



**LATVIJAS
UNIVERSITĀTE**

**STUDIJU UZSĀKŠANAS KĀRTĪBA
VĒLĀKOS STUDIJU POSMOS
LATVIJAS UNIVERSITĀTĒ**

Pielikums
APSTIPRINĀTS
ar LU 08.06.2009.
rīkojumu Nr. 1/128

Apstiprināta saskaņā ar
LU Satversmes 5.10. punktu

Ar grozījumiem, kas izdarīti līdz 01.04.2022.
Grozījumi: LU 15.02.2011. rīkojums Nr. 1/65
LU 01.03.2011. rīkojums Nr. 1/73
LU 09.04.2013. rīkojums Nr. 1/116
LU 29.05.2014. rīkojums Nr. 1/170
LU 28.07.2016. rīkojums Nr. 1/318
LU 30.10.2017. rīkojums Nr. 1/339
LU 01.04.2022. rīkojums Nr. 1-4/197

VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos Latvijas Universitātē (turpmāk tekstā – Kārtība) reglamentē studiju uzsākšanu vēlākos studiju posmos Latvijas Universitātē (turpmāk – LU), pamatstudiju un augstākā līmeņa studiju programmās, tai skaitā doktorantūras un rezidentūras studijās.

2. Kārtība izstrādāta saskaņā ar Augstskolu likuma 47. pantu un Ministru kabineta 16.11.2004. noteikumiem Nr. 932 “Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos”.

3. Studijas vēlākos studiju posmos var uzsākt personas, kuras ir apguvušas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā licencētu vai akreditētu augstākās izglītības studiju programmu vai tās daļu vismaz divu semestru jeb 40 kredītpunktu (60 ECTS) apjomā, šādos gadījumos:

3.1. pārejot no citas augstākās izglītības iestādes uz tā paša vai zemāka līmeņa LU studiju programmu;

3.2. pārejot uz citu tā paša vai zemāka līmeņa LU studiju programmu;

3.3. atsākot studijas LU pēc pārtraukuma (eksmatrikulācijas);

3.4. turpinot studijas augstākās izglītības programmā bakalaura grāda vai otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības iegūšanai pēc pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības ieguves;

3.5. turpinot studijas pēc kvalifikācijas/grāda ieguves tā paša līmeņa studiju programmā citas kvalifikācijas iegūšanai.

(LU 15.02.2011. rīkojuma Nr. 1/65 redakcijā); (LU 01.03.2011. rīkojuma Nr. 1/73 redakcijā)

4. Persona, kura vēlas uzsākt studijas vēlākos studiju posmos (turpmāk – pretendents), var pretendēt tikai uz brīvajām studiju vietām.

PIETEIKŠANĀS STUDIJU UZSĀKŠANAI

5. Pieteikumus studiju turpināšanai pieņem pilnvarotas personas (turpmāk – lietvedis):

5.1. fakultātes dekāna pilnvarota persona;

5.2. Attiecīgās zinātņu jomas prorektora pilnvarota persona (studiju turpināšanai doktorantūrā un rezidentūrā);

5.3. Studiju servisa departamenta direktora pilnvarota persona (ārvalstnieku¹ pieteikumus).

5.¹ Pretendents līdz kārtējā semestra reģistrācijas nedēļas pirmajai dienai iesniedz lietvedim šādus dokumentus:

5.1.¹ Pieteikuma un reģistrācijas veidlapu studiju uzsākšanai vēlākos posmos (1., 2. pielikums);

5.2.¹ augstākās izglītības iestādes izsniegtu akadēmisko izziņu latviešu (ja pieejama) un angļu valodā (pretendenti, kuri iepriekš studējuši LU, - izdruku no LU Informatīvās sistēmas (LUIS) vai studiju kartes kopiju);

5.3.¹ legalizētu (ja legalizācija nepieciešama²) iepriekš iegūto izglītību apliecināšu dokumentu un to pielikumu kopijas, uzrādot dokumentu oriģinālus;

5.4.¹ notariāli apstiprinātus iepriekš iegūto izglītību apliecināšu dokumentu un to pielikumu tulkojumus latviešu vai angļu valodā, ja oriģināli nav iepriekš minētajās valodās;

5.5.¹ personu apliecināša dokumenta kopiju, uzrādot dokumenta oriģinālu.

