APSTIPRINĀTS

LU iepirkums



“ Papildus remonta darbi

LU PPMF mācību ēkā

Jūrmalas gatvē 74/76,Rīgā”

iepirkumu komisijas

2014. gada 4.septembra sēdē

protokols Nr. LU 2014/ 39 \_I\_1

Latvijas Universitātes

iepirkuma

**“Papildus remonta darbi LU PPMF mācību ēkā Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā”**

**N O L I K U M S**

LU 2014/ 39 \_I

Rīga, 2014. gads

**Saturs**

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­3

II PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3

III INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4

IV PRETENDENTA ATLASES PRASĪBAS\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5

V PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5

VI PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN PRETENDENTIEM IZVIRZĀMĀS PRASĪBAS\_\_ 5

VII PIEDĀVĀJUMU IZKATĪŠANAS KĀRTĪBA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6

VIII KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6

IX PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7

X LĪGUMA NOTEIKUMI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7

1. pielikums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8

2. pielikums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9

3. pielikums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11

4. pielikums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 12

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs:LU 2014/ 39\_I (turpmāk- Iepirkums);
  2. PASŪTĪTĀJS: Latvijas Universitāte (turpmāk- LU);

Juridiskā adrese un citi rekvizīti: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV 1586, Latvija

Reģ. Nr. 3341000218, PVN reģ. Nr. LV90000076669;

* 1. Iepirkuma priekšmets “Papildus remonta darbi LU PPMF mācību ēkā Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā”; CPV kods: 45453000-7 ;

1.4.Līguma izpildes:

1.4.1. laiks: viena mēneša laikā no līguma noslēgšanas brīža;

1.4.2. vieta (turpmāk-Objekts): Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā.

1.5. Paredzamais iepirkuma apjoms: saskaņā ar šā nolikuma (turpmāk-Nolikums) 2. pielikumu;

1.6. PASŪTĪTĀJA remontējamo telpu apskate un ieinteresēto personu sanāksme: Objekta apskate notiek ieinteresētām personām vienlaikus, ja to pieprasa vismaz viens iespējamais pretendents: 2014.gada 10.septembrī plkst.14:00, adrese: Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā, foajē;

1.7. Kontaktpersonas, kuras ir pilnvarotas sniegt informāciju par iepirkumu:

1.7.1. Aleksandrs Poluektovs, LU Tehniskās daļas vadītājs, tālr. + 371 67034682, e-pasts: [Aleksandrs.poluektovs@lu.lv](mailto:Aleksandrs.poluektovs@lu.lv);

1.7.2. Vineta Kiršteine, LU juriste, tālr. + 371 67034358, fax + 371 67034676, e-pasts- [Vineta.Kirsteine@lu.lv](mailto:Vineta.Kirsteine@lu.lv)

1.8. Pieeja Iepirkuma dokumentiem un papildus informācijas sniegšana:

1.8.1. Pretendents ir tiesīgs prasīt papildu informāciju, nosūtot LU Iepirkumu komisijai (turpmāk – Komisija) adresētu vēstuli pa pastu: LU Saimniecības pārvalde, Baznīcas iela 5, 201.kab., Rīga, Latvija, LV-1010, vai faksu: +371 67034676 vai elektroniski: iepirkums@lu.lv.

1.8.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem [www.lu.lv](http://www.lu.lv) sadaļā „Iepirkumi”;

1.8.3. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk-PIL) 30.panta regulējumu, Pasūtītājs papildus informāciju, kā arī citu informāciju, kas ir saistīta ar šo iepirkumu, publicē savā mājas lapā: [www.lu.lv](http://www.lu.lv).

1.9. Iepirkums tiek veikts pamatojoties uz PIL 8.2pantu.

**II PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

* 1. Noformējot piedāvājumu jāievēro Nolikumā ietvertās prasības un piedāvājuma noformējumā jāietver:
     1. titullapa, kas satur Pretendenta nosaukumu, adresi, reģistrācijas vietu, numuru, un šā iepirkuma nosaukumu;
     2. apliecinājumu, kas aizpildīts pēc Nolikuma 1. pielikuma parauga;
     3. Pretendenta atlases dokumentus;
     4. Tehnisko piedāvājumu, kas atbilst Nolikumā (skatīt 2. pielikumu) noteiktām Pasūtītāja prasībām. Pretendents iesniedz Tehnisko piedāvājumu aizpildītā 2.pielikuma formā, kā arī lokālo tāmju / koptāmes veidā, sagatavotu atbilstoši būvniecības nozares tiesiskajam regulējumam. Piedāvājuma tāmēs precīzi jāuzrāda visi izpildei nepieciešamie materiāli un visi nepieciešamie izdevumi: telpu attīrīšanai un sakopšanai, būvgružu iznešanai un izvešanai uz izgāztuvi, nepieciešamo mehānismu un tehnisko līdzekļu nomai – būvgružu konteineri, būvgružu novadcaurules un vinčas, pacēlāji u.c. Gadījumā, ja pretendents tehniskajā specifikācijā norādītā materiāla /izstrādājuma vietā piedāvā citu materiālu vai izstrādājumu, tad pretendentam ar ražotāja tehnisko dokumentāciju (ražotāja atbilstības deklarācija neattiecas pie tehniskās dokumentācijas) / kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem jāpierāda, ka piedāvātais materiāls vai izstrādājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības. Pretendentam jāņem vērā, ka telpu trūkuma dēļ pasūtītājam nav iespējams nodot piemērotas palīgtelpas materiālu glabāšanai un strādnieku pārģērbšanai. Remonta darbi notiks apstākļos, kad Objektā var notikt nodarbības/ publiskie pasākumi, kas var ietekmēt darbu norisi;
     5. Finanšu piedāvājumu (3. pielikums).
  2. Piedāvājumu sastāda atbilstoši LR Valsts valodas likuma un Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, vienlaikus vērā ņemot PIL33. panta septītās daļas attiecīgo regulējumu.
  3. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma oriģināls un kopija (ar norādēm “Oriģināls”, “Kopija”).
  4. Visiem piedāvājumā ietvertajiem materiāliem jābūt caurdurtiem, caurauklotiem un aizzīmogotiem vienā sējumā tā, lai nebūtu iespējams no piedāvājuma atdalīt lapas. Piedāvājuma lapām jābūt secīgi sanumurētām, piedāvājuma aizmugurē jānorāda un ar Pretendentu pārstāvēt tiesīgās vai pilnvarotās personas parakstu jāapliecina piedāvājuma kopējais lapu skaits.
  5. Piedāvājumu var nogādāt ar vēstuli, kurjera pastu /personiski.
  6. Abi piedāvājuma eksemplāri jāiesniedz (jānogādā) vienā aizvērtā, aizzīmogotā un parakstītā aploksnē. Ja Piedāvājums netiks noformēts atbilstoši augstāk minētajai prasībai, tas tiks atgriezts Pretendentam, to nereģistrējot.
  7. Uz aploksnes jānorāda sekojoša informācija:
     1. Latvijas Universitātes Saimniecības pārvalde,
     2. Baznīcas iela 5,Rīga, LV-1010,
     3. atzīme “Papildus remonta darbi LU PPMF mācību ēkā Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā”
     4. (LU 2014/ 39 \_I),
     5. Pretendenta nosaukums un adrese.
  8. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un kārtība:
     1. Piedāvājums iesniedzams LU Saimniecības pārvaldē, 201.telpā, 2.stāvā, Baznīcas ielā 5, Rīgā.
     2. Piedāvājums jāiesniedz darba dienās, no plkst. 8:30 – 12:00 un no 13:00 – 16:30, līdz 2014.gada 15 .septembrim plkst.11:00.
     3. Pēc norādītā termiņa piedāvājumi netiks pieņemti.
  9. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Vienā piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehniskie vai finanšu piedāvājumu varianti.. Piedāvājums iesniedzams par visu iepirkuma priekšmetu kopumā.

**III INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU**

3.1. Līguma priekšmets: remonta darbi LU PPMF mācību ēkā Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā, (turpmāk – Darbi).

3.2. Paredzamā līguma izpildes termiņš: viena mēneša laikā no līguma noslēgšanas brīža;

3.3. Paredzamais iepirkuma apjoms: saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu. **Darbu izpilde nedrīkst traucēt LU personāla darba procesu norisi.**

**IV PRETENDENTA ATLASES PRASĪBAS**

4.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:

4.1.1. Pretendents – fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi tirgū sniedz Nolikuma prasībām atbilstošu Pakalpojumu;

4.1.2. attiecībā uz Pretendentu nav iestājies neviens no Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1. un 2. punkta nosacījumiem un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā ar PIL;

4.1.3. Pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā, ja Pretendents neatbilst Nolikuma 4.1.2. punktā minētajām prasībām, Nolikumā noteiktajā kārtība nav iesniedzis šo informāciju apliecinošus dokumentus (-u) un / vai ir sniedzis nepatiesu informāciju un / vai nav sniedzis pieprasīto informāciju.

**V PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJA**

5.1. Pretendents piedāvājumā ietver šādus atlases dokumentus:

5.1.1. dokuments, kurš apliecina piedāvājuma parakstītāja personas likumiskās pārstāvības tiesības (oriģināls/apliecināta kopija);

5.1.2 dokuments, kas apliecina ārvalstīs reģistrēta Pretendenta reģistrāciju komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja reģistrāciju paredz attiecīgās valsts normatīvie akti. Latvijā reģistrēta Pretendenta reģistrācijas faktu pārbaudīs Pasūtītājs pats;

5.1.3. Pretendenta būvkomersanta reģistrācijas apliecība (kopija), kas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem nepieciešama Nolikumā norādīto Darbu veikšanai;

5.1.4. attiecīgu būvniecības / montāžas darbu vadītāju būvprakses sertifikāts (kopija), kas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem nepieciešams Nolikuma 2.pielikumā norādīto darbu veikšanai;

5.1.5. Detalizēts Darbu izpildes laika plāns;

5.1.6. apdrošināšanas sabiedrības izsniegts apliecinājums, ka līguma slēgšanas gadījumā tiks izsniegtas apdrošināšanas polises saskaņā ar šā Nolikuma 4.pielikuma (*līguma projekta*) nosacījumiem;

5.1.7. aizpildītus 1.,2.,3.,4. pielikumus pēc Nolikuma veidlapu paraugiem;

5.2. Nolikuma 5.1. punkta prasību neievērošanas gadījumā Pretendenta piedāvājums netiks tālāk vērtēts.

**VI PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PRETENDENTIEM IZVIRZĀMĀS PRASĪBAS**

6.1. Iesniegtie Pretendenta piedāvājumi tiks vērtēti pēc kritērija – **zemākā cena.**

6.2. Piedāvājumu vērtēšana notiks šādos posmos:

6.2.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude: tiek pārbaudīta piedāvājumu noformēšanas atbilstība Nolikuma prasībām;

6.2.2. Pretendentu atlase (kvalifikācija): tiek noskaidrota Pretendentu kompetence un atbilstība paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām pēc Pretendenta iesniegtajiem šā Nolikuma V nodaļā norādītajiem dokumentiem un apliecinājumiem;

6.2.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude: Komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikumā izvirzītajām tehniskās atbilstības prasībām (Nolikuma 2.pielikums);

6.2.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana: tiek noteikts piedāvājums ar viszemāko cenu.

6.3.Pretendentam jābūt reģistrētam komercreģistrā/līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

**VII PIEDĀVĀJUMU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

7.1. Komisijas sanāksmes un sēdes vada ar 2006 gada 22. jūnija rektora rīkojumu Nr.1/162 ar grozījumiem (Nr. 1/245), kas veikti līdz 22.07.2014., izveidotas iepirkuma komisijas (turpmāk-Komisija) priekšsēdētājs.

7.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi, piedāvājumu tehniskās atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē**.**

7.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Komisija izvērtē, vai piedāvājums iesniegts un noformēts atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām.

7.4. Pretendentu atlases laikā Komisija noskaidro Pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām pēc iesniegtajiem Pretendentu kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, pārbaudot Pretendenta atbilstību katrai Nolikumā izvirzītajai prasībai.

7.5. Komisija atlasa un vērtē tos Pretendentu piedāvājumus, kuri atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja neatbilstība ir būtiska.

7.6. Iepirkumu komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.

7.7.Pēc Pretendentu atlases Komisija veic piedāvājumu tehniskās atbilstības pārbaudi tiem Pretendentiem, kuri izturējuši Pretendentu atlasi, un izvērtē piedāvājumu atbilstību Nolikumā norādītām tehniskās atbilstības prasībām.

7.8. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikumā norādītajām piedāvājuma atbilstības prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata.

7.9. Pēc Pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija veic piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši šā nolikuma VI nodaļā noteiktajai kārtībai, nosakot piedāvājumu ar viszemāko cenu.

7.10. Lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Komisija pieņem ar balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem.

**VIII KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

8.1. Komisijai ir tiesības atteikties tālāk vērtēt jebkuru no piedāvājumiem, ja tiek konstatēts, ka tas neatbilst kādai no šajā nolikumā vai LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām /satur nepatiesu informāciju.

8.2. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu ar oriģinālu, tā var pieprasīt Pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu vai apliecinātu dokumenta kopiju.

8.3. Komisijai ir tiesības pieaicināt tās darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Eksperts dod rakstisku vērtējumu. Vērtējumu pievieno komisijas sēdes protokolam. Eksperta vērtējums nav saistošs Komisijai.

8.4. Ja Pretendenta iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir nepietiekoša, Komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, nosakot papildus iesniedzamās informācijas iesniegšanas termiņu un vietu.

8.5. Ja Pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas iekļauti piedāvājumā.

8.6. Latvijā reģistrēta Pretendenta atbilstību Nolikuma 5.1.2. punkta prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs pats, informāciju iegūstot no LR Uzņēmumu Reģistra mājas lapas [www.ur.gov.lv](http://www.ur.gov.lv) vai no Lursoft datu bāzes.

8.7. Komisija patur sev tiesības atteikties no visiem piedāvājumiem.

8.8. Komisijai, izmantojot priekšlikumu vērtēšanas kritērijus, kas norādīti VI nodaļā, ir tiesības pieņemt vienu no šādiem lēmumiem:

8.8.1. par iepirkuma līguma slēgšanu;

8.8.2. izbeigt/pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

8.8.3. par jauna iepirkuma organizēšanu.

8.9. Komisija par savu lēmumu paziņo rakstiski visiem Pretendentiem.

**IX PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

9.1. Piedalīšanās Iepirkumā ir Pretendenta brīva griba.

9.2. Pretendents Iepirkumam var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

9.3. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai Iepirkumā, pretendentam visā pilnībā ir jāpieņem un ir jābūt gatavam pildīt šā Nolikuma un normatīvo aktu prasības, kas attiecas par Publisko iepirkumu.

9.4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu PIL noteiktajā kārtībā.

9.5. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumu nevar grozīt vai papildināt.

9.6.Ārvalstīs reģistrētam /pastāvīgi dzīvojošam Pretendentam, kuram būtu piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ir pienākums desmit darba dienu laikā pēc dienas, kad izsniegta/nosūtīta informācija par šādu tiesību piešķiršanu, iesniegt Pasūtītājam attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izdotu izziņu (oriģināls/apliecināta kopija), kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas un, kas apliecina, ka pretendentam:

9.6.1. nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu) tas neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta/pārtraukta, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu/tas tiek likvidēts;

9.6.2. attiecīgajā ārvalstī /Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kādā no valstīm kopsummā pārsniedz EUR 150 .

**X LĪGUMA NOTEIKUMI**

10.1. Līguma slēgšanas mērķis ir noteikt visas tiesiskās, mantiskās, finansiālās un citas attiecības, kādas var rasties, veicot iepirkumu Pasūtītāja vajadzībām.

10.2. Līgums paredz, ka Pretendentam ir tiesības saņemt avansu, kura apmērs tiks iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju, bet ne vairāk par 20%, ievērojot šā Līguma projekta (Nolikuma 4.pielikums) 3.2. punktā noteikto kārtību.

10.3.Līgums ar izvēlēto Pretendentu tiks slēgts gadījumā, ja Pretendenta finanšu piedāvājums nepārsniegs Pasūtītājam pieejamo Finansējuma apjomu.

10.4. Pasūtītājs līgumu slēdz saskaņā ar Pretendenta piedāvājumu, kas izriet no Nolikumā izvirzītajām prasībām.

10.5. Līgumu sagatavo Pasūtītājs atbilstoši valsts Valodas likuma prasībām. Ja Līgums ar ārvalstu piegādātāju tiek noslēgts divās valodās, teksta tulkojuma šaubu gadījumā, prioritārs ir uzskatāms teksts latviešu valodā.

10.6. Līguma projekts ietverts Nolikuma 4. pielikumā.

***AIZPILDA PRETENDENTs***

1.pielikums

LU iepirkumam

“Papildus remonta darbi

LU PPMF mācību ēkā

Jūrmalas gatvē 74/76,Rīgā”

Nolikumam LU 2014/39 \_I

***APLIECINĀJUMS***

Pretendenta rekvizīti:

Uzņēmuma nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PVN maksātāja Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jurid. adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faktiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa (faksa) numuri, e- pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo apliecinām, ka:

***Apliecinājums***

Ar šo apliecinām, ka:

1) vēlamies piedalīties Iepirkumā *„Papildus remonta darbi LU PPMF mācību ēkā Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā”*;

2) esam gatavi pildīt iepirkumu saskaņā ar Nolikumu un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par publisko iepirkumu un Nolikumā izvirzītajām prasībām;

3) mums nav iebildumu attiecībā uz iepirkuma *„Papildus remonta darbi LU PPMF mācību ēkā Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā”;*

Nolikumu un pilnībā atbilstam visām Nolikumā ietvertajām prasībām;

4) garantijas laiks izpildītajiem darbiem un izmantoto materiālu kvalitātei ir divdesmit četri mēneši;

5) garantējam savā piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību precīzu izpildīšanu iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā.

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

Rīgā, 2014.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **pielikums**

**Tehniskā specifikācija**

LU iepirkumam

“Papildus remonta darbi

LU PPMF mācību ēkā

Jūrmalas gatvē 74/76,Rīgā”

Nolikumam LU 2014/39\_I

**Papildus remonta darbi**

1. **Vispārīga informācija**

Šī iepirkuma mērķis ir, pilnībā izmantojot LU Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātei remonta darbiem piešķirtos līdzekļus, sakārtot bijušās ēdnīcas I stāva telpas vecajā korpusā, lai organizētu pilnvērtīgu mākslas programmas mācību procesu.

**2. Remontējamo telpu saraksts un remonta darbu apraksts (sk.pielikumu TS-1):**

**112.telpa:** paredzēts izjaukt starpsienas, uzstādīt durvis "D", izgatavot un uzstādīt zonā, kas atzīmēta ar zilu līniju, mēbeļu durvju veida sadaļu apšuvumu (materiāls – MDF vai analogs), veikt cauruļvadu apšuvumu, ierīkot piekārtos griestus ≈3,20 m augstumā (Ecophon Focus vai analogs) ar deflektoriem pie esošās pieplūdes un nosūces ventilācijas, nomainīt grīdas segumu, izveidojot 18 mm saplākšņa klāju un nodilumizturīgo linoleju (nodilumizturības pakāpe ≥33, Duralis vai analogs), nomainīt elektroinstalāciju un elektroapgaismojumu pret iebūvētām lampām 4x18W ar atstarotājiem. Katrā telpas stūrī uzstādīt pa 4-rozešu blokam, apgaismojuma lampas (28 gab. 4x18W, kas nodrošinās 800 lx uz galda virsmas) uzstādīt septiņās rindās pa 4 lampām vienā rindā ar atsevišķu slēdzi katrai rindai. Veikt kosmētiskā remonta darbus un aprīkot ar ugunsgrēka atklāšanas signalizāciju, pieslēgtu pie ēkā esošās drošības sistēmas.

**Foajē (F):** remonta darbu zona atzīmēta ar gaiši zilu līniju. Paredzēts ierīkot piekārtos griestus ≈3,20 m augstumā (Ecophon Focus vai analogs), nomainīt elektroinstalāciju un elektroapgaismojumu pret iebūvētām lampām 4x18W ar atstarotājiem, uzstādīt divus 4-rozešu blokus, apgaismojuma lampas (8 gab. 4x18W) uzstādīt vienmērīgi pa telpu ar 1 ieslēgšanas režīmu. Veikt kosmētiskā remonta darbus un aprīkot ar ugunsgrēka atklāšanas un drošības signalizāciju, kas jāpieslēdz pie Pasūtītāja rīcībā esošās ESMI drošības un ugunsgrēka atklāšanas sistēmas Objektā.

**Veicamo