

Ar grozījumiem, kas izdarīti līdz 02.07.2018.

Grozījumi: LU Senāta 28.11.2011. lēmums Nr. 174

LU Senāta 20.05.2013. lēmums Nr. 322

LU Senāta 03.07.2017. lēmums Nr. 142

LU Senāta 02.07.2018. lēmums Nr. 235

Nolikums par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem Latvijas Universitātē

1. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikumā lietotie termini:

- 1.1. **Administratīvais amats** – šī nolikuma izpratnē amats, ko pilda amatpersona, kura vada akadēmisko struktūrvienību un pieņem lēmumus, kas ir saistoši attiecīgās struktūrvienības personāla locekļiem. Amatpersonas, kuras papildus minētajam amata ietvaros veic uzraudzības un kontroles funkcijas vai rīkojas ar LU mantu vai finansēm LU noteiktajā kārtībā, ir valsts amatpersonas, un to nosaka ar LU rīkojumu.
- 1.2. **Akadēmiskais atvaļinājums** – akadēmiskā personāla īpaša darba forma akadēmiskās darbības mērķiem.
- 1.3. **Akadēmiskā darba stāžs** – laika posms, kurā persona darba tiesisko attiecību ietvaros veikusi akadēmisku darbu asistenta, lektora, docenta, asociētā profesora, profesora amatā vai kā šo amatu pienākumu izpildītājs, vai viesasistenta, vieslektora, viesdocenta, asociētā viesprofesora, viesprofesora amatā.
- 1.4. **Akadēmiskais darbs** – studiju darbs un studiju metodiskais darbs, zinātniskais darbs, organizatoriskais darbs un profesionālā pilnveide.
- 1.5. **Akadēmiskais amats** – amats, kuru pildot, veic akadēmisku darbu.
- 1.6. **Amata vieta** – vienība LU amatu sarakstā.
- 1.7. **Atklāts konkurss** – amata vietas ieņemšanas process, publicējot sludinājumu Latvijas dienas presē un internetā un organizējot vēlēšanas, kurā var piedalīties amata pretendents ar atbilstošu kvalifikāciju.
- 1.8. **LU konkurss** – amata vietas ieņemšanas process, organizējot iekšēja konkursa vēlēšanas LU akadēmiskajos amatos ievēlējamiem darbiniekiem.
- 1.9. **Prombūtne** – šī nolikuma izpratnē laikposms, kad darbinieks neveic darbu attaisnojošu iemeslu dēļ.
- 1.10. **Zinātniskā darba stāžs** – laika posms, kurā persona darba tiesisko attiecību ietvaros veikusi zinātnisku darbu zinātniskā asistenta, pētnieka, vadošā pētnieka, viespētnieka, vadošā viespētnieka vai asistenta, lektora, docenta, asociētā profesora, profesora, viesasistenta, vieslektora, viesdocenta, asociētā viesprofesora, viesprofesora amatā.
- 1.11. **Zinātniskais darbs** – radoša darbība, kas ietver zinātni, pētniecību un inovācijas.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

1.1. Nolikuma piemērošana

2. Šis nolikums reglamentē akadēmisko un administratīvo amatu vietu noteikšanu un ieņemšanu, kvalifikācijas prasības, uzdevumus un vēlēšanu kārtību, kā arī akadēmiskā atvaļinājuma piešķiršanas un amatu aizstāšanas darbinieka prombūtnes laikā nosacījumus Latvijas Universitātē.
3. Šis nolikums pieņemts, pamatojoties uz Augstskolu likumu, Zinātniskās darbības likumu, Izglītības likumu, LU Satversmi, Darba likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

4. Šī nolikuma nosacījumi piemērojami dekāna amatam, ciktāl Nolikumā par LU administrāciju nav noteikts citādi.
5. Citus administratīvos amatus, kas nav minēti šī nolikuma 7. punktā, reglamentē Nolikums par LU administrāciju.
(LU Senāta 28.11.2011. lēmuma Nr. 174 redakcijā)

1.2. Akadēmiskie un administratīvie amati

6. Akadēmiskie amati šī nolikuma izpratnē ir:
 - 6.1. profesors, asociētais profesors;
 - 6.2. docents, vadošais pētnieks;
 - 6.3. lektors, pētnieks;
 - 6.4. asistents, zinātniskais asistents.
7. Administratīvie amati šī nolikuma izpratnē ir:
 - 7.1. fakultātes dekāns, LU zinātniskā institūta direktors, nodaļas vadītājs, katedras vadītājs;
 - 7.2. citu akadēmisko pamatstruktūrvienību direktori.

2. Akadēmisko amatu vietas noteikšanas un ieņemšanas kārtība

2.1. Amata vietas noteikšana

8. Profesoru un asociēto profesoru amata vietu skaitu saskaņā ar zinātņu nozaru vai apakšnozaru attīstības stratēģiju, finansējuma iespējām un nepieciešamību pēc atbilstošu studiju programmu realizācijas pēc fakultātes domes lēmuma un rektora vai prorektora priekšlikuma apstiprina LU Senāts.
9. Docentu, lektoru, asistentu amata vietu skaitu atbilstoši fakultātes nepieciešamībai (realizētajām studiju programmām un studējošo skaitam), finansiālajām iespējām pēc dekāna ierosinājuma nosaka fakultātes dome un pēc attiecīgās zinātņu jomas prorektora priekšlikuma apstiprina LU kanclers.
(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
10. Vadošo pētnieku, pētnieku, zinātnisko asistentu amata vietu skaitu atbilstoši struktūrvienību fundamentālo un lietišķo pētījumu vajadzībai un finansiālajām iespējām pēc dekāna ierosinājuma nosaka fakultātes dome vai pēc direktora ierosinājuma – zinātniskā institūta zinātniskā padome un pēc attiecīgās zinātņu jomas prorektora priekšlikuma apstiprina LU kanclers.
(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
11. Šī nolikuma 10. punktā minētos akadēmiskos amatus citās akadēmiskajās pamatstruktūrvienībās pēc direktora ierosinājuma nosaka zinātņu nozarei atbilstošās fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome.

2.2. Amata vietas ieņemšana vēlēšanu rezultātā

12. Akadēmiskā amata vietas ieņemšana notiek atklāta konkursa kārtībā.
13. Personu var ievēlēt tikai vienā profesora, asociētā profesora, docenta, lektora vai asistenta amatā un tikai vienā augstskolā. Šādā amatā ievēlēta persona akadēmisko darbu citā augstskolā vai koledžā var veikt, būdama viesprofesora, viesdocenta, vieslektora amatā. Šādā amatā ievēlētu personu vienlaikus var ievēlēt arī vadošā pētnieka, pētnieka vai zinātniskā asistenta amatā. Persona vadošā pētnieka, pētnieka un zinātniskā asistenta amatā var būt ievēlēta tikai vienā zinātniskajā institūcijā.
14. Fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome izskata un apstiprina pamatstruktūrvienības vai zinātņu nozarei atbilstošās pamatstruktūrvienības vadītāja motivēto priekšlikumu kopā ar amata darba uzdevumiem par konkursa izsludināšanu vai neizsludināšanu uz vakantajiem akadēmiskajiem amatiem konkrētā zinātņu nozarē vai apakšnozarē.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

15. Fakultātes dome izskatīto dekāna priekšlikumu kopā ar apstiprinātajiem amata vietas darba uzdevumiem (1. pielikums) iesniedz:
 - 15.1. Senātam – par vakanto profesora vai asociētā profesora vietu;
 - 15.2. Personālvadības departamentam – par pārējo akadēmisko amatu vakantajām vietām.
(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
16. Zinātniskā institūta zinātniskā padome izskatīto institūta direktora priekšlikumu kopā ar apstiprinātajiem amata vietas darba uzdevumiem (1. pielikums) iesniedz Personālvadības departamentam.
(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
17. Saņemot LU Senāta lēmumu un fakultāšu vai institūtu priekšlikumus, Personālvadības departaments sagatavo sludinājuma projektu un iesniedz LU vadībai. Uz LU vadības sēdes protokollēmuma pamata Personālvadības departaments izsludina atklātu konkursu uz vakanto akadēmiskā amata vietu, publicējot sludinājumu laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, LU portālā, pēc pamatstruktūrvienības priekšlikuma zinātnes nozarei atbilstošā vēstkopā.
(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
18. Ar akadēmiskajā amatā ievēlēto personu rektors slēdz darba līgumu uz visu ievēlēšanas laiku vai, savstarpēji vienojoties, – uz īsāku termiņu.
19. Akadēmiskajā amatā pirmo reizi ievēlētajam profesoram, asociētajam profesoram, docentam un vadošajam pētniekam pēc darba līguma noslēgšanas LU piešķir attiecīgu akadēmisko nosaukumu, izdodot LU rīkojumu un izsniedzot atbilstošu LU diplomu.

2.3. Amata vietas ieņemšana bez vēlēšanām

20. Ja augstskolā ir brīvs vai uz laiku brīvs akadēmiskais amats, LU Senāts pēc fakultātes domes ierosinājuma var nolemt neizsludināt konkursu. Šajā gadījumā rektors uz laiku līdz diviem gadiem var pieņemt darbā viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru vai viesasistentu.
21. Vadošo viespētnieku vai viespētnieku var pieņemt darbā uz laiku, kas nepārsniedz divus gadus.
22. Prombūtnes laikā, ja tas nepārsniedz divus gadus, profesora amatā var iecelt asociēto profesoru, asociētā profesora amatā – docentu, docenta amatā – lektoru vai asistentu ar doktora grādu.
23. Pēc fakultātes domes vai LU zinātniskā institūta zinātniskās padomes priekšlikuma rektoram ir tiesības uz vienu gadu iecelt akadēmiskajos amatos personas, kuras atbilst šajā nolikumā norādītajām akadēmiskā amata kvalifikācijas prasībām.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
24. Uz projekta izpildes laiku pēc projekta un pamatstruktūrvienības vadītāja priekšlikuma rektors var pieņemt darbā vadošā pētnieka, pētnieka un zinātniskā asistenta amatu vietās personas, kuras atbilst šajā nolikumā norādītajām akadēmiskā amata kvalifikācijas prasībām.
25. Kārtību, kā pieņemt darbā 20., 21., 23. un 24. punktā minētās personas, nosaka ar LU rīkojumu.

3. Administratīvo amatu vietu noteikšanas un ieņemšanas kārtība

26. Pamats administratīvā amata vietas noteikšanai ir LU struktūrvienības izveidošana vai reorganizācija.

3.1. Amata vietas ieņemšana

27. Fakultātes dekānu LU konkursa kārtībā uz četriem gadiem ievēlē fakultātes dome, bet zinātniskā institūta direktoru atklātā konkursa kārtībā uz četriem gadiem – institūta zinātniskā padome. Konkursu uz direktora amatu zinātniskais institūts izsludina vismaz divus mēnešus pirms līdzšinējā direktora pilnvaru beigām. Personu dekāna vai direktora amatā var ievēlēt ne vairāk kā divus ievēlēšanas termiņus pēc kārtas. Dekāns veic arī akadēmisku darbu.
28. Katedras vadītāju ievēlē LU konkursa kārtībā uz sešiem gadiem (bez profesora nosaukuma ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas) fakultātes dome. Katedras vadītājs veic arī akadēmisku darbu.

29. Nodaļas vadītāju pēc nodaļas priekšlikuma no profesoriem, asociētajiem profesoriem, docentiem un vadošajiem pētniekiem uz četriem gadiem un ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas LU konkursa kārtībā ievēlē fakultātes dome vai institūta zinātniskā padome. Nodaļas vadītājs veic arī akadēmisku darbu.
30. Citu akadēmisko pamatstruktūrvienību direktorus izvēlas atklāta konkursa kārtībā. Amata vietas pretendenta atbilstību amatam izvērtē rektora izveidota komisija.
31. Pēc amata, izņemot 28. un 29. punktā minēto amatu, vietas pretendenta apstiprināšanas LU Senātā rektors slēdz darba līgumu ar dekānu, zinātniskā institūta direktoru un citas LU akadēmiskās pamatstruktūrvienības direktoru.
32. Administratīvā amata pienākumu izpildītāju uz laiku, ne ilgāku par vienu gadu, nosaka ar LU rektora rīkojumu.
33. Persona šajā nolikumā noteiktajā kārtībā var tikt nodarbināta ne vairāk kā divos administratīvajos amatos vienlaikus ar nosacījumu, ka netiek pieļauts normatīvajos aktos noteiktais interešu konflikts.
34. Administratīvos amatus ieņemošas personas to prombūtnes laikā, ja tas nepārsniedz divus gadus, aizvieto viņu vietnieki (ja tādi paredzēti struktūrvienības amatu sarakstā) vai citas personas pēc struktūrvienības vadītāja priekšlikuma, noformējot aizstāšanu ar LU rīkojumu.

4. Akadēmisko amatu kvalifikācijas prasības un uzdevumi

35. Akadēmisko amatu galvenie uzdevumi saskaņā ar Augstskolu likumu, Zinātniskās darbības likumu un LU Amatu katalogu ir noteikti LU akadēmisko amatu aprakstos.
36. Uz profesora amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, kura ir savā nozarē starptautiski atzīts speciālists, kurai ir zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas, mācību grāmatas vai mācību līdzekļi, kura aktīvi veic zinātnisko darbu un vada vai ir vadījusi zinātnisko kolektīvu (zinātnieku grupu), nodrošina augstas kvalitātes studijas attiecīgajā zinātnes nozarē un kurai ir vismaz triju gadu akadēmiskā darba stāžs asociētā profesora vai profesora amatā.
37. Uz asociētā profesora amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas, mācību grāmatas vai mācību līdzekļi, kura aktīvi veic zinātnisko darbu.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
38. Uz docenta amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstošas publikācijas un kura spēj lasīt lekciju kursus, vadīt seminārus, praktiskās nodarbības un laboratorijas darbus.
39. Uz vadošā pētnieka amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, kura ir savā nozarē starptautiski atzīts speciālists, kurai ir nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas, kura aktīvi veic zinātnisko darbu un vada vai ir vadījusi zinātnisko kolektīvu (zinātnieku grupu).
40. Uz lektora amatu var pretendēt persona, kurai ir vismaz maģistra grāds, nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas vai publicēti mācību līdzekļi un kura spēj lasīt lekciju kursus, vadīt seminārus, praktiskās nodarbības un laboratorijas darbus.
41. Uz pētnieka amatu var pretendēt persona, kurai ir vismaz maģistra grāds, nozarei atbilstošas zinātniskas publikācijas un kura spēj veikt individuālu zinātnisko darbu.
42. Uz asistenta amatu var pretendēt persona, kurai ir vismaz maģistra grāds un kura spēj vadīt praktiskās nodarbības. Uz zinātniskā asistenta amatu var pretendēt persona, kurai ir vismaz maģistra grāds, vai Latvijas Universitātē studējošais, kurš spēj veikt individuālo zinātnisko darbu.

Ja personai nav doktora grāda, viņu var ievēlēt asistenta vai zinātniskā asistenta amatā ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas.

(LU Senāta 03.07.2017. lēmuma Nr. 142 redakcijā)

43. Ievērojot nepieciešamību apgūt praktiskās iemaņas un zināšanas, profesionālo studiju programmu profila priekšmetos asociētā profesora, docenta amatu ieņemt arī persona ar augstāko izglītību bez zinātniskā grāda, bet lektora vai asistenta amatu – arī bez akadēmiskā grāda, ja tai ir docējamajam priekšmetam atbilstošs pietiekams praktiskā darba stāžs:
 - 43.1. asociētā profesora amatā – persona bez zinātniskā grāda, kurai praktiskā darba stāžs attiecīgajā jomā ir ne mazāks kā desmit gadi;
 - 43.2. docenta amatā – persona bez zinātniskā grāda, kurai praktiskā darba stāžs attiecīgajā jomā ir ne mazāks kā septiņi gadi;
 - 43.3. lektora vai asistenta amatā – persona bez akadēmiskā grāda, kurai praktiskā darba stāžs attiecīgajā jomā ir ne mazāks kā pieci gadi.
44. Lai profesionālajā studiju programmā ievēlētu akadēmisko personālu bez zinātniskā vai akadēmiskā grāda, LU Senāts ar savu lēmumu apstiprina prasības, kas izvirzāmas šādu amatu pretendentiem.
45. Prasības visiem akadēmisko amatu pretendentiem:
 - 45.1. valsts valodas zināšanas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
 - 45.2. svešvalodu zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams akadēmiskā amata pienākumu pildīšanai (tai skaitā nodarbību vadīšanai šajās valodās) (2. pielikums Eiropas valodu prasmes līmeņi);¹
 - 45.3. nepārtraukta savas akadēmiskās un zinātniskās kvalifikācijas pilnveidošana.

5. Administratīvo amatu kvalifikācijas prasības un darba uzdevumi

46. Fakultātes dekāna un zinātniskā institūta direktora amata pretendenta amata uzdevumi ir noteikti Nolikumā par administrāciju un amata aprakstā.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
47. Pretendentiem uz pārējo akadēmisko pamatstrukturvienību direktoru amatiem amata uzdevumi noteikti strukturvienību nolikumos un amata aprakstos.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

6. Vēlēšanu kārtība akadēmiskajos amatos

6.1. Vēlēšanu organizācija

48. Atklātā konkursā uz akadēmisko amatu pretendents ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc sludinājuma publicēšanas iesniedz Personālvadības departamentā šādus dokumentus:
 - 48.1. iesniegumu rektoram par piedalīšanos konkursā uz izsludināto amata vakanci attiecīgajā zinātnes nozarē un apakšnozarē;
 - 48.2. dokumentu, kas apliecina nepieciešamo akadēmisko vai zinātnisko grādu, kopijas vai Akadēmiskās informācijas centra lēmuma par iepriekš iegūtās izglītības pielīdzināšanu kopiju;
 - 48.3. ja augstākā izglītība, akadēmiskais vai zinātniskais grāds iegūts ārvalstīs, – izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtajam akadēmiskajam grādam vai diplomam atbilst ārvalstīs iegūtais diploms. Ārvalstīs iegūto diplomu ekspertīzi veic Akadēmiskās informācijas centrs (izdodot izziņu);
 - 48.4. akadēmiskā amata pretendenta dzīves un darba gājuma aprakstu (*curriculum vitae*) pēc apstiprinātas formas (3. pielikums);

¹ Atbilstoši Eiropas Padomes izstrādātajām Eiropas kopīgajām pamatnostādnēm valodu apguvei

- 48.5. profesionālo kvalifikāciju, pilnveidi apliecināšanu dokumentu un citu dokumentu, kas apstiprinātu pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām par akadēmiskā un zinātniskā darba stāžu, kopijas;
- 48.6. valsts valodas prasmes apliecināšanu kopiju (ja nepieciešams);
- 48.7. apliecinājumu par atbilstību Izglītības likuma prasībām (10. pielikums).
- (LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)*

49. Papildus 48. punktā minētajiem dokumentiem akadēmiskā amata pretendents var iesniegt visu zinātnisko publikāciju sarakstu.
(Svītrots ar LU Senāta 20.05.2013. lēmumu Nr. 322)
50. Ar izsludinātā akadēmiskā amata darba uzdevumiem pretendents var iepazīties LU portālā vai Personālvadības departamentā.
(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
51. Personālvadības departaments pārbauda šī nolikuma 48. punktā minēto dokumentu esamību, reģistrē iesniegtos dokumentus un triju darba dienu laikā nodod:
- 51.1. profesoru vai asociētā profesora amata pretendentu iesniegtos dokumentus – attiecīgās nozares LU profesoru padomes priekšsēdētājam vai Studiju departamentam, ja vēlēšanas paredzētas citas augstskolas profesoru padomē. Vienlaicīgi informē fakultātes domes priekšsēdētāju par profesora vai asociētā profesora amata pretendentiem;
- 51.2. docenta, vadošā pētnieka, lektora, pētnieka, asistenta, zinātniskā asistenta amata pretendentu iesniegtos dokumentus – fakultātes domes priekšsēdētājam;
- 51.3. vadošā pētnieka, pētnieka, zinātniskā asistenta amata pretendentu iesniegtos dokumentus – zinātniskā institūta zinātniskās padomes priekšsēdētājam.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
52. Ja Personālvadības departaments konstatē pretendenta iesniegto dokumentu neatbilstību 48. punkta prasībām, tad Personālvadības departaments tos tālāk nevirza un ar motivētu pavadvēstuli nosūta pretendenta.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)

6.2. Ievēlēšana profesora un asociētā profesora amatā

52. Profesora un asociētā profesora vēlēšanas notiek, aizklāti balsojot, attiecīgajās nozaru profesoru padomēs ne vēlāk kā triju mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas. Noteiktais termiņš neattiecas uz atkārtotu vēlēšanu procedūru.
53. Profesoru padomes priekšsēdētājs, gatavojoties profesoru un asociēto profesoru vēlēšanām:
- 53.1. norīko divus ekspertus no profesoru padomes locekļiem profesora vai asociētā profesora amata pretendentu dokumentu izskatīšanai. Eksperti iepazīstas ar profesora amata pretendenta starptautiskās darbības rādītājiem un zinātniskās, pedagoģiskās un organizatoriskās kvalifikācijas rādītājiem, ar asociētā profesora amata pretendentu zinātniskās, pedagoģiskās un organizatoriskās kvalifikācijas rādītājiem un piedalās pretendenta atklātajā lekcijā vai zinātniskajā seminārā. Eksperti sagatavo rakstisku atzinumu par pretendenta kvalifikāciju un tās atbilstību profesora, asociētā profesora amata prasībām;
- 53.2. organizē akadēmiskā amata pretendenta atklātu lekciju vai zinātnisko semināru ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas. Atklātā lekcija vai zinātniskais seminārs var notikt videokonferences formā. Tajā piedalās abi norīkotie eksperti, kuri var veikt audioierakstu, iepriekš par to brīdinot visus klātesošos;
- 53.3. ierosina attiecīgās nodaļas vai katedras akadēmiskajam personālam sniegt priekšlikumu par katru pretendentu;
- 53.4. organizē profesora amata pretendentam neatkarīgu starptautiskā vērtējuma saņemšanu;
- 53.5. uzdod katram profesoru padomes loceklim profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju vērtēt atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem kritērijiem. Vērtējumu un vērtējuma īsu pamatojumu ieraksta individuālā vērtējuma lapā (4. pielikums).
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

54. Ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas notiek profesoru padomes sēde. Tā ir lemttiesīga, ja tajā piedalās (arī videokonferences formā) vairāk nekā puse balsstiesīgo padomes locekļu un vismaz viens no padomes norīkotajiem ekspertiem konkrētajām vēlēšanām. Uz sēdi padomes sekretārs uzaicina visus attiecīgās amata vietas pretendētus. Pretendenta neierašanās nav šķērslis vēlēšanu norisei.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

55. Profesoru padomes locekļi no ārvalstīm var piedalīties vēlēšanās, ja tie līdz vēlēšanu dienai ir rakstiski slēgtā aploksnē atsūtījuši savu viedokli ("ievēlēt" vai "neievēlēt") par katru pretendentu.

56. Profesoru padomes sekretārs nodrošina šādu dokumentu sagatavošanu uz profesoru padomes sēdi un sēdē ziņo par:

56.1. attiecīgas nodaļas vai katedras akadēmiskā personāla priekšlikumu par katru amata pretendentu;

56.2. neatkarīgo starptautisko ekspertu atzinumu (profesoru amata pretendentiem) un norīkoto ekspertu atzinumiem;

56.3. padomes locekļu individuālajiem vērtējumiem.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

57. Profesoru padomes sēde sastāv no atklātās un slēgtās daļas. Atklātajā sēdes daļā piedalās visi klātesošie amata pretendenti. Pretendentu individuālā izvērtēšana debašu formā, motivēta lēmuma pieņemšana un balsošana notiek sēdes slēgtajā daļā. Padomes sekretārs protokolē sēdes gaitu.

58. Atklātajā sēdē klātesošajam pretendentam dod vārdu. Profesoru padome vērtē, kā pretendents saprot amata uzdevumus zinātniskajā, pedagoģiskajā un akadēmiskajā jomā (projekti, granti, lietišķie pētījumi, starptautiskā sadarbība, doktorantūra, zinātniskā un akadēmiskā darba sasaiste, profesora (metodiskās) grupas darbs, studiju kursi, studiju programmas, kursa darbi, studiju nobeiguma darbi, prakse u.c. jautājumi).

59. Pamatojoties uz profesoru padomes sēdes protokolu, kura sastāvdaļa ir profesoru padomes locekļu aizpildītas individuālā vērtējuma lapas, profesoru padome slēgtajā sēdē, atklāti balsojot, pieņem lēmumu par profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju (5. pielikums). Ja profesoru padome pieņemusi lēmumu, ka profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātniskā un pedagoģiskā kvalifikācija nav atbilstoša amata prasībām, tad pretendenta kandidatūra uz turpmākajām vēlēšanām netiek virzīta.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

6.3. Ievēlēšana docenta, vadošā pētnieka, pētnieka, lektora, asistenta un zinātniskā asistenta amatā

60. Docenta, vadošā pētnieka, pētnieka, lektora, asistenta un zinātniskā asistenta vēlēšanas notiek, aizklāti balsojot, fakultāšu domēs ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas. Noteiktais termiņš neattiecas uz atkārtotu vēlēšanu procedūru.

61. Vadošā pētnieka, pētnieka un zinātniskā asistenta vēlēšanas notiek, aizklāti balsojot, zinātnisko institūtu zinātniskajās padomēs ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas.

62. Fakultātes domes priekšsēdētājs no Personālvadības departamenta saņemtos dokumentus nodod zinātnes nozarei vai apakšnozarei atbilstošās struktūrvienības vadītājam ar uzdevumu:

62.1. ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā norīkot vismaz divus ekspertus no struktūrvienības zinātņu doktoriem un uzdot akadēmiskā amata pretendentam nolasīt lekciju (izņemot asistentu) vai novadīt atklāto semināru vai cita veida nodarbību ar studentiem, vai novadīt zinātnisko semināru, nosakot to vietu un laiku. Lekcijas, semināra vai cita veida nodarbību tematikai jāatbilst akadēmiskā amata darba uzdevumiem. Minētās nodarbības var notikt videokonferences formā. Par minēto nodarbību rezultātiem norīkotie eksperti sagatavo rakstisku atzinumu;

62.2. ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms fakultātes domes sēdes sasaukt struktūrvienības akadēmiskā personāla sapulci, uzaicinot visus amata pretendētus. Sapulces gaitu protokolē;

62.3. ievērojot katra pretendenta sniegto informāciju par līdzšinējo zinātnisko, pedagoģisko un organizatorisko darbu, kā arī vērtējot iesniegto publikāciju sarakstu un norīkoto

ekspertu atzinumu, struktūrvienībai sniegt priekšlikumu par katru pretendentu. Pretendentiem uz atkārtotu ievēlšanu akadēmiskajā amatā jāpaziņo arī par savas kvalifikācijas paaugstināšanu laika periodā pēc iepriekšējām vēlēšanām. Pretendents, kas ir struktūrvienības loceklis, balsošanā nepiedalās. Ja pretendents ir nodaļas vai katedras vadītājs, tad sēdi vada fakultātes dekāns vai prodekāns, vai mācību prorektors, kuri sēdē piedalās bez lēmējtiesībām;

- 62.4. struktūrvienības vadītājam visu amata pretendentu iesniegtos materiālus (arī ekspertu rakstisku atzinumu) kopā ar struktūrvienības akadēmiskā personāla sapulces sēdes protokolu ar priekšlikumu par visiem pretendentiem tālāk nodot fakultātes domes sekretāram.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)

63. Zinātniskā institūta direktors no Personālvadības departamenta saņemtos dokumentus nodod zinātniskās padomes priekšsēdētājam ar uzdevumu ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā izlemt par akadēmiskā amata pretendenta uzstāšanos zinātniskā seminārā, nosakot tā tēmu, vietu un laiku, kā arī norīkot vismaz divus ekspertus no attiecīgās zinātņu nozares doktoriem, kuri sniedz rakstisku atzinumu par katru pretendentu. Zinātniskais seminārs var notikt videokonferences formā.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)

64. Fakultātes domes vai zinātniskās padomes sekretārs ne vēlāk kā nedēļu pirms fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdes dara visiem zināmu pretendentu sarakstu. Sarakstā uzrāda struktūrvienības nosaukumu, amatu un vakanču skaitu, kā arī pretendenta vārdu un uzvārdu, zinātnisko vai akadēmisko grādu un ieņemamo amatu, tā kopējo akadēmiskā un zinātniskā darba stāžu.

65. Jautājumu par vēlēšanām akadēmiskajos amatos fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdē ir tiesības izskatīt, ja tajā piedalās ne mazāk kā divas trešdaļas balsstiesīgo fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļu. Docentus un vadošos pētniekus ievēlē fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome, ja tās akadēmiskā personāla zinātniskais potenciāls atbilst promocijas padomes prasībām. Pretējā gadījumā vēlēšanās ar balsstiesībām pieaicina atbilstošās LU promocijas padomes locekļus. Uz fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdi uzaicina akadēmisko amatu pretendentus. Fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdē par katru amata pretendentu ziņo fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretārs. Viņš iepazīstina fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļus ar pretendentu iesniegtajiem materiāliem, ekspertu atzinumiem, nodaļas vai katedras akadēmiskā personāla sapulces priekšlikumu. Sēdes gaitu protokolē.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

66. Vēlēšanas fakultātēs notiek ne vēlāk kā sešas nedēļas pirms semestra beigām. Pēc iepazīšanās ar dokumentiem un klātesošo attiecīgā amata pretendentu uzklauššanas fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome, aizklāti balsojot, pieņem lēmumu par ievēlšanu vai neievēlšanu.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)

6.4. Balsošanas kārtība

67. Pirms aizklātās balsošanas ar klātesošo profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļu vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā trīs locekļu sastāvā.
68. Vienā biļetenā uzvārdu alfabēta secībā ieraksta visus amata pretendentus, ja visi pretendē uz vienu un to pašu vakanci konkrētajā apakšnozarē. Biļetenā uzrāda vakanto vietu skaitu uz katru akadēmisko amatu konkrētajā apakšnozarē (6.a un 6.b pielikums).
69. Balsu skaitīšanas komisija saņem no profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskās padomes sekretāra sagatavotus biļetenus un pret parakstu profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskās padomes locekļu reģistrācijas lapā izdala tos profesoru padomes vai fakultātes domes, vai zinātniskās padomes locekļiem.
70. Balsojot profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļi savu attieksmi pret amata pretendentu pauž, svītrojot biļetenā vienu no vārdiem – "ievēlēt" vai

"neievēlēt", kas biļetenā atrodas līdzās pretendenta vārdam un uzvārdam, un atstājot biļetenā ne vairāk kā tik pretendentu, cik ir vakanto vietu.

71. Par nederīgiem atzīstami biļeteni, kas neatbilst noteiktam paraugam, ir saplēsti, neļauj konstatēt balsotāja attieksmi pret visiem biļetenā iekļautajiem pretendentiem vai arī kuros balsots par lielāku skaitu pretendentu, nekā ir vakanto vietu.
72. Par amatā ievēlētu atzīstams pretendents, kas saņēmis vairāk par pusi klātesošo balsstiesīgo profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļu balsu. Klātesošajiem pielīdzina šī nolikuma 56. punktā minētos profesoru padomes locekļus no ārvalstīm, kas piedalās vēlēšanās, ja ir līdz vēlēšanu dienai rakstiski (aizklāti) atsūtījuši savu viedokli ("ievēlēt" vai "neievēlēt") par katru pretendentu.
73. Ja vēlēšanās uz vienu un to pašu akadēmiskā amata vietu konkrētajā apakšnozārē piedalās divi pretendenti un neviens no viņiem nav ieguvis vairāk par pusi klātesošo balsstiesīgo profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļu balsu, tajā pašā sēdē notiek vēlēšanu otrā kārtā, kurā piedalās abi pretendenti.
74. Ja vēlēšanās uz vienu un to pašu akadēmiskā amata vietu konkrētajā apakšnozārē piedalās trīs un vairāk pretendentu un neviens no viņiem nav ieguvis vairāk par pusi nepieciešamo balsu, tajā pašā sēdē notiek vēlēšanu otrā kārtā, kurā piedalās divi pretendenti, kuri ieguvuši visvairāk balsu, vai arī vairāki pretendenti, ja tie ieguvuši vienādu balsu skaitu.
75. Ja 74. un 75. punktā minētajos gadījumos arī vēlēšanu otrajā kārtā pretendenti nav ieguvuši nepieciešamo balsu skaitu ievēlēšanai attiecīgajā akadēmiskajā amatā, tad profesoru padome, fakultātes dome vai zinātniskā padome pieņem lēmumu par turpmāko rīcību un informē par to rektoru.
76. Balsu skaitīšanas komisija apkopo balsošanas rezultātus, konstatē vēlēšanu rezultātus, ieraksta tos protokolā par katru amata pretendentu (7.a un 7.b pielikums), paraksta protokolu un ziņo profesoru padomei, fakultātes domei vai zinātniskā institūta zinātniskajai padomei.
77. Balsu skaitīšanas komisija vēlēšanu biļetenus kopā ar protokolu nodod profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretāram glabāšanai saskaņā ar LU nomenklatūras termiņu.
78. Pamatojoties uz debašu protokolu un balsu skaitīšanas komisijas protokolu, profesoru padomes lēmumu par profesora vai asociētā profesora amata pretendenta ievēlēšanu vai neievēlēšanu amatā noformē atbilstoši 11. pielikumam. Profesoru padomes lēmumu pretendentiem rakstveidā paziņo padomes sekretārs.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
79. Par konkursa rezultātiem fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretārs paziņo pretendentiem, par ko pretendenti parakstās atsevišķā žurnālā. Klātneesošajiem pretendentiem sekretārs par konkursa rezultātiem paziņo rakstiski, ierakstītā vēstulē ar paziņojumu par izsniegšanu triju darba dienu laikā, skaitot no konkursa rezultātu publiskas paziņošanas brīža.
80. Pretendentiem ir tiesības iepazīties ar balsu skaitīšanas komisijas protokolu pie profesoru padomes, fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretāra.

7. Vēlēšanu kārtība administratīvajos amatos

7.1. Vēlēšanu organizācija

81. Pēc atklāta konkursa izsludināšanas vai pēc rektora izdotā rīkojuma par LU konkursa izsludināšanu uz administratīvo amatu pretendents norādītajā termiņā iesniedz Personālvadības departamentā šādus dokumentus:
 - 81.1. rektoram adresētu pieteikumu par piedalīšanos konkursā;
 - 81.2. dzīves un darba gājuma aprakstu (CV) (3. pielikums);
 - 81.3. dokumentu kopijas, kas apliecina nepieciešamo akadēmisko vai zinātnisko grādu;
 - 81.4. struktūrvienības darbības novērtējumu (LU konkursa gadījumā) un attīstības un turpmākās vadības programmu.

(LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)

82. Personālvadības departaments pārbauda šī nolikuma 82. punktā minēto dokumentu esamību, reģistrē iesniegtos dokumentus un piecu darba dienu laikā pēc iesniegšanas termiņa izbeigšanās nodod tos attiecīgās fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes priekšsēdētājam. Ja Personālvadības departaments konstatē pretendenta iesniegto dokumentu neatbilstību 82. punkta prasībām, Personālvadības departaments tos tālāk nevirza un ar motivētu pavadvēstuli nosūta pretendentam.

(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)

83. Fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes priekšsēdētājs mēneša laikā pēc pieteikšanās termiņa izbeigšanās nodrošina dekāna, zinātniskā institūta direktora, nodaļas vadītāja vai katedras vadītāja amata pretendentu apspriešanu attiecīgi fakultātes domē vai zinātniskā institūta zinātniskajā padomē. Ja fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes priekšsēdētājs pats pretendē uz administratīvo amatu, tad sēdi vada fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes priekšsēdētāja vietnieks vai fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes balsojumā apstiprināts pārstāvis.

(LU Senāta 28.11.2011. lēmuma Nr. 174 redakcijā)

84. Fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretārs ne vēlāk kā nedēļu pirms fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdes, kurā notiks vēlēšanas, dara visiem zināmu to pretendentu sarakstu, kuri piedalās konkursā uz konkrēto administratīvo amatu. Sarakstā uzrāda pretendentu vārdus, uzvārdus, zinātniskos grādus, akadēmiskā un zinātniskā darba stāžu. Amata pretendentus uz fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdi uzaicina sekretārs.

85. Fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdei ir tiesības izskatīt jautājumu par vēlēšanām dekāna, zinātniskā institūta direktora, nodaļas vadītāja vai katedras vadītāja amatā, ja tajā piedalās ne mazāk par divām trešdaļām balsstiesīgo fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļu. Ja attiecīgā fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēde nav lemttiesīga tās locekļu skaita dēļ, tad fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome izskata jautājumu par vēlēšanām dekāna, zinātniskā institūta direktora, nodaļas vadītāja vai katedras vadītāja amatā ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no iepriekšējās fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdes. Fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdē par katru amata pretendentu ziņo fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretārs. Pretendents ziņo par fakultātes (zinātniskā institūta, nodaļas, katedras) attīstības un turpmākās vadības programmu, un tā tiek apspriesta.

(LU Senāta 28.11.2011. lēmuma Nr. 174 redakcijā)

7.2. Balsošanas kārtība

86. Balsošanā piedalās klātesošie balsstiesīgie fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļi. Pirms aizklātās balsošanas ar balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā trīs cilvēku sastāvā.

87. Visi viena amata pretendenti ierakstāmi vienā biļetenā (6.c pielikums) uzvārda alfabētiskajā secībā. Balsu skaitīšanas komisija saņem no fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretāra sagatavotus noteikta parauga biļetenus un pret parakstu reģistrācijas lapā izdala tos fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļiem.

88. Balsojot fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļi savu attieksmi pret amata pretendentu pauž, svītrojot biļetenā vienu no vārdiem – "ievēlēt" vai "neievēlēt", kas biļetenā atrodas līdzās pretendenta vārdam un uzvārdam, un atstājot biļetenā ne vairāk kā tik pretendentu, cik ir vakanto vietu. Par nederīgiem atzīstami biļeteni, kas neatbilst noteiktam paraugam, ir saplēsti, neļauj konstatēt balsotāja attieksmi pret visiem biļetenā iekļautajiem pretendentiem vai arī kuros ir balsots par lielāku skaitu pretendentu, nekā ir vakanto vietu.

89. Par ievēlētu atzīstams pretendents, kas ir saņēmis vairāk par pusi klātesošo balsstiesīgo fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes locekļu balsu.

90. Ja savstarpēji konkurē divi pretendenti un viņi iegūst vienādu balsu skaitu vai arī mazāk par pusi no klātesošo balsu skaita, tad notiek vēlēšanu otrā kārtā. Ja arī otrajā kārtā amatā neviens netiek

ievēlēts, tad lēmumu par tālāko rīcību pieņem fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome un informē par to rektoru.

91. Ja vēlēšanās piedalās vismaz trīs pretendenti un neviens neiegūst vairāk par pusi klātesošo balsu, tad notiek vēlēšanu otrā kārtā, kurā piedalās tie divi pretendenti, kas ir ieguvuši visvairāk balsu.
92. Balsu skaitīšanas komisija apkopo balsošanas rezultātus, konstatē vēlēšanu rezultātus, ieraksta tos protokolā par katru pretendentu (7.a pielikums) un paziņo fakultātes domei vai zinātniskā institūta zinātniskajai padomei.

8. Vēlēšanu rezultātu apstrīdēšana

93. Pretendents, izņemot profesora un asociētā profesora amata pretendentu, var iesniegt rektoram adresētu iesniegumu par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem mēneša laikā no vēlēšanu rezultātu paziņošanas brīža.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
94. Asociētā profesora un profesora amata pretendents var iesniegt iesniegumu par profesoru padomes lēmumu (vēlēšanu procedūras pārkāpumiem) mēneša laikā no tā paziņošanas brīža. Iesniegumu asociētā profesora un profesora amata pretendents adresē:
 - 94.1. LU Akadēmiskajai šķīrējtiesai, ja pretendents vēlēšanu norises brīdī ir augstskolas personāla loceklis;
 - 94.2. rektoram, ja pretendents vēlēšanu norises brīdī nav augstskolas personāla loceklis.*(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)*
95. Pretendents iesniegumu iesniedz Juridiskajā departamentā. Iesniegumā norāda iespējamus pārkāpumus vēlēšanu procedūrā un tam pievieno dokumentus vai citus pierādījumus, kam ir nozīme iesniegumā minēto faktu vērtēšanā.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
96. Iesniegumu izskata viena mēneša laikā no tā iesniegšanas brīža. Rektors iesnieguma izskatīšanai izveido komisiju, kura sniedz rakstisku atzinumu rektoram. Atzinuma sagatavošanai komisija var pieaicināt ekspertus.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
97. Ar iesnieguma iesniegšanas brīdi līdz rektora vai šķīrējtiesas lēmumam tiek apturēta vēlēšanu rezultātu tālāka noformēšana.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā)
98. Personālvadības departaments pārliecinās par iesnieguma par vēlēšanu procedūras pārkāpumu esamību.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)
99. Šķīrējtiesas vai rektora lēmumu paziņo pretendentam, Personālvadības departamentam un struktūrvienības vadītājam rakstveidā nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)

9. Vēlēšanu rezultātu noformēšana

100. Profesoru padomes sekretārs piecu darba dienu laikā pēc vēlēšanām iesniedz:
 - 100.1. Personālvadības departamentā par katru ievēlēto profesora vai asociētā profesora amatā:
 - 100.1.1. profesoru padomes lēmuma kopiju;
 - 100.1.2. pretendentu (ievēlēto un neievēlēto) konkursam iesniegto dokumentu paketi;
 - 100.2. Studiju departamentā par katru ievēlēto profesora vai asociētā profesora amatā:
 - 100.2.1. profesoru padomes lēmuma kopiju;
 - 100.2.2. profesoru padomes sēdes protokola kopiju;
 - 100.2.3. balsu skaitīšanas komisijas protokola kopiju.*(LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)*

101. Fakultātes domes vai zinātniskā institūta zinātniskās padomes sekretārs piecu darba dienu laikā pēc vēlēšanām akadēmiskajos amatos iesniedz Personālvadības departamentā:
- 101.1. noformētu sēdes lēmuma kopiju;
 - 101.2. pretendentu (ievēlēto un neievēlēto) konkursam iesniegto dokumentu paketi.
- (LU Senāta 20.05.2013. lēmuma Nr. 322 redakcijā); (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)*
102. Vēlēšanu dokumentu, t.sk. biļetenu, glabāšanu nodrošina profesoru padome, fakultātes dome vai zinātniskā institūta zinātniskā padome saskaņā ar LU nomenklatūras termiņu.
103. Par akadēmiskajos amatos ievēlēto personālu fakultāte vai zinātniskais institūts ne vēlāk kā līdz nākamā semestra reģistrācijas nedēļas sākumam sagatavo darba līgumu projektus un iesniedz Personālvadības departamentā.
- (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)*
104. Par administratīvajos amatos ievēlēto personālu darba līgumu projektu sagatavošanu nodrošina struktūrvienības vadītājs (par ievēlēto dekānu, direktoru – pēc viņu apstiprināšanas Senātā).

10. Akadēmiskā personāla akadēmiskais atvaļinājums

105. Akadēmiskos atvaļinājumus LU akadēmiskajam personālam piešķir saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem.
106. Akadēmiskajam personālam – profesoriem, asociētajiem profesoriem, docentiem, lektoriem, asistentiem, vadošajiem pētniekiem, pētniekiem un zinātniskajiem asistentiem – pienākas reizi sešos gados apmaksāts sešu kalendāro mēnešu akadēmiskais atvaļinājums.
107. Akadēmiskā personāla akadēmiskā atvaļinājuma plānu triju gadu periodam sastāda struktūrvienības (katedras vai nodaļas) vadītājs, apstiprina fakultātes dekāns vai zinātniskā institūta direktors, nodrošinot darbinieka aizstāšanu viņa akadēmiskā atvaļinājuma laikā. Akadēmisko atvaļinājumu plānu kopijas struktūrvienības vadītājs iesniedz Studiju departamentā un Personālvadības departamentā.
- (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)*
108. Katra akadēmiskā gada beigās darbinieki, kuriem saskaņā ar akadēmiskā atvaļinājuma plānu nākamajā gadā paredzēts akadēmiskais atvaļinājums, iesniedz struktūrvienības vadītājam darbības programmu. Darbības programmu, atvaļinājuma laiku pēc struktūrvienības sēdes priekšlikuma izskata un apstiprina dekāns vai zinātniskā institūta direktors un iesniedz Personālvadības departamentā.
- (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)*
109. Darbinieks, kurš ir bijis akadēmiskajā atvaļinājumā, divu mēnešu laikā pēc tā beigām iesniedz struktūrvienības vadītājam atskaiti par padarīto darbu (8. pielikums). Atskaiti izvērtē struktūrvienības sēdē un atskaites kopiju ar sēdes lēmumu iesniedz Personālvadības departamentā pievienošanai darbinieka personas lietai.
- (LU Senāta 02.07.2018. lēmuma Nr. 235 redakcijā)*

11. Noslēguma jautājumi

110. Šī nolikuma 4. – 9. nodaļas noteikumi neattiecas līdz ievēlēšanas termiņa beigām uz:
- 110.1. darbiniekiem, kuri šī nolikuma spēkā stāšanās brīdī jau ievēlēti akadēmiskajos un administratīvajos amatos saskaņā ar Nolikumu par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Latvijas Universitātē un Nolikumu par vēlēšanām administratīvajos amatos Latvijas Universitātē;
 - 110.2. personām, kuras šī nolikuma spēkā stāšanās brīdī jau pretendē uz akadēmisko vai administratīvo amatu saskaņā ar Nolikumu par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Latvijas Universitātē un Nolikumu par vēlēšanām administratīvajos amatos Latvijas Universitātē.
111. Atzīt par spēku zaudējušiem Nolikumu par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Latvijas Universitātē, apstiprinātu ar LU Senāta 29.01.2001. lēmumu Nr. 262, un Nolikumu par vēlēšanām administratīvajos amatos Latvijas Universitātē, apstiprinātu ar LU Senāta 23.12.1996. lēmumu Nr. 96, ar 2012. gada 1. janvāri.
- (LU Senāta 28.11.2011. lēmuma Nr. 174 redakcijā)*

112. Apstiprināt saskaņā ar LU Satversmes 4.6. punktu zinātņu nozaru sarakstu (9. pielikums).
113. Zinātņu nozaru apakšnozaru sarakstu noteikt ar LU rīkojumu saskaņā ar nolikuma 113. punktā apstiprināto zinātņu nozaru sarakstu.
114. Noteikt, ka šis nolikums stājas spēkā ar 2012. gada 1. janvāri.

APSTIPRINĀTS

Fakultātes domē vai zinātniskā institūta
zinātniskajā padomē,

20__ g. ____

protokola Nr. ____

Latvijas Universitātes _____

(pamatstruktūrvienība / amats)

darba uzdevumi

Akadēmiskajam amatam atbilstošās zinātnes nozares, apakšnozares nosaukums

1. Plānotais pētniecības darbs un spēja piesaistīt resursus projektu veikšanai.
2. Izglītības programmu grupā² _____ plānotais darbs bakalaura, maģistra, doktora studiju programmā.
3. Zinātniskās publikācijas.
4. Citi uzdevumi.
5. Amata pienākumu (lekcijām un pētniecībai) veikšanai nepieciešamās valodas zināšanas saskaņā ar studiju programmu /kursiem / pētniecības tēmu _____:
 - 5.1. valsts valodā _____;
 - 5.2. pārējās ES valstu oficiālajās valodās _____;
 - 5.3. citās valodās _____.

Fakultātes dekāns vai zinātniskā institūta direktors: _____

Datums

Iepazinos _____ personas paraksts, atšifrējums

Datums

² Izglītības programmu grupu nosaka atbilstoši Ministru kabineta 02.12.2008. noteikumiem Nr. 990 „Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju”

Eiropas valodu prasmes līmeņi

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
S A P R A T N E	Klausīšanās	Es saprotu pazīstamus vārdus un ļoti vienkāršas frāzes, kad lēni un skaidri runā par mani, manu ģimeni un tuvāko apkārtni.	Es saprotu atsevišķas frāzes un biežāk lietotos vārdus izteikumos, kam ir saistība ar mani (piemēram, vienkāršu informāciju par sevi un ģimeni, iepirkšanos, dzīvesvietu, darbu). Es varu uztvert galveno domu īsos, vienkāršos un skaidri izrunātos paziņojumos, sludinājumos.	Es saprotu galveno saturu skaidrā un literāri pareizā runā par pazīstamām tēmām, ar kurām es saskaros darbā, skolā, brīvā laikā utt. Es saprotu radio un televīzijas raidījumu saturu tad, kad samērā lēni un skaidri runā par aktuāliem notikumiem vai tematiem, kuri mani interesē personīgi vai profesionāli.	Es varu saprast garāku runu un lekcijas, sekot līdzi pat sarežģītai argumentācijai, ja temats ir pietiekami pazīstams. Es saprotu gandrīz visu televīzijas ziņās un reportāžās par jaunākajiem notikumiem. Es saprotu gandrīz visas filmas literārā runā.	Es varu saprast garāku runu arī tad, ja tai nav skaidras uzbūves un ir vāji izteiktas loģiskās sakarības. Es bez pūlēm saprotu televīzijas raidījumus un filmas.	Es bez grūtībām saprotu jebkuru runas veidu – gan tiešā saziņā teikto, gan pārraidīto pat tad, ja ātrā tempā runā dzimtās valodas lietotājs. Es varu saprast runātājus ar dažādām izrunas īpatnībām.
	Lasīšana	Es saprotu pazīstamus vārdus un nosaukumus, kā arī ļoti vienkāršus teikumus, piemēram, paziņojumus, plakātos, katalogos.	Es varu izlasīt ļoti īsus un vienkāršus tekstus. Es varu sameklēt konkrētu informāciju vienkāršos, ar ikdienas dzīvi saistītos tekstos: sludinājumos, reklāmiņos, ēdienkartēs, sarakstos. Es varu saprast īsas un vienkāršas privātās vēstules.	Es saprotu tekstus, kuros izmantota ikdienā bieži lietota vai ar manu darbu saistīta valoda. Es varu saprast privātajās vēstulēs aprakstītos notikumus, izjūtas un vēlmes.	Es varu izlasīt pārskatus un rakstus par aktuālām problēmām, kuros autors pauž noteiktu attieksmi vai viedokli. Es varu saprast mūsdienu prozas darbus.	Es varu saprast garus un sarežģītus dažāda tipa tekstus, izprotot stila atšķirības. Es varu saprast speciālos rakstus un garākas tehniskās instrukcijas pat tad, ja tās neattiecas uz manu darbības jomu.	Es bez grūtībām varu izlasīt dažāda tipa, uzbūves vai valodas ziņā sarežģītus tekstus: rokasgrāmatas, speciālos rakstus, literāros darbus.
R U N Ā Š A N A	Dialogs	Es varu vienkāršā veidā sazināties, ja sarunu biedrs teikto var lēnām atkārtot vai pateikt citiem vārdiem un palīdz man formulēt to, ko es cenšos pasacīt. Es varu uzdot vienkāršus jautājumus un atbildēt uz tiem sarunā par man ļoti labi zināmām tēmām.	Es varu sazināties parastās ikdienišķās situācijās, kur notiek vienkārša informācijas apmaiņa par man zināmiem tematiem vai darbībām. Es varu iesaistīties ļoti īsā sarunā par sadzīvīskiem jautājumiem, tomēr mana valodas prasme ir nepietiekama, lai patstāvīgi veidotu dialogu.	Es spēju ārzemju ceļojuma laikā sazināties situācijās, kur nepieciešams runāt. Es varu bez iepriekšējas sagatavošanās iesaistīties sarunā par man zināmiem vai mani interesējošiem, kā arī ar ikdienas dzīvi saistītiem tematiem (piemēram, "ģimene", "vaļasprieks", "darbs", "ceļošana", "jaunākie notikumi").	Es varu diezgan brīvi un bez sagatavošanās sazināties ar dzimtās valodas runātājiem. Es varu aktīvi piedalīties diskusijās par man zināmām problēmām, pamatojot un aizstāvojot savu viedokli.	Es varu veikli un brīvi izteikties, piemērotus vārdus un izteicienus īpaši nemeklējot. Es protu prasmīgi lietot valodu gan ikdienas situācijās, gan darba vajadzībām. Es protu precīzi formulēt savas domas un uzskatus un prasmīgi uzturēt sarunu.	Es varu bez grūtībām piedalīties jebkurā sarunā vai diskusijā, labi pārzinu idiomātiskos izteicienus un sarunvalodas vārdus. Es varu runāt pilnīgi brīvi un precīzi izteikt smalkas nozīmes nianšes. Ja valodas lietojumā man rodas grūtības, es protu tik veikli pārveidot sacīto, ka citi to nemana.
	Monologs	Es varu vienkāršos teikumus pastāstīt par savu dzīvesvietu un cilvēkiem, kurus pazīstu.	Es varu vienkāršos teikumus pastāstīt par savu ģimeni un citiem cilvēkiem, dzīves apstākļiem, savu izglītību un pašreizējo vai iepriekšējo darbu.	Es protu veidot un saistīt kopā izteikumus, lai pastāstītu par pieredzēto un dažādiem notikumiem, saviem sapņiem, cerībām un vēlmēm. Es varu īsi pamatot un paskaidrot savus uzskatus un nodomus. Es varu izstāstīt stāstu, izklāstīt grāmatas vai filmas saturu un izteikt par to savu attieksmi.	Es varu sniegt skaidru un detalizētu dažādu tēmu izklāstu, kas ietilpst manā interešu lokā. Es varu pamatot savus uzskatus par apspriežamo jautājumu, izvērtēt atšķirīgus viedokļus.	Es varu sniegt skaidru un vispusīgu sarežģītu tēmu izklāstu, iekļaut tajā pakārtotus jautājumus, izvērst atsevišķas tēzes un nobeigt ar atbilstošiem secinājumiem.	Es varu pilnīgi brīvi, skaidri un argumentēti, konkrētajai situācijai atbilstošā veidā sniegt kādas tēmas izklāstu. Es protu veidot savu stāstījumu tā, lai klausītājam būtu vieglāk uztvert un iegaumēt nozīmīgākos jautājumus.

R A K S T Ī Š A N A	Rakstīšana	Es protu uzrakstīt īsu, vienkāršu tekstu, piemēram, nosūtīt apsveikuma pastkarti. Es protu aizpildīt veidlapas ar personas datiem, piemēram, ierakstīt savu vārdu, pilsonību un adresi viesnīcas reģistrācijas veidlapā.	Es varu uzrakstīt īsas zīmītes un vienkāršus paziņojumus. Es protu uzrakstīt ļoti vienkāršu vēstuli, piemēram, izteikt kādam pateicību.	Es protu uzrakstīt vienkāršu, saistītu tekstu par jautājumiem, kas man ir zināmi vai mani interesē. Es varu uzrakstīt vēstuli, aprakstot tajā savus pārdzīvojumus un iespaidus .	Es varu uzrakstīt skaidru, detalizētu tekstu par dažādiem jautājumiem, kas skar manu interešu loku. Es varu uzrakstīt eseju vai ziņojumu, dot rakstisku informāciju, kā arī argumentēt vienu vai otru viedokli. Es protu uzrakstīt vēstules, izceļot man nozīmīgākos notikumus un iespaidus.	Es protu skaidri un loģiski uzrakstīt savas domas, izteikt savu viedokli. Es varu uzrakstīt vēstuli, eseju vai ziņojumu par sarežģītiem jautājumiem, izceļot to, ko es uzskatu par nozīmīgu un svarīgu. Es protu rakstīt konkrētam lasītājam piemērotā stilā.	Es protu uzrakstīt skaidru, loģisku tekstu atbilstošā stilā. Es varu uzrakstīt sarežģītas vēstules, referātus vai rakstus tā, lai lasītājam būtu viegli pamanīt un atcerēties svarīgākās vietas. Es varu uzrakstīt pārskatus un recenzijas gan par literārajiem, gan speciālās literatūras darbiem.
--	------------	--	---	--	--	---	---

AMATA PRETENDENTA DZĪVES UN DARBA GĀJUMS

(CV)

I. VISPĀRĪGĀS ZIŅAS

Vārds, uzvārds

Personas kods

Dzimšanas vieta

Adrese (pieraksta un dzīvesvietas), tālruni, e-pasts, *Skype* lietotājvārds, *web* lapa

Pārvalda svešvalodas (*atbilstoši Eiropas valodu prasmes līmeņu klasifikācijai*), dzimtā valoda

Izglītība

Akadēmiskais grāds, zinātniskais grāds, akadēmiskie nosaukumi

Pašreizējā nodarbošanās, darba pieredze

Akadēmiskā/zinātniskā darba stāžs (gadi)

Cits

II. ZINĀTNISKĀ DARBĪBA UN PUBLIKĀCIJAS (par pēdējiem 6 gadiem)

- LZP un citu valsts finansēto pētījumu projektu, programmu dalībnieks vai vadītājs
- Starptautisko pētījumu projektu dalībnieks vai vadītājs
- Līgumdarbu dalībnieks vai vadītājs
- Latvijas vai starptautisko projektu un programmu ekspertu padomju, komisiju loceklis
- Publikācijas atbilstošajā zinātņu nozarē (norādīt pilnu nosaukumu, līdzautorus, izdevumu, publicēšanas gadu, vietu un lappušu skaitu, norādīt arī publicēšanai pieņemtos darbus)
 - raksti recenzētos izdevumos
 - monogrāfijas
 - mācību grāmatas
 - mācību līdzekļi (izdoti reģistrētos apgādos)
 - populārzinātniskas publikācijas
- Citas publikācijas
- Saņemtie patenti un licences
- Piedalīšanās ar referātu (jebkura veida) starptautiskās zinātniskās konferencēs un kongresos (norādīt pasākuma norises vietu un laiku, referāta nosaukumu, līdzautorus, tēžu publicēšanas izdevumu, vietu, gadu, lpp.)
- Piedalīšanās ar referātu cita veida konferencēs
- Cits

III. PEDAGOĢISKĀ DARBĪBA (par pēdējiem 6 gadiem)

Vadītie promocijas darbi (personas, norādot, kuras ir aizstāvējušas disertāciju)

Vadītie maģistra darbi (skaits)

Vadītie bakalaura darbi un kvalifikācijas darbi (skaits)

Docētie studiju kursi (kursa nosaukums, apjoms kredītpunktos)

Darbs studiju programmas padomē (kurā)

Izstrādātie studiju kursi (uzrādīt, ja tiek realizēti programmā, kurā)

Izstrādātās studiju programmas (uzrādīt, ja ir apstiprinātas LU Senātā vai akreditētas)

Sagatavotie mācību līdzekļi (arī elektroniskā formā)

Lekcijas, skolas u.c. ārzemju augstskolās un pētniecības iestādēs

Cits

IV. ORGANIZATORISKAIS DARBS (par pēdējiem 6 gadiem)

LU, Latvijas vai starptautisko zinātnisko un akadēmisko komisiju vai koleģiālo institūciju vadītājs vai loceklis

Starptautisku un Latvijas konferenču orgkomiteju priekšsēdētājs vai loceklis

Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadītājs vai loceklis, recenzents

Augstskolas, fakultātes, institūta, profesoru grupas, katedras, laboratorijas, centra u.c. dibinātājs vai vadītājs

Starptautisko vai Latvijas zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru apvienību, biedrību vadītājs vai līdzdalībnieks

Oficiāli apstiprināts valstisko, pašvaldību vai ražošanas uzņēmumu konsultants, padomdevējs zinātnisko un akadēmisko ekspertu komisiju darbā

Cits

V. PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE (par pēdējiem 6 gadiem)

Sertifikāts par pedagoģisko prasmi, augstskolas didaktikas kursi u.c.

Kvalifikācijas paaugstināšana ārvalstu vai Latvijas augstskolās un pētniecības iestādēs

Pretendenta paraksts

Datums

**Profesora (asociētā profesora) amata pretendenta _____ zinātniskās un pedagoģiskās
kvalifikācijas vērtējuma lapa**

Kritēriji (saskaņā ar MK 04.09.2001. noteikumiem Nr.391)	Kvantitatīvais vērtējums		Kvalitātes vērtējums (izcili, ļoti labi, labi, apmierinoši vai neapmierinoši)	Pamatojums
	minimums	faktiskais		
4.1. Zinātniskā kvalifikācija	3(2;0)*			
4.1.1. Zinātniskās publikācijas izdevumos starptautiskajā zinātniskajā periodikā	5(3;0)		x	
4.1.2. Piedalīšanās starptautiskajās zinātniskajās konferencēs (ar jebkādu referātu) Latvijā un ārvalstīs	5(3;0)		x	
4.1.3. Latvijas Zinātnes padomes un citu valsts pētījumu projektu un programmu vadība vai līdzdalība to īstenošanā	x		x	
4.1.4. Starptautiski finansētu pētījumu projektu vadība vai līdzdalība to īstenošanā	x		x	
4.1.5. Zinātnisko līgumdarbu vadība vai līdzdalība to īstenošanā	x		x	
4.1.6. Eksperta darbība Latvijas Zinātnes padomes un starptautiskajos projektos un programmās	x		x	
4.1.7. Starptautisku mākslinieciskās jaunrades un sporta projektu vadība un līdzdalība to īstenošanā, kā arī līdzdalība izstādēs un konkursos	x		x	
4.1.8. Saņemtie patenti un licences	x		x	
4.2. Pedagoģiskā kvalifikācija	5(4;2)*			
4.2.1. Doktorantu darbu vadība	x		x	
4.2.2. Maģistrantu darbu vadība	x		x	
4.2.3. Lekciju un semināru vadība	x		x	
4.2.4. Studiju kursu (priekšmetu) programmu izstrāde	x		x	
4.2.5. Studiju programmu izstrāde un vadība	x		x	
4.2.6. Piedalīšanās ar referātiem akadēmiskajās konferencēs	x		x	
4.2.7. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu sagatavošana un to nodošana publicēšanai vai izdotie darbi			x	
4.2.8. Kvalifikācijas celšana ārvalstu un Latvijas augstskolās vai zinātniskās pētniecības iestādēs			x	
4.2.9. Lekciju lasīšana ārvalstu augstskolās			x	
4.3. Organizatoriskā kompetence	3(1;1)*			
4.3.1. Zinātnisko un akadēmisko komisiju vai koleģiālo institūciju vadība vai līdzdalība to darbībā	x		x	
4.3.2. Starptautisko konferenču organizācijas komisijas vadība vai līdzdalība to darbībā	x		x	
4.3.3. Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadība vai līdzdalība to darbībā	x		x	
4.3.4. Augstskolas, fakultātes, institūta, profesoru grupas, katedras, laboratorijas vadība	x		x	
4.3.5. Starptautisko zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru apvienību vadība vai līdzdalība to darbībā				
4.3.6. Oficiāli apstiprināts valsts, pašvaldību un citu juridisko vai fizisko personu dibināto uzņēmējdarbību konsultants	x		x	

* Kopējais minimālais kritēriju skaits, pēc kuriem novērtē profesora (asociētā profesora, asociētā profesora profesionālo studiju programmās) amata pretendenta darbības atbilstību zinātniskās kvalifikācijas, pedagoģiskās kvalifikācijas un organizatoriskās kompetences kritērijiem.

Profesoru padomes loceklis _____

(vārds, uzvārds, paraksts)

(datums)

Rīgā

Nr. _____

(amata pretendenta vārds, uzvārds)

Latvijas Universitātes _____ profesoru padomes

lēmums

par _____ amata pretendenta zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju
(profesora vai asociētā profesora)

Latvijas Universitātes

_____ padome

(profesoru padome, kurā izskatīti pretendenta dokumenti)

saskaņā ar 201__ g. __. __., protokolu Nr. __ izskatīja _____

(amata pretendenta vārds, uzvārds)

dokumentus par zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju un organizatorisko kompetenci atbilstoši
profesora/asociētā profesora amata pretendenta prasībām

(zinātnes nozarē)

un konstatēja, ka atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2001. gada 4. septembra
noteikumiem Nr. 391 _____

At bil st	Ne atb ilst
-----------------	-------------------

(amata pretendenta vārds, uzvārds)

1. Zinātniskā kvalifikācija atbilstošajā zinātnes nozarē.
2. Pedagoģiskā kvalifikācija.
3. Organizatoriskā kompetence.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pamatojoties uz Augstskolu likuma 34.panta pirmo daļu un augstākminēto,
_____ zinātniskā kvalifikācija, pedagoģiskā kvalifikācija un

(amata pretendenta vārds, uzvārds)

organizatoriskā kompetence _____ atbilstoša LU profesora/asociētā profesora amata prasībām.

(ir vai nav)

Pamatojuma izklāsts par 1.- 3.punktā minētajiem kritērijiem, ja pieņem negatīvu lēmumu.

Pamatojoties uz Augstskolu likuma 33.panta otro daļu, šo lēmumu var apstrīdēt mēneša laikā no lēmuma
paziņošanas brīža, ja persona:

- vēlēšanu norises brīdī ir augstskolas personāls, – LU šķirējtiesā;
- nav augstskolas personāls, – rektoram.

Padomes priekšsēdētājs:

Locekļi:

Biļetens

Vēlēšanām _____ amatā _____

(docenta, lektora, asistenta, vadošā pētnieka, pētnieka vai zinātniskā asistenta)

(zinātņu nozarē, apakšnozarē)

uz izsludināto vakanto vietu skaitu - _____

(fakultātes vai zinātniskā institūta nosaukums)

Domē/zinātniskajā padomē _____ . gada “ _____ ” _____ .

Nr.p.k.	Amata pretendenta vārds, uzvārds	Balsotāja attieksme	
		Ievēlēt	Neievēlēt
1.		Ievēlēt	Neievēlēt
2.		Ievēlēt	Neievēlēt
3.		Ievēlēt	Neievēlēt

Balsotājs savu attieksmi pret pretendentu izsaka šādi:

- 1) ievēlot – svītro „neievēlēt”;
- 2) neievēlot – svītro „ievēlēt”.

Biļetens

vēlēšanām profesora (asociētā profesora) amatā _____

(zinātņu nozarē, apakšnozarē)

uz izsludināto vakanto vietu skaitu - _____

(fakultātes nosaukums)

Latvijas Universitātes _____ nozares profesoru padomē

_____ . gada “ _____ ” _____ .

Nr.p.k.	Amata pretendenta vārds, uzvārds	Balsotāja attieksme	
		Ievēlēt	Neievēlēt
1.		Ievēlēt	Neievēlēt
2.		Ievēlēt	Neievēlēt
3.		Ievēlēt	Neievēlēt

Balsotājs savu attieksmi pret pretendentu izsaka šādi:

- 1) ievēlot – svītro „neievēlēt”;
- 2) neievēlot – svītro „ievēlēt”.

Biļetens

vēlēšanām _____ amatā
 (katedras/ nodaļas vadītāja, dekāna/zinātniskā institūta direktora)
 uz izsludināto vakanto vietu skaitu - _____

(fakultātes/ zinātniskā institūta nosaukums)

Latvijas Universitātes _____ domē/zinātniskajā padomē
 _____ . gada “ _____ ” _____ .

Nr.p.k.	Amata pretendenta vārds, uzvārds	Balsotāja attieksme	
		Ievēlēt	Neievēlēt
1.		Ievēlēt	Neievēlēt
2.		Ievēlēt	Neievēlēt
3.		Ievēlēt	Neievēlēt

Balsotājs savu attieksmi pret pretendentu izsaka šādi:

- 3) ievēlot – svītro „neievēlēt”;
- 4) neievēlot – svītro „ievēlēt”.

Latvijas Universitātes

_____ fakultātes/zinātniskā
institūta

Domes/zinātniskās padomes ____ . ____ . ____ sēdes

balsu skaitīšanas komisijas protokols

par vēlēšanām _____ amatā
(docenta, lektora, asistenta, vadošā pētnieka, pētnieka, zinātniskā asistenta vai dekāna, zinātniskā
institūta direktora, katedras vadītāja, nodaļas vadītāja)

(struktūrvienības nosaukums)

Domes/zinātniskās padomes sastāvā ir ____ locekļi. Domes/zinātniskās padomes sēdē
piedalās ____ locekļi.

Komisija par katru amata pretendentu izdalīja _____ biļetenus. Palika neizdalīti
_____ biļeteni.

Vēlēšanu dati:

Pretendentu vārds, uzvārds	Urnā atrasto biļetenu skaits	Urnā atrasto nederīgo biļetenu skaits	Balsu skaits	
			ievēlēt	neievēlēt

Vēlēšanu rezultāti:

Komisija konstatē, ka _____ amatā _____
(struktūrvienības nosaukums)

uz _____ gadiem ir ievēlēts(____):
(4 vai 6)

_____,
jo viņš(____) ir ieguvis(____) nepieciešamo balsu skaitu, kas ir lielāks nekā puse no klātesošo balsstiesīgo
locekļu skaita.

Amatā nav ievēlēts(____):

_____,
jo viņš(____) nav ieguvis(____) nepieciešamo balsu skaitu.

Komisijas priekšsēdētājs:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Sekretārs:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Locekļi:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Balsu skaitīšanas komisijas rezultāti paziņoti domei vai zinātniskajai padomei ____ . ____ . ____ .

Latvijas Universitātes

_____ nozares profesoru padomes _____._____._____ sēdes

balsu skaitīšanas komisijas protokols

par vēlēšanām profesora (asociētā profesora) amatā _____

(zinātniskajā nozarē, apakšnozarē; pamatstrukturvienības nosaukums)

Profesoru padomes sastāvā ir _____ locekļi. Profesoru padomes sēdē piedalās _____ locekļi.

Komisija par katru amata pretendentu izdalīja locekļiem _____ biļetenus. Palika neizdalīti _____ biļeteni.

Vēlēšanu dati:

Pretendentu vārds, uzvārds	Urnā atrasto biļetenu skaits	Urnā atrasto nederīgo biļetenu skaits	Balsu skaits	
			ievēlēt	neievēlēt

Vēlēšanu rezultāti:

Komisija konstatē, ka profesora (asociētā profesora) amatā _____

(zin. nozares, apakšnozares un strukturvienības nosaukums)

uz 6 gadiem ir ievēlēts(_):

jo viņš(_) ir ieguvis(____) nepieciešamo balsu skaitu, kas ir lielāks nekā puse no klātesošo balsstiesīgo profesoru padomes locekļu skaita.

Amatā nav ievēlēts(_):

jo viņš(_) nav ieguvis(____) nepieciešamo balsu skaitu.

Komisijas priekšsēdētājs:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Sekretārs:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Locekļi:

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Balsu skaitīšanas komisijas rezultāti paziņoti domei vai zinātniskajai padomei _____._____._____.

ATSKAITE PAR AKADĒMISKO ATVAĻINĀJUMU

1. Vārds, uzvārds (p.k.) _____

2. Zinātniskais grāds/akadēmiskais grāds _____

3. Amats _____

4. Pamatstruktūrvienības nosaukums _____

5. Akadēmiskā atvaļinājuma laiks un vieta _____

6. Akadēmiskā atvaļinājuma darba rezultāti

7. Katedras, nodaļas akadēmiskā personāla sēdes, zinātniskā institūta zinātniskās padomes-lēmums par akadēmiskā atvaļinājuma darba rezultātu novērtējumu

Pielikumā: katedras, nodaļas akadēmiskā personāla sēdes, zinātniskā institūta zinātniskās padomes sēdes protokols uz ___ lpp.

Darbinieks: _____
(paraksts) (datums)Pamatstruktūrvienības vadītājs: _____
(paraksts) (datums)

LU zinātņu nozaru saraksts

1. Arhitektūra
2. Antropoloģija
3. Astronomija
4. Bioloģija
5. Būvzinātne
6. Datorzinātne un informācijas tehnoloģija
7. Demogrāfija
8. Ekonomika
9. Elektronika un telekomunikācijas
10. Elektrotehnika
11. Enerģētika
12. Farmācija
13. Filozofija
14. Fizika
15. Folkloristika
16. Ģeogrāfija
17. Ģeoloģija
18. Hidroinženierzinātne
19. Juridiskā zinātne
20. Kognitīvās zinātnes
21. Ķīmija
22. Ķīmijas inženierzinātne
23. Komunikāciju zinātne

24. Lauksaimniecības zinātne
25. Literatūrzinātne
26. Mašīnzinātne
27. Materiālzinātne
28. Matemātika
29. Mākslas zinātne
30. Mehānika
31. Medicīna
32. Mežzinātne
33. Militārā zinātne
34. Pārtikas zinātne
35. Pedagoģija
36. Politikas zinātne (politoloģija)
37. Psiholoģija
38. Socioloģija
39. Sporta zinātne
40. Teoloģija un reliģiju zinātne
41. Transports un satiksme
42. Vadībzinātne
43. Valodniecība
44. Vēsture
45. Veterinārmedicīna
46. Vides zinātne

Pretendenta uz _____ amatu
(profesora, asociētā profesora, docenta, lektora, asistenta)

APLIECINĀJUMS

Es, _____, p.k. _____ - _____,
(vārds, uzvārds)

iepazīnies ar Izglītības likuma 50. panta pirmo, otro un ceturto punktu, kuros noteikts, ka par pedagogu nedrīkst strādāt persona:

- 1) kas sodīta par tīša noziedzīga nodarījuma izdarīšanu (neatkarīgi no sodāmības dzēšanas vai noņemšanas), izņemot gadījumu, kad pēc sodāmības dzēšanas vai noņemšanas Ministru kabineta noteikta institūcija, izvērtējusi, vai tas nekaitē izglītojamo interesēm, ir atļāvusi strādāt par pedagogu personai, kas bijusi sodīta par tīšu kriminālpārkāpumu vai mazāk smagu noziegumu. Ministru kabinets nosaka kārtību, kādā tiek izvērtēts, vai atļauja šādai personai strādāt par pedagogu nekaitēs izglītojamo interesēm;
- 2) kuras rīcībspēja ierobežota normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 3) kurai ar tiesas lēmumu atņemtas aizgādības tiesības,

apliecinu, ka varu pretendēt uz minētā amata vakanci un strādāt par pedagogu.

(datums)

(paraksts)

Rīgā

Nr. _____

(amata pretendenta vārds, uzvārds)Latvijas Universitātes _____ profesoru padomes
(nosaukums)**LĒMUMS**Par ievēlēšanu _____ amatā _____
(profesora vai asociētā profesora) (zinātņu nozare, apakšnozare)Pamatojoties uz LU _____ profesoru padomes ____ . ____ . ____
(datums)debašu protokolu Nr. _____ par vēlēšanām _____ amatā un ____ . ____ . ____
(profesora vai asociētā profesora) (datums)balsu skaitīšanas komisijas protokolu Nr. _____
(amata pretendenta vārds, uzvārds) (strukturvienības nosaukums)_____ ievēlēts uz 6 (sešiem) gadiem _____ amatā
(ir / nav) (profesora vai asociētā profesora)_____
(zinātņu nozare, zinātņu apakšnozare)

Pamatojuma izklāsts, ja pieņem negatīvu lēmumu

Pamatojoties uz Augstskolu likuma 33. panta otro daļu, šo lēmumu var apstrīdēt mēneša laikā no lēmuma paziņošanas brīža, ja persona:

- vēlēšanu norises brīdī ir augstskolas personāls, – LU Akadēmiskajā šķīrējtiesā;
- nav augstskolas personāls, – rektoram.

Padomes priekšsēdētājs _____
(paraksts, vārds, uzvārds)Padomes sekretārs _____
(paraksts, vārds, uzvārds)