoši Nolikuma 4.pielikuma veidlapai).  Vērtēšana notiek salīdzinot labāko piedāvājumu ar citu pretendentu piedāvājumiem: īsāks laiks – vairāk punktu. | **40** |
| **3.** | **Vidējais papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš (Tp)**  Vidējo papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu pretendents norāda (aprēķina), ņemot vērā piedāvāto **papildu tirāžas** (līdz 500 eksemplāriem) iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu, kādā pretendents var **iespiest un piegādāt** piedāvājumā ietverto pakalpojuma apjomu no pasūtījuma saņemšanas brīža (noslēgtā Līguma darbības laikā): **sākot no 5 (piecām) darba dienām, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas no pasūtījuma saņemšanas brīža (**skatīt šī Nolikuma 5.pielikuma veidlapu) | Vērtē Pretendenta piedāvāto vidējo papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņu (saskaņā ar pretendenta norādīto informāciju, kas aizpildīta atbilstoši Nolikuma 5.pielikuma veidlapai).  Vērtēšana notiek salīdzinot labāko piedāvājumu ar citu pretendentu piedāvājumiem: īsāks laiks – vairāk punktu. | **5** |
|  | **Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits (P)** |  | **100** |

**6.9.3.** Iepirkuma komisija, vērtējot pretendentu piedāvājumus, salīdzina aprēķinātos punktus katram piedāvājumam atsevišķi, atbilstoši šādam algoritmam:

**6.9.3.1.** Pretendenta piedāvājuma vidējo galīgo vērtējumu aprēķina pēc formulas:

**P = ΣKvid. + C,** kur

**P–** pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums;

**ΣKvid.** – Iepirkuma komisijas locekļu vidējo vērtējumu par katru kritēriju (Vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš (T) un Vidējais papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš (Tp)) summa (Iepirkuma komisijas locekļu vērtējumu summa par konkrēto kritēriju, dalīta ar Iepirkuma komisijas locekļu skaitu)

**C–** cenas kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

**C =** **,** kur

 – viszemākā piedāvātā cena,

– vērtējamā piedāvājuma cena,

N – cenas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība (**55 izdevīguma punkti**).

**6.9.3.2.**Vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš (**ne vairāk par 40 izdevīguma punktiem**): **T –** vidējā iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņa skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

**T =** TĪT/ TIT  x N, kur

TĪT – īsākais piedāvātais vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš;

TIT– vērtējamais piedāvātais vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš;

N – vidējā iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņa kritērija maksimālā skaitliskā vērtība.

**6.9.3.3.**Vidējais papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņš (**ne vairāk par 5 izdevīguma punktiem**):  **Tp –** vidējā iespieddarbu papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņa skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

**Tp =** **Tp**ĪT/ **Tp**IT  x N, kur

**Tp**ĪT – īsākais piedāvātais vidējais papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš;

**Tp**IT– vērtējamais piedāvātais vidējais papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš;

N – vidējā iespieddarbu papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņa kritērija maksimālā skaitliskā vērtība.

**6.10.** Katrs Iepirkuma komisijas loceklis piedāvājumus vērtē individuāli pēc visiem Nolikumā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem, un par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas, apkopojot individuālos vērtējumus, ieguvis visaugstāko novērtējumu.

**6.11.** Ja vairāku pretendentu piedāvājumi būs ar vienādu visaugstāko vidējo galīgo vērtējumu, Iepirkuma komisija uzvarētāju noteiks veicot izlozi pretendentu klātbūtnē.

**6.12.** Par Iepirkuma rezultātu visi pretendenti tiks informēti 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**6.13.** Lēmumu par Iepirkuma rezultātu Pasūtītājs savā mājas lapā internetā publicē triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**6.14.** Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta pretendentam lēmumu par Iepirkuma rezultātu.

1. **IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Iepirkuma komisijas tiesības:
      1. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, kā arī piedāvājuma novērtēšanai;
      2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudes, kā arī piedāvājumu vērtēšanas procesā;
      3. gadījumā, ja pretendents, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais, un uz kuru neattiecas nolikuma 5.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, kā arī kura piedāvājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, vai pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
      4. jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
      5. izslēgt pretendentu no dalības Iepirkumā, ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz Nolikuma 5.3.2. punktā noteikto izziņu.
   2. Iepirkuma komisijas pienākumi:
      1. nodrošināt Iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši PIL prasībām;
      2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
      3. pēc ieinteresēto personu pieprasījuma sniegt informāciju par šo Nolikumu;
      4. vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu.
2. **PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Pretendenta tiesības:
      1. pieprasīt Pasūtītājam papildus informāciju par Nolikumā iekļautajiem nosacījumiem;
      2. iesniegt piedāvājumu;
      3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
   2. Pretendenta pienākumi:
      1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši šī Nolikuma prasībām;
      2. sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju;
      3. sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;
      4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
3. **INFORMĀCIJA PAR LĪGUMU**
   1. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar Iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju.
   2. Ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu pret pretendentiem, Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos paredzētajiem piedāvājumā iekļautajiem nosacījumiem, kā arī neveic Līgumā grozījumus, kas varētu radīt vienlīdzīgas attieksmes pret pretendentiem pārkāpumu.
   3. Līgumu sagatavo Pasūtītājs un iesniedz tam pretendentam, par kuru Iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Līgumu.
   4. Līguma projekts ietverts šī Nolikuma 7.pielikumā.
   5. Ja Iepirkumā izraudzītais pretendents nenoslēdz Līgumu ar Pasūtītāju, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no Iepirkuma pildīšanas, un Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
   6. Saskaņā ar PIL 8.2 panta 12.daļu ne vēlāk kā piecas darbdienas pēc tam, kad noslēgts Līgums, Pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto Līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā.
   7. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā attiecīgi Līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto attiecīgi Līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz visā Līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.

