



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 29.06.2023.

lēmumu Nr. TND/23/345 (prot. Nr. 8, 2. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2023. gada 29. jūnijā

Nr. 12

(prot. Nr. 8, 2. §)

Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu un 44. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek organizēta Tukuma novada pašvaldības stipendijas (turpmāk – stipendija) piešķiršana izglītojamajiem par izciliem mācību rezultātiem, absolvējot vispārējās vidējās izglītības iestādi (turpmāk – pretendents) un turpinot studijas augstākās izglītības studiju programmās (turpmāk – Saistošie noteikumi).

2. Saistošajos noteikumos norādītā mērķa īstenošanai līdzekļus plāno Tukuma novada Izglītības pārvaldes (turpmāk – Pārvalde) budžetā.

3. Stipendijām paredzētos līdzekļus veido Tukuma novada pašvaldības budžeta līdzekļi un, ja attiecināms, fizisku un/vai juridisku personu šim mērķim ziedoti līdzekļi.

II. Mērķis un uzdevumi

4. Stipendija ir nodibināta ar mērķi, novērtējot izglītojamo izcilos sasniegumus, sekmēt vidusskolas absolventu vēlmi iegūt augstāko izglītību, akcentējot izglītības nozīmīgumu.

5. Uzdevumi:

5.1. ievirzīt vispārējās vidējās izglītības programmu absolventus akadēmiskajām studijām augstskolā un tālākajai darbībai zinātnes nozarē;

5.2. veicināt vispārējās vidējās izglītības programmu absolventus apliecināt savu konkurētspēju;

5.3. sniegt atbalstu vispārējās vidējās izglītības programmu absolventiem ar izcilām sekmēm mācībās, uzsākot studijas.

III. Pieteikšanās stipendijai

6. Stipendiju piešķir pretendentam, kurš atbilst šādām prasībām:

6.1. kalendārajā gadā absolvējis vispārējās vidējās izglītības iestādi un uzsācis mācības augstskolā;

6.2. uzrādījis teicamas sekmes mācībās:

6.2.1. vērtējumi sekmju izrakstā (pielikums atestātam par vispārējo vidējo izglītību) mācību priekšmetos nav zemāki par 8 ballēm;

- 6.2.2. katra nokārtotā centralizētā eksāmena kopvērtējums nav zemāks par 70 %;
- 6.2.3. ja centralizētais eksāmens svešvalodā aizstāts ar starptautiskas testēšanas institūcijas pārbaudījumu, vērtējums pēc Eiropas kopīgām pamatnostādņēm (turpmāk – EKP) valodu apguvei noteiktajiem valodas prasmes līmeņiem nav zemāks par B2 līmeni;
- 6.3. uzņemts akreditētā augstskolā – akreditētā studiju programmā Latvijā vai ārzemēs;
- 6.4. uzņemts pilna laika studiju programmā;
- 6.5. deklarējis dzīvesvietu Tukuma novadā.

7. Lai pieteiktos stipendijai, pretendents Pārvaldē (Šēseles ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101) no 1. augusta līdz 31. augustam iesniedz:

- 7.1. iesniegumu (1. pielikums);
- 7.2. atestāta un sekmju izraksta kopiju (uzrādot oriģinālu);
- 7.3. centralizēto eksāmenu sertifikātu kopijas (uzrādot oriģinālu);
- 7.4. izziņu no augstākās izglītības iestādes par studiju uzsākšanu;
- 7.5. starptautiskās testēšanas institūcijas izsniegta dokumenta par vērtējumu svešvalodas pārbaudījumā kopiju (uzrādot oriģinālu), ja centralizētais eksāmens svešvalodā aizstāts ar starptautiskās testēšanas institūcijas pārbaudījumu.

8. Saistošo noteikumu 7. punktā minētos dokumentus var iesniegt arī pretendenta pilnvarota persona.

IV. Pretendentu izvērtēšana un stipendijas apmērs

9. Pretendentu pieteikumus izvērtē izglītības stipendijas piešķiršanas komisija (turpmāk – komisija), kuras sastāvā ir:

- 9.1. Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieks sociālās politikas jautājumos;
- 9.2. Pārvaldes vadītājs;
- 9.3. Pārvaldes vadītāja vietnieks;
- 9.4. Tukuma novada izglītības iestāžu vadītāju padomes priekšsēdētājs;
- 9.5. Tukuma novada skolu direktoru metodiskās apvienības vadītājs.

10. Komisija izvērtē pretendentu mācību rezultātus sekmju izrakstā, starptautiskās testēšanas institūcijas izsniegtajā dokumentā un centralizētajos eksāmenos un izvirza stipendijas piešķiršanai ne vairāk kā septiņus pretendentes, kuri saņēmuši augstākos vērtējumus. Juridisku un/vai fizisku personu ziedojumu šim mērķim piešķiršanas gadījumā stipendijas saņēmēju skaits var tikt palielināts atbilstoši ziedoto līdzekļu apmēram.

11. Līdzvērtīga vērtējuma gadījumā priekšroka tiek dota pretendentiem ar augstāku vidējo vērtējumu absolvētās izglītības iestādes sekmju izrakstā.

12. Stipendiju piešķir uz vienu studiju gadu studijām augstākās izglītības iestādes 1. kursā.

13. Kopējais stipendijas apmērs vienam stipendijas saņēmējam (turpmāk – stipendiāts) ir 1500,00 EUR (viens tūkstotis pieci simti *euro*) studiju gadā.

14. Ikmēneša stipendijas apmērs stipendiātam ir 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro*), un tā tiek izmaksāta 10 mēnešus – no septembra līdz jūnijam.

V. Stipendijas piešķiršana

15. Lēmumu par stipendiju piešķiršanu pieņem Tukuma novada dome (turpmāk – Dome).

16. Pārvalde piecu darba dienu laikā pēc Domes lēmuma par stipendijas piešķiršanu pieņemšanas nosūta adresātiem lēmuma izrakstu uz iesniegumā par pieteikšanos stipendijai norādīto

elektroniskā pasta adresi un aicina stipendiātu/-us slēgt līgumu par stipendijas piešķiršanu (2. pielikums).

VI. Stipendiāta pienākumi stipendijas piešķiršanas periodā

17. Sekmīgi apgūt augstākās izglītības studiju programmu.

18. Pēc katra studiju semestra beigām 10 (desmit) darba dienu laikā Pārvaldē iesniegt studiju sekmes apliecināšu dokumentu vai tā norakstu.

19. Ja stipendiāts noteiktajā termiņā nav iesniedzis Saistošo noteikumu 18. punktā minēto dokumentu, Pārvalde brīdina stipendiātu, ka tā neiesniegšanas gadījumā tiks pārtraukta stipendijas izmaksa.

20. Nekavējoties paziņot Pārvaldei, ja iestājies kāds no šiem apstākļiem:

20.1. augstskolas noteiktajos termiņos nav nokārtoti nepieciešamie pārbaudījumi vai nav veikti citi studiju uzdevumi;

20.2. studijas tiek pārtrauktas vai izbeigtas (t. sk., ja tiek noformēts akadēmiskais gads/atvaļinājums).

21. Stipendiāts atmaksā stipendiju, ja pēc Pārvaldes brīdinājuma nav iesniedzis 18. punktā minēto dokumentu vai nav sniedzis informāciju par 20. punktā noteikto apstākļu iestāšanos.

22. Pārvalde pārtrauc stipendijas izmaksu, ja stipendiāts pārtrauc vai izbeidz studijas.

VII. Noslēguma jautājums

23. Ar Saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa noteikumi Nr. 20 "Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā" (prot. Nr. 7, 25. §).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

1. pielikums

Tukuma novada domes 29.06.2023.

saistošajiem noteikumiem Nr. 12 "Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā"

TUKUMA NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDEI
Šēseles ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101

_____ absolventa
absolvētās izglītības iestādes nosaukums

_____ vārds, uzvārds

_____, LV- _____
dzīvesvietas adrese

_____ tālrunis, e-pasts

IESNIEGUMS

Par pieteikumu Tukuma novada pašvaldības stipendijai studijām augstskolā

Lūdzu izskatīt manu pieteikumu Tukuma novada pašvaldības stipendijas saņemšanai studijām augstākās izglītības iestādē.

Pielikumā:

1. Atestāta un sekmju izraksta kopija uz ___ lapām.
2. Centralizēto eksāmenu sertifikātu kopijas uz _____ lapām.
3. Izziņa no augstākās izglītības iestādes par studiju uzsākšanu.
4. Starptautiskās testēšanas institūcijas izsniegtā dokumenta par vērtējumu svešvalodas pārbaudījumā kopija (*ja attiecināms*).

Tukumā, 202_. gada ____.

