



LATVIJAS
UNIVERSITĀTE

LATVIJAS UNIVERSITĀTES TĀLĀKIZGLĪTĪBAS UN INTEREŠU IZGLĪTĪBAS NOLIKUMS

Pielikums
APSTIPRINĀTS
ar LU Senāta
28.05.2012.
lēmumu Nr. 224

Ar grozījumiem, kas izdarīti līdz 28.03.2022.

Grozījumi: LU Senāta 25.03.2013. lēmums Nr. 299

LU Senāta 30.05.2016. lēmums Nr. 16

LU Senāta 28.03.2022. lēmums Nr. 2-3/44

Pieņemts saskaņā ar
Augstskolu likuma 15. panta pirmo daļu un
LU Satversmes 5.6. 5) punktu

1. Nolikumā lietotie termini

1.1. **Formālā izglītība** – sistēma, kas ietver pamatzglītības, vidējās izglītības un augstākās izglītības pakāpes, kuru programmu apguvi apliecina valsts atzīts izglītības vai profesionālās kvalifikācijas dokuments, kā arī izglītības un profesionālās kvalifikācijas dokuments.

1.2. **Interēšu izglītība** – personas individuālo izglītības vajadzību un vēlmju īstenošana neatkarīgi no vecuma un iepriekš iegūtās izglītības.

1.3. **Profesionālā pilnveide** – profesionālās izglītības īpašs veids, kas personām neatkarīgi no vecuma un iepriekšējās izglītības vai profesionālās kvalifikācijas dod iespēju apgūt darba tirgus prasībām atbilstošas sistematizētas profesionālās zināšanas un prasmes;

1.4. **Profesionālā tālākizglītība** – profesionālās izglītības īpašs veids, kas pieaugušajiem ar iepriekšēju izglītību un profesionālo pieredzi dod iespēju iegūt noteikta līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

1.5. **Tālākizglītība** – iepriekš iegūtās izglītības turpināšana un profesionālās meistarības pilnveidošana atbilstoši konkrētās profesijas prasībām.

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Šis nolikums reglamentē iepriekš iegūtās izglītības turpināšanu un profesionālās meistarības pilnveidošanu Latvijas Universitātē ārpus bakalaura, maģistra, doktora un profesionālās augstākās izglītības studiju programmām šādās izglītības programmās:

2.1.1. **formālās** tālākizglītības programmās:

2.1.1.1. profesionālās tālākizglītības programmās;

2.1.1.2. profesionālās pilnveides izglītības programmās (programmas apjoms ir vismaz 160 kontaktstundas, ja citi apmācību reglamentējošie ārējie normatīvie akti nenosaka mazāku apjomu);

2.1.1.3. pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmās;

2.1.2. **neformālās** izglītības programmās:

2.1.2.1. neformālās tālākizglītības programmās;

2.1.2.2. interešu izglītības programmās.

2.2. Tālākizglītības un interešu izglītības programmas var pieteikt un īstenot LU akadēmiskās pamatstruktūrvienības, studiju centri un administratīvie departamenti.

2.3. Par tālākizglītības un interešu izglītības programmu īstenošanas kvalitāti, kā arī par tām paredzēto finansiālo līdzekļu mērķtiecīgu izmantošanu ir atbildīgs tās pamatstruktūrvienības vadītājs, kura īsteno programmu.

2.4. Tālākizglītības un interešu izglītības programmās reģistrētās personas ir tālākizglītības klausītāji (turpmāk – klausītāji).

(LU Senāta 25.03.2013. lēmuma Nr. 299 redakcijā)

3. Tālākizglītības un interešu izglītības programmu izvērtēšana un apstiprināšana

3.1. Tālākizglītības un interešu izglītības programmās iekļautos **kursus** izstrādā, izvērtē un apstiprina saskaņā ar LU prasībām studiju kursu sagatavošanai un aktualizācijai.

3.2. Kursiem, kuru apguve neparedz kredītpunktu iegūšanu:

3.2.1. neaizpilda angļu valodā paredzētos laukus, izņemot gadījumus, kad tas nepieciešams kursa mērķiem (piemēram, ārvalstniekiem paredzētajiem kursiem);

3.2.2. nenorāda literatūru, ja kursa apguves laikā to neizmanto;

3.2.3. laukā „prasības kredītpunktu iegūšanai” norāda prasības, kas klausītājam jāizpilda, lai saņemtu tālākizglītību apliecinājošu dokumentu;

3.2.4. lauka „kursa saturs” aizpilde nav obligāta.

3.3. **Formālo tālākizglītības programmu izvērtēšana un apstiprināšana:**

3.3.1. programmas (izņemot pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmas) izvērtē un apstiprina šādā secībā: nozari pārstāvošās fakultātes katedra vai nodaļa, fakultātes dome, Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisija (turpmāk – SP KNK) un Senāts;

3.3.2. fakultātes domes apstiprinātas programmas dekāna pilnvarota persona (turpmāk – pieteicējs) iesniedz Akadēmiskajā departamentā, kas organizē programmu izskatīšanu SP KNK un Senātā:

3.3.3. programmu vadītājus apstiprina Senāts;

3.3.4. pēc apstiprināšanas Senātā programmas licencē Ministru kabineta norādītā kārtībā;

3.3.5. licencēto programmu dokumenti glabājas Akadēmiskajā departamentā.

3.4. Neformālo tālākizglītības programmu un pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu izvērtēšana un apstiprināšana:

3.4.1. programmas izvērtē un apstiprina nozari pārstāvošās fakultātes katedra vai nodaļa un fakultātes dome;

3.4.2. programmu vadītājus apstiprina tās pamatstrukturvienības vadītājs, kura piesaka programmu;

3.4.3. Ministru kabineta apstiprinātajā programmu licencēšanas kārtībā norādītās programmas pirms to darbības uzsākšanas jāaskaņo ar nozari pārstāvošo ministriju vai iestādi.

3.5. Prasības tālākizglītības un interešu izglītības programmu noformēšanai, kā arī klausītāju dokumentācijas paraugus ar rīkojumu apstiprina rektors.

(LU Senāta 30.05.2016. lēmuma Nr. 16 redakcijā)

4. Tālākizglītības un interešu izglītības programmu norise

4.1. Ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms jaunas tālākizglītības vai interešu izglītības programmas darbības uzsākšanas programmas pieteicējs iesniedz Akadēmiskajā departamentā pamatstrukturvienības vadītāja apstiprinātu izglītības programmas pieteikumu un LU kanclera apstiprinātu programmas izmaksu kalkulāciju.

4.2. Akadēmiskā departamenta direktora pilnvarots pārstāvis:

4.2.1. sagatavo rīkojuma projektu par programmas darbības uzsākšanu;

4.2.2. pēc rīkojuma apstiprināšanas reģistrē programmu LU studiju programmu reģistrā.

4.3. Ja programmai ir mainījies finansējums, programmas pieteicējs pirms jaunas klausītāju uzņemšanas iesniedz Akadēmiskajā departamentā jaunu, ar Finanšu un uzskaites departamentu (turpmāk - FUD) saskaņotu kalkulāciju.

4.4. Programmas pieteicējs pirms katras klausītāju uzņemšanas elektroniski iesniedz reklāmas informāciju Akadēmiskajam departamentam. Akadēmiskais departaments sagatavo informāciju ievietošanai LU portālā.

4.5. Pirms mācību uzsākšanas tālākizglītības vai interešu izglītības programmā klausītāji aizpilda reģistrācijas veidlapu un slēdz līgumu ar LU, ja programmas ilgums pārsniedz vienu dienu.

4.6. Programmas pieteicēja pilnvarota persona Latvijas Universitātes informatīvajā sistēmā (turpmāk – LUIS):

4.6.1. sagatavo pamatstruktūrvienības vadītāja norādījumu par klausītāju reģistrāciju;

4.6.2. nodrošina klausītāju reģistrāciju LUIS;

4.6.3. programmām, kuras tiek īstenotas ilgāk par vienu semestri, nodrošina klausītāju pārcelšanu uz nākamo semestri LUIS.

4.7. Nodarbības tālākizglītības un interešu izglītības programmās notiek saskaņā ar pamatstruktūrvienības vadītāja apstiprinātu nodarbību sarakstu.

4.8. Programmas noslēgumā pamatstruktūrvienības vadītāja pilnvarota persona sagatavo LUIS norādījumus par klausītāju izslēgšanu no LU tālākizglītības un interešu izglītības klausītāju reģistra.

4.9. Programmas vadītāja apstiprinātus klausītāju sarakstus (izdrukas no LUIS) LU noteiktā kārtībā nodod LU Arhīvā.

(LU Senāta 30.05.2016. lēmuma Nr. 16 redakcijā)

5. Tālākizglītību un interešu izglītību apliecināšie dokumenti

5.1. **Formālo tālākizglītību** apliecina valsts atzīti izglītības dokumenti:

5.1.1. par profesionālās pilnveides izglītības programmas, kuras apjoms ir ne mazāks par 160 kontaktstundām, apguvi izsniedz Ministra kabineta apstiprinātas apliecības;

5.1.2. par pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmas apguvi pedagogam izsniedz noteikta parauga profesionālās kvalifikācijas pilnveidi apliecināšu dokumentu – Ministru kabineta apstiprinātu apliecību vai sertifikātu;

5.1.3. par profesionālās tālākizglītības programmas izpildi izsniedz valsts atzītu profesionālo izglītību un atbilstošā līmeņa profesionālo kvalifikāciju apliecināšu dokumentu.

5.2. **Neformālās izglītības** programmas apguvi apliecina LU apliecība, ko paraksta programmas vadītājs un atbilstošās pamatstruktūrvienības vadītājs. Apliecības paraugu ar rīkojumu apstiprina rektors.

5.3. Klausītājiem, kuri apguvuši tālākizglītības vai interešu izglītības programmu, kas sastāv no vairākiem kursiem, izglītību apliecināšajam dokumentam pievieno sekmju izrakstu, kurā norādīti apgūtie kursi un vērtējums.