**1.pielikums**

**“Pieteikuma veidlapa”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

**PIETEIKUMS**

**Informācija par pretendentu:**

* 1. Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds:
  2. Reģistrācijas Nr./personas kods:
  3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:
  4. Juridiskā adrese/deklarētā adrese:
  5. Adrese korespondencei:
  6. Tālruņa Nr.:
  7. E-pasta adrese:
  8. Faksa Nr.:
  9. Vispārīgā interneta adrese:

1. **Informācija par pretendenta kontaktpersonu:**
   1. Kontaktpersonas vārds, uzvārds, ieņemamais amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Tālruņa numurs, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.** Pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības, apliecinām, ka:

1) vēlamies piedalīties Iepirkumā;

2) esam iepazinušies ar visām Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām un apņemamies tās ievērot un izpildīt;

3) mums nav iebildumu attiecībā uz Iepirkuma Nolikumu un pilnībā atbilstam visām Nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz pretendentu;

4) visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;

5) visus ar Iepirkumu saistītos dokumentus lūdzu nosūtīt uz šī pieteikuma 1.4. punktā minēto adresi vai elektronisko pastu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neizmantojot drošu elektronisko parakstu *(aizpilda, ja Pretendents dokumentus vēlas saņemt attiecīgajā veidā)*.

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS

*(aizpilda, ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus vai balstās uz personas iespējām, lai apliecinātu, atbilstību kvalifikācijas prasībām)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms (% no līguma kopējās cenas)** | **Līdzatbildība par Līguma izpildi** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pretendents (Pretendenta pārstāvis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/

**2.pielikums**

**“Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

**Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums**

**Pirkuma mērķis:** veikt iespieddarbu pakalpojumus ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Iespieddarbu pakalpojumi** | **Tehniskā specifikācija/Pasūtītāja noteiktās prasības** | **Pretendenta piedāvājums\*** |
|  | **Grāmata I (Program for International Student Assessment (PISA) – Starptautiskā skolēnu novērtēšanas programma; latviešu valodā)**  (**plānotais iespieddarbu (grāmatu) skaits vienā pasūtījumā):** no 200 eks. līdz 1100 eks.;  **Plānotais pamattirāžas apjoms 2016.gada novembrī – decembrī (vienā pasūtījumā): 500 eks.**  **plānotais lpp.** **skaits vienam iespieddarbam (grāmatai):** no 50 lpp. līdz 200 lpp.) | **Formāts (mm):** 210 x 297 (A4)  **Krāsas vākam:** krāsains (4+0)  **Krāsas iekšlapām:** 4+4  **Papīrs iekšlapām:** tips - nepārklāts papīrs blīvums - 100 g/m2;  **baltums** (CIE) - ne mazāk kā 160%;  **virsmas gludums** - ne vairāk kā 160 ml/min; **necaurspīdīgums** - ne mazāk kā 92%; **biezums** - ne mazāk kā 104 µm  **Vāka materiāls:**  **tips** - vienpusēji pārklāts kartons; blīvums - 240 g/m2;  **baltums** -(CIE) - ne mazāk kā 110%  **biezums** - ne mazāk kā 355 µm  **Vāka apstrāde:** laminēts, matēts no vāka puses  **Iesējums:** mīkstais sējums  **Iepakošana:** papīra pakās (10-20 eks. pakā), uz pakām norādīts izdevuma nosaukums un skaits  **Iespiešana:** Vākam 175 lpi, iekšlapām 150 lpi |  |
|  | **Grāmata II (Progress in International Reading Literacy Study (PIRLS) – Starptautiskais lasītprasmes novērtēšanas pētījums; latviešu valodā)**  (**plānotais iespieddarbu (grāmatu) skaits vienā pasūtījumā):** no 200 eks. līdz 1100 eks.;  **Plānotais pamattirāžas apjoms 2017.gada novembrī – decembrī (vienā pasūtījumā): 500 eks.**  **plānotais lpp.** **skaits vienam iespieddarbam (grāmatai):** no 50 lpp. līdz 200 lpp.) | **Formāts (mm):** 210 x 297 (A4)  **Krāsas vākam:** krāsains (4+0)  **Krāsas iekšlapām:** 4+4  **Papīrs iekšlapām:** tips - nepārklāts papīrs blīvums - 100 g/m2;  **baltums** (CIE) - ne māzāk kā 160%;  **virsmas gludums** - ne vairāk kā 160 ml/min; **necaurspīdīgums** - ne mazāk kā 92%; **biezums** - ne mazāk kā 104 µm  **Vāka materiāls:**  **tips** - vienpusēji pārklāts kartons; blīvums - 240 g/m2;  **baltums** -(CIE) - ne mazāk kā 110%  **biezums** - ne mazāk kā 355 µm  **Vāka apstrāde:** laminēts, matēts no vāka puses  **Iesējums:** mīkstais sējums  **Iepakošana:** papīra pakās (10-20 eks. pakā), uz pakām norādīts izdevuma nosaukums un skaits  **Iespiešana:** Vākam 175 lpi, iekšlapām 150 lpi |  |

\* Pretendenta piedāvātā pakalpojuma detalizēts apraksts, ietverot visas Pasūtītāja noteiktās prasības.

Amatpersona (pretendenta

pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/

**3.pielikums**

**“Finanšu piedāvājums”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Grāmata I (latviešu valodā)** | | *200-300 eks.* | *301-500 eks.* | *501-800 eks.* | *801-1100 eks.* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | *50–100 lpp.* |  |  |  |  |
| 2 | *101–150 lpp.* |  |  |  |  |
| 3 | *151–200 lpp.* |  |  |  |  |
| ***vidējā cena par vienu lpp.\*\**** | |  |  |  |  |
| ***kopējā vidējā cena par vienu lpp.\*\*\**** | | **\_\_\_\_\_ EUR** | | | |
| **Vidējā lpp. cena visai sadaļai:\*\*\*\*** | | **\_\_\_\_\_ EUR** | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Grāmata II (latviešu valodā)** | | *200-300 eks.* | *301-500 eks.* | *501-800 eks.* | *801-1100 eks.* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | *50–100 lpp.* |  |  |  |  |
| 2 | *101–150 lpp.* |  |  |  |  |
| 3 | *151–200 lpp.* |  |  |  |  |
| ***vidējā cena par vienu lpp.\*\**** | |  |  |  |  |
| ***kopējā vidējā cena par vienu lpp.\*\*\**** | | **\_\_\_\_\_ EUR** | | | |
| **Vidējā lpp. cena visai sadaļai:\*\*\*\*** | | **\_\_\_\_\_ EUR** | | | |

|  |
| --- |
| **Vidējā kopējā pakalpojuma cena par 1 lpp. (EUR bez PVN), kas iegūta saskaitot abu sadaļu (Grāmata I un Grāmata II) vidējās lpp. cenas**  **EUR bez PVN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(aizpilda pretendents)*** |

\* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN. Cenā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma veikšanu, tajā skaitā piegādes izmaksas un nodokļi, kā izņēmums PVN.

\*\* Vidējā cena par vienu lpp. (vienam eksemplāru veidam) = cenu summa par visiem lapu apjomiem dalīta ar dažādo apjomu skaitu (3).

\*\*\* Kopējā vidējā cena par vienu lpp. = visu Vidējo cenu par vienu lpp. summa.

\*\*\*\* Vidējā lpp cena visai sadaļai = Kopējā vidējā cena par vienu lpp. dalīta ar eksemplāru veidu skaitu (4).

Visas cenas jānorāda EUR bez PVN ar precizitāti 2 cipari aiz komata.

Vidējā cena par par vienu lpp. tiks izmantota piedāvājuma vērtēšanā (viens no vērtēšanas kritērijiem nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu; skatīt Nolikuma 6.9.2.1.punktu).

Pretendenta norādītā cena par 1 (vienu) lpp. katrā pozīcijā tiks ņemta vērā Iepirkuma līguma izpildē un tā ir nemainīga visā Iepirkuma līguma darbības laikā.

**Aprēķina piemērs:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. xxxxxxxxx** | | *200-300 eks.* | *301-500 eks.* | *501-800 eks.* | *801-1100 eks.* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | *50–100 lpp.* | 0,18 | .. | .. | .. |
| 2 | *101–150 lpp.* | 0,16 | .. | .. | .. |
| 3 | *151–200 lpp.* | 0,14 | .. | .. | .. |
| *vidējā cena par vienu lpp.\*\** | | **0,16** | **0,13** | **0,12** | **0,11** |
| *kopējā vidējā cena par vienu lpp.\*\*\** | | **0,52** | | | |
| Vidējā lpp. cena visai sadaļai:\*\*\*\* | | **0,13** | | | |

\*\* **Vidējā cena par vienu lpp. (vienam eksemplāru veidam)** = (0,18+0,16+0,14)/3 =**0,** **16**

\*\*\* **Kopējā vidējā cena par 1 lpp. (visiem eksemplāru veidiem kopā)** = 0,16+0,13+0,12+0,11= **0,52**

\*\*\*\* **Vidējā lpp. cena visai sadaļai** = 0,52/4 = **0,13**

Pretendents (Pretendenta pārstāvis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/

**4.pielikums**

**“Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

**Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Grāmata I (latviešu valodā)** | | *200-300 eks.* | *301-500 eks.* | *501-800 eks.* | *801-1100 eks.* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | *50–100 lpp.* |  |  |  |  |
| 2 | *101–150 lpp.* |  |  |  |  |
| 3 | *151–200 lpp.* |  |  |  |  |
| **izpildes laiks (darba dienas)\*\*** | |  |  |  |  |
| **vidējais izpildes laiks (darba dienas)\*\*\*** | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Grāmata II (latviešu valodā)** | | *200-300 eks.* | *301-500 eks.* | *501-800 eks.* | *801-1100 eks.* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | *50–100 lpp.* |  |  |  |  |
| 2 | *101–150 lpp.* |  |  |  |  |
| 3 | *151–200 lpp.* |  |  |  |  |
| **izpildes laiks (darba dienas)\*\*** | |  |  |  |  |
| **vidējais izpildes laiks (darba dienas)\*\*\*** | |  | | | |

***\*Vidējais izpildes laiks kopā tiks aprēķināts sasummējot 1.un 2.pozīcijas kritēriju „vidējais izpildes laiks” un izdalot to ar 2.***

***\*\*Izpildes laiks (vienam eksemplāru veidam) = dienu summa par visiem lapu apjomiem kopā.***

***\*\*\*Vidējais izpildes laiks* (Vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš) *= visu izpildes laiku summa dalīta ar eksemplāru veidu skaitu.***

***Visi termiņi jānorāda darba dienās.***

|  |
| --- |
| **Vidējais izpildes laiks (vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš)**  **darba dienas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (aizpilda pretendents)** |

**Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņa aprēķina piemērs:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. xxxxxxxxx** | | *200-300 eks.* | *301-500 eks.* | *501-800 eks.* | *801-1100 eks.* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | *50–100 lpp.* | 1 | .. | .. | .. |
| 2 | *101–150 lpp.* | 1 | .. | .. | .. |
| 3 | *151–200 lpp.* | 2 | .. | .. | .. |
| **izpildes laiks (darba dienas)\*\*** | | **4** | **5** | **7** | **8** |
| **vidējais izpildes laiks (darba dienas)\*\*\*** | | **6** | | | |

**\*\*Izpildes laiks (vienam eksemplāru veidam)** = 1+1+2 = **4**

**\*\*\*Vidējais izpildes laiks = (**4+5+7+8)/4 =**6**

Vidējais iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš tiks izmantots piedāvājuma vērtēšanā (viens no vērtēšanas kritērijiem nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu; skatīt Nolikuma 6.9.2.1.apakšpunktu).

Pretendenta norādītais izpildes laiks (iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņš (darba dienas)) katrā pozīcijā, tiks ņemts vērā Iepirkuma līguma izpildē un tas ir nemainīgs visā Iepirkuma līguma darbības laikā.

Pretendents (Pretendenta pārstāvis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/

**5.pielikums**

**“Papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

**Papildu tirāžas iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi**

**(līdz 500 eksemplāriem)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Grāmata I (latviešu valodā)** | | *Līdz 500 eks.* |
| 1 | *51–100 lpp.* |  |
| 2 | *101–150 lpp.* |  |
| 3 | *151–200 lpp.* |  |
| **izpildes laiks (darba dienas)** | |  |
| **vidējais izpildes laiks (darba dienas)\*** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Grāmata II (latviešu valodā)** | | *Līdz 500 eks.* |
| 1 | *51–100 lpp.* |  |
| 2 | *101–150 lpp.* |  |
| 3 | *151–200 lpp.* |  |
| **izpildes laiks (darba dienas)** | |  |
| **vidējais izpildes laiks (darba dienas)\*** | |  |

|  |
| --- |
| **Vidējais papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņš\*\***  **darba dienas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (aizpilda pretendents)** |

***\** Vidējais izpildes laiks (darba dienas) = izpildes laiks (darba dienas) /3. Vidējais papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņš tiek aprēķināts sasummējot 1.un 2.pozīcijas kritēriju „vidējais izpildes laiks” un izdalot to ar 2.**

\*\*Vidējais papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņš tiks izmantots piedāvājuma vērtēšanā (viens no vērtēšanas kritērijiem, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu; skatīt Nolikuma 6.9.2.1.apkšpunktu). Pretendenta norādītais izpildes laiks (**papildu tirāžas iespiešanas un piegādes termiņš** (darba dienas)) katrā pozīcijā, tiks ņemts vērā Iepirkuma līguma izpildē un tas ir nemainīgs visā Iepirkuma līguma darbības laikā.

Pretendents (Pretendenta pārstāvis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/

**6.pielikums**

**“Pieredzes apraksta veidlapa”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

**Pieredzes apraksts \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Pakalpojuma Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs,**  **e-pasta adrese** | **Veiktā Pakalpojuma īss apraksts** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

**\*Tabulā Pretendents norāda vismaz 3 (trīs) veiktos Pakalpojumus iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2013., 2014., 2015. un 2016.gadā (līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim)).**

Pretendents (Pretendenta pārstāvis):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/parakstīšanas vieta/

**7.pielikums**

**“Pakalpojuma līguma projekts”**

**LU organizētā iepirkuma**

**„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta**

**“Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”**

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF)

Nolikumam

Rīgā, 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Latvijas Universitātes**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ESF | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PAKALPOJUMA LĪGUMS (projekts)**

Rīgā, 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **PASŪTĪTĀJS**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk- **IZPILDĪTĀJS**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **LĪDZĒJI(S)**, pamatojoties uz Latvijas Universitātes organizēto iepirkumu **„Iespieddarbu pakalpojumi ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām”** (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2016/91\_I\_ES) **(**turpmāk- **IEPIRKUMS)**,kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta prasībām, un saskaņā ar Latvijas Universitātes Zinātniskās darbības nodrošinājuma iepirkumu komisijas 2016.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (\_\_\_\_\_\_\_\_. protokols Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **LĪGUMS**):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN LĪGUMA TERMIŅŠ**

**1.1. PASŪTĪTĀJS** uzdod **IZPILDĪTĀJAM**, bet **IZPILDĪTĀJS** apņemas atbilstoši **LĪGUMA** 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums” (turpmāk – **LĪGUMA 1.pielikums**), **LĪGUMA** 2.pielikumā “Finanšu piedāvājums” (turpmāk – **LĪGUMA** **2.pielikums**), kā arī **LĪGUMA** 3.pielikumā“Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi” (turpmāk – **LĪGUMA** **3.pielikums**) noteiktajam, veikt **iespieddarbu pakalpojumus ESF projekta “Dalība starptautiskos izglītības pētījumos” vajadzībām** (turpmāk – **PAKALPOJUMI). LĪGUMA** 1., 2. un 3.pielikums ir neatņemama **LĪGUMA** sastāvdaļa.

**1.2. PAKALPOJUMI** tiek veikti saskaņā ar **IZPILDĪTĀJA** iesniegto tehnisko piedāvājumu(turpmāk **– TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**)un finanšu piedāvājumu (turpmāk – **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**) **IEPIRKUMAM.**

**1.3.** **IZPILDĪTĀJS** veic **LĪGUMĀ** paredzēto **PAKALPOJUMU** atbilstoši **LĪGUMA 3.pielikumā “Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi”** noteiktajam **PAKALPOJUMA** izpildes termiņam.

**1.4. LĪGUMS** stājas spēkā tā **LĪDZĒJU** abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz **2017.gada 31.decembrim.**

**1.5.**Gadījumā, ja tiek pagarināts projekta termiņš, **LĪDZĒJI** attiecīgi var pagarināt **LĪGUMA** darbības laiku, nepārsniedzot projekta termiņu un Publisko iepirkumu likuma 67. panta trešajā daļā noteikto termiņu.

**2. LīgumA SUMMA un norēķinu kārtība**

1. **LĪGUMA** kopējā summa par sniegtajiem **PAKALPOJUMIEM** nepārsniedz **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – **PVN**) (turpmāk- **LĪGUMA SUMMA**). PVN tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
2. **LĪGUMA SUMMĀ** iriekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar **PAKALPOJUMU** izpildi atbilstoši **LĪGUMA** 1.pielikumā un **LĪGUMA** 2.pielikumā noteiktajāmprasībām,tajā skaitā visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot **PVN**.
3. **IZPILDĪTĀJA** **FINANŠU PIEDĀVĀJUMĀ** piedāvātās cenas ir nemainīgas visā **LĪGUMA** darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai.
4. **PASŪTĪTĀJS** veicsamaksu **IZPILDĪTĀJAM** par **IZPILDĪTĀJA** veiktajiem **PAKALPOJUMIEM** 20 (divdesmit) dienu laikā pēc **LĪDZĒJU** pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un **IZPILDĪTĀJA** izsniegtā rēķina saņemšanas dienas.
5. Samaksa par **Līgumā** noteiktajiem **PAKALPOJUMIEM** tiek veikta EUR (euro), pārskaitot naudu uz **IZPILDĪTĀJA** norādīto bankas norēķinu kontu. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **PASŪTĪTĀJS** veicis pārskaitījumu uz **IZPILDĪTĀJA** norēķinu kontu.
6. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **LĪGUMU**, tajā skaitā rēķinā, **IZPILDĪTĀJS** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā projekta nosaukumu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **Līguma** numuru un datumu, iepirkuma identifikācijas numuru LU 2016/91\_I\_ES).
7. **LĪGUMA** 2.6.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **PASŪTĪTĀJAM** nevar tikt piemēroti šī **LĪGUMA** 5.2.punkta nosacījumi.

**3. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS UN PIEŅEMŠANAS kārtība**

1. **IZPILDĪTĀJS** **PAKALPOJUMUS** veic pa daļām, pamatojoties uz iepriekšēju **PASŪTĪTĀJA** pasūtījumu, atbilstoši **LĪGUMĀ** un tā pielikumos ietvertajiem nosacījumiem.
2. **IZPILDĪTĀJS** pēckatra **LĪGUMA** 1.pielikumā norādītā **PAKALPOJUMA** izpildes sagatavo, paraksta un iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** parakstīšanai nodošanas- pieņemšanas aktu (**LĪGUMA** 4. pielikums).
3. **PASŪTĪTĀJS** 3 (trīs) darba dienu laikā pēckatra **PAKALPOJUMA** nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas ir tiesīgs pārbaudīt **PAKALPOJUMA** izpildes kvalitāti un atbilstību **LĪGUMA** noteikumiem.
4. Ja **PASŪTĪTĀJS** konstatē, ka **IZPILDĪTĀJA** veiktajā **PAKALPOJUMĀ** ir trūkumi vai neatbilstības **LĪGUMA** vai tā 1. pielikumā noteiktajam, **PASŪTĪTĀJS** sagatavo neatbilstību konstatācijas aktu (**LĪGUMA** 5.pielikums) un uzaicina **IZPILDĪTĀJU PASŪTĪTĀJA** noteiktajā vietā un termiņāparakstīt šo aktu.
5. Ja **IZPILDĪTĀJS** neierodas **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā vietā un termiņāparakstīt neatbilstību konstatācijas aktu, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs sastādīto neatbilstību konstatācijas aktu nosūtīt **IZPILDĪTĀJAM** pa pastu ierakstītā sūtījumā, vienlaikus šī dokumenta ieskenētu kopiju nosūtot arī elektroniski uz **IZPILDĪTĀJA** e-pastu. Šādā gadījumā ir uzskatāms, ka **IZPILDĪTĀJS** ir piekritis neatbilstību konstatācijas aktam bez iebildumiem.
6. **IZPILDĪTĀJAM** ir pienākums neatbilstību konstatācijas aktā norādītos trūkumus un nepilnības novērst par saviem līdzekļiem **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā laikā.
7. Ja **IZPILDĪTĀJS** neatbilstību konstatācijas aktā norādītos trūkumus un nepilnības nenovērš **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā termiņā, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs veikt tos saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. **IZPILDĪTĀJS** šādā gadījumā atlīdzina **PASŪTĪTĀJAM** visus ar neatbilstību konstatācijas aktā norādīto trūkumu un nepilnību novēršanu saistītos izdevumus 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no attiecīga **PASŪTĪTĀJA** paziņojuma un rēķina saņemšanas dienas.
8. Pēc neatbilstību konstatācijas aktā norādīto pakalpojuma kvalitātes trūkumu novēršanas, **IZPILDĪTĀJS** iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** atkārtoti **PAKALPOJUMA** nodošanas – pieņemšanas aktu un **PASŪTĪTĀJS** to izskata **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.
9. **PASŪTĪTĀJS** par neatbilstoši **LĪGUMA** noteikumiem sniegtu **PAKALPOJUMU** ir tiesīgs samazināt **LĪGUMA SUMMU** proporcionāli nekvalitatīvi veiktā **PAKALPOJUMA** apjomam, izņemot, ja **PAKALPOJUMA** nepilnības tiek novērstas **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.
10. Par **PAKALPOJUMA** izpildīšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **IZPILDĪTĀJS** nodod **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem atbilstošu **PAKALPOJUMU** un **LĪDZĒJI** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **PAKALPOJUMA** nodošanas- pieņemšanas aktu, kas kļūst par **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu un ir pamats norēķiniem starp **PASŪTĪTĀJU** un **IZPILDĪTĀJU**.
11. Ja **IZPILDĪTĀJS** **PAKALPOJUMU** nav izpildījis **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā termiņā, **PASŪTĪTĀJS** faktu par **PAKALPOJUMA** izpildes termiņa nokavējumu norāda neatbilstību konstatācijas aktā, norādot nokavēto dienu skaitu.
12. Ja pēc **PAKALPOJUMA** pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas **PASŪTĪTĀJS** konstatē **PAKALPOJUMA** trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot **PAKALPOJUMU**, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības sagatavot neatbilstību konstatācijas aktu, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā **LĪDZĒJI** rīkojas atbilstoši **LĪGUMA** 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. un 3.8.punktā noteiktajai kārtībai.