(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

2. pielikums

Tukuma novada domes 29.06.2023.

saistošajiem noteikumiem Nr. 12 "Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā"

LĪGUMS

par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu studijām augstskolā

Tukumā, 202_. gada __. _____

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, Tukuma novada Izglītības pārvalde, Reģ. Nr. 90000050975, juridiskā adrese Šēseles iela 3, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (turpmāk – **Pārvalde**), tās vadītāja/-s _____ personā, kurš/-a rīkojas saskaņā ar Tukuma novada Izglītības pārvaldes nolikumu, no vienas puses un

_____, personas kods ____-____, deklarētā dzīvesvieta: _____ (turpmāk – **Stipendiāts**), no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi un abi kopā saukti – Puse/Puses,

pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 29. jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 12 "Par Tukuma novada stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā" un Tukuma novada domes 202_. gada __. septembra lēmumu Nr. _____ "Par Tukuma novada pašvaldības stipendiju piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā 202_/202_. akadēmiskajā gadā" (prot. Nr. __, __ §), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. **Pārvalde** sadarbībā ar Tukuma novada pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļu (turpmāk – Finanšu nodaļa) apņemas no 202_. gada _____ līdz 202_. gada _____ maksāt **Stipendiātam** ikmēneša stipendiju **150,00 euro (viens simts piecdesmit euro)** apmērā. Stipendija netiek aplikta ar nodokļiem.

1.2. Stipendija tiek maksāta bezskaidras naudas norēķinu veidā, pārskaitot to uz **Stipendiāta** norādīto bankas norēķinu kontu – banka _____ konts: _____ līdz katra mēneša 15. datumam. Stipendiju par septembri Finanšu nodaļa pārskaita uz **Stipendiāta** norādīto kontu līdz 15. oktobrim.

1.3. **Stipendiāts** apņemas sekmīgi apgūt _____ (augstākās izglītības iestādes nosaukums) studiju programmu " _____".

2. STIPENDIĀTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. **Stipendiāts** apņemas sekmīgi apgūt studiju programmu.

2.2. Nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā paziņot **Pārvaldei** par **Stipendiāta** saziņas informācijas izmaiņām (adrese, tālruna nr., elektroniskā pasta adrese).

2.3. **Stipendiāts** 10 (desmit) darba dienu laikā pēc katra studiju semestra beigām **Pārvaldē** iesniedz studiju sekmes apliecināšu dokumentu vai tā norakstu.

2.4. **Stipendiātam ir pienākums** 10 (desmit) darba dienu laikā rakstveidā paziņot **Pārvaldei**:

2.4.1. ja augstskolas noteiktajos termiņos nav nokārtoti nepieciešamie pārbaudījumi vai nav veikti citi studiju uzdevumi;

2.4.2. par studiju pārtraukšanu vai izbeigšanu (t. sk., ja tiek noformēts akadēmiskais gads/atvaļinājums).

2.5. **Stipendiāts Pārvaldei** atmaksā stipendiju pilnā apmērā, ja:

2.5.1. pēc **Pārvaldes** brīdinājuma **Stipendiāts** nav iesniedzis 2.3. punktā minēto dokumentu;

2.5.2. nav sniedzis ziņas vai noklusējis informāciju par Līguma 2.4. punktā minēto apstākļu iestāšanos.

3. PĀRVALDES TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. **Pārvaldei** ir tiesības pieprasīt no **Stipendiāta** studiju faktu apliecinājumus un ar studiju procesu saistītus dokumentus.
- 3.2. **Pārvalde** nekavējoties pārtrauc stipendijas izmaksu, ja iestājas kāds no Līguma 2.4. punktā noteiktajiem apstākļiem.

4. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 4.1. Līgums stājas spēkā 202 . gada . . . un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 4.2. Visi strīdi, kuri rodas sakarā ar šī Līguma izpildi un kurus Puses neatrisina 15 (piecpadsmit) dienu laikā savstarpējās sarunās, tiek nodoti izskatīšanai Latvija Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 4.3. Visi grozījumi Līgumā izdarāmi rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 4.6. Līgums sagatavots uz 2 (divām) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pārvaldes**, bet otrs pie **Stipendiāta**. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

5. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

Pārvalde

Tukuma novada pašvaldība,
Tukuma novada Izglītības pārvalde
Reģ. Nr. 90000050975
Juridiskā adrese: Šēseles iela 3, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
E-pasts: izglitiba@tukums.lv
Tālrunis: 63123503; 29423615
Banka: AS "Swedbank"
Konts: LV17HABA001402040731

Stipendiāts

Personas kods: _____ - _____
Adrese: _____
E-pasts: _____
Tālrunis: _____
Banka: _____
Konts: _____

(_____)

(_____)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 12 “Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošo noteikumu “Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā” (turpmāk – saistošie noteikumi) mērķis ir noteikt kārtību, kādā tiek organizēta Tukuma novada pašvaldības stipendijas (turpmāk – stipendija) piešķiršana izglītojamajiem ar izciliem mācību rezultātiem, absolvējot vispārējās vidējās izglītības iestādi (turpmāk – pretendents) un turpinot izglītības ieguvu augstākās izglītības studiju programmās. Saistošo noteikumu mērķis ir motivēt izglītojamos sasniegt izcilus un augstus rezultātus, absolvējot vispārējās izglītības iestādes un turpinot izglītības ieguvu augstākās izglītības iestādē.</p> <p>Pašvaldību likuma 44. panta otrajā daļā noteiktas pašvaldības domes tiesības izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību. Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktā noteikta pašvaldības autonomā funkcija “gādāt par iedzīvotāju izglītību”, kuras ietvarā ietverama arī iespēja sniegt pašvaldības atbalstu augstākās izglītības ieguvei, tomēr augstākās izglītības ieguves nodrošināšana nav pašvaldības obligāti īstenojama funkcija. Saskaņā ar pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi. Ņemot vērā, ka pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas iespējamās tikai jomās, kas izriet no publiskas pašvaldību autonomās funkcijas, bet nav noteiktas kā obligāti īstenojamas, secināms, ka pašvaldība ir tiesīga piešķirt stipendijas studijām augstskolā.</p> <p>Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa noteikumi Nr. 20 “Par Tukuma novada pašvaldības stipendijas piešķiršanu jauniešu studijām augstskolā” (turpmāk – noteikumi) izdoti uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata. Saskaņā ar Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6. punktu dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus, lai arī minētais noteikums neaptver pašvaldības iekšējos normatīvos aktus, spēku ir zaudējis noteikumu izdošanas tiesiskais pamats, tāpēc pašvaldībai nepieciešams izvērtēt jauna regulējuma izdošanas nepieciešamību. Tukuma novada pašvaldības dome ir izvērtējusi regulējuma nepieciešamību un atbilstību normatīvajiem aktiem un sagatavojusi to jaunā redakcijā kā saistošos noteikumus, saglabājot noteikumos noteiktos nosacījumus par stipendijas piešķiršanas kārtību un prasībām, bet palielinot stipendiju daudzumu, paredzot, ka kalendārajā gadā tiek piešķirtas nevis trīs, bet septiņas pašvaldības stipendijas. Saistošie noteikumi paredz jaunu sadaļu “Stipendiāta pienākumi stipendijas piešķiršanas periodā”, kas skaidri nosaka stipendiāta pienākumus iesniegt studiju apliecinājošus dokumentus un sniegt informāciju par studiju plāna neizpildi, studiju pārtraukšanu vai izbeigšanu.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošie noteikumi paredz finansējuma palielināšanos sakarā ar stipendiju skaita palielinājumu, gadā tam atvēlot 10 500 EUR (iepriekš 4500 EUR gadā). Aprēķins: 1500 x 7 = 10 500 EUR.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz	Saistošie noteikumi izstrādāti, lai motivētu Tukuma novada administratīvajā teritorijā deklarētus vispārējās vidējās izglītības programmu izglītojamos sasniegt augstus un izcilus rezultātus izglītībā, kā arī sniegtu pašvaldības atbalstu ievirzei augstākās izglītības ieguvei. Nav ietekmes uz vidi. Nav ietekmes uz iedzīvotāju veselību. Nav ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi.

konkurenci	Nav ietekmes uz konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Tukuma novada Izglītības pārvalde un Tukuma novada pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļa. Lai saņemtu Tukuma novada pašvaldības stipendiju, pretendents saistošajos noteikumos noteiktajā termiņā iesniedz iesniegumu Tukuma novada Izglītības pārvaldē. Lēmumu par stipendiātu apstiprināšanu pieņem Tukuma novada dome. Tukuma novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā. Galvenie administratīvo procedūru posmi un privātpersonām veicamās darbības noteiktas saistošajos noteikumos. Administratīvo procedūru izmaksu palielināšanās nav paredzēta.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai pašvaldībai papildu resursi nav nepieciešami. Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Tukuma novada Izglītības pārvalde un Tukuma novada pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļa.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša normatīviem aktiem ar augstāku juridisku spēku.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2023. gada 11. maija lēmumu Nr. TND/1-9.1/23/2 (prot. Nr. 5, 2. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv . Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publikācijas dienas. Saistošie noteikumi sabiedrības viedokļa izteikšanai Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē publicēti 2023. gada 15. maijā. Viedokļu iesniegšanai noteikts termiņš no 2023. gada 15. maija līdz 2023. gada 29. maijam plkst. 17.00. Viedokļu izteikšanas termiņā viedokļi nav saņemti.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa