**2.pielikums**

**Tehniskā specifikācija un tehniskā piedāvājuma forma un finanšu piedāvājuma forma**

LU organizētā iepirkuma

**,,**Liftu un kravas pacēlāju tehniskā apkope LU objektos”

(iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2015/89\_I) nolikumam

1. **Tehniskās specifikācijas vispārējās prasības**
   1. Liftu tehniskā apkope un remonts, kā arī pases un lietošanas dokumentācijas uzturēšana tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumiem Nr. 195 „Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi”, rūpnīcas-izgatavotājas instrukciju un citiem normatīvajiem aktiem;
   2. Izpildītājs apliecina, ka informējis Patērētāju tiesību aizsardzības centru par komercdarbības uzsākšanu, kas saistīta ar kravas un pasažieru liftu tehnisko apkopi;
   3. Izpildītājs norīko liftu apkopē darbiniekus, kam ir tiesības un pieredze veikt bīstamo iekārtu (liftu un pacēlāju) tehnisko apkalpošanu un pievieno liftu elektromehāniķa atestāciju apliecinošus dokumentus;
   4. Liftu tehniskās apkopes pakalpojumā jāietver izmaksas par:
      1. apkalpojošā personāla darbu;
      2. lifta apkopes nodrošināšanā izmantotajiem materiāliem un transporta izdevumiem;
      3. diennakts avārijas apkalpošanu;
   5. Lifta tehniskā apkope tiek veikta ar periodiskumu, kādu nosaka lifta lietošanas tehniskā dokumentācija, veicot ierakstus tehniskās apkopes žurnālā. Apkopes laikā veikto darbu atskaiti pievieno ikmēneša darbu pieņemšanas nodošanas aktam;
   6. Izpildītājs nodrošina:
      1. liftu un pacēlāju tehniskās apkopes, avārijas apkalpošanu, liftu sagatavošanu ikgadējai un atkārtotai pārbaudei;
      2. liftu sazemējuma un izolācijas pretestības atbilstības noteikšanu, ar Izpildītāja piedalīšanos pārbaudēs.
   7. Plānoto remontdarbu un tehnisko apkopju izpildīšanas grafiki jāsaskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi;
   8. Visi izmantojamie materiāli un detaļas ir jauni un nelietoti. Pieļaujamā liftu dīkstāve pamata mezglu un detaļu nomaiņas gadījumā ir ne vairāk kā 5 (piecas) diennaktis no saskaņošanas brīža ar pasūtītāju. Pieļaujamā liftu dīkstāve gadījumā, ja rezerves daļas jāsaņem no rūpnīcas ir ne vairāk kā 15 (piecpadsmit) diennaktis no saskaņošanas brīža ar pasūtītāju;
   9. Neplānoto remontu izpildi, kad nepieciešama pamata mezglu un detaļu nomaiņa, jāveic pēc papildus vienošanās saskaņojot ar Pasūtītāju sniedzamo pakalpojumu apjomu un izmaksas;
   10. Izpildītājs atslēdz liftu vai pacēlāju, ja tiek pārkāpti to drošas ekspluatācijas noteikumi un paziņot par to Pasūtītājam;
   11. Izpildītājs uztur kārtībā liftu un pacēlāju mašīntelpas, šahtas bedres un lifta iekārtas elektroinstalāciju līdz galvenajam svirslēdzim.
2. **Liftu tehniskās apkopes darbi**
   1. **Tehniskā apkope:**
      1. Tehniskā apkope ir liftu mezglu un detaļu pārbaude, tīrīšana, eļļošana un regulēšana. Apkopes laika izdarāmi sekojošie darbi:
         1. mašīntelpas un šahtas bedres tīrīšana;
         2. vadības stacijas aparātu pārbaude, tīrīšana un regulēšana;
         3. mašīntelpas el.instalācijas pārbaude;
         4. mašīntelpas apgaismojuma pārbaude un spuldžu nomaiņa;
         5. el.dzinēja pārbaude;
         6. bremžu ierīču pārbaude, tīrīšana, regulēšana, kabīnes apstāšanās precizitātes regulēšana;
         7. celšanas mehānisma eļļas līmeņa pārbaude un eļļas līmeņa papildināšana;
         8. šahtas elektroiekārtas pārbaude, tīrīšana un regulēšana;
         9. šahtas durvju mehānismu pārbaude, regulēšana un eļļošana;
         10. kabīnes mehāniskā un elektriskā aprīkojuma pārbaude, regulēšana, tīrīšana un eļļošana;
         11. bloku pārbaude un eļļošana;
         12. nesošo un ātruma ierobežotāja trošu tīrīšana, nostiepuma regulēšana, ātruma ierobežotāja slēdža pārbaude;
         13. kabīnes un pretsvara vadotņu pārbaude un eļļošana;
         14. šahtas un kabīnes pogaparātu darbības pārbaude, signalizācijas pārbaude un spuldžu nomaiņa;
      2. Apkopes laikā izmantojami sekojošie standarta materiāli un rezerves daļas, kuru cena ir jāiekļauj ikmēneša maksā par apkopi:
         1. smērvielas un eļļas;
         2. mazgāšanas līdzekļi;
         3. spuldzes;
         4. drošinātāji;
         5. kabīnes durvju piedziņas atsperes.
   2. **Avārijas apkalpošana:**
      1. Nodrošināt:
         1. pasažieru izlaišanas laiku 60 minūtes un kravas izņemšanas laiku 2 stundas;
         2. attiecīgā personāla ierašanos pēc izsaukuma lifta bojājuma gadījumā;
         3. bojājumu konstatēšanu, pasažieru evakuāciju no kabīnes un avārijas situāciju novēršanu;
         4. ierašanās laiks nedrīkst būt ilgāks kā 4 (četras) stundas, bet avārijas novēršanas laiks nedrīkst būt ilgāks kā 24 (divdesmit četras) stundas;
         5. Sīkāku bojājumu novēršana, kā arī Pasūtītāja īpašu pasūtījumu (cilvēku neuzmanības dēļ šahtā un zem durvīm iekrituši priekšmeti u.t.t) izpilde 24 stundu laikā.
   3. **Gadskārtējā pārbaude:**
      1. Veikt liftu un pacēlāju sagatavošanas un apkopes darbus un piedalīties pārbaudē;
      2. Negatīva pārbaudes rezultāta gadījumā atkārtoti sagatavot liftu vai pacēlāju iekārtas ne vēlāk kā 10 dienu laikā par saviem līdzekļiem.
   4. Ja Pasūtītājs konstatē lifta defektu, par to tiek paziņots Izpildītājam uz e-pasta adresi vai tālruni. Saņemot lifta iekārtas defekta pieteikumu, Izpildītājs nodrošina tehniskā personāla ierašanos un bojājuma novēršanas uzsākšanu ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pieteikuma saņemšanas vai citā ar Pasūtītāju rakstiski saskaņotā laikā.
   5. Atbildīgais darbinieks, kurš koordinēs pakalpojuma izpildi no Pasūtītāja puses - Andris Miškinskis, tālr. 29480430, e-pasts: andris.miskinskis@lu.lv.
   6. Tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ diennakts avārijas apkalpošanai un pieteikuma saņemšanai .
3. **Ar šo piedāvājam nodrošināt liftu un kravas pacēlāju tehnisko apkopi LU objektos par šādu cenu:**
   1. **LU liftu un kravas pacēlāju saraksts:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja prasības** | **Lifta modelis un durvju tips** | **Pieturu skaits** | **Celtspēja** | **Reģistrācijas nr.** | **Apkopju**  **izmaksas mēnesī (EUR) bez PVN** | **Apkopju izmaksas 12 (divpadsmit) mēnešu periodā (EUR) bez PVN** |
| Liftu tehniskā apkope LU ēkās: |  |  |  |  |  |  |
| Rēznas iela 10 korp.1 | Schindler S3300, Pas-aut | 9 | 535 | RIX5026302  CL12881  BIR 5CL003112 |  |  |
| Rēznas iela 10 korp.1 | Schindler S3300, Pas-aut | 9 | 535 | RIX5026303  CL12882  BIR 5CL003113 |  |  |
| Kr.Barona iela 49 | Schindler S3300, Pas-aut | 5 | 535 | RIX120911977  BIR 4CL027048 |  |  |
| Kr.Barona iela 49 | Schindler S3300, Pas-aut | 5 | 535 | RIX120921978  BIR 4CL027049 |  |  |
| Kr.Barona iela 49 | Schindler S3300, Pas-aut | 6 | 535 | RIX1209901976  BIR 4CL026469 |  |  |
| Rūpniecības iela 10 | ПП-404А (Krievija), Pas-aut | 4 | 500 | BIR 4CL020143  CL11396 |  |  |
| Rūpniecības iela 10 | ПП-006 (Krievija), Kra-aut | 4 | 3200 | CL11395 |  |  |
| Lielvārdes iela 24 | ПГ-359 (Krievija), Kra-ver | 13 | 3200 | BIR 5CL016058  CL8315 |  |  |
| Lielvārdes iela 24 | ПП-135 (Krievija), Pas-aut | 12 | 500 | BIR 5CL016061  CL8316 |  |  |
| Aspazijas bulvārī 5 | Kra-ver | 3 | 350 |  |  |  |
| Aspazijas bulvārī 5 | Invalīdpacēlājs ROL automatik Modelis STPM | 1 | 160 |  |  |  |
| Kalpaka bulvāris 4 | BKG 100.30/9 (vācija) M.k-ver | 2 | 100 | Reģ.nr. ŠMK-892 |  |  |
| Kalpaka bulvāris 4 | Schindler S3300 Pas-aut | 4 | 535 | RIX120111923  BIR 4CL025749 |  |  |
| Kalpaka bulvāris 4 | Schindler S3300 Pas-aut | 3 | 1125 | RIX120121924  BIR 4CL025750 |  |  |
| Kalpaka bulvāris 4 | Invalīdpacēlājs ROL automatik Modelis VTPM | 1 | 160 |  |  |  |
| Lomonosova ielā 1 | Kra-ver | 2 | 100 |  |  |  |
| Raiņa bulvāris 19 | Schindler SMART MRL002, Pas-aut | 8 | 630 | BIR 4CL014179  CL12669 |  |  |
| Šķūņu iela 4 | П-1ГВ (Krievija), Pas-ver | 5 | 350 | BIR 4CL014180  CL2122 |  |  |
| Miera iela 3, Salaspils | Krievija, Pas – aut. | 5 | 350 | C6223 |  |  |
| Miera iela 3, Salaspils | Krievija, SL-1000 Kravas – ver. | 5 | 1000 | C6150 |  |  |
| Aizkraukles iela 23 | Krievija, Pas – aut. | 7 | 500 | 5CL018113 |  |  |
| Aizkraukles iela 23 | Krievija, Kravas – ver. | 6 | 500 | 5CL018114 |  |  |
|  | | | | **EUR Kopā bez PVN:** |  |  |
| **EUR (PVN)21%:** |  |  |
| **EUR Kopā ar PVN:** |  |  |

Amatpersona (pretendenta

pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/