**4. LĪDZĒJU tiesības un pienākumi**

1. **PASŪTĪTĀJA** tiesības un pienākumi:
   * 1. savlaicīgi pēc **IZPILDĪTĀJA** pieprasījuma nodrošināt **IZPILDĪTĀJU** ar visu informāciju, kas nepieciešama šī **LĪGUMA** izpildei un dot **IZPILDĪTĀJAM** saistošus norādījumus saistībā ar **LĪGUMA** izpildi;
     2. saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību izskatīt **PAKALPOJUMU** atbilstību šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā;
     3. saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību pieņemt izpildītos **PAKALPOJUMUS,** kas atbilstšī **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām;
     4. saņemt no **IZPILDĪTĀJA** informāciju un paskaidrojumus par **LĪGUMA** izpildes gaitu un citiem **LĪGUMA** izpildes jautājumiem;
     5. veikt samaksu par laikā un atbilstoši **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem sniegtajiem **PakalpojumIEM** šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā un apmērā;
     6. nepieņemt **PAKALPOJUMUS**, kuri neatbilst **LĪGUMĀ** vai tā pielikumosminētajiem nosacījumiem.
   1. **IZPILDĪTĀJA** tiesības un pienākumi:
      1. veikt **PAKALPOJUMUS** šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē, kā arī uzņemties atbildību par sekām, kuras iestāsies **LĪGUMA** neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;
      2. novērst **PAKALPOJUMU** neatbilstību **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību;
      3. savlaicīgi informēt **Pasūtītāju** par **LĪGUMA** izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem **LĪGUMA** izpildē;
      4. **IZPILDĪTĀJS** apņemas bez **PASŪTĪTĀJA** rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas, ko **PASŪTĪTĀJS** ieguvis no **PASŪTĪTĀJA LĪGUMA** izpildes gaitā, neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju.
   2. **IZPILDĪTĀJS** atbild par apakšuzņēmēja veikto **PAKALPOJUMU** atbilstību **LĪGUMA** prasībām. *(iekļauj Līgumā, ja IZPILDĪTĀJS piesaista apakšuzņēmējus)*
   3. **IZPILDĪTĀJS LĪGUMA** izpildē iesaistīto personālu, par kuru ir sniedzis informāciju **PASŪTĪTĀJAM** un kura kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām **PASŪTĪTĀJS** ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām **IEPIRKUMĀ IZPILDĪTĀJS** balstījies,lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar **PASŪTĪTĀJA** rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešās daļas nosacījumus.
2. **LĪDZĒJU MANTISKĀ ATBILDĪBA**
3. Katrs **LĪDZĒJS** atbild par **LĪGUMA** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.
4. Par **PAKALPOJUMU** apmaksas termiņa kavējumu **IZPILDĪTĀJS** ir tiesīgs **PASŪTĪTĀJAM** piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMA** kopējās summas.
5. Par **PAKALPOJUMU** izpildes termiņa kavējumu **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs **IZPILDĪTĀJAM** piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no laikā neizpildītā **PAKALPOJUMA** summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMA** kopējās summas.
6. Aprēķināto līgumsoda summu **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs ieturēt no samaksas par izpildītajiem **PAKALPOJUMIEM**, rakstiski par to informējot **IZPILDĪTĀJU**.
7. **IZPILDĪTĀJAM** **LĪGUMA** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums **IEPIRKUMĀ**.
8. **IZPILDĪTĀJS** uzņemas materiālo atbildību par **PASŪTĪTĀJAM** un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu, kā arī atlīdzina visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas **IZPILDĪTĀJA** darbības vai bezdarbības rezultātā radušies **PASŪTĪTĀJAM** un/vai trešajām personām.
9. **LĪGUMA GROZĪŠANAS un izbeigšanaS KĀRTĪBA**
10. **LĪGUMA** darbības laikā **LĪDZĒJI** nav tiesīgi veikt būtiskus **LĪGUMA** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **LĪGUMA** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta trešās daļas regulējumam. Līguma darbības laikā ir pieļaujami Līguma grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 67.1 panta ceturtajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.
11. **LĪDZĒJIEM**, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības veikt nebūtiskus **LĪGUMA** grozījumus. **LĪGUMA** grozījumi ir neatņemama **LĪGUMA** sastāvdaļa.
12. **LĪGUMU** var izbeigt pirms **LĪGUMA** 1.4.punktā noteiktā termiņa, **LĪDZĒJIEM** savstarpēji par to rakstveidā vienojoties.
13. **LĪGUMA** saistību neizpildes vai **LĪGUMA** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievērots **LĪGUMA** 5.5.punktā noteiktais, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**, prasot **IZPILDĪTĀJAM** atlīdzināt zaudējumus.
14. Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **IZPILDĪTĀJA** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**.
15. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**, ja **IZPILDĪTĀJAM** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **LĪGUMA** summas.
16. Gadījumā, ja **PASŪTĪTĀJAM** zudusi nepieciešamība saņemt **PAKALPOJUMU** vai tā daļu no **IZPILDĪTĀJA** vai **PASŪTĪTĀJAM** nav pieejami finanšu līdzekļi **LĪGUMA** izpildei, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**.
17. **IZPILDĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **PASŪTĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**, ja **PASŪTĪTĀJS** kavē **LĪGUMA** 2.4.punktā norādīto samaksas termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
18. **LĪGUMA** izbeigšanas gadījumā **LĪDZĒJI** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izpildītajiem un pieņemtajiem **PAKALPOJUMIEM** un izrakstītajiem rēķiniem.
19. **LĪGUMA** izbeigšana neatbrīvo **LĪDZĒJUS** no pienākuma maksāt līgumsodu.
20. **Nepārvaramas varas apstākļi**
21. **LĪDZĒJI** nav atbildīgi par savu līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), un kurus **LĪDZĒJI** nevarēja paredzēt vai novērst šī **LĪGUMA** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **LĪDZĒJI** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.
22. **LĪDZĒJS**, kuram kļuvis neiespējams izpildīt **LĪGUMĀ** noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāpaziņo otram **LĪDZĒJAM** rakstiski par šādu apstākļu rašanos. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā **LĪDZĒJI** netiek atbrīvoti no **LĪGUMA** saistību izpildes.
23. Pēc **LĪGUMA** 7.2.punktā minētā paziņojuma saņemšanas **LĪDZĒJI** vienojas par **LĪGUMA** izpildes termiņa pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām **LĪGUMĀ** vai arī par **LĪGUMA** izbeigšanu.

**8.Citi noteikumi**

1. Visus strīdus, kas var rasties šī **LĪGUMA** izpildes laikā, **LĪDZĒJI** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
2. Šī **LĪGUMA** izpildei katrs **LĪDZĒJS** nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šī **LĪGUMA** izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un pieņemt **PAKALPOJUMU**, parakstīt pieņemšanas- nodošanas aktu, neatbilstību konstatācijas aktu un informēt par šī **LĪGUMA** izpildi gan savu, gan otru **LĪDZĒJU**:
   * 1. **PASŪTĪTĀJA** kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
     2. **IZPILDĪTĀJA** kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Kontaktpersonu nomaiņas gadījumā otrs **LĪDZĒJS** par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.
4. Šis **LĪGUMS** sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **PASŪTĪTĀJA**, otrs - pie **IZPILDĪTĀJA**.
5. **LĪGUMAM** tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas ir **LĪGUMA** neatņemamas sastāvdaļas:
6. pielikums uz \_\_\_\_ lapām;
7. pielikums uz \_\_\_\_ lapām;
8. pielikums “Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi” uz \_\_\_\_ lapām.
9. pielikums “Nodošanas - pieņemšanas akts” uz \_\_\_ lapām;
10. pielikums “Neatbilstību konstatācijas akts” uz \_\_\_\_ lapām.

**9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PVN reģ. Nr. LV90000076669 | PVN reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tel., fakss: 67034301, 67225039  Konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Konta Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**1.pielikums**

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**2.pielikums**

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**3.pielikums**

**“Iespieddarbu iespiešanas un piegādes termiņi”**

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4.pielikums**

**“Nodošanas –pieņemšanas akts”**

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NODOŠANAS – PIEŅEMŠANAS AKTS (projekts)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Izpildītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, paraksta šādu nodošanas - pieņemšanas aktu (turpmāk – Akts):

1. Saskaņā ar 2016. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**)Izpildītājs ir veicis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- Pakalpojums).
2. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojums ir izpildīts atbilstoši Līguma un tā 1. un 2.pielikumā noteiktajam.
3. Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums ir sniegts atbilstoši Līgumā un tā 1., 2. un 3.pielikumā noteiktajam, tādējādi pieņem Pakalpojumu pilnā apmērā.
4. Šis Akts ir Līdzēju noslēgtā Līguma neatņemama sastāvdaļa, sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**5.pielikums**

**“Neatbilstību konstatācijas akts”**

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_,

kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NEATBILSTĪBU KONSTATĀCIJAS AKTS (projekts)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vieta/ /datums/

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kas reģistrēta \_\_\_\_\_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Izpildītājs**), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, pārbaudot Izpildītāja veiktā Pakalpojuma kvalitāti atbilstoši 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) noteiktajam, konstatēja:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Izpildītājs, ievērojot Līgumā noteikto, šī akta 1.punktā norādītās neatbilstības novērsīs bez papildus samaksas šādā veidā un termiņā:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Latvijas Universitāte** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Juridiskā adrese:  Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 | Juridiskā adrese:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģ. apl. Nr.3341000218 | Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |