

Rīgā, 2015.gada 21. decembrī

Latvijas Universitātes  
līgumu uzskaites Nr. 6012-A 213/83  
Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2015/83\_I

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
"PRISTIS"  
līgumu uzskaites Nr. 1500126-36166

## BŪVDARBU LĪGUMS

Latvijas Universitāte, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās **direktora Ata Peiča personā**, kurš rīkojas saskaņā ar LU Satversmi un LU rektora 2015.gada 29.septembra rīkojumu Nr.1/246 „Par Latvijas Universitātes vadības pagaidu pilnvaru sadalījumu”, no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "PRISTIS"**, reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā ar Nr.40003551874, juridiskā adrese: Dzelzavas iela 117, Rīga, LV-1021 (turpmāk- **Darbuņēmējs**), tās **valdes priekšsēdētāja Jevgeņija Savčuka personā**, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Puses**, pamatojoties uz LU organizētā iepirkuma „Telekomunikāciju aprīkojuma uzstādīšana Latvijas Universitātes mācību ēkā Alberta ielā 10, Rīgā” (iepirkuma ident.Nr.LU 2015/83\_I) LU Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanas iepirkumu komisijas 2015.gada 11.decembra lēmumu (11.12.2015. protokols Nr.LU 2015/83\_I-6), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **LĪGUMS**):

### 1. Līguma priekšmets

**1.1. Pasūtītājs** pasūta un **Darbuņēmējs** veic telekomunikāciju aprīkojuma uzstādīšanu (turpmāk- **Darbs/i**) Latvijas Universitātes mācību ēkā Alberta ielā 10, Rīgā (turpmāk- **Objekts**), atbilstoši LU organizētajā iepirkumā „Telekomunikāciju aprīkojuma uzstādīšana Latvijas Universitātes mācību ēkā Alberta ielā 10, Rīgā” (iepirkuma ident.Nr.LU 2015/83\_I) (turpmāk – **Iepirkums**) iesniegtajam pretendenta piedāvājumam (turpmāk – **Piedāvājums**) un saskaņā ar šī **Līguma 1.pielikumā** „Tehniskais un finanšu piedāvājums (tajā skaitā lokālās tāmes un kopsavilkuma aprēķins)” (turpmāk – **Līguma 1.pielikums**) norādīto **Darbu** apjomu un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. **Līguma 1.pielikums** ir **Līguma** neatņemama sastāvdaļa.

**1.2. Darbi** sevī ietver arī **Darbu** veikšanai nepieciešamo materiālu un instrumentu iegādi, montāžu, uzstādīšanu, testēšanu un mērījumu veikšanu, kā arī līgumsaistību izpildes nodrošināšanai nepieciešamā darbaspēka komplektēšanu un algošanu.

**1.3. Darbuņēmējs** atzīst, ka līdz šī **Līguma** parakstīšanas brīdim ir veicis **Objekta** apskati un ietvēris cenā visas izmaksas, kas saistītas ar **Darbiem** saskaņā ar **Pasūtītāja** tehnisko specifikāciju (**Līguma 1.pielikums**) un esošo situāciju.

### 2. Līguma summa

**2.1.** Par šī **Līguma 1.1.punktā** norādītajiem **Darbiem Līguma kopsumma** nedrīkst pārsniegt EUR bez PVN **16 507,62 (sešpadsmit tūkstoši pieci simti septiņi euro un 62 centi)**, PVN 21 % EUR **3 466,60 (trīs tūkstoši četri simti sešdesmit seši euro un 60 centi)**; **Līguma kopsumma kopā ar PVN 21% EUR 19 974,22 (deviņpadsmit tūkstoši deviņi simti septiņdesmit četri euro un 22 centi)**, atbilstoši šī **Līguma 1.pielikumā** norādītam apjomam. Saskaņā ar tehnisko specifikāciju (**Līguma 1.pielikums**) **Līguma kopsummā** ietverti visi veicamie **Darbi**, izmantojamie materiāli, kā arī uzstādāmais un izmantojamais aprīkojums



saistībā ar **Darbiem**, tajā skaitā tādi, kas nav uzrādīti **Darbu** izmaksu tāmēs, bet, kas uzskatāmi par vispār nepieciešamiem **Darbu** veikšanai.

**2.2. Darbu** finansēšana (apmaks) paredzēta no LU budžeta līdzekļiem (LU centralizētie remonta līdzekļi).

### 3. Maksājumu termiņi, Darbu izpildes un Līguma termiņš

**3.1. Pasūtītājs** par katru **Darbu** faktiski veikto **Darbu** pēc attiecīgā **Darbu** pieņemšanas - nodošanas akta (turpmāk-Akts) **Pušu** abpusējas parakstīšanas un pamatojoties uz **Darbu** iesniegto norēķinu dokumentu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz **Darbu** norādīto bankas kontu.

**3.2. Darbu** izpildītājs par katru izpildīto **Darbu** iesniedz **Pasūtītājam** izmaksu aprēķinu. **Pasūtītājs** 10 (desmit) darba dienu laikā pārbauda paveikto **Darbu** atbilstību **Līguma** noteikumiem un paraksta **Aktu** vai iesniedz **Darbu** motivētu atteikumu pieņemt **Darbus**. Motivēta atteikuma gadījumā **Darbu** izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā novērš neatbilstības un atkārtoti iesniedz **Aktu**.

**3.3. Darbu** izpildītājam ir tiesības saņemt avansu, kura apmērs tiks iepriekš saskaņots ar **Pasūtītāju**, bet ne vairāk par 30% (trīsdesmit procentiem) no **Līguma** 2.1.punktā norādītās **Līguma** pamatsummas, saskaņā ar šī **Līguma** 3.3. punktā noteikto kārtību, ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc:

**3.3.1.** atbilstošu dokumentu saņemšanas, kuri noteikti šī **Līguma** 4.2.11.punktā;

**3.3.2.** atbilstoša avansa rēķina iesniegšanas.

**3.4.** Avanss tiks dzēsts, veicot norēķinus saskaņā ar šī **Līguma** 3.punktā noteikto kārtību, atvelkot proporcionālas naudas summas no paredzētajiem maksājumiem.

**3.5. Darbu** izpildītājam **Darbi** ir jāuzsāk saskaņā ar **Darbu** veikšanas kalendāro grafiku, kas ir šī **Līguma** 2. pielikums (turpmāk – **Līguma** 2.pielikums). **Līguma** 2.pielikums ir **Līguma** neatņemama sastāvdaļa.

**3.6.** Šī **Līguma** 1.1.punktā minēto **Darbu** izpildes termiņš ir 4 (četri) mēneši no **Līguma** noslēgšanas dienas. **Darbu** izpildes termiņš visās **Objekta** telpās IV stāvā ir 1 (viens) mēnesis no **Līguma** noslēgšanas dienas.

**3.7. Līguma** 3.6.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, **Pusēm** par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē **Darbu** izpildi, šādos gadījumos:

**3.7.1.** ja nepieciešams veikt papildu vai neparedzētos **Darbus**, kuri ir būtiski un nepieciešami **Līguma** izpildei;

**3.7.2.** ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot **Darbus**, un šāds akts kavē **Darbu** izpildes termiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav **Darbu** darbība vai bezdarbība;

**3.7.3.** ja tiek pārsniegts valsts vai pašvaldību institūcijai normatīvos aktos noteiktais termiņš saskaņojuma sniegšanai, kas nepieciešams **Darbu** izpildei, un bez saskaņojuma saņemšanas nav iespējama **Līgumā** noteikto **Darbu** izpilde;

**3.7.4.** ja meteoroloģisko laika apstākļu dēļ nevar tikt nodrošināta **Darbu** veikšanai nepieciešamā būvdarbu tehnoloģija.

**3.8** Ja **Pasūtītājam** radušies zaudējumi no **Darbu** prettiesiskām darbībām vai šī **Līguma** 3.6.punktā noteikto **Darbu** izpildes termiņa kavējuma, **Darbu** izpildītājam tie jākompensē **Pasūtītājam** pilnā apjomā.

**3.9.** Visos dokumentos, kas saistīti ar šī **Līguma** izpildi, tajā skaitā rēķinā, **Darbu** izpildītājs norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus, tajā



skaitā iepirkuma identifikācijas numuru LU 2015/83\_I, šī **Līguma** noslēgšanas datumu un numuru;

**3.10. Līguma** 3.9.punkta prasību neievērošanas gadījumā **Pasūtītājs** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei.

**3.11. Šī Līguma** darbība stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz šī **Līguma** saistību pilnīgai izpildei.

#### **4. Darbuņēmēja pienākumi un tiesības**

**4.1. Darbuņēmējam** jāveic un jāpabeidz **Līgumā** norādītie **Darbi**, izpildot visas **Līgumā** noteiktās prasības, paveicot **Darbus** kvalitatīvi **Līgumā** norādītajos termiņos, pielietojot nepieciešamo tehnoloģiju un izmantojot kvalificētu darbaspēku, taupīgi un racionāli izmantojot būvniecības materiālus, energoresursus, kā arī **Darbiem** atvēlētos līdzekļus un par visiem apstākļiem, kas ietekmē **Darbu** izpildi, nekavējoties informējot **Pasūtītāju**, kā arī atturoties no tādas rīcības, kas apgrūtinātu **Līguma** saistību izpildi.

**Darbu** izpildes kvalitātes vērtēšanas pamats ir Latvijā spēkā esošie būvniecības normatīvi un citi saistošie normatīvie akti.

#### **4.2. Darbuņēmējs** apņemas:

**4.2.1.** 2 (divu) darba dienu laikā no **Līguma** spēkā stāšanās dienas norīkot savu atbildīgo pilnvaroto pārstāvi (būvdarbu vadītāju), rakstiski par to paziņojot **Pasūtītājam**, un nodrošināt pastāvīgu būvdarbu vadītāja vai viņa aizstājēja atrašanos būvdarbu izpildes vietā **Darbu** veikšanas laikā. Šo personu izvēle un nomaiņa iespējama tikai pēc savlaicīgas rakstiskas saskaņošanas ar **Pasūtītāju**;

**4.2.2.** 5 (piecu) darba dienu laikā no **Līguma** spēkā stāšanās dienas izstrādāt un saskaņot ar **Pasūtītāju Darbu** veikšanas projektu, ņemot vērā šādas papildu prasības:

**4.2.2.1. Darbu** veikšanas laikā nedrīkst pārtraukt **Objektā** izvietoto iestāžu darbību bez iepriekšēja saskaņojuma ar **Pasūtītāju**;

**4.2.2.2. Darbuņēmējs** visā **Līguma** darbības laikā ne mazāk kā 3 (trīs) dienas iepriekš saskaņo ar **Pasūtītāju** par inženierkomunikāciju atslēgšanas laiku un termiņiem, kā arī par **Darbiem**, kuri var traucēt **Pasūtītāja** darbībai (troksnis, vibrācija utt.). Atļauju šiem **Darbiem** dod **Pasūtītājs**;

**4.2.3. Darba** procesā lietot tikai sertificētus materiālus un izstrādājumus saskaņā ar **Darbu** izmaksu tāmi, un ne vēlāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas pirms šo materiālu un izstrādājumu izmantošanas, saskaņot šo materiālu lietošanu ar **Pasūtītāju**;

**4.2.4. Darba** veikšanas vietā un ar to saistītajās telpās nodrošināt tīrību un kārtību, nepieciešamības gadījumā izmantojot savu apkopēju un sētnieku personālu;

**4.2.5. Darbu** procesā veikt pasākumus, kas nepieļauj putekļu izplatīšanos, nodrošinot to savākšanu; būvgružus un atkritumus uzglabāt un izvest tikai speciālos **Darbuņēmēja** konteineros, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu; konteinerus novietot ar **Pasūtītāju** saskaņotās vietās un izvest pēc nepieciešamības;

**4.2.6. Pasūtītāja** telpās un teritorijā ievērot **Pasūtītāja** iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu.

**4.2.7. kopā ar Darbu** nodošanas un pieņemšanas aktu iesniegt **Pasūtītājam** izmantoto materiālu un izstrādājumu sertifikātus, kā arī uzmontēto iekārtu un aprīkojuma pases un ekspluatācijas instrukcijas valsts valodā;

**4.2.8. pieņemt Darbiem** nepieciešamo teritoriju no **Pasūtītāja**, parakstot teritorijas pieņemšanas-nodošanas aktu. 3 (triju) kalendāro dienu laikā pēc **Objekta** nodošanas



ekspluatācijā, atbrīvojot **Pasūtītāja** telpas un teritoriju, iepriekš parakstot teritorijas pieņemšanas-nodošanas aktu;

**4.2.9. Darbu** izpildes laikā iegūto informāciju neizpaust trešajām personām bez **Pasūtītāja** rakstiskas atļaujas;

**4.2.10.** atbildēt par visiem zaudējumiem, kas **Darbu** izpildes laikā tiek nodarīti **Pasūtītājam**, un atlīdzināt **Pasūtītājam** savas vainas dēļ nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;

**4.2.11.** ne vēlāk kā līdz **Darbu** uzsākšanai **Objektā** veikt civiltiesiskās atbildības apdrošināšana atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajai kārtībai.

**4.2.12.** pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt citas atskaites un dokumentāciju, kas saistīti ar **Darbu** izpildi;

**4.2.13.** 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no rakstiska paziņojuma par attiecīgās kārtas **Darbu** uzsākšanu, izstrādāt precīzu attiecīgās kārtas **Darbu** izpildes laika plānu, kas tiks noformēts kā šī **Līguma** neatņemama sastāvdaļa;

**4.3. Darbu** **uzņēmējs** ir pilnībā atbildīgs par sava personāla kvalifikāciju, darba drošību, ugunsdrošību, elektroierīču lietošanas noteikumu ievērošanu, kā arī par citu pienākumu izpildi sakarā ar šajā **Līgumā** noteikto savu saistību izpildi visā **Darbu** veikšanas periodā. Minēto saistību neizpildes gadījumā **Darbu** **uzņēmējs** ir atbildīgs par trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem vai kaitējumu.

**4.4. Darbu** **uzņēmējs** **Darbu** izpildē iesaista savā **Piedāvājumā** norādīto personālu un apakšuzņēmējus. **Darbu** **uzņēmējs** ir atbildīgs par iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā **Darba** atbilstību šī **Līguma** prasībām un uzņemas atbildību par **Darbu** izpildē iesaistīto personālu un apakšuzņēmējiem normatīvajos aktos paredzētā kārtībā.

**4.5. Līguma** izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju, ja tādi ir piesaistīti, nomaiņa tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta tiesiskajam regulējumam.

**4.6. Darbu** izpildē **Darbu** **uzņēmējam** jāievēro **Pušu** saskaņota tāme, **Darbu** veikšanas kalendārais grafiks, būvniecības normas un citi normatīvie dokumenti, kā arī jāizmanto materiāli, konstrukcijas un izstrādājumi, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām, kā arī atbilst **Pušu** saskaņotajai tehniskajai specifikācijai (**Līguma 1.pielikums**).

**4.7. Darbu** **uzņēmēja** pienākums pirms **Darbu** pabeigšanas informēt **Pasūtītāju** vai tā pārstāvi par slēpto **Darbu** pārbaudes nepieciešamību vai jebkāda cita veida kvalitātes pārbaudes veikšanu.

**4.8. Pušu** domstarpības, kas rodas, novērtējot **Darbu** un materiālu kvalitāti un to atbilstību **Līguma** noteikumiem, izšķir pieaicināti abu **Pušu** akceptēti sertificēti speciālisti, par kuru pakalpojumiem maksā vainīgā puse. **Pasūtītājs** ir tiesīgs veikt kontroli par šī **Līguma** izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no **Darbu** **uzņēmēja** ar pasūtījumu izpildi saistītos dokumentus vai to kopijas.

**4.9.** Jebkādi **Darbu** **uzņēmēja** sagatavoti pētījumi, ziņojumi vai citi materiāli – grafiku, programmatūras vai citā formā – pieder **Pasūtītājam** un paliek tā īpašums.

**4.10.** Ja **Darbu** **uzņēmēja** sastādītājās tāmēs vai jebkādos šī **Līguma** pielikumos ir aritmētiskas un loģiskas kļūdas, **Puses** vienojas par šādu kļūdu labošanas veidu:

**4.10.1.** ja **Darbu** vienību cenu summa ir mazāka par **Darbu** kopējo cenu, **Puses** ņem vērā vienību cenu summu;

**4.10.2.** ja **Darbu** kopējā cena ir mazāka par **Darbu** vienību cenu summu, **Puses** ņem vērā kopējo cenu.

**4.11.** Ja **Pasūtītāja** vainas dēļ tiek kavēti **Līgumā** noteiktie maksājumi, **Darbu** **uzņēmējam** ir tiesības prasīt **Pasūtītājam** maksāt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma** summas.



4.12. **Darbuzņēmējs** ir atbildīgs par tā vainas dēļ nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar šo **Līgumu**, Būvniecības likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

## 5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

5.1. Pirms **Darbu** uzsākšanas **Pasūtītājs** saskaņo ar **Darbuzņēmēju** tehnisko specifikāciju (**Līguma 1.pielikums**), **Darbu** izmaksu tāmi un aprīkojuma izvietojuma projektu, kā arī citu nepieciešamo dokumentāciju.

5.2. **Pasūtītājs** apmaksā **Darbuzņēmējam** **Līguma 2.1.punktā** norādīto **Līguma** kopsummu atbilstoši šī **Līguma** noteikumiem.

5.3. **Pasūtītājs** nodod **Darbuzņēmējam** **Objektu** vai tā daļu, kas nepieciešama **Līgumā** noteikto **Darbu** veikšanai.

5.4. **Pasūtītājs** nodrošina **Darbuzņēmēju** ar elektroenerģijas (jauda 20 KW) un ūdens pieslēgšanās vietām.

5.5. **Pasūtītājam** ir tiesības pārbaudīt, kā **Darbuzņēmējs** veic **Darbus** un to izpildes kvalitāti. Gadījumā, ja tiek konstatēti neatbilstoši normatīviem izpildīti **Darbi**, **Pasūtītājam** ir tiesības pieprasīt nekvalitatīvi veikto **Darbu** izlabošanu (atkārtotu, kvalitatīvu izdarīšanu), neveicot nekādus papildus maksājumus un nepārceļot šajā **Līgumā** noteikto **Darbu** izpildes termiņu, izņemot gadījumu, kad **Darbu** neatbilstība normatīviem radusies **Pasūtītāja** vainas dēļ.

5.6. **Pasūtītājs** ir tiesīgs ieturēt no maksājumiem, kas pienākas **Darbuzņēmējam**, par tā nodarītiem zaudējumiem.

5.7. **Pasūtītājs** apņemas pēc vajadzības, bet ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās, rīkot būvapspriedes. Būvapspriedes protokolu sagatavošanu un nosūtīšanu būvapspriedē piedalījušām personām nodrošina **Pasūtītājs** vai tā pilnvarota persona.

5.8. Ja **Darbuzņēmējs** kavē **Līgumā** noteikto **Darbu** uzsākšanas vai izpildes termiņu, tad **Pasūtītājam** ir tiesības prasīt no **Darbuzņēmēja** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no **Līguma** summas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **Līguma** summas.

## 6. Darbu pieņemšana – nodošana

6.1. Pēc **Darbu** pabeigšanas **Darbuzņēmējs** iesniedz **Pasūtītājam** apliecinājumu par **Darbu** pabeigšanu un **Objekta** gatavību nodošanai, pievienojot attiecīgu nodošanas - pieņemšanas aktu, formu Nr.2 (izraksti no lokālajām tāmēm) un formu Nr.3 (izraksti no kopsavilkuma aprēķina). **Pasūtītājs** 3 (trīs) darba dienu laikā pārbauda paveikto **Darbu** un dokumentu atbilstību **Līguma** noteikumiem, pieņem paveiktos **Darbus** un **Pasūtītāja** pārstāvis paraksta **Aktu** un norēķinu formas vai iesniedz **Darbuzņēmējam** motivētu atteikumu pieņemt **Darbus**.

6.2. Ja **Darbu** pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti **Līgumā** paredzētie **Darbi**, defekti un atkāpes no būvnormatīvu prasībām vai arī neatbilstība **Darba** uzdevumam (**Līguma 1.pielikums**), tad **Darbi** netiek pieņemti, un par to sastādāms **Pušu** abpusēji parakstīts akts, norādot termiņu, kurā **Darbuzņēmējam** ar saviem spēkiem un līdzekļiem līdz galam jāizpilda savas vainas dēļ nepadarītos **Darbus**, jānovērš defekti un jānodrošina atbilstība **Darba** uzdevumam (**Līguma 1.pielikums**). Ja **Darbuzņēmējs** neveic nepieciešamos **Darbus** minētajā aktā norādītajā termiņā, **Pasūtītājs** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, un norēķins starp **Pusēm** tiek izdarīts tikai par **Pasūtītāja** atzītajiem **Darbiem**.

6.3. **Pasūtītāja** motivēta atteikuma gadījumā pieņemt **Darbus** par **Darbu** izpildes datumu tiek uzskatīts datums, kad **Darbuzņēmējs** pēc **Darbu** pabeigšanas atkārtoti iesniedzis



**Pasūtītājam** nodošanas un pieņemšanas aktu, formu Nr.2 (izraksti no lokālajām tāmēm) un formu Nr.3 (izraksti no kopsavilkuma aprēķina). **Darbuņēmēja** pienākums ir veikt **Darbus** un ievērot nosacījumus, lai kārtas var nodot ekspluatācijā atsevišķi un iekļautos šajā **Līgumā** norādītajos termiņos.

**6.4. Darbuņēmējam** jānodrošina visa dokumentācija, kas nepieciešama **Objekta** nodošanai ekspluatācijā vienu nedēļu pirms **Darbu** pabeigšanas.

**6.5. Pušu** domstarpības, kas rodas **Darbu** un materiālu kvalitātes novērtēšanā, izšķir attiecīgā kontroles iestāde vai līgumslēdzēju **Pušu** pieaicināti speciālisti vai eksperti.

## 7. Garantija

**7.1. Darbuņēmējs** garantē visu **Darbu** izpildi atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvu prasībām un šī **Līguma** noteikumiem. Garantijas laiks ir periods, kurā **Darbuņēmējs** ir atbildīgs par tā veikto **Darbu**. Garantijas laiks tiek rēķināts no **Pušu** abpusējas **Akta** parakstīšanas dienas.

**7.2.** Garantijas laiks izpildītajiem **Darbiem** un izmantoto materiālu kvalitātei ir **5 (pieci) gadi** no **Pušu** abpusējas **Akta** parakstīšanas dienas.

**7.3. Darbuņēmējs** ir atbildīgs par to garantijas laikā konstatēto defektu vai kļūmju labošanu, attiecībā uz kuriem **Darbuņēmējam** neizdodas pierādīt, ka tie nav radušies tā vainas dēļ. **Pusēm** jāvienojas par konstatēto un pierādīto defektīvo vai nepaveikto **Darbu** izpildes termiņiem.

**7.4. Līguma** 7.2.punktā minētā garantijas termiņa ietvaros **Darbuņēmējs** novērš attiecīgā **Objekta** ekspluatācijas laikā konstatētos defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no brīža, kad **Darbuņēmējam** nodota informācija - rakstiskas pretenzijas par radušos defektu.

**7.5.** Ja **Darbuņēmējs** nenovērš konstatētos trūkumus līdz **Pušu** nolīgtajam datumam vai neuzsāk trūkumu novēršanu **Pušu** nolīgtajā datumā, vai jebkādā citā veidā izvairās no konstatēto trūkumu novēršanas, **Pasūtītājs** ir tiesīgs nolīgt citu personu trūkumu novēršanai, un **Darbuņēmējam** 10 (desmit) dienu laikā bezstrīdus kārtībā jāveic samaksa par novērstajiem trūkumiem.

**7.6.** Garantijas laika izbeigšanās neatbrīvo **Darbuņēmēju** no saistībām likvidēt defektus, ja **Pasūtītājs** ir rakstiski paziņojis **Darbuņēmējam** par defektu konstatāciju pirms garantijas laika izbeigšanās.

## 8. Līguma izbeigšana

**8.1. Līgums** var tikt izbeigts pirms **Darbu** pabeigšanas **Pasūtītājam** un **Darbuņēmējam** par to savstarpēji rakstveidā vienojoties.

**8.2. Līgums** var tikt izbeigts pirms **Darbu** pabeigšanas vienpusēji no **Pasūtītāja** puses ar rakstveida paziņojumu **Darbuņēmējam**:

**8.2.1.** ja **Darbuņēmējs** nepilda **Līguma** nosacījumus un neizpildi nav novērsis noteiktajā termiņā;

**8.2.2.** ja **Darbuņēmējs** nespēj nodrošināt šī **Līguma** saistību izpildi paredzētajā termiņā / veic **Darbus**, kavējot **Darbu** izpildes laika plānu tā, ka to pabeigšana līdz noteiktajam datumam ir acīmredzami neiespējama;

**8.2.3.** ja **Darbuņēmējs** darbojas pretrunā ar spēkā esošajiem likumiem un nelikumības nav novērsis **Pušu** saskaņotā termiņā;

**8.2.4.** ja **Darbuņēmējs** pārtrauc darboties kā juridiska persona un tam nav tiesību un saistību pārņēmēja, un/vai pret **Darbuņēmēju** tiek ierosināta lieta par tā maksātnespējas atzišanu.

8.3. Ja **Pasūtītājs** lauž **Līgumu** saskaņā ar 8.2.punktu, **Darbuzņēmējs** atmaksā **Pasūtītājam** neizlietotā avansa summu 12 (divpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc brīdinājuma par **Līguma** laušanu saņemšanas.

## 9. Nepārvarama vara

**Puses** tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī **Līguma** saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc **Līguma** noslēgšanas nepārvaramas varas un/vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kurus **Puses** nevarēja paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem. Pie tādiem ārkārtējiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, citas dabas parādības, kara darbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība un jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti **Pušu** saprātīgai kontrolei. **Puse**, kura nevar izpildīt savas saistības šādu apstākļu dēļ, brīdina otru **Pusi** par to ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc attiecīgā notikuma iestāšanās dienas.

## 10. Citi noteikumi

10.1. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies **Līguma** izpildes laikā, **Puses** risina sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā

10.2. **Līguma** darbības laikā **Puses** nav tiesīgas veikt būtiskus **Līguma** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **Līguma** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta trešās daļas regulējumam. **Līguma** darbības laikā ir pieļaujami **Līguma** grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta ceturtajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

10.3. Izmaiņas šī **Līguma** noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās noformētas rakstveidā un tās apstiprinājuši **Pušu** pilnvarotie pārstāvji. Parakstītās **Pušu** vienošanās, kā arī visas tāmes, ir šī **Līguma** pielikumi un ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

10.4. **Puses** pilnvaro veikt ar šī **Līguma** izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt **Darbus**, parakstīt rēķinus un citus ar **Darbiem** saistītos dokumentus) šādas personas:

10.4.1. no **Darbuzņēmēja** puses (**Darbuzņēmēja** pārstāvis): Projektu vadītājs Mārcis Jēgers (tālruna Nr.67336399, fakss:67336398, e-pasta adrese: [marcis@pristis.lv](mailto:marcis@pristis.lv));

10.4.2. no **Pasūtītāja** puses (**Pasūtītāja** pārstāvis) LU Saimniecības pārvaldes Tehniskās daļas vadītājs **Aleksandrs Poluektovs** (tālruna Nr. 67034682, fakss: 67034676; e-pasta adrese: [aleksandrs.poluektovs@lu.lv](mailto:aleksandrs.poluektovs@lu.lv)).

10.5. **Līgums** sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku uz 8 (astoņām) lapaspusēm, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs – pie **Darbuzņēmēja**.

10.6. **Līgumam** ir pievienoti un ir tā neatņemamas sastāvdaļas šādi **Līguma** pielikumi:

10.6.1. 1.pielikums - "Tehniskais un finanšu piedāvājums (tajā skaitā lokālās tāmes un kopsavilkuma aprēķini)";

10.6.2. 2.pielikums – Darbu veikšanas kalendārais grafiks;



10.6.3. 3.pielikums – Pieņemšanas - nodošanas akts (paraugs);

10.6.4. 4.pielikums - Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises (kopijas).

**11.Līgumslēdzēju pušu rekvizīti**

**Pasūtītājs:**

**Latvijas Universitāte**

**Juridiskā adrese:** Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ.apl.Nr.3341000218

PVN reģ.Nr.LV 90000076669

Konta Nr.:LV51NDEA0000082414423

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X



**LU direktors A. Peičis**

**Darbuņēmējs:**

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
"PRISTIS"**

**Juridiskā adrese:** Dzelzavas iela 117, Rīga, LV-1021

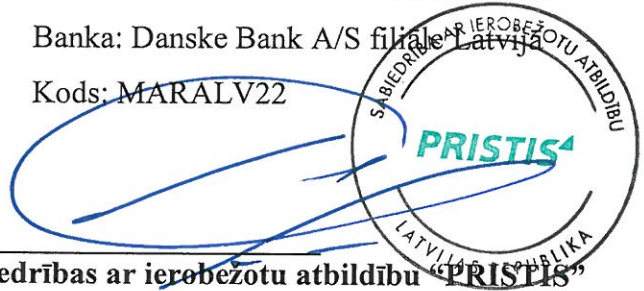
Reģ.Nr.40003551874

PVN reģ.Nr.LV40003551874

Konta Nr. LV77MARA2041000032041

Banka: Danske Bank A/S filiāle Latvija

Kods: MARALV22



**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "PRISTIS"  
Valdes priekšsēdētājs J. Savčuks**

*Atstāšana (Atāka Atstāšana  
LU & D. Jurid. vad.)  
jurists*