/LU 28.07.2016. rīkojuma Nr. 1/318 redakcijā/

¹ Ārvalstnieki – personas, kuras nav Latvijas Republikas pilsoņi vai nepilsoņi, kā arī personas, kurām nav izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļauja Latvijas Republikā.

² Personas, kuras iepriekšējo izglītību ieguvušas ārvalstīs, pirms pieteikšanās studijām veic ārvalstīs izsniegtā izglītības dokumenta legalizāciju. Ja izglītības dokuments ir izsniegts ārvalstī, kura ir 1961. gada 5. oktobra Hāgas konvencijas „Par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu” dalībvalsts, dokumentam nepieciešams apliecinājums (*apostille*), ko veic izdevējvalsts kompetentā institūcija. Pārējo valstu izdotu izglītības dokumentu legalizē izdevējvalsts kompetentajā iestādē vai izdevējvalsts diplomātiskajā vai konsulārajā pārstāvniecībā un pēc tam Latvijas Republikas diplomātiskajā vai konsulārajā pārstāvniecībā attiecīgajā valstī vai Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas Konsulārajā departamentā. Ja izglītības dokuments izsniegts Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas valstī vai Šveices Konfederācijā, dokumenta legalizācija nav nepieciešama.

5.² Pretendenti, kuriem nepieciešams noformēt uzturēšanās atļauju, piesakās trīs mēnešus līdz reģistrācijas nedēļas pirmajai dienai.

(LU 09.04.2013. rīkojuma Nr. 1/116 redakcijā)

6. Fakultātes dekāns izņēmuma kārtā ir tiesīgs atļaut pieņemt dokumentus no pretendentiem pēc reģistrācijas nedēļas beigām, nosakot individuālus iepriekš apgūto studiju kursu atzīšanas un imatrikulācijas termiņus.

7. Pieteikumu var iesniegt pretendents personīgi vai ierakstītā pasta sūtījumā vai arī pretendenta pilnvarota persona, uzrādot normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprinātu pilnvaru. Ja dokumentu kopijas nosūtītas pa pastu, oriģinālus pretendents uzrāda, reģistrējoties studijām. Ja pretendents nevar uzrādīt izglītības dokumentu oriģinālus, to kopijām jābūt notariāli apliecinātām.

(LU 09.04.2013. rīkojuma Nr. 1/116 redakcijā)

8. Pretendentu iesniegtos dokumentus reģistrē atbilstoši lietvedības prasībām, norādot pieteikuma reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu un laiku.

LĒMUMA PIENĒMŠANA

9. Lietvedis, saņemot pretendenta dokumentus:

9.1. pārbauda brīvās studiju vietas atbilstošajā studiju programmā un šīs Kārtības 3. punkta prasību izpildi;

9.2. salīdzina iepriekš apgūtos studiju kursus ar aktuālās LU studiju programmas kursiem.

10. Gadījumos, kad lietvedis konstatē iepriekš apgūto studiju kursu neatbilstību aktuālās LU studiju programmas kursiem, pretendentam jāaizpilda Studiju kursu atzīšanas veidlapa, ierakstot tos studiju kursus, kuriem nepieciešama atzīšana.

11. Pretendenta iesniegtos dokumentus ar pievienotu Studiju kursu atzīšanas veidlapu lietvedis nosūta studiju programmas direktoram. Studiju programmas direktors reģistrācijas nedēļas laikā nodrošina iepriekš apgūto studiju kursu atzīšanas procedūru saskaņā ar „Studiju kursu atzīšanas kārtību LU”.

12. Studiju programmas direktors līdz reģistrācijas nedēļas beigām sagatavo pretendenta pieteikuma veidlapā ieteikumu fakultātes dekānam (doktorantiem un rezidenti – attiecīgās zinātņu jomas prorektoram) par studiju turpināšanas iespēju noteiktā pavasara vai rudens semestrī, ievērojot šādus nosacījumus:

12.1. pēc imatrikulācijas papildus apgūstamo priekšmetu kopapjoms nedrīkst pārsniegt 20 kredītpunktus (30 ECTS);

12.2. studiju gadā iegūstamo kredītpunktu skaits kopā ar papildus apgūstamajiem studiju kursiem nedrīkst pārsniegt 40 kredītpunktus (60 ECTS);

12.3. reģistrēšanās studiju turpināšanai atļauta, sākot ar otro studiju programmas semestri.

(LU 29.05.2014. rīkojuma Nr. 1/170 redakcijā), /LU 28.07.2016. rīkojuma Nr. 1/318 redakcijā/

13. Dekāns (doktorantiem un rezidentiem – attiecīgās zinātņu jomas prorektors) līdz semestra pirmās nedēļas beigām pieņem lēmumu par pretendenta imatrikulāciju (vai atteikumu imatrikulēt) un reģistrāciju noteiktā studiju semestrī. Dekāns var pieņemt lēmumu par imatrikulāciju arī ar nosacījumu, ka pretendents tiks imatrikulēts noteiktā semestrī, ja attiecīgajā studiju programmā būs brīvas vietas.

(LU 29.05.2014. rīkojuma Nr. 1/170 redakcijā), /LU 28.07.2016. rīkojuma Nr. 1/318 redakcijā/

14. Pretendentu imatrikulē LU pēc studiju līguma noslēgšanas un finansiālo saistību nokārtošanas un reģistrē studijām ar akadēmiskā gada atbilstošā semestra pirmo dienu.

Rezidentūras programmām maksāšanas kārtību nosaka 13.13.2001. MK noteikumi Nr.120 „Rezidentu sadales un rezidentūras finansēšanas noteikumi”.

15. Līgums par studijām LU pretendentam jānoslēdz līdz studiju semestra otrās nedēļas beigām.

16. Ja pretendenta iesniegtā informācija neatbilst kādam no šīs Kārtības 3. punkta kritērijiem vai studiju programmā nav brīvu vietu, pretendenta pieteikums studiju uzsākšanai tiek noraidīts (atteikums imatrikulēt) saskaņā ar šīs Kārtības 13. punktu. Dekāns (rezidentūras programmas pretendentiem – rezidentūras programmas vadītājs) nodrošina pretendentam motivēta lēmuma izsniegšanu personīgi vai nosūtīšanu pa pastu ierakstītā sūtījumā, šo faktu dokumentējot atbilstoši LU Lietvedības noteikumiem. Lēmumā norāda:

16.1. pretendenta vārdu, uzvārdu, personas kodu;

16.2. pretendenta pieteikuma saņemšanas reģistrācijas numuru, datumu un pieteikuma saturu;

16.3. pieņemtā lēmuma iemeslus un faktisko un juridisko pamatojumu;

16.4. lēmuma apstrīdēšanas kārtību.

17. Šīs Kārtības 13. punktā minētie lēmumi apstrīdami viena mēneša laikā no to spēkā stāšanās dienas, iesniedzot rakstveida iesniegumu LU rektoram.

PAPILDU PRASĪBU KĀRTOŠANA

18. Pretendentam ir jānokārto papildu prasības – jāapgūst LU studiju programmā paredzētie studiju kursi, ja iepriekšējā studiju periodā tie nav apgūti vai ir apgūti mazākā apjomā, nekā to nosaka LU studiju programma, un jānokārto pārbaudījumi .

19. Papildu prasības pretendents var nokārtot:

19.1. pirms imatrikulācijas LU, kā klausītājs;

19.2. pēc imatrikulācijas, saskaņā ar individuālo studiju plānu, kuru sagatavo un saskaņo ar studiju programmas direktoru atbilstoši šīs Kārtības 12. punktam.

20. Pretendenta individuālā studiju plāna izpildi kontrolē dekāns, bet rezidentūras programmas pretendentiem – rezidentūras programmas vadītājs.

21. Papildu prasību kārtošana ir maksas pakalpojums saskaņā ar LU normatīvajiem aktiem.

STUDIJU TURPINĀŠANA NOSLĒGUMA PĀRBAUDĪJUMU KĀRTOŠANAI

22. Pretendenti, kuri ir nokārtojuši atbilstošās studiju programmas teorētisko daļu un kuriem nav iestāties tās atzīšanas termiņa noilgums, var turpināt studijas noslēguma pārbaudījumu kārtošanai LU īstenotajās studiju programmās.

23. Pieteikšanās noslēguma pārbaudījuma kārtošanai notiek saskaņā ar šīs Kārtības 5.1. – 5.4., 7. un 8. punktu šādos termiņos:

23.1. noslēguma darba izstrādei un aizstāvēšanai – ne vēlāk kā līdz tā semestra reģistrācijas nedēļas beigām, kurā paredzēta noslēguma darba aizstāvēšana;

23.2. LU izstrādāta noslēguma darba aizstāvēšanai vai noslēguma eksāmena kārtošanai – ne vēlāk kā četras nedēļas pirms attiecīgā pārbaudījuma.

24. Ja pretendenta iesniegtā informācija neatbilst šīs Kārtības 22. punkta prasībām, pretendenta pieteikums tiek noraidīts (atteikums imatrikulēt).

25. Lēmumu par pretendenta imatrikulāciju (vai atteikumu imatrikulēt) noslēguma pārbaudījumu kārtošanai pēc studiju programmas direktora ieteikuma pieņem fakultātes dekāns, doktora un rezidentūras programmu pretendentiem – attiecīgās zinātņu jomas prorektors. Lēmums tiek noformēts un paziņots pretendentam atbilstoši šīs Kārtības 16. punktam.

26. Pretendents lēmumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, iesniedzot rakstveida iesniegumu LU rektoram.


**LATVIJAS
UNIVERSITĀTE**
**PIETEIKUMA UN REĢISTRĀCIJAS
VEIDLAPA STUDIJU
UZSĀKŠANAI VĒLĀKOS POSMOS**

 Nr.: /
prog. kods n.p.k. datums mēnesis gads stundas minūtes

 AIZPILDĪT SKAIDRIEM, DRUKĀTIEM BURTĒM, VAJADZĪGO ATZĪMĒT AR (X)
 AIZPILDA PRETENDENTS

PERSONAS KODS:	
UZVĀRDS:	
VĀRDS: DZIMUMS: Sieviete ☐ Vīrietis ☐	
DEKLARĒTĀ ADRESE: Indekss:	KONTAKTADRESE, ja atšķiras: Indekss:
Iela, māja, dzīvoklis:	Iela, māja, dzīvoklis:
Pagasts:	Pagasts:
Pilsēta:	Pilsēta:
Rajons, Valsts:	Rajons, Valsts:
Tālrunis: Fiksētais:	Tālrunis: Fiksētais:
Mobilais:	Mobilais:
TĪKLS: LMT ☐ TELE2 ☐ BITE ☐ Cits ☐	TĪKLS: LMT ☐ TELE2 ☐ BITE ☐ Cits ☐
E-pasts:	
PILSONĪBA:	
VALSTS pilsonis	VALSTS pastāvīgais iedzīvotājs (bezpavalstnieks)
CITS VARIANTS	DZIMTĀ VALODA:
PASES DATI: Pases sērija un Nr.: Izdošanas datums: Derīga līdz:	
Izdevējietāde:	
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA, UZ KURAS PAMATOJOTIES UZSĀKTAS PĀRTRAUKTĀS STUDIJAS:	
IZGLĪTĪBAS IESTĀDE:	IZGLĪTĪBAS PAKĀPE UN PROGRAMMAS VEIDS:
.....	vidējā- ☐ vidējā profesionālā- ☐
.....	pirmā līmeņa augstākā prof.- ☐ otrā līmeņa augstākā prof.- ☐
IZGLĪTĪBAS IEGŪŠANAS GADS:	bakalaura ☐ maģistra ☐
.....	cits ☐
STUDIJAS PĀRTRAUKTAS :	
DATUMS datums mēnesis gads	AUGSTSKOLA:
PROGRAMMA:	
VĒLOS TURPINĀT STUDIJAS LATVIJAS UNIVERSITĀTĒ :	
PROGRAMMAS NOSAUKUMS UN STUDIJU VIRZIENS (ja programmā tādi pastāv):	
.....	
.....	
STUDIJU PROGRAMMAS VEIDS:	
bakalaura ☐	maģistra ☐
profesionālā bakalaura ☐	profesionālā maģistra ☐
pirmā līmeņa profesionālā ☐	otrā līmeņa profesionālā ☐
otrā līmeņa profesionālā ☐	rezidentūras ☐
	doktorantūras ☐
STUDIJU FORMA:	
Pilna laika klātiešana ☐	Tikai par budžetu ☐
Nepilna laika klātiešana ☐	Par budžetu vai maksu ☐
Nepilna laika neklātiešana ☐	Tikai par maksu ☐
FNANSĒJUMA AVOTS:	
PIEVIEŅOJU AKADĒMISKO IZZIŅU: ☐ latviešu valodā ☐ angļu valodā	
Izdošanas datums: datums mēnesis gads	Izdošanas datums: datums mēnesis gads

turpinājums otrā pusē ...

... turpinājums

PIEVIEŅOJU ŠĀDU VIDĒJO IZGLĪTĪBU APLIECINOŠU DOKUMENTU KOPIJAS:

Mācību iestādes nosaukums:

Apliecina izglītību:

Vidējo	☐	Atestāts	☐	Izdošanas datums:	
Vidējo profesionālo	☐	Diploms	☐	Sērija:	 datums mēnesis gads
Citu:		Cits:		Numurs:	

PIEVIEŅOJU ŠĀDU AUGSTĀKO IZGLĪTĪBU APLIECINOŠU DOKUMENTU KOPIJAS:

Mācību iestādes nosaukums:

Apliecina izglītību:

Bakalaura	☐	Atestāts	☐	Izdošanas datums:	
Maģistra	☐	Diploms	☐	Sērija:	 datums mēnesis gads
Augstāko profesionālo	☐	Cits:	☐	Numurs:	

PIEVIEŅOJU ŠĀDAS CITU DOKUMENTU KOPIJAS:

dokuments:

dokuments:

STUDĒJOT LATVIJAS UNIVERSITĀTĒ

ievērošu LU Satversmi, LU iekšējās kārtības noteikumus studējošajiem; ar cieņu izturēšos pret Latvijas valsti un savu augstskolu. Strādājot LU datortīklos, apņemos iepazīties un ievērot LANET izstrādātos datortehnikas lietošanas noteikumus. Man zināms, ka noteikumu neievērošanas vai materiālo vērtību bojāšanas gadījumā, būs jāatlīdzina radušies zaudējumi un var tikt izskatīts jautājums par manu studiju pārtraukšanu. Piekrītu manu personas datu apstrādei LU informācijas sistēmā Latvijas Universitātes vajadzībām. Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies) ar "STUDIJU UZSĀKŠANAS KĀRTĪBU VĒLĀKAJOS STUDIJU POSMOS LU"

Nepieciešamības gadījumā, lūdzu veikt kursu atzīšanu.

SNIEGTO ZIŅU PATIESUMU UN SOLĪJUMU APLIECINU:

PRĒTENDENTA PARAKSTS

DATUMS MĒNESIS GADS

FAKULTĀTES UN STUDIJU PROGRAMMAS VADĪBAS ATZĪMES

LĒMUMS:

☐ ATTEIKT:

☐ REĢISTRĒT UN IMATRIKULĒT:

PROGRAMMA (kods, nosaukums):

PROGRAMMAS VEIDS: ☐ SEMESTRĪ.

STUDIJU FORMA: ☐ Pilna laika klātiešana ☐ Nepilna laika klātiešana ☐ Nepilna laika neklātiešana

FINANSĒJUMA AVOTS: ☐ par valsts budžeta līdzekļiem ☐ par personīgajiem līdzekļiem
☐ par līdzekļiem

ATBRĪVOJUMI (iemesls):

Starp studentu un LU noslēgts līgums Nr.

DATUMS MĒNESIS GADS

DEKĀNS:

PARAKSTS

ATŠIFRĒJUMS

DATUMS MĒNESIS GADS

PROGRAMMAS DIREKTORA VĪZA:

PARAKSTS

ATŠIFRĒJUMS

DATUMS MĒNESIS GADS

DOKUMENTUS PIENĒMA UN PĀRBAUDĪJA:

PARAKSTS

ATŠIFRĒJUMS

DATUMS MĒNESIS GADS



LATVIJAS UNIVERSITĀTE

UNIVERSITY OF LATVIA

APPLICATION AND REGISTRATION FORM FOR CONTINUING STUDIES

PIETEIKUMA UN REĢISTRĀCIJAS VEIDLAPA
STUDIJU UZSĀKŠANAI VĒLĀKOS POSMOS

Nr: /
prog. kods n.p.k datums mēnesis gads stundas minūtes

PLEASE FILL IN THIS FORM CLEARLY, WITH BLOCK LETTERS, BY MARKING THE NECESSARY SELECTION WITH (X)

1. IDENTITY NO. (LV):

PERSONAS KODS:

2. FAMILY NAME:

UZVĀRDS:

3. GIVEN NAME:

VĀRDS:

4. SEX:

DZIMUMS

Female/Sieviete ☐

Male/vīrietis ☐

5. CITIZENSHIP:

PILSONĪBA:

6. PASSPORT DATA:

PASES DATI:

Series and No:

Pases sērija un Nr:

Date of issue:

Izdošanas datums: DATE/MONTH/YEAR

Date of expiration:

Derīga līdz: DATE/MONTH/YEAR

Issued by:

Izdevējiestāde:

7. CURRENT ADDRESS:

DEKLARĒTĀ ADRESE:

Street, house, apartment:

Iela, māja, dzīvoklis:

Village, Town:

Ciems, pilsēta:

Area, region:

Pagasts, rajons:

Country:

Valsts:

Zip code/Indekss:

Phone:

Tālrunis:

8. EMAIL ADDRESS/E-PASTS:

10. ACHIEVED LEVEL OF EDUCATION:

KĀDĀ LĪMENĪ IEGŪTA IZGLĪTĪBA:

Year:

Secondary/Vidējā ☐

Secondary vocational/Vidējā speciālā ☐

Vocational/Arodizglītība ☐

Gads:

Bachelor/Bakalaura ☐

Higher professional/Augstākā profesionālā ☐

Masters/Maģistra ☐

Name of School:

Izglītības iestāde:

11. I AM/WAS A STUDENT OF :

ES ESMU/BIJU STUDENTS:

Name of the Higher Education institution:

Augstskolas nosaukums:

Study programme:

Studiju programma:

When studies were interrupted:

Kad studijas pārtrauktas:

DATE/MONTH/YEAR

12. I WOULD LIKE TO CONTINUE STUDIES AT THE UNIVERSITY OF LATVIA

ES VĒLOS TURPINĀT STUDIJAS LATVIJAS UNIVERSITĀTĒ:

Title of the programme and specialization:

Programmas nosaukums un studiju virziens:

Type of study programme:

Studiju programmas veids:

Bachelor

Bakalaura

☐

Masters

Maģistra

☐

Profesional bachelor

Profesionālā bakalaura

☐

Profesional Master

Profesionālā maģistra

☐

First level professional

Pirmā līmeņa profesionālā

☐

Second level professional

Otrā līmeņa profesionālā

☐

Second level professional

Otrā līmeņa profesionālā

☐

Residency

Rezidentūras

☐

Doctoral

Doktorantūras

☐

Study form:

Studiju forma:

Full time

Pilna laika studijas

☐

Part time

Nepilna laika studijas

☐

Funding:

Finansējuma avots:

State funding only

Tikai par budžetu

☐

State or own funding

Par budžetu vai maksu

☐

Own funding

Tikai maksu

☐

turpinājums otrā pusē ...

... turpinājums

12. I'M ATTACHING TRANSCRIPT:
PIEVĒNOJU AKADĒMISKO IZZIŅU:

In English: ☐ Date of issue: ☐ In ☐ Date of issue: ☐
Izdošanas datums: Izdošanas datums: DATE/MONTH/YEAR Cita valodā: Izdošanas datums: DATE/MONTH/YEAR

13. I ATTACH THE COPY OF CERTIFICATE/DIPLOMA OF PREVIOUS LEVEL EDUCATION:
PIEVĒNOJU IEPRIEKŠĒJĀ IEGŪTĀ IZGLĪTĪBAS LĪMEŅA APLIECINĀJUMA DOKUMENTU KOPIJAS:

Certificate ☐ Other ☐ Series and No: ☐
Atestāts Cits Sērija un Nr.:
Diploma ☐ Date of issue: ☐ Date of expiration: ☐
Diploms Izdošanas datums: DATE/MONTH/YEAR Derīga līdz: DATE/MONTH/YEAR

14. I ATTACH OTHER REQUIRED DOCUMENTS:
PIEVĒNOJU CITUS DOKUMENTUS:

Other ☐
Cits
Other ☐
Cits

I certify that the information provided in this form is correct:
Sniegto ziņu patiesumu apliecinu:

SIGNATURE / PARAKSTS DATE/MONTH/YEAR

FAKULTĀTES UN STUDIJU PROGRAMMAS VADĪBAS ATZĪMES

LĒMUMS:

☐ ATTEIKT:
☐ REĢISTRĒT UN IMATRIKULĒT:

PROGRAMMA (kods, nosaukums):

PROGRAMMAS VEIDS: ☐ SEMESTRĪ.

STUDIJU FORMA: ☐ Pilna laika klātiešana ☐ Nepilna laika klātiešana ☐ Nepilna laika neklātiešana
FINANSĒJUMA AVOTS: ☐ par valsts budžeta līdzekļiem ☐ par personīgajiem līdzekļiem
☐ par līdzekļiem

ATBRĪVOJUMI (iemesls):

Starp studentu un LU noslēgts līgums Nr. ☐
DATUMS MĒNESIS GADS

DEKĀNS: ☐ / ☐ ☐
PARAKSTS ATŠIFRĒJUMS DATUMS MĒNESIS GADS

PROGRAMMAS DIREKTORA VĪZA:

☐ / ☐ ☐
PARAKSTS ATŠIFRĒJUMS DATUMS MĒNESIS GADS

DOKUMENTUS PIENĒMA UN PĀRBAUDĪJA: ☐ / ☐ ☐
PARAKSTS ATŠIFRĒJUMS DATUMS MĒNESIS GADS