

APSTIPRINĀTS

Latvijas Universitātes iepirkums

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanas pakalpojums”

iepirkumu komisijas

2014. gada . 25. septembra sēdē

protokols Nr. LU 2014/24\_ B\_ES\_1

Latvijas Universitātes

iepirkums

**“Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanas pakalpojums”**

**N O L I K U M S**

LU 2014/24\_ B\_ES

Rīga, 2014. gads

**SATURS**

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3

**II PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA** \_\_\_\_\_\_\_ 3

**III INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4

**IV PRETENDENTA ATLASES PRASĪBAS**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5

**V PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN PRETENDENTIEM IZVIRZĀMĀS**

**PRASĪBAS**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6

**VI PIEDĀVĀJUMU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ 7

**VII KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7

**VIII PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8

**IX LĪGUMA NOSACĪJUMI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 8

**1. pielikums**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9

**2. pielikums**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 10

**3. pielikums**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 34

**4. pielikums**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 44

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs:LU 2014/24\_ B\_ES
  2. PASŪTĪTĀJS: Latvijas Universitāte (turpmāk - LU)

Juridiskā adrese un citi rekvizīti: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV 1586, Latvija Reģ. Nr. 3341000218, PVN reģ. Nr. LV90000076669

* 1. Iepirkuma priekšmets:“Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanas pakalpojums” (turpmāk- Iepirkums);

1.3.1. iepirkuma priekšmets dalīts: 4 lotēs:

1.3.1.1. 1.lote- Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” dalībnieku ēdināšana;

1.3.1.2. 2.lote- Telpu noma ar aprīkojumu Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai;

1.3.1.3. 3.lote – Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” organizēšana;

1.3.1.4. 4.lote - Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” partnerības pasākuma organizēšana.

* 1. CPV: 80400000-8;

1.4.1. CPV papildus kodi:**1.lote** :[55300000-3](http://www.iub.gov.lv/iubcpv/parent/2087/clasif/main/); **2.lote**: [80520000-5](http://www.iub.gov.lv/iubcpv/parent/2087/clasif/main/); **3., 4.lote**: [79951000-5;](http://www.iub.gov.lv/iubcpv/parent/2087/clasif/main/)

1.5. Līguma izpilde: 2015. gada 12. jūnijs

1.6. Kontaktpersona, kura ir pilnvarota sniegt organizatorisku informāciju par iepirkumu: Sandra Ozola, juriste, tālr.+371 67034360, fax. .+371 67034676, [e-pasts-Sandra.ozola@lu.lv](mailto:e-pasts-Sandra.ozola@lu.lv)

1.7. Iepirkums veikts pamatojoties uz Publiskā iepirkuma likuma (turpmāk-PIL) 8.panta septīto daļu un citiem Latvijas Republikā (turpmāk- LR) spēkā esoši normatīvie aktiem

**II PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

2.1. Noformējot piedāvājumu, ievēro šajā nolikumā (turpmāk- Nolikums) ietvertās prasības un piedāvājumā ietver:

1. titullapu, kas satur Pretendenta nosaukumu, adresi, reģistrācijas vietu, reģistrācijas

numuru, Iepirkuma nosaukumu un Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2014/24\_B\_ES;

1. piedāvājuma satura rādītāju;
2. Pretendenta apliecinājumu, kas aizpildīts pēc Nolikuma 1. pielikuma veidlapas parauga;
3. Pretendenta atlases dokumentus (skatīt III nodaļu);

5) Tehnisko specifikāciju, kura aizpildīta pēc Nolikuma 2. pielikuma parauga;

6) Finanšu piedāvājumu ar cenas priekšlikumu, kas Pretendentam jāaizpilda, ievērojot Nolikuma 3. pielikuma veidlapas paraugu.

2.2. Piedāvājumu sastāda atbilstoši LR Valsts valodas likuma un Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. vienlaikus vērā ņemot PIL 33. panta septītās daļas attiecīgo regulējumu.

2.3. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas (ar norādēm “Oriģināls”, “Kopija”) un viena kopija elektroniski (CD, DVD datu nesējā vai zibatmiņā, MS Word, MS Excel savietojamā formātā):

2.3.1. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam (uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām norāda attiecīgi “ORIĢINĀLS” un “KOPIJA”);

2.3.2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem;

2.3.3. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Atsevišķi dokumenti var tikt iesniegti svešvalodā (svešvalodā iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā).

2.4. Piedāvājumu var nogādāt un iesniegt ar kurjera pastu/ personiski.

2.5. Uz aploksnes jānorāda šāda informācija:

1) Latvijas Universitātes Saimniecības pārvalde, Baznīcas iela 5, Rīga, LV 1010;

2) Atzīme:

**Iepirkums**

**“Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanas pakalpojums”**

**(iepirkuma ident. Nr. LU 2014/24\_B\_ES)**;

3) Pretendenta nosaukums un adrese;

4) atzīme “Neatvērt pirms Konkursam iesniegto piedāvājumu atvēršanas”.

2.6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un kārtība: Piedāvājums iesniedzams LU Saimniecības pārvaldē, 201. telpā, 2.stāvā, Baznīcas ielā 5, Rīgā. Piedāvājums jāiesniedz darba dienās, no plkst. 8:30 – 12:00 un no 13:00 – 16:30, līdz 2014. gada 13. oktobrim plkst.11:00. Pēc norādītā termiņa piedāvājumi netiks pieņemti.

2.7. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Vienā piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehniskie vai finanšu piedāvājumu varianti. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma priekšmetu kopumā vai par atsevišķām lotēm

**III INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU**

3.1. Līguma priekšmets: “Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” (turpmāk-Forums) norises nodrošināšanas pakalpojums (turpmāk-Pakalpojums)”. Līguma priekšmets dalīts 4. lotēs:

3.1.1. 1. lote - Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” dalībnieku ēdināšana;

3.1.2. 2. lote - Telpu noma ar aprīkojumu Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai;

3.1.3. 3.lote - Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” organizēšana;

3.1.4. 4.lote - Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” partnerības pasākuma organizēšana

3.2. Paredzamā līguma izpildes termiņš: atbilstoši Nolikuma 1.5.punktam

3.3. Paredzamā iepirkuma apjoms: ~EURO 140000 bez PVN:

3.3.1. 1.lote: ~ EURO 68000;

3.3.2. 2.lote: ~ EURO 41000 ;

3.3.3. 3.lote: ~ EURO 25000;

3.3.4. 4.lote: ~ EURO 6000;

3.4. Pakalpojuma tehniskā specifikācija norādīta Nolikuma 2.pielikumā.

**IV PRETENDENTA ATLASES PRASĪBAS**

4.1. Pretendents piedāvājumā ietver šādus atlases dokumentus:

4.1.1. dokuments, kurš apliecina piedāvājuma parakstītāja personas likumiskās pārstāvības tiesības (oriģināls/apliecināta kopija);

4.1.2 dokumentu, kas apliecina ārvalstīs reģistrēta Pretendenta reģistrāciju komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja reģistrāciju paredz attiecīgās valsts normatīvie akti. Latvijā reģistrēta Pretendenta reģistrācijas faktu pārbaudīs Pasūtītājs pats;

4.1.3. **1.lote**:

4.1.3.1. dokumentu (licence), kas apliecina Pretendenta tiesības veikt ēdināšanas pakalpojumu (apliecināta kopija);

4.1.3.2. apliecinājums, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Pretendentam ir noslēgts līgums par telpu izmantošanas tiesībām ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai Foruma dalībniekiem/vienošanās starp Pretendentu un telpu īpašnieku par gatavību slēgt līgumu par telpu izmantošanu ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai Foruma dalībniekiem uz termiņu, kas nav īsāks kā Nolikuma 1.5. punktā noteiktais Līguma izpildes termiņš;

4.1.4. **3.lote:**

4.1.4.1. dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts tūrisma aģentu un tūrisma operatoru datubāzē (Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jābūt reģistrētam līdzvērtīgā reģistrā) un, kas vienlaikus apliecina Pretendenta tiesības un spējas:

4.1.4.1.1. kā tūrisma operatoram, nodrošināt uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi spēkā esošu klientu iemaksātās naudas drošības garantiju. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jābūt klienta iemaksātās naudas drošības garantijai, ja to paredz attiecīgās valsts normatīvie akti;

4.1.4.1.2. kā tūrisma aģentam, tūrisma operatora vārdā nodrošināt tūrisma pakalpojumus.

4.1.4.2. apliecinājums, ka Pretendentam ir pieredze līdzīga pakalpojuma (pēc satura ir līdzīgs pakalpojums, kas tiek iepirkts dotā Iepirkumā) izpildē;

4.1.4.3. atbilstoši šā Nolikuma 4.1.4.2.noteiktam, Pretendenta sagatavotu sarakstu par periodu: ne vairāk kā trīs iepriekšējie gadi, kurā veiktas vismaz trīs konferences (katrā ne mazāk kā 500 konferences dalībnieki), norādot:

4.1.4.3.1. Pakalpojuma saņēmēju;

4.1.4.3.2. Pakalpojuma izpildes termiņu;

4.1.4.3.3. Pakalpojuma apjomu (Līguma cena);

4.1.4.4. apliecinājumu, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības:

4.1.4.4.1. Pretendentam **ir noslēgts līgums** ar aviokompāniju par aviobiļešu iegādi Foruma dalībniekiem**/**vienošanās starp Pretendentu un **aviokompāniju** par gatavību slēgt **līgumu par** aviobiļešu iegādi Foruma dalībniekiem **uz termiņu**, kas nav īsāks kā Nolikuma 1.5. punktā noteiktais Līguma izpildes termiņš;

4.1.4.4.2. Pretendents spēs nodrošināt pakalpojumā sniegšanā piesaistītā personāla darbu pilnā slodzē (40 stundas nedēļā). Piesaistītā personāla valodas prasmes atbilstoši Eiropas padomes apstiprinātajam valodu kompetences līmenim, saskaņā ar CEF (Common European Framework): augstākā līmeņa C 1./2. pakāpes latviešu valodas zināšanas un vismaz B1 līmeņa angļu valodas zināšanas.

4.1.5. **4.lote:**

4.1.5.1. apliecinājums, ka Pretendentam ir pieredze līdzīga pakalpojuma (pēc satura ir līdzīgs pakalpojums, kas tiek iepirkts dotā Iepirkumā) izpildē;

4.1.5.2. atbilstoši šā Nolikuma 4.1.5.1.noteiktam, Pretendenta sagatavotu sarakstu par periodu: ne vairāk kā trīs iepriekšējie gadi, kurā veiktas vismaz trīs partnerības pasākumu organizēšana konferenču ietvaros, norādot:

4.1.4.3.1. Pakalpojuma saņēmēju;

4.1.4.3.2. Pakalpojuma izpildes termiņu;

4.1.4.3.3. Pakalpojuma apjomu (Līguma cena);

4.1.5.3. apliecinājumu, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības Piesaistītā personāla valodas prasmes atbilstoši Eiropas padomes apstiprinātajam valodu kompetences līmenim, saskaņā ar CEF (Common European Framework): augstākā līmeņa C 1./2. pakāpes latviešu valodas zināšanas un vismaz B1. līmeņa angļu valodas zināšanas.

4.1.6. aizpildītus 1.,2.,3. pielikumus pēc Nolikuma veidlapu paraugiem.

4.2. Nolikuma 4.1. punkta prasību neievērošanas gadījumā Pretendenta piedāvājums tālāk netiks vērtēts, ja konstatētā neatbilstība ir būtiska.

4.3. Ja Pretendents pieaicina apakšuzņēmēju, tad Pretendents iesniedz dokumentālu apliecinājumu par apakšuzņēmēja piedalīšanos Līguma izpildē, kā arī norāda apakšuzņēmējam nododamo darbu apjomu, ja nododamo darbu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai lielāka.

**V PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PRETENDENTIEM IZVIRZĀMĀS PRASĪBAS**

5.1.Iesniegtie Pretendenta piedāvājumi tiks vērtēti pēc kritērija - **zemākā cena**.

5.2. **Nosacījumi Pretendenta dalībai Konkursā****:**

5.2.1. Pretendents – fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū Nolikuma prasībām atbilstošu pakalpojuma izpildi;

5.2.2. attiecībā uz Pretendentu nav iestājies Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 4. un 5. punktā minētie gadījumi, saistībā ar 39.1panta otrās daļas gadījumiem un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties dotā iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;

5.2.3. Nolikuma 5.2.2.punktā noteiktās prasības attiecas uz arī uz personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;

5.2.4. Pretendenti tiek izslēgti no dalības iepirkumā gadījumos, ja Pretendents neatbilst Nolikuma 5.2.2. un 5.2.3. punktā minētajām prasībām, Nolikumā noteiktajā kārtība nav iesniedzis šo informāciju apliecinošus dokumentus (-u) un / vai ir sniedzis nepatiesu informāciju un / vai nav sniedzis pieprasīto informāciju.

5.3. Pretendentam ir:

5.3.2. jābūt reģistrētam komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

5.4. **Piedāvājumu vērtēšana notiks šādos posmos:**

5.4.1. **piedāvājumu noformējuma pārbaude**: tiek pārbaudīta piedāvājumu noformēšanas atbilstība Nolikuma prasībām;

5.4.2. **Pretendentu atlase**: tiek noskaidrota Pretendentu kompetence un atbilstība paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām pēc Pretendenta iesniegtajiem Nolikuma IV nodaļā norādītajiem dokumentiem un apliecinājumiem;

5.4.3. **tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude:** Komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikumā izvirzītajām tehniskās atbilstības prasībām (Nolikuma 2.pielikums);

5.4.4. **finanšu piedāvājumu vērtēšana**: tiek noteikts piedāvājums ar viszemāko cenu.

**VI PIEDĀVĀJUMU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

6.1. Iepirkumam iesniegto piedāvājumu izvērtēšanu un izvēlēto Pretendentu nosaka ar 2006. gada 22. jūnija rektora rīkojumu Nr.1/162 ar grozījumiem (Nr. 1/178), kas veikti līdz 02.06.2014. izveidota iepirkuma komisija (turpmāk- Komisija).

6.2. Komisijas sanāksmes un sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs.

6.3. Piedāvājuma noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

6.4. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Komisija izvērtē, vai piedāvājums iesniegts un noformēts atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām.

6.5. Pretendentu atlases laikā Komisija noskaidro Pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām pēc iesniegtajiem Pretendentu atlases dokumentiem, pārbaudot Pretendenta atbilstību katrai Nolikumā izvirzītajai prasībai.

6.6. Komisija atlasa un vērtē tos Pretendentu piedāvājumus, kuri atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā, ja neatbilstība ir būtiska.

6.7. Pēc Pretendentu atlases Komisija veic piedāvājumu tehniskās atbilstības pārbaudi tiem Pretendentiem, kuri izturējuši Pretendentu atlasi, un izvērtē piedāvājumu atbilstību Nolikumā norādīto tehnisko specifikāciju prasībām.

6.8. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikumā norādītajām tehniskās atbilstības prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.

6.9. Pēc Pretendentu tehniskā piedāvājuma vērtēšanas Komisija veic finanšu piedāvājuma vērtējumu nosakot piedāvājumu ar zemāko cenu.

6.10. Lēmumu slēgt iepirkuma līgumu/ izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Komisija pieņem ar balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem.

**VII KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

7.1. Komisijai ir tiesības atteikties tālāk vērtēt jebkuru no piedāvājumiem, ja tiek konstatēts, ka tas neatbilst kādai no Nolikumā vai LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām/ satur nepatiesu informāciju.

7.2. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu ar oriģinālu, tā var pieprasīt Pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu vai apliecinātu dokumenta kopiju.

7.3. Komisijai ir tiesības pieaicināt tās darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperts dod rakstisku vērtējumu. Vērtējumu pievieno Komisijas sēdes protokolam. Eksperta vērtējums nav saistošs Komisijai.

7.4. Komisija var izdarīt izmaiņas Nolikumā atbilstoši PIL tiesiskam regulējumam/ pagarināt piedāvājuma iesniegšanas termiņu. Šī informācija jādara zināma visiem Pretendentiem.

7.5. Ja Pretendenta iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir nepietiekoša, Komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, nosakot papildus iesniedzamās informācijas iesniegšanas termiņu un vietu.

7.6. Ja Pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas iekļauti piedāvājumā.

7.7. Latvijā reģistrēta Pretendenta atbilstību Nolikuma 4.1.2. prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs pats, informāciju iegūstot no LR Uzņēmumu Reģistra mājas lapas [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv) / Lursoft datu bāzes.

7.8. Komisija patur sev tiesības atteikties no visiem piedāvājumiem.

7.9. Komisijai, izmantojot priekšlikumu vērtēšanas kritērijus, kas norādīti V nodaļā, ir tiesības pieņemt vienu no šādiem lēmumiem:

7.9.1. par Līguma slēgšanu;

7.9.2. izbeigt/pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

7.9.3. par jauna iepirkuma organizēšanu.

7.10. Komisija par savu lēmumu paziņo rakstiski visiem Pretendentiem.

**VIII PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīva griba.

8.2. Pretendents iepirkumā var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

8.3. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, Pretendentam visā pilnībā ir jāpieņem un ir jābūt gatavam pildīt Nolikuma un normatīvo aktu prasības par publisko iepirkumu.

8.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu PIL noteiktajā kārtībā.

8.5. Pretendents var mainīt vai atsaukt piedāvājumu pēc tā iesniegšanas ar nosacījumu, ja Pretendents iesniedz Komisijai rakstisku paziņojumu par izmaiņām (vai atsaukšanu) līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

8.6. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumu nevar grozīt vai papildināt.

8.7. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ir pienākums desmit darba dienu laikā pēc dienas, kad izsniegta/nosūtīta informācija, iesniegt Pasūtītājam attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izdotu izziņu (oriģināls/apliecināta kopija), kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas un, kas apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu nav iestājies neviens no 39.1panta pirmās daļas 4. un 5. punktā minētiem gadījumiem saistībā ar 39.1panta otrās daļas gadījumiem un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā PIL prasībām, ja Pasūtītājs pats publiskās datu bāzēs nevar iegūt minēto informāciju.

**IX LĪGUMA NOSACĪJUMI**

9.1. Līguma slēgšanas mērķis ir noteikt visas tiesiskās, mantiskās, finansiālās un citas attiecības, kādas var rasties, veicot iepirkumu Pasūtītāja vajadzībām

9.2. Puses vienojas, ka Līgums var paredzēt avansa maksājumu 20% apmērā.

9.3. Pasūtītājs Līgumu slēdz saskaņā ar Pretendenta piedāvājumu, kas izriet no Nolikumā izvirzītajām prasībām.

9.4. Līgumu sagatavo Pasūtītājs atbilstoši valsts Valodas likuma prasībām. Ja Līgums ar ārvalstu piegādātāju tiek noslēgts kā divvalodīgs, teksta tulkojuma šaubu gadījumā, prioritārs ir uzskatāms teksts latviešu valodā.

9.5. Līguma projekts ietverts Nolikuma 4.pielikumā.

***AIZPILDA PRETENDENTS***

*Aizpildīt ar drukātiem burtiem*

1.pielikums

Apliecinājums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PVN maksātāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faktiskās atrašanās vietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ faksa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ e pasta adrese

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Apliecinājums***

Ar šo apliecinām, ka:

1. attiecībā uz mums nav iestājies neviens no Publisko iepirkumu likuma 39.1 pantā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem, tajā skaitā 39.1panta pirmās daļas 4. un 5. punktā minētiem, gadījumiem saistībā ar 39.1panta otrās daļas gadījumiem un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
2. vēlamies piedalīties Iepirkumā “Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanas pakalpojums”;
3. esam gatavi pildīt Iepirkumu saskaņā ar Nolikumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par publisko iepirkumu un Nolikumā izvirzītajām prasībām;
4. mums nav iebildumu attiecībā uz Iepirkumu “Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanas pakalpojums” Nolikumu un pilnībā atbilstam visām Nolikumā ietvertajām prasībām;
5. garantējam savā piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību precīzu izpildīšanu Līguma slēgšanas gadījumā.

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

Aizpildīt ar drukātiem burtiem

2.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**1.lote- Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” dalībnieku ēdināšana**

***Mērķis:*** *nodrošināt dažādu veidu ēdināšanas pakalpojumu konferences EuroNanoForum 2015(turpmāk-Forums) dalībniekiem*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības/pakalpojuma apjoms** | **Pretendenta piedāvājums\*** |
| **1. Ēdināšanas pakalpojums, tajā skaitā:** |  |  |
| 1.1. kafijas pauze Nr.1 | * ēdienkarte: kafija (ne mazāk kā 150ml), tēja (ne mazāk kā 150ml), cukurs, kafijas krējums, konditorejas izstrādājumi (maizītes vai pīrādziņi) (ne mazāk kā 2.gab. vienai personai), ūdens (ne mazāk kā 150ml);   pakalpojuma sniegšanas veids: **pašapkalpošanās** |  |
| 1.1.1. Pakalpojuma sniegšanas laiks | 2015.gada 10.jūnijā plkst.11:00; 11.,12. jūnijā plkst.10.30 |  |
| 1.2. kafijas pauze Nr.2 | * kafija (ne mazāk kā 150ml), tēja (ne mazāk kā 150 ml), cukurs, cepumi sāļie un saldie (ne mazāk kā 35g 1 personai), ūdens (ne mazāk kā 150 ml 1 personai);   pakalpojuma sniegšanas veids: **pašapkalpošanās** |  |
| 1.2.1. Pakalpojuma sniegšanas laiks | 2015.gada 10. jūnijā plkst.15:30, 11. jūnijā plkst. 15:00, 12. jūnijā plkst. 14.30 |  |
| 1.3. Pusdienas Nr.1 | * Pirmais ēdiens:   -aukstā vai karstā zupa ne mazāk kā 0.2 l;  -maize ar garšaugu sviestu ne mazāk kā 0.03 kg;  -salāti ar majonēzes/krējuma aizdaru ne mazāk kā 0.075 kg;  -salāti ar olīveļļas vinegretu ne mazāk kā 0.075 kg;  -svaigo dārzeņu galds ne mazāk kā 0.1 kg ar dažādām mērcēm (Krējuma vai majonēzes mērce ar zaļumiem);  -olīveļļas vinegrets + olīveļļa un balzāmetiķis ne mazāk kā 0.03 kg   * Otrais ēdiens:   **-**divu silto ēdienu izvēle**:**  viens gaļas ne mazāk kā 0.1 kg/0.03(mērce) un viens zivju (vai jūras velšu) ēdiens ne mazāk kā 0.1 kg/0.03(mērce);  -četru veidu karstās piedevas:  Dārzeņu piedevas – ne mazāk kā 0.1 kg;  -kartupeļi, rīsi, makaroni – ne mazāk kā 0.1 kg   * Deserti :   -kūka ar saldo krējumu ne mazāk kā 0.035 kg vai kūka ar šokolādi ne mazāk kā 0.035 kg;  -augļu salāti ar putukrējumu vai vaniļas mērci ne mazāk kā 0.1 kg   * Dzērieni:   -minerālūdens pudelē (gāzēts un negāzēts);  -svaigi pagatavota kafija vai tēja bez ierobežojuma  pakalpojuma sniegšanas veids: **pašapkalpošanās** |  |
| 1.3.1. Pakalpojuma sniegšanas laiks | 2015.gada 10. jūnijā plkst.13:00, 11. jūnijā plkst. 12:30 |  |
| 1.4. Pusdienas Nr.2 | * Līdzņemšanai kastītē (take away)   -vistas tortillas rullīši ne mazāk kā 150 g;  -griezti tomāti un gurķi ne mazāk kā 80 g;  -makaronu salāti ar dārzeņiem un parma šķiņķi ne mazāk kā 75g;  -šokolādes kūka ne mazāk kā 100 g;  -svaiga maize un sviests ne mazāk kā 30 g;  -ūdens vai minerālūdens (pudelē 0.33 l)  pakalpojuma sniegšanas veids: **pašapkalpošanās** |  |
| 1.4.1. Pakalpojuma sniegšanas laiks | 2015.gada 12. jūnijā plkst.12:30 |  |
| 1.5. Papildus pakalpojums: |  |  |
| 1.5.1. uzkodas Nr.1 | * iepazīšanās kokteilis uzaicinātajiem ziņotājiem:   -vīns baltais un sarkanais 2 glāzes/pers. vai alus ne mazāk kā 0.5 l/pers;  -5 pirkstiņ uzkodas – gaļas, zivs un veģetārās ne mazāk kā 0.1 kg  pakalpojuma sniegšanas veids: pēc Pasūtītāja pieprasījuma- **bufete vai pie galdiem** |  |
| 1.5.1.1. Pakalpojuma sniegšanas laiks | 2015.gada 9. jūnijā no plkst.19:00 līdz 22:00 |  |
| 1.5.2. uzkodas Nr.2 | Foruma atklāšanas pieņemšana:  -vīns baltais un sarkanais 2 glāzes/pers. vai alus 0.5 l uz personu;  -5 pirkstiņ uzkodas – gaļas, zivs un veģetārās ne mazāk kā 0.1 kg  pakalpojuma sniegšanas veids: pēc Pasūtītāja pieprasījuma- **bufete** |  |
| 1.5.2.1. Pakalpojuma sniegšanas laiks | 2015.gada 10. jūnijā no plkst.17:30-19:00 |  |
| 1.6. Citas prasības: | -pretendents pēc katras ēdienreizes nodrošina izlietoto trauku, piederumu un ēdienu atlieku savākšanu un aizvešanu no pakalpojumu sniegšanas vietas;  -visās ēdienreizēs apkalpojamām personām nodrošināti ēdienreizei atbilstoši trauki un galda piederumi;  -nodrošināt iespēju atbilstoši iepriekšējam saskaņojumam ar Pasūtītāju mainīt ēdienkartes saturu  -nodrošināt sadarbību pakalpojuma sniegšanā ar Foruma organizētājiem |  |
| 1.7. Pakalpojumu izpildes vieta | Pasūtītāja norādītā Foruma norises vietā |  |

***\* Pretendents detalizēti norāda piedāvātā pakalpojuma aprakstu***

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***/****sastādīšanas vieta/ /datums/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

Aizpildīt ar drukātiem burtiem

2.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**2.lote- Telpu noma ar aprīkojumu Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai**

***Mērķis :****nodrošināt Foruma dalībniekus ar telpām un aprīkojumu*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **PASŪTĪTĀJA PRASĪBAS\*** | **APJOMS** | **Pretendenta piedāvājums** |
| **1.** | **Telpu noma ar aprīkojumu konferences EuroNanoForum 2015 (turpmāk-Forums) norises nodrošināšanai, tajā skaitā:** |  |  |
| **1.1.** | **Galvenā sēžu zāle:** |  |  |
| 1.1.1. | Izkārtojums: | paredzēta  dalībnieku izsēdināšanai amfiteātra un/vai teātra izkārtojumā; |  |
| 1.1.2. | Izmantošanas laiks: | 10.06.2015 plkst. 9.30-11.00  11.06.2015 plkst. 9.00-10.30  12.06.2015 plkst. 9.00-10.30 |  |
| 1.1.3. | Citi nosacījumi: | 1. Minimālais vietu skaits 1100 2. Minimālais telpas izmērs 950 m2 3. Skatuve prezidijam un ziņotājiem 4. Galds prezidijam 8 personām (atklāšanas plenārsēdē), apgādāts ar 8 galda mikrofoniem 5. Galds ziņotājiem līdz 5 personām, apgādātas ar 5 galda mikrofoniem 6. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu 7. Bezvadu rokas un/vai piestiprināmie mikrofoni ziņotājiem – 5 8. Video projektors ar galveno ekrānu – 1 9. Sānu video projektors un ekrāns– 2 10. Dators – 2 11. Vismaz 15’’LCD monitors tribīnei – 1 12. Vismaz 42’’ plazmas monitors prezidijam – 2 13. Prezentāciju bezvadu vadības sistēma, lāzera rādītājs 14. Stacionārā skaņas sistēma 15. Nodrošināta skatuves apgaismošana 16. Jānodrošina Foruma norises laikā:   16.1. Foruma prezentācijām tehniskā asistenta piesaisti;  16.2.skaņas operatora piesaisti;  16.3.skatuves asistenta piesaisti |  |
| **1.2.** | **Konferences telpa:** |  |  |
| 1.2.1. | Izkārtojums: | paralēlām sekcijām un vienai plenārsēdei, paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra vai amfiteātra izkārtojumā |  |
| 1.2.2. | Izmantošanas laiks: | 10.06.2015 plkst. 11.30-17.30  11.06.2015 plkst. 11.00-17.30 |  |
| 1.2.3. | Citi nosacījumi: | 1. Minimālais vietu skaits 500 2. Minimālais telpas izmērs - 500 m2 3. Galds prezidijam un ziņotājiem līdz 8 personām, apgādāts ar attiecīgu mikrofonu skaitu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu - 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam – 2 6. Video projektors ar galveno ekrānu – 1 7. Sānu video projektors un ekrāns – 2 8. Dators – 2 9. Vismaz 15’’LCD monitors tribīnei – 1 10. Vismaz 42’’ plazmas monitors prezidijam – 2 11. Prezentāciju bezvadu vadības sistēma, lāzera rādītājs 12. Stacionārā skaņas sistēma 13. Nodrošināta skatuves apgaismošana   14. Jānodrošina Foruma norises laikā:  prezentāciju tehniskā personāla piesaiste |  |
| **1.3.** | **Konferences telpa:** |  |  |
| 1.3.1. | Izkārtojums: | paralēlām sekcijām, paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.3.2. | Izmantošanas laiks: | 10.06.2015 plkst. 11.30-17.30  11.06.2015 plkst. 11.00-15.30  12.06.2015 plkst. 11.00-17.00 |  |
| 1.3.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 400 2. Minimālais telpas izmērs - 450 m2 3. Skatuve prezidijam (līdz 5 personām) un ziņotājiem (līdz 5 personām) 4. Galdi prezidijam un ziņotājiem līdz 10 personām, apgādāts ar 10 mikrofoniem 5. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 6. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam – 2 7. Video projektors ar ekrānu – 1 8. Sānu video projektors un ekrāns – 2 9. Dators – 2 10. ’LCD monitors tribīnei ne mazāks par 15’ – 1 11. Ne mazāks par 42’’ plazmas monitors prezidijam – 2 12. Prezentāciju bezvadu vadības sistēma, lāzera rādītājs 13. Stacionārā skaņas sistēma 14. Nodrošināta skatuves apgaismošana 15. Jānodrošina Foruma norises laikā:     1. Prezentāciju tehniskā asistenta piesaiste (vismaz viens);     2. skaņu operatora piesaiste (vismaz viens) |  |
| 1.4. | **Konferences telpa:** |  |  |
| 1.4.1. | Izkārtojums: | paralēlām sekcijām, paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra vai amfiteātra izkārtojumā |  |
| 1.4.2. | Izmantošanas laiks: | 10.06.2015 plkst. 11.00-17.30   * + 1. plkst. 11.30-15.30 |  |
| 1.4.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 200 2. Minimālais telpas izmērs - 250 m2 3. Galds prezidijam un ziņotājiem apgādāts ar 5 mikrofoniem (līdz 5 personām) un ziņotājiem (līdz 5 personām) 4. Tribīne ziņotājam apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam – 2 6. Video projektors ar ekrānu – 3 7. Dators – 2 8. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs 9. Vismaz 15’’LCD monitors tribīnei – 1 10. Stacionārā skaņas sistēma 11. Nodrošināta skatuves apgaismošana 12. Gaismošana ar LED prožektoriem (fona apgaismojums) 13. Jānodrošina Foruma norises laikā: prezentāciju tehniskā personāla piesaiste |  |
| **1.5.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.5.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.5.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015; plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.5.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 100 2. Minimālais telpas izmērs - 140 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar rokas mikrofonu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam - 1 6. Video projektors ar ekrānu – 1 7. Dators – 1 8. Skaņas sistēma 9. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs |  |
| **1.6.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.6.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.6.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2014; plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.6.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 70 2. Minimālais telpas izmērs - 140 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar rokas mikrofonu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam - 1 6. Video projektors ar ekrānu – 1 7. Dators – 1 8. Skaņas sistēma 9. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītāj |  |
| **1.7.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.7.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.7.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015 plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.7.3. |  | 1. Minimālais vietu skaits 90 2. Minimālais telpas izmērs - 90 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar 2 galda mikrofoniem 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam - 1 6. Video projektors ar ekrānu – 1 7. Dators – 1 8. Skaņas sistēma 9. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs |  |
| **1.8.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.8.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.8.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015 plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.8.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 90 2. Minimālais telpas izmērs - 90 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar rokas mikrofonu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam - 1 6. Video projektors ar ekrānu – 1 7. Dators – 1 8. Stacionārā skaņas sistēma 9. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs |  |
| **1.9.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.9.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.9.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015 plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.9.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 80 2. Minimālais telpas izmērs – 80 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar galda mikrofonu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Piestiprināmais vai bezvadu mikrofons ziņotājam - 1 6. Video projektors ar ekrānu – 1 7. Dators – 1 8. Stacionārā skaņas sistēma 9. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs |  |
| **1.10.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.10.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.10.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015., plkst.11.30-17.00;  12.06.2016., plkst.11.30-17.00;  12.06.2015., plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.10.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 60 2. Minimālais telpas izmērs - 65 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar rokas mikrofonu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar galda mikrofonu – 1 5. Video projektors ar ekrānu – 1 6. Dators – 1 7. Stacionārā skaņas sistēma 8. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs |  |
| **1.11.** | **Semināra telpa:** |  |  |
| 1.11.1. | Izkārtojums: | paredzēta dalībnieku izsēdināšanai teātra izkārtojumā |  |
| 1.11.2. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015., plkst.11.30-17.00 |  |
| 1.11.3. | Citas prasības: | 1. Minimālais vietu skaits 40 2. Minimālais telpas izmērs - 40 m2 3. Galds prezidijam (līdz 5 personām) apgādāts ar rokas mikrofonu 4. Tribīne ziņotājam, apgādāta ar mikrofonu – 1 5. Video projektors ar ekrānu – 1 6. Dators – 1 7. Stacionārā skaņas sistēma 8. Bezvadu prezentācijas vadības sistēma, lāzera rādītājs |  |
| **1.12.** | **Telpa medijiem:** |  |  |
| 1.12.1. | Prasības: | 1. Minimālais telpas izmērs 40 m2 2. Video datu projektors ar ekrānu – 1 3. Dators -1 4. Galdi ar krēsliem 2 personām katrs - 4 |  |
| 1.12.2. | Izmantošanas laiks: | 10-12.06.2015., plkst. 9.00.-18.00 |  |
| 1.13. | **Tikšanās telpas /2.telpas/:** |  |  |
| 1.13.1. | Prasības: | 1. Minimālais vienas telpas izmērs – 20 m2 2. Video projektors katrā telpā – 1 3. Ekrāns katrā telpā – 1 4. Dators katrā telpā – 1 5. Katrā telpā 2 galdi ar 3 krēsliem katram galdam |  |
| 1.13.2. | Izmantošanas laiks: | 10.06., plkst.11.30.-17.30  11.06.2015., plkst.11.00-15.00 |  |
| **1. 14.** | **Preses konferences telpa:** |  |  |
| 1.14.1. | Izmantošanas laiks: | 10.06.2015, plkst.10.30-13.00; |  |
| 1.14.2. | Prasības: | 1. Minimālais telpas izmērs 65 m2 2. Video projektors – 1 3. Ekrāns – 1 4. Dators – 1 5. Galds intervējamajiem ar 6 krēsliem un 6 mikrofoniem 6. Krēsli telpā 30 personām 7. Pārnēsājamie mikrofoni – 2 8. Nodrošinātas iespējas tulkošanai |  |
| **1.15.** | **Interviju un video telpa:** |  |  |
| 1.15.1. | Izmantošanas laiks: | No 10.06 līdz 12.06.2015, plkst.10.30.-13.00 |  |
| 1.15.2. | Prasības: | 1. Minimālais telpas izmērs 40 m2 2. Video projektors – 1 3. Ekrāns – 2 4. Dators – 1 |  |
| **1.16.** | **Telpa konferences ziņotājiem un koordinatoriem:** |  |  |
| 1.16.1. | Izmantošanas laiks: | No 10.06 līdz 12.06.2015, plkst. 9.00-17.30 |  |
| 1.16.2. | Prasības: | 1. Minimālais telpas izmērs 45 m2 2. Galdi ar 2 krēsliem katram galdam - 3 3. Prezentāciju ielādēšanas datori -2 4. Prezentāciju ielādēšanas operatori 2 5. Nodrošināta prezentāciju nogādāšana uz prezentāciju telpu datoriem |  |
| **1.17.** | **Telpas izstādes stendu novietošanai:** |  |  |
| 1.17.1. | Izmantošanas laiks: | No 09.06. līdz 12.06.2015; plkst.10.00-17.00 |  |
| 1.17.2. | Prasības: | 1. Kopējā platība minimums 1500 m2   Aprīkot ar paaugstinājumu vismaz 1.5\*2.5\*0.5 m, mikrofonu uzrunu teikšanai, piemēram, izstādes atklāšanai, apbalvošanām, hyde parka tipa prezentācijām |  |
| **1.18.** | **Telpa partnerības pasākumam:** |  |  |
| 1.18.1. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015 plkst.11.00-17.00 |  |
| 1.18.2. | Prasības: | 1. Minimālais telpas izmērs 500 m2 2. Galds ar 4 krēsliem – 30 gab. 3. Galds ar 4 krēsliem pasākuma vadītājiem 4. 2 galdi ar 4 krēsliem katrs dalībnieku reģistrācijai 5. Zvans, vai cits līdzīgs signāla devējs sarunu pārtraukšanai un sākšanai 6. Galds kafijai, ūdenim, uzkodām |  |
| 1.19. | **Telpas kafijas pauzēm, pusdienām, pieņemšanai visiem dalībniekiem un pirms konferences kokteiļiem ziņotājiem:** |  |  |
| 1.19.1. | Izkārtojums: | Telpas var būt pilnīgi vai daļēji apvienotas ar izstādes telpām |  |
| 1.19.2. | Izmantošanas laiks: | No 09.06. līdz 11.06.2015; plkst.10.30.-22.00  12.06.2015., plkst.10.30.-15.30 |  |
| 1.19.3. | Papildus prasības: | Telpām jābūt atbilstošai platībai, lai vienlaikus varētu bufetes veidā /daļēji pie galdiem paēdināt ­­~1100 cilvēkus.  Drīkst izmantot izstāžu zāles brīvās vietas |  |
| **1.20.** | **Vieta dalībnieku reģistrācijai:** |  |  |
| 1.20.1. | Izmantošanas laiks: | No 09.06. līdz 11.06.2015; plkst.8.30-19.00  12.06.2015., plkst.8.30. – 17.00 |  |
| 1.20.2. | Prasības: | 1. Nodrošināta piekļuve vienlaicīgi 80-100 dalībniekiem 2. Galdi apkalpošanai 2 cilvēkiem -10 gab. 3. 2 galdiem nodrošināt elektrības pieslēgumu maksājumu sistēmas pieslēgšanai 4. Aizslēdzama telpa izdalāmo materiālu uzglabāšanai 5. Telpa reģistrāciju apkalpojošā personāla apspriedēm ar 2 galdiem un 8 krēsliem |  |
| **1.21.** | **Telpas apspriedēm /4.telpas/:** |  |  |
| 1.21.1. | Izmantošanas laiks: | No 10.06 līdz-11.06.2015, plkst.11.30.-17.30. |  |
| 1.21.2. | Papildus prasības: | telpu izmērs robežās no 40 līdz 90 m2 |  |
| 1.21.3. | Izkārtojums: | telpas iekārtojums atkarībā no Foruma organizatoru pieprasījuma |  |
| **1.22.** | **Garderobe virsdrēbju uzglabāšanai:** | Aptuvenais provizoriskais Foruma dalībnieku skaits:1100 |  |
| 1.22.1. | Izmantošanas laiks: | 10.06.-12.06.2015., plkst.9.00.-18.00 |  |
| **1.23.** | **Telpa vai vieta dalībnieku mantu uzglabāšanai:** |  |  |
| 1.23.1. | Izmantošanas laiks: | 12.06.2015., plkst.09.00.-17.30. |  |
| 1.23.2. | Prasības: | Nodrošināt Foruma dalībnieku mantu pieņemšanu  Jānodrošina nepiederošu personu neiekļūšanu telpās |  |
| **1.24.** | **Stendi referātu izvietošanai:** |  |  |
|  | Prasības: | 1. Ne mazāk kā 200 stenda referātu izvietošanas iespējas; 2. Katrs stends apgādāts ar stenda referātu piestiprināšanas materiāliem; 3. Katra stenda referāta vieta apgādāta ar piestiprinātu stenda numuru |  |
| **1.25.** | **Papildus prasības:** |  |  |
| 1.25.1. | Bezvadu mikrofoni jautājumu uzdošanai no zāles | Plenārsēdēs – 4 gab.  Sekcijās – 2 gab. |  |
| 1.25.2. | Dzeramais ūdens | Jānodrošina neierobežotā daudzumā Konferences ziņotājus un prezidiju |  |
| 1.25.3. | Bezvadu internets | Nodrošināta piekļuve atsevišķam 50 Mbit pieslēguma internetam visās Foruma norises un dalībnieku uzturēšanās centrā vietās |  |
| 1.25.4. | Drošība | Nodrošināta nepiederošu personu neiekļūšana telpās gan Foruma norises laikā, gan starplaikos |  |
| 1.25.5. | Norādes uz telpām | Iekļautas telpu norādes, lai attiecīgā Foruma norises vietā viegli būtu atrast konkrēto telpu, kurā norisināsies attiecīgais Foruma pasākums |  |
| 1.25.6. | Informācija uz ekrāniem | 1. Pie katras telpas dienas programma 2. 4 ekrāni foajē ar foruma dienas programmu 3. 3-5 ekrāni foajē ar izmēru vismaz 50” ar pieslēgumu Twitter vai ekvivalents, plenārsēžu prezentācijām |  |
| 1.25.7. | Informēšana par pasākumu sākšanos | Zvans vai līdzīgs signāls informējošs par plenārsēžu un paralēlo sekciju sākšanos |  |
| 1.25.8. | Prasības foruma telpām | Vismaz 70 % no telpām jābūt ar permanentām sienām, nedrīkst būt norobežotas sienas ar aizkariem |  |
| 1.25.9. | Foruma norises vietas noformēšana | Noformējums ar informāciju par Foruma aktivitātēm:  -Ēkas ārpusē 9.06.-12.06 2015, izmēri ne lielāki par 1.5x6 m, materiāls apdrukāts PVC vai ekvivalents  -Ieejās un foajē:  Viens ar izmēriem ne lielākiem par 3.5X5.5 m apdrukāts PVC vai ekvivalents  -Viens ar izmēriem ne lielākiem par 1.5x5.5 m, materiāls apdrukāts PVC vai ekvivalents  -Divi ar izmēriem ne lielākiem par 1x5m, materiāls drukāta laminēta līmplēve vai ekvivalents plenārsēžu zālē:  -divi vertikāli ar izmēriem ne lielākiem par 2x5 m, apdrukāts PVC vai ekvivalents |  |
| **13.** | **Pakalpojuma sniegšanas vieta** | Rīga. Pakalpojuma sniegšanas vietai jāatrodas 1.5 km Sekmīga starptautiskas konferences attālumā no 3-5 zvaigžņu viesnīcām ar kapacitāti vismaz 900 personu izmitināšanai. |  |

***\* Pretendents detalizēti norāda piedāvātā pakalpojuma aprakstu***

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

Aizpildīt ar drukātiem burtiem

2.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**3.lote – Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” organizēšana**

**Mērķis:** *Nodrošināt starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015 sekmīgu realizāciju*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums\*** |
| **1.Konferences EuroNanoForum 2015 (turpmāk- Forums) norises organizēšana, tajā skaitā:** |  |  |
| 1.1.Dalībnieku uzņemšana un ar to saistītās darbības: | Pretendentam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jānodrošina Foruma dalībnieku uzņemšanu un ar to saistītās darbība: ceļošanas un izmitināšanas pakalpojumi, konferences tēžu un referātu koordinēšana, dalībnieku reģistrācija |  |
| 1.2.Ceļošanas un izmitināšanas pakalpojumi: | Pretendentam, pēc iepriekšēja saskaņojuma ar Pasūtītāju:  1) jāizvēlas uzaicināto ziņotāju (Foruma dalībnieki) izmitināšanas vietas, jāvienojas par iespējami zemāku cenu, jāveic vietu rezervācija, tajā skaitā uzaicināto ziņotāju (~110 delegāti) rezervācijas procesa vadību un uzraudzību;  2) jārezervē viesnīcas par iespējami zemākām cenām citiem Foruma delegātiem un jānodrošina iespēju Foruma delegātiem reģistrēties Foruma dalībnieku izvēlētajās viesnīcās ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms Foruma sākuma. Piedāvāto viesnīcu cenu diapazonam jābūt robežās no 40 EUR līdz 150 EUR (*viena diennakts*);  4) transporta līdzekļu rezervācija, to noma atbilstoši delegātu (~ 110 personas) pieprasījumam;  5) jānodrošināšana, visu to jautājumu risināšanu, kas rodas gadījumos, kad uzaicinātie ziņotāji ceļošanas rezervācijas veic paši (piemēram, starptautiskās, nacionālās un vietējās transporta prasības, drošības prasības, lidostas transfēri un vīzu prasības);  6) jāveic Foruma delegātu/dalībnieku vietējā transporta prasību koordinācija un rezervācija, piemēram, piepilsētas autobusu, taksometru rezervēšana u.c. |  |
| * 1. Konferences tēžu, uzaicināto ziņotāju biogrāfiju, fotogrāfiju un prezentāciju u.c. pieņemšana | Jānodrošina visu nepieciešamo komunikāciju ar uzaicinātajiem delegātiem saistībā ar Foruma tēžu, biogrāfiju, fotogrāfiju un prezentāciju pieņemšanu, to veicot pieklājīgā, pretimnākošā un uz servisu orientētā manierē;  regulāri jāinformēt Pasūtītāju par uzaicināto Foruma dalībnieku tēžu, biogrāfiju, fotogrāfiju un prezentāciju iesniegšanas savlaicīgumu, kā arī jāsniedz informācija par iespējamiem kavējumiem |  |
| * 1. Dalībnieku reģistrācija | Jāuzņemas organizēt dalībnieku reģistrāciju Foruma norises vietā:  nodrošināt, pārvaldīt un koordinēt visus reģistrācijas procesa aspektus, delegātu atbalsta sistēmu tiešsaistē un pasākuma norises vietā, kā arī atskaišu iesniegšanu Pasūtītājam;  jānodrošina *on-line* reģistrācijas sistēmu, kura ievietota Foruma interneta mājas lapā;  jāizveido Foruma dalībnieku registrācijas forma un on-line viesnīcu rezervāciju dalībniekiem.  Pretendents ievēro šādus reģistrēšanas noteikumus:   * izveido reģistrācijas formas, organizē un vada iepriekšējo reģistrāciju un reģistrāciju pasākuma norises vietā sadarbībā ar Pasūtītāju; * reģistrācijas formā jāiekļauj prasība par veģetārās ēdināšanas nepieciešamību; * nodrošina dalībnieka atbalstu 24/7 un 24 stundu laikā laikā atbild uz dalībnieku jautājumiem saistībā ar reģistrāciju; * sagatavo un apmāca foruma delegātu reģistrācijas pasākuma norises vietā personālu, nodrošinot vismaz 5 cilvēkus reģistrācijai pasākuma laikā, kā arī informācijas sniegšanai par pasākumu un maksimālās dalībnieku plūsmas laikā reģistrācijas personālu līdz 30 personām 09.06.2015 no plkst 17.00 līdz plkst 20.00 un 10.06.2015 no plkst 8.00 līdz plkst 9.30; * organizē vismaz 2 konferenču maksas vietas reģistrētajiem un nereģistrētajiem dalībniekiem konferences dalībnieku reģistrācijas laikā; * organizē izdales materiālu sagatavošanu, printēšanu un izdali foruma delegātiem; * nodrošina komunikāciju ar visu Foruma norises pasākumu vietu vadības un ēdināšanas komandām; * regulāri sagatavo finanšu un tehniskas atskaites par dalībnieku reģistrāciju; * sagatavo dalībnieku identifikācijas kartes; * nodrošina personālu mikrofonu piegādei jautājumu uzdošanai zāle: plenārsekcijās 4 personas un paralēlās sekcijās 2; * saņem nokavētos vai vēlu reģistrējušos dalībnieku maksājumu par forumu izmantojot kredītkartes vai nosūtot rēķinus uz pieprasījumu; * veic izmaiņas Foruma mājas lapā atbilstoši instrukcijām |  |
| 1. Pasākuma norises vietas atbilstības Foruma prasībām nodrošināšana | Pretendentam jāpārliecinās, ka Foruma norises vietā pieejami pakalpojumi:   * audiovizuālo vajadzību nodrošinājums Foruma konferenču telpās saskaņā ar psūtītāja uzdevumu; * vietu skaits un pārējais izkārtojums katrā pasākumā (atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam) * drošības personāls atbilstoši Foruma vajadzībām; * tulkošana: Pretendents nodrošina sinhrono tulkošanu Foruma preses konferences laikā |  |
| 1. **ENF2015 paralēlo pasākumu organizēšana** | Apjoms: Forums ietvers 4 plenārsesijas, 5x3 paralēlās sekcijas kopumā veidojot 19 sesijas, dienās 1., 2. un 3., kā arī līdz 10 seminārus un *partnerība* sesijas, *Latvijas prezentāciju*. Papildu minētajiem paredzēti 4 pasākumi – iepazīšanās kokteilis ziņotājiem un uzaicinātiem dalībniekiem, ziņotāju vakariņas, oficiālās vakariņas Foruma dalībniekiem, pieņemšana. |  |
| * 1. Prasības: | Pretendentam jānodrošina Foruma telpu pārkārtošanu atbilstoši plānotajām sesijām vai citiem Foruma pasākumiem. Par pasākumiem, kas notiks ārpus šīm telpām, Pretendentam jāsagatavo ziņojums Pasūtītājam par piemērotajām norises vietām, ietverot informāciju par atrašanās vietu, izmaksām, automašīnu novietošanas iespējām u.t.t.  Pretendentam jāuzsāk pasākumu plānošana un organizēšana, pēc tam, kad Pasūtītājs ir iesniedzis visu informāciju, kas attiecas uz Foruma norises vietu un tās dalībniekiem |  |
| **4. Prese/ Fotogrāfs** | Pretendentam jānodrošina komunikācija un koordinācija ar presi un fotogrāfiem Foruma sagatavošanas un norises laikā |  |
| **5.Ēdināšanas pakalpojumi** | Pretendentam jānodrošina attiecīgas konsultācijas un uzraudzību saistībā ar delegātu ēdināšanu, kā arī jānodrošina komunikāciju starp Pasūtītāju un attiecīgo pakalpojuma sniedzēju. Papildus Pretendentam jāinformē attiecīgā pakalpojuma sniedzējs par dažādām vajadzībām (kafiju, specifiskām ēdienkartes vajadzībām u.t.t.), kā arī jānodrošina savstarpējo komumikāciju starp ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju/iem un Foruma norises vietu, kā arī jāpārrauga konkrēto ēdināšanas pakalpojuma vietas sagatavošanu atbilstoši Pasūtītāja iesniegtam Foruma ēdināšanas pasākumu plānam. |  |
| **6.Citas prasības:** |  |  |
| 6.1. Informatīvo norāžu izvietošana norises vietā | Pretendentam jānodrošina:  konsultācijas un uzraudzību saistībā ar informatīvo un reklāmas norāžu izvietošanu pasākuma norises vietās |  |
| 6.2.Foruma materiāli | Pretendentam jānodrošina atbilstošas konsultācijas un uzraudzību saistībā ar Foruma izdales materiālu izgatavošanu (dalībnieka nozīmītes, brošūras, programmas, kartes u.c.). Pretendentam jānodrošinavisu nepieciešamo saziņu ar Pasūtītāja norādīto sadarbības partneri (turpmāk-Partneris) un jānodrošina, ka partneris atbilst nosacījumiem, kas izvirzīti konkrētajam pasākumam. Papildus, Pretendentam jāinformē atbilstošo Partneri par dažādām ar izdales materiāliem saistītām vajadzībām un prasībām, tajā skaitā, nepieciešamo materiālu kategorijām. Pretendentam ir jāuzņemas koordinēšanas un pārraudzības funkcija, lai nodrošinātu savlaicīgu izdales materiālu izgatavošanu pirms Foruma sākuma.  Komplektēšana: Pretendentamjāveic mārketinga/ reklāmas materiālu komplektēšana priekš delegātiem/ziņotājiem un Foruma komandas |  |
| 6.3.Saziņas stratēģijas atbalsts | Pretendentam jānodrošina konsultācijas un uzraudzību saistībā ar Foruma komunikāciju plānu. Pretendenta pienākums ir vadīt visu nepieciešamo komunikāciju ar Pasūtītāja norādītajiem sadarbības partneriem. Papildus, Pretendentam irjāinformē partneri par saziņas vajadzībām, kas tiks noteiktas sadarbībā ar Pasūtītāju, kā arī uzraudzīs uzdevumu izpildes progresu atbilstoši noteiktajam plānam. Dotie uzdevumi saistīti ar publicitātes pakalpojumiem, preses konferenci un video konferences organizēšanu (filmēšana, materiāla apstrāde u.c.), sinhronās tulkošanas 1 valodā nodrošināšanu preses konferences laikā |  |
| 6.4.Finanses | Pretendentam jāveic regulāra budžeta aktualizēšana (grafiks tiks noteikts līguma slēgšanas laikā) un jāiesniedz noslēguma finanšu pārskats par izdevumiem |  |
| 6.5.Sponsori | Pretendentamjānodrošina jebkādu Foruma nolīgto sponsoru pārvaldība un koordinēšana, ja tādi Forumam tiks piesaistīti |  |
| 6.6.Sanāksmju apmeklēšana | Pretendentam jāapmeklē ikmēneša vadības sanāksmes un visā Foruma laikā jāatrodas tā norises vietās |  |
| 6.7.Dokumentācija | Pretendentam jānodrošina jebkādas dokumentācijas sagatavošanu, kas attiecas uz sekmīgu Foruma norisi |  |

***\* Pretendents detalizēti norāda piedāvātā pakalpojuma aprakstu***

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

Aizpildīt ar drukātiem burtiem

2.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**4.lote - Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” partnerības pasākuma organizēšana**

***Mērķis: Organizēt partnerības pasākumu starptautiskās konferences EuroNanoForum ietvaros***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pakalpojums** | **PASŪTĪTĀJA PRASĪBAS\*** | **Pretendenta piedāvājums** |
| **1.** | **EuroNanoForum 2015(turpmāk-Forums) partnerības pasākuma organizēšana, tajā skaitā:** |  |  |
| 1.1. | Partnerības pasākuma plānošana |  |  |
| 1.2. | Pasākuma dalībnieku reģistrācijas formas izstrāde (angļu val.) |  |  |
| 1.3. | Publicitātes pasākumi |  |  |
| 1.4. | Vismaz 100 Foruma dalībnieku piesaiste |  |  |
| 1.5. | Dalībnieku reģistrācijas nodrošināšanu interneta vietnē |  |  |
| 1.6. | Sadarbības piedāvājumu profilu validāciju |  |  |
| 1.7. | Vismaz 100 sadarbības piedāvājumu publicēšana (angļu val.) |  |  |
| 1.8. | Divpusējo tikšanos, jeb sarunu partneru izvēles nodrošināšana interneta vietnē |  |  |
| 1.9. | Dalībnieku divpusējo tikšanos plānošana |  |  |
| 1.10. | 30 min. divpusējo tikšanos nodrošināšana Foruma dalībniekiem |  |  |
| 1.11. | Foruma norises un rezultātu izvērtējumu pēc pasākuma noslēguma |  |  |
| 1.12. | Ar Foruma norisi saistīto atskaišu sagatavošana to iesniegšanai Pasūtītājam |  |  |
| 1.13. | Pēc Pasūtītāja pieprasījuma ar Foruma saistīto materiālu izveidošanas un drukāšanas pakalpojuma nodrošināšana |  |  |

***\* Pretendents detalizēti norāda piedāvātā pakalpojuma aprakstu***

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/vārds, uzvārds/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/ /datums/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

*Aizpildīt ar drukātiem burtiem*

3.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**1. lote - Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” dalībnieku ēdināšana**

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | **Pakalpojuma cena\*** (**Maksimālās izmaksas vienai personai**) bez PVN |
|  |  |
| **1. Konferences** **EuroNanoForum 2015 dalībnieku ēdināšana, tajā skaitā:** |  |
| 1.1. kafijas pauze Nr.1 |  |
| 1.2. kafijas pauze Nr.2 |  |
| 1.3. pusdienas Nr.1 |  |
| 1.4.pusdienas Nr.2 |  |
| 1.5.uzkodas Nr.1 |  |
| 1.6.uzkodas Nr.2 |  |
| **KOPĀ\*\*:** | ***EURO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |
|  |  |

\*\* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

\* Cenā ietvertas visas izmaksas, kādas var tikt saistītās ar Pakalpojuma izpildi un nodokļi, kā izņēmums PVN

*Pretendents:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

*Aizpildīt ar drukātiem burtiem*

3.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**2. lote- Telpu noma ar aprīkojumu Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai**

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | Pakalpojuma cena (maksimālās izmaksas par vienu diennakti)  bez PVN |
|  |  |
| 1. **Telpu noma ar aprīkojumu konferences EuroNanoForum 2015 norises nodrošināšanai, tajā skaitā:** |  |
| 1.1.galvenā sēžu zāle |  |
| 1.2.konferences telpa |  |
| 1.3.konferences telpa |  |
| 1.4.konferences telpa |  |
| 1.5.semināra telpa |  |
| 1.6.semināra telpa |  |
| 1.7.semināra telpa |  |
| 1.8.semināra telpa |  |
| 1.9.semināra telpa |  |
| 1.10.semināra telpa |  |
| 1.11.semināra telpa |  |
| 1.12.telpa medijiem |  |
| 1.13.tikšanās telpas |  |
| 1.14.preses konferences telpa |  |
| 1.15.interviju un video telpa |  |
| 1.16.telpa Foruma ziņotājiem un koordinatoriem |  |
| 1.17.telpas izstādes stendu novietošanai |  |
| 1.18.telpa Foruma partnerības pasākumam |  |
| 1.19.Telpa kafijas pauzēm, pusdienām, pieņemšanai visiem Foruma dalībniekiem un pirmskonferences kokteiļiem Foruma ziņotājiem |  |
| 1.20. vieta dalībnieku reģistrācijai |  |
| 1.21.telpas apspriedēm/4.telpas/ |  |
| 1.22.garderobe virsdrēbju uzglabāšanai |  |
| 1.23.telpa/vieta Foruma dalībnieku mantu uzglabāšanai |  |
| 1.24. stendi referātu izvietošanai |  |
| **KOPĀ\*\*:** | ***EURO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

\*\* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

\* Cenā ietvertas visas izmaksas, kādas var tikt saistītās ar Pakalpojuma izpildi un nodokļi, kā izņēmums PVN

*Pretendents:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/*

***AIZPILDA PRETENDENTS***

*Aizpildīt ar drukātiem burtiem*

3.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**3.lote- Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” organizēšana**

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | Pakalpojuma cena  bez PVN |
|  |  |
| **1. EuroNanoForum 2015 konferenču organizēšana”** |  |
| **KOPĀ\*\*:** | ***EURO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

\*\* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

\* Cenā ietvertas visas izmaksas, kādas var tikt saistītās ar Pakalpojuma izpildi un nodokļi, kā izņēmums PVN

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/

***AIZPILDA PRETENDENTS***

*Aizpildīt ar drukātiem burtiem*

3.pielikums

LU iepirkumam

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

(LU 2014/24\_B\_ES) nolikumam

**4.lote- Starptautiskās zinātniskās konferences „EuroNanoForum 2015” partnerības pasākuma organizēšana**

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | Pakalpojuma cena  bez PVN |
|  |  |
| **1.** **EuroNanoForum 2015 partnerības pasākuma organizēšana** |  |
| **KOPĀ\*\*:** | ***EURO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

\*\* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN.

\* Cenā ietvertas visas izmaksas, kādas var tikt saistītās ar Pakalpojuma izpildi un nodokļi, kā izņēmums PVN

*Pretendents:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*/sastādīšanas vieta/*

4.pielikums

Līguma projekts **1.** **lotei**

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

protokolam LU 2014/24\_B\_ES

***PAKALPOJUMA LĪGUMA PROJEKTS***

Rīgā, 2014. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Latvijas Universitāte (turpmāk-LU)**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas Nr.**LU 2014/24\_B\_ES** | **\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk– **Pasūtītājs)**, tās direktora **Ata Peiča** personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi, no vienas puses, un

**\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ,** kura(š) reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar reģ.Nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iela \_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Izpildītājs**), un kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pamatojoties uz 20\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas lēmumu, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk-Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. **Pasūtītājs** pasūta un **Izpildītājs** veic ēdināšanas pakalpojumu starptautiskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai (turpmāk-**Pakalpojums**), atbilstoši šā **Līguma** 1.pielikumā norādītam Darba uzdevumam, kas ir neatņemama šā **Līguma** sastāvdaļa.

1.2. Kopējā **Līguma** summa nedrīkst pārsniegt ir **EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*, tai skaitā PVN.

1.3. **Izpildītājs** atzīst, ka tas, līdz šā **Līguma** parakstīšanas brīdim ir veicis izpildāmā **Pakalpojuma** apjoma izpēti un ietvēris cenā visas izmaksas, kas saistītas ar **Pakalpojuma** izpildi.

1.4.  **Pakalpojuma** izpildes vieta: Latvija, Rīga

1.5. Šajā **Līgumā** paredzētais **Pakalpojums** tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta **Darbu** pieņemšanas – nodošanas aktu (2.pielikums), kas kļūs par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu, bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 12.jūnijam.

**2. Norēķinu kārtība**

2.1. **Pasūtītājs** 30 (trīsdesmit) dienu laikā no **Līguma** noslēgšanas brīža pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegta avansa rēķina pamata pārskaita **Izpildītāja** kontā avansu 20% (*divdesmit procenti*) apmērā no kopējās **Līguma summas**, t.i., **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro*)**,** tai skaitā PVN.

2.2Par atlikušo **Līguma summu** norēķini tiek veikti atbilstoši **Izpildītāja** faktiski veiktam **Pakalpojumam**. **Pasūtītājs** pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegto attiecīgo norēķinu dokumentu, par faktiski veikto **Pakalpojumu**, veic pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā.

2.3. Līguma saistību neizpildes gadījumā, Izpildītājam šā **Līguma**  2.1. punktā norādītais avansa maksājums **Pircējam** ir jāatgriež pēc pirmā pieprasījuma.

2.4. **Līguma summu** paredzēts segt no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk-Finansējums) līdzekļiem.

2.5. Līdzēji vienojas, ka veicot savstarpējos norēķinus pievienotā vērtības nodokļa aprēķināšanas un maksāšanas kārtība šā Līguma spēkā esamības laikā tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” noteiktam spēkā esošam tiesiskam regulējumam.

**3. Pasūtītāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi**

3.1. **Pasūtītājam** ir tiesības saņemt informāciju par šajā **Līgumā** paredzētā **Pakalpojuma** norisi.

3.2. Atbilstoši šā **Līguma** 2. punktā noteiktai kārtībai veikt norēķinus par **Izpildītāja** veikto **Pakalpojumu**.

3.3. **Pakalpojumu Izpildītājs** veic **Pasūtītājam**, garantējot tā kvalitāti un citus šajā **Līgumā** ietvertos nosacījumus.

**4. Līdzēju atbildība**

4.1. Ja **Pakalpojums** tiek veikts nekvalitatīvi **Pasūtītājam** ir tiesības nepieņemt **Pakalpojumu** līdz **Izpildītājs** novērš **Pakalpojuma** trūkumus, par ko tiek sastādīts Akts.

4.2. Par apmaksas termiņa neievērošanu **Pasūtītājs,** pēc **Izpildītāja** pieprasījuma, maksā **Izpildītājam** nokavējuma procentus 0,01% (*nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo no **Līguma** saistību izpildes.

4.3. Par **Pakalpojuma** izpildes kavējumu **Izpildītājs,** pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma, maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,01% *(nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no **Līguma summas** par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētās saistību summas.

**5. Nepārvarama vara**

Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā, dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu atbilstoši faktiski piegādātajai Precei.

**6. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma**

6.1. **Līgumu** var lauzt pirms noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar Vienošanās protokolu, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Gadījumā, ja **Izpildītājs** pārkāpj šā **Līguma** saistības **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusējā kārtībā lauzt šo **Līgumu**, prasot atlīdzināt zaudējumus.

6.3. **Līguma** laušanas gadījumā **Līdzēji** savstarpējos norēķinus veic atbilstoši faktiski veiktajam Pakalpojumam un rēķiniem.

6.4. **Līguma** 1.2.p. ir spēkā visā Līguma darbības laikā, un tā izmaiņas ir pamats, lai **Pasūtītājs** vienpusējā kārtā pārtrauktu līgumattiecības ar **Izpildītāju**, līdz ar to **Pasūtītājam** nav saistoši iepriekš minētie nosacījumi.

6.5. **Līdzēji** tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras **Līdzēji** nevarēja paredzēt šā **Līguma** noslēgšanas brīdī.

**7. Citi nosacījumi**

7.1. Visus strīdus, kuri var rasties šā **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 dienu laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.2. Pretenzijas sakarā ar **Pakalpojuma** kvalitātes trūkumu **Pasūtītājs** izvirza **Izpildītājam**.Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā **Izpildītājs Pasūtītājam** sedz visus radušos zaudējumus.

7.3. **Līdzēji** vienojas, ka **Pasūtītājam** **Līguma** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumam.

7.4. **Līdzēji** pilnvaro veikt ar šā **Līguma** izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt **Pakalpojumu**, rēķinus) šādas personas, saskaņā ar šā **Līguma** 1.pielikumu:

7.4.1. no **Pasūtītāja** puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (LU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ direktors; E pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:kalnen@lanet.lv));

7.4.2. no **Izpildītāja** puses :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7.5. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **Līgumu**, tajā skaitā rēķinā, **Pārdevējs** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs **2014/24\_B\_ES;** Projekta Nr. );

7.6. Līguma 7.5.punkta prasību neievērošanas gadījumā, **Pasūtītājs** patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pasūtītājam nevar tikt piemēroti 4.2. punkta nosacījumi.

7.7 Šis Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs - pie **Izpildītāja**.

7.8. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

- 1. pielikums-Darba uzdevums

**8. Līdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |  |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 |  |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 |  |
| Konta Nr. (IBAN): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Kods, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| LU direktors\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Peičs |  |

4\_1. pielikums

(iep.ident.nr.LU 2014/24\_B\_ES)

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DARBA UZDEVUMS UN PAKALPOJUMA IZMAKSAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | **Pakalpojuma cena\*** (**Maksimālās izmaksas vienai personai**) bez PVN |
|  |  |
| **1. Konferences** **EuroNanoForum 2015 dalībnieku ēdināšana, tajā skaitā:** |  |
| 1.1. kafijas pauze Nr.1 |  |
| 1.2. kafijas pauze Nr.2 |  |
| 1.3. pusdienas Nr.1 |  |
| 1.4.pusdienas Nr.2 |  |
| 1.5.uzkodas Nr.1 |  |
| 1.6.uzkodas Nr.2 |  |

Pasūtītāja pārstāvis: Izpildītāja pārstāvis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

4.pielikums

Līguma projekts **2.** **lotei**

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

protokolam LU 2014/24\_B\_ES

***PAKALPOJUMA LĪGUMA PROJEKTS***

Rīgā, 2014. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Latvijas Universitāte (turpmāk-LU)**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas Nr.**LU 2014/24\_B\_ES** | **\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk– **Pasūtītājs)**, tās direktora **Ata Peiča** personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi, no vienas puses, un

**\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ,** kura(š) reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar reģ.Nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iela \_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Izpildītājs**), un kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pamatojoties uz 20\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas lēmumu, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk-Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. **Pasūtītājs** pasūta un **Izpildītājs** nodrošina telpu nomas ar aprīkojumu pakalpojumu starptautiskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai (turpmāk-**Pakalpojums**), atbilstoši šā **Līguma** 1.pielikumā norādītam Darba uzdevumam, kas ir neatņemama šā **Līguma** sastāvdaļa.

1.2. Kopējā **Līguma** summa nedrīkst pārsniegt ir **EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*, tai skaitā PVN.

1.3. **Izpildītājs** atzīst, ka tas, līdz šā **Līguma** parakstīšanas brīdim ir veicis izpildāmā **Pakalpojuma** apjoma izpēti un ietvēris cenā visas izmaksas, kas saistītas ar **Pakalpojuma** izpildi.

1.4.  **Pakalpojuma** izpildes vieta: Latvija, Rīga

1.5. Šajā **Līgumā** paredzētais **Pakalpojums** tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta **Darbu** pieņemšanas – nodošanas aktu (2.pielikums), kas kļūs par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu, bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 12.jūnijam.

**2. Norēķinu kārtība**

2.1. **Pasūtītājs** 30 (trīsdesmit) dienu laikā no **Līguma** noslēgšanas brīža pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegta avansa rēķina pamata pārskaita **Izpildītāja** kontā avansu 20% (*divdesmit procenti*) apmērā no kopējās **Līguma summas**, t.i., **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro*)**,** tai skaitā PVN.

2.2Par atlikušo **Līguma summu** norēķini tiek veikti atbilstoši **Izpildītāja** faktiski veiktam **Pakalpojumam**. **Pasūtītājs** pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegto attiecīgo norēķinu dokumentu, par faktiski veikto **Pakalpojumu**, veic pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā.

2.3. Līguma saistību neizpildes gadījumā, Izpildītājam šā **Līguma**  2.1. punktā norādītais avansa maksājums **Pircējam** ir jāatgriež pēc pirmā pieprasījuma.

2.4. **Līguma summu** paredzēts segt no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk-Finansējums) līdzekļiem.

2.5. Līdzēji vienojas, ka veicot savstarpējos norēķinus pievienotā vērtības nodokļa aprēķināšanas un maksāšanas kārtība šā Līguma spēkā esamības laikā tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” noteiktam spēkā esošam tiesiskam regulējumam.

**3. Pasūtītāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi**

3.1. **Pasūtītājam** ir tiesības saņemt informāciju par šajā **Līgumā** paredzētā **Pakalpojuma** norisi.

3.2. Atbilstoši šā **Līguma** 2. punktā noteiktai kārtībai veikt norēķinus par **Izpildītāja** veikto **Pakalpojumu**.

3.3. **Pakalpojumu Izpildītājs** veic **Pasūtītājam**, garantējot tā kvalitāti un citus šajā **Līgumā** ietvertos nosacījumus.

**4. Līdzēju atbildība**

4.1. Ja **Pakalpojums** tiek veikts nekvalitatīvi **Pasūtītājam** ir tiesības nepieņemt **Pakalpojumu** līdz **Izpildītājs** novērš **Pakalpojuma** trūkumus, par ko tiek sastādīts Akts.

4.2. Par apmaksas termiņa neievērošanu **Pasūtītājs,** pēc **Izpildītāja** pieprasījuma, maksā **Izpildītājam** nokavējuma procentus 0,01% (*nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo no **Līguma** saistību izpildes.

4.3. Par **Pakalpojuma** izpildes kavējumu **Izpildītājs,** pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma, maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,01% *(nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no **Līguma summas** par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētās saistību summas.

**5. Nepārvarama vara**

Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā, dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu atbilstoši faktiski piegādātajai Precei.

1. **Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma**

6.1. **Līgumu** var lauzt pirms noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar Vienošanās protokolu, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Gadījumā, ja **Izpildītājs** pārkāpj šā **Līguma** saistības **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusējā kārtībā lauzt šo **Līgumu**, prasot atlīdzināt zaudējumus.

6.3. **Līguma** laušanas gadījumā **Līdzēji** savstarpējos norēķinus veic atbilstoši faktiski veiktajam Pakalpojumam un rēķiniem.

6.4. **Līguma** 1.2.p. ir spēkā visā Līguma darbības laikā, un tā izmaiņas ir pamats, lai **Pasūtītājs** vienpusējā kārtā pārtrauktu līgumattiecības ar **Izpildītāju**, līdz ar to **Pasūtītājam** nav saistoši iepriekš minētie nosacījumi.

6.5. **Līdzēji** tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras **Līdzēji** nevarēja paredzēt šā **Līguma** noslēgšanas brīdī.

1. **Citi nosacījumi**

7.1. Visus strīdus, kuri var rasties šā **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 dienu laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.2. Pretenzijas sakarā ar **Pakalpojuma** kvalitātes trūkumu **Pasūtītājs** izvirza **Izpildītājam**.Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā **Izpildītājs Pasūtītājam** sedz visus radušos zaudējumus.

7.3. **Līdzēji** vienojas, ka **Pasūtītājam** **Līguma** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumam.

7.4. **Līdzēji** pilnvaro veikt ar šā **Līguma** izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt **Pakalpojumu**, rēķinus) šādas personas, saskaņā ar šā **Līguma** 1.pielikumu:

7.4.1. no **Pasūtītāja** puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (LU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ direktors; E pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:kalnen@lanet.lv));

7.4.2. no **Izpildītāja** puses :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7.5. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **Līgumu**, tajā skaitā rēķinā, **Pārdevējs** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs **2014/24\_B\_ES;** Projekta Nr. );

7.6. Līguma 7.5.punkta prasību neievērošanas gadījumā, **Pasūtītājs** patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pasūtītājam nevar tikt piemēroti 4.2. punkta nosacījumi.

7.7 Šis Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs - pie **Izpildītāja**.

7.8. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

- 1. pielikums-Darba uzdevums

**8. Līdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |  |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 |  |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 |  |
| Konta Nr. (IBAN): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Kods, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| LU direktors\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Peičs |  |

4\_1. pielikums

(iep.ident.nr.LU 2014/24\_B\_ES)

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DARBA UZDEVUMS UN PAKALPOJUMA IZMAKSAS**

**2 lote - Telpu noma ar aprīkojumu konferences EuroNanoForum 2015 norises nodrošināšanai**

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | Pakalpojuma cena (maksimālās izmaksas par vienu diennakti)  bez PVN |
|  |  |
| 1. **Telpu noma ar aprīkojumu konferences EuroNanoForum 2015 norises nodrošināšanai, tajā skaitā:** |  |
| 1.1.galvenā sēžu zāle |  |
| 1.2.konferences telpa |  |
| 1.3.konferences telpa |  |
| 1.4.konferences telpa |  |
| 1.5.semināra telpa |  |
| 1.6.semināra telpa |  |
| 1.7.semināra telpa |  |
| 1.8.semināra telpa |  |
| 1.9.semināra telpa |  |
| 1.10.semināra telpa |  |
| 1.11.semināra telpa |  |
| 1.12.telpa medijiem |  |
| 1.13.tikšanās telpas |  |
| 1.14.preses konferences telpa |  |
| 1.15.interviju un video telpa |  |
| 1.16.telpa Foruma ziņotājiem un koordinatoriem |  |
| 1.17.telpas izstādes stendu novietošanai |  |
| 1.18.telpa Foruma partnerības pasākumam |  |
| 1.19.Telpa kafijas pauzēm, pusdienām, pieņemšanai visiem Foruma dalībniekiem un pirmskonferences kokteiļiem Foruma ziņotājiem |  |
| 1.20. vieta dalībnieku reģistrācijai |  |
| 1.21.telpas apspriedēm/4.telpas/ |  |
| 1.22.garderobe virsdrēbju uzglabāšanai |  |
| 1.23.telpa/vieta Foruma dalībnieku mantu uzglabāšanai |  |
| 1.24. stendi referātu izvietošanai |  |

Pasūtītāja pārstāvis: Izpildītāja pārstāvis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

4.pielikums

Līguma projekts **3.** **lotei**

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

protokolam LU 2014/24\_B\_ES

***PAKALPOJUMA LĪGUMA PROJEKTS***

Rīgā, 2014. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Latvijas Universitāte (turpmāk-LU)**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas Nr.**LU 2014/24\_B\_ES** | **\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk– **Pasūtītājs)**, tās direktora **Ata Peiča** personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi, no vienas puses, un

**\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ,** kura(š) reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar reģ.Nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iela \_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Izpildītājs**), un kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pamatojoties uz 20\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas lēmumu, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk-Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. **Pasūtītājs** pasūta un **Izpildītājs** veic konferenču organizēšanas pakalpojumu starptautiskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai (turpmāk-**Pakalpojums**), atbilstoši šā **Līguma** 1.pielikumā norādītam Darba uzdevumam, kas ir neatņemama šā **Līguma** sastāvdaļa.

1.2. **Līguma** summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro)*, tai skaitā PVN.

1.3.  **Pakalpojuma** izpildes vieta: Latvija, Rīga

1.4. Šajā **Līgumā** paredzētais **Pakalpojums** tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta **Darbu** pieņemšanas – nodošanas aktu (2.pielikums), kas kļūs par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu, bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 12.jūnijam

**2. Norēķinu kārtība**

2.1. **Pasūtītājs** 30 (trīsdesmit) dienu laikā no **Līguma** noslēgšanas brīža pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegta avansa rēķina pamata pārskaita **Izpildītāja** kontā avansu 20% (*divdesmit procenti*) apmērā no kopējās **Līguma summas**, t.i., **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro*)**,** tai skaitā PVN.

2.2Par atlikušo **Līguma summu** norēķini tiek veikti atbilstoši **Izpildītāja** faktiski veiktam **Pakalpojumam**. **Pasūtītājs** pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegto attiecīgo norēķinu dokumentu, par faktiski veikto **Pakalpojumu**, veic pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā.

2.3. Līguma saistību neizpildes gadījumā, Izpildītājam šā **Līguma**  2.1. punktā norādītais avansa maksājums **Pircējam** ir jāatgriež pēc pirmā pieprasījuma.

2.4. **Līguma summu** paredzēts segt no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk-Finansējums) līdzekļiem.

2.5. Līdzēji vienojas, ka veicot savstarpējos norēķinus pievienotā vērtības nodokļa aprēķināšanas un maksāšanas kārtība šā Līguma spēkā esamības laikā tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” noteiktam spēkā esošam tiesiskam regulējumam.

**3. Pasūtītāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi**

3.1. **Pasūtītājam** ir tiesības saņemt informāciju par šajā **Līgumā** paredzētā **Pakalpojuma** norisi.

3.2. Atbilstoši šā **Līguma** 2. punktā noteiktai kārtībai veikt norēķinus par **Izpildītāja** veikto **Pakalpojumu**.

3.3. **Pakalpojumu Izpildītājs** veic **Pasūtītājam**, garantējot to kvalitāti un cenas nemainīgumu.

**4. Līdzēju atbildība**

4.1. Ja **Pakalpojums** tiek veikts nekvalitatīvi **Pasūtītājam** ir tiesības nepieņemt **Pakalpojumu** līdz **Izpildītājs** novērš **Pakalpojuma** trūkumus, par ko tiek sastādīts Akts.

4.2. Par apmaksas termiņa neievērošanu **Pasūtītājs,** pēc **Izpildītāja** pieprasījuma, maksā **Izpildītājam** nokavējuma procentus 0,01% (*nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo no **Līguma** saistību izpildes.

4.3. Par **Pakalpojuma** izpildes kavējumu **Izpildītājs,** pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma, maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,01% *(nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no **Līguma summas** par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētās saistību summas.

**5. Nepārvarama vara**

Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā, dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu atbilstoši faktiski piegādātajai Precei.

**6. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma**

6.1. **Līgumu** var lauzt pirms noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar Vienošanās protokolu, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Gadījumā, ja **Izpildītājs** pārkāpj šā **Līguma** saistības **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusējā kārtībā lauzt šo **Līgumu**, prasot atlīdzināt zaudējumus.

6.3. **Līguma** laušanas gadījumā **Līdzēji** savstarpējos norēķinus veic atbilstoši faktiski veiktajam Pakalpojumam un rēķiniem.

6.4. **Līguma** 1.2.p. ir spēkā visā Līguma darbības laikā, un tā izmaiņas ir pamats, lai **Pasūtītājs** vienpusējā kārtā pārtrauktu līgumattiecības ar **Izpildītāju**, līdz ar to **Pasūtītājam** nav saistoši iepriekš minētie nosacījumi.

6.5. **Līdzēji** tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras **Līdzēji** nevarēja paredzēt šā **Līguma** noslēgšanas brīdī.

**7. Citi nosacījumi**

7.1. Visus strīdus, kuri var rasties šā **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 dienu laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.2. Pretenzijas sakarā ar **Pakalpojuma** kvalitātes trūkumu **Pasūtītājs** izvirza **Izpildītājam**.Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā **Izpildītājs Pasūtītājam** sedz visus radušos zaudējumus.

7.3. **Līdzēji** vienojas, ka **Pasūtītājam** **Līguma** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumam.

7.4. **Līdzēji** pilnvaro veikt ar šā **Līguma** izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt **Pakalpojumu**, rēķinus) šādas personas, saskaņā ar šā **Līguma** 1.pielikumu:

7.4.1. no **Pasūtītāja** puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (LU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; E pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:kalnen@lanet.lv));

7.4.2. no **Izpildītāja** puses :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7.5. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **Līgumu**, tajā skaitā rēķinā, **Izpildītājs** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs **2014/24\_B\_ES;** Projekta Nr. );

7.6. Līguma 7.5.punkta prasību neievērošanas gadījumā, **Pasūtītājs** patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pasūtītājam nevar tikt piemēroti 4.2. punkta nosacījumi.

7.7 Šis Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs - pie **Izpildītāja**.

7.8. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

- 1. pielikums-Darba uzdevums;

**10. Līdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |  |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 |  |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 |  |
| Konta Nr. (IBAN): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Kods, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| LU direktors\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Peičs |  |

**4\_1.pielikums**

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Darba uzdevums**

**Pasūtītāja** pārstāvis: **Izpildītāja** pārstāvis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/

4.pielikums

Līguma projekts **4.** **lotei**

“Starptautiskās zinātniskās konferences

„EuroNanoForum 2015” norises

nodrošināšanas pakalpojums”

protokolam LU 2014/24\_B\_ES

***PAKALPOJUMA LĪGUMA PROJEKTS***

Rīgā, 2014. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Latvijas Universitāte (turpmāk-LU)**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_  Iepirkuma identifikācijas Nr.**LU 2014/24\_B\_ES** | **\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk– **Pasūtītājs)**, tās direktora **Ata Peiča** personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi, no vienas puses, un

**\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ,** kura(š) reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar reģ.Nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iela \_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Izpildītājs**), un kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pamatojoties uz 20\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas lēmumu, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk-Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. **Pasūtītājs** pasūta un **Izpildītājs** veic konferenču organizēšanas pakalpojumu starptautiskās konferences „EuroNanoForum 2015” norises nodrošināšanai (turpmāk-**Pakalpojums**), atbilstoši šā **Līguma** 1.pielikumā norādītam Darba uzdevumam, kas ir neatņemama šā **Līguma** sastāvdaļa.

1.2. **Līguma** summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro)*, tai skaitā PVN.

1.3.  **Pakalpojuma** izpildes vieta: Latvija, Rīga

1.4. Šajā **Līgumā** paredzētais **Pakalpojums** tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta **Darbu** pieņemšanas – nodošanas aktu (2.pielikums), kas kļūs par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu, bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 12.jūnijam

**2. Norēķinu kārtība**

2.1. **Pasūtītājs** 30 (trīsdesmit) dienu laikā no **Līguma** noslēgšanas brīža pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegta avansa rēķina pamata pārskaita **Izpildītāja** kontā avansu 20% (*divdesmit procenti*) apmērā no kopējās **Līguma summas**, t.i., **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro*)**,** tai skaitā PVN.

2.2Par atlikušo **Līguma summu** norēķini tiek veikti atbilstoši **Izpildītāja** faktiski veiktam **Pakalpojumam**. **Pasūtītājs** pamatojoties uz **Izpildītāja** iesniegto attiecīgo norēķinu dokumentu, par faktiski veikto **Pakalpojumu**, veic pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu, bet ne vēlāk kā 30 dienu laikā.

2.3. Līguma saistību neizpildes gadījumā, Izpildītājam šā **Līguma**  2.1. punktā norādītais avansa maksājums **Pircējam** ir jāatgriež pēc pirmā pieprasījuma.

2.4. **Līguma summu** paredzēts segt no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk-Finansējums) līdzekļiem.

2.5. Līdzēji vienojas, ka veicot savstarpējos norēķinus pievienotā vērtības nodokļa aprēķināšanas un maksāšanas kārtība šā Līguma spēkā esamības laikā tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” noteiktam spēkā esošam tiesiskam regulējumam.

**3. Pasūtītāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi**

3.1. **Pasūtītājam** ir tiesības saņemt informāciju par šajā **Līgumā** paredzētā **Pakalpojuma** norisi.

3.2. Atbilstoši šā **Līguma** 2. punktā noteiktai kārtībai veikt norēķinus par **Izpildītāja** veikto **Pakalpojumu**.

3.3. **Pakalpojumu Izpildītājs** veic **Pasūtītājam**, garantējot to kvalitāti un cenas nemainīgumu.

**4. Līdzēju atbildība**

4.1. Ja **Pakalpojums** tiek veikts nekvalitatīvi **Pasūtītājam** ir tiesības nepieņemt **Pakalpojumu** līdz **Izpildītājs** novērš **Pakalpojuma** trūkumus, par ko tiek sastādīts Akts.

4.2. Par apmaksas termiņa neievērošanu **Pasūtītājs,** pēc **Izpildītāja** pieprasījuma, maksā **Izpildītājam** nokavējuma procentus 0,01% (*nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo no **Līguma** saistību izpildes.

4.3. Par **Pakalpojuma** izpildes kavējumu **Izpildītājs,** pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma, maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,01% *(nulle komats nulle viena procenta*) apmērā no **Līguma summas** par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētās saistību summas.

**5. Nepārvarama vara**

Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā, dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu atbilstoši faktiski piegādātajai Precei.

**6. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no līguma**

6.1. **Līgumu** var lauzt pirms noteiktā termiņa, **Līdzējiem** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar Vienošanās protokolu, kuru pievieno **Līgumam** kā pielikumu, kas kļūst par šā **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Gadījumā, ja **Izpildītājs** pārkāpj šā **Līguma** saistības **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusējā kārtībā lauzt šo **Līgumu**, prasot atlīdzināt zaudējumus.

6.3. **Līguma** laušanas gadījumā **Līdzēji** savstarpējos norēķinus veic atbilstoši faktiski veiktajam Pakalpojumam un rēķiniem.

6.4. **Līguma** 1.2.p. ir spēkā visā Līguma darbības laikā, un tā izmaiņas ir pamats, lai **Pasūtītājs** vienpusējā kārtā pārtrauktu līgumattiecības ar **Izpildītāju**, līdz ar to **Pasūtītājam** nav saistoši iepriekš minētie nosacījumi.

6.5. **Līdzēji** tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras **Līdzēji** nevarēja paredzēt šā **Līguma** noslēgšanas brīdī.

**7. Citi nosacījumi**

7.1. Visus strīdus, kuri var rasties šā **Līguma** izpildes laikā, **Līdzēji** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 dienu laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata tiesa LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.2. Pretenzijas sakarā ar **Pakalpojuma** kvalitātes trūkumu **Pasūtītājs** izvirza **Izpildītājam**.Šādu apstākļu iestāšanās gadījumā **Izpildītājs Pasūtītājam** sedz visus radušos zaudējumus.

7.3. **Līdzēji** vienojas, ka **Pasūtītājam** **Līguma** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums Iepirkumam.

7.4. **Līdzēji** pilnvaro veikt ar šā **Līguma** izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt **Pakalpojumu**, rēķinus) šādas personas, saskaņā ar šā **Līguma** 1.pielikumu:

7.4.1. no **Pasūtītāja** puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (LU \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; E pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:kalnen@lanet.lv));

7.4.2. no **Izpildītāja** puses :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7.5. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **Līgumu**, tajā skaitā rēķinā, **Izpildītājs** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs **2014/24\_B\_ES;** Projekta Nr. );

7.6. Līguma 7.5.punkta prasību neievērošanas gadījumā, **Pasūtītājs** patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko Pasūtītājam nevar tikt piemēroti 4.2. punkta nosacījumi.

7.7 Šis Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs - pie **Izpildītāja**.

7.8. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

- 1. pielikums-Darba uzdevums;

**10. Līdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Latvijas Universitāte** |  |
| Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586 |  |
| Reģ.apl.Nr.3341000218 |  |
| PVN reģ.Nr.LV 90000076669 |  |
| Konta Nr. (IBAN): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Kods, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| LU direktors\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Peičs |  |

**4\_1.pielikums**

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Darba uzdevums**

**Pasūtītāja** pārstāvis: **Izpildītāja** pārstāvis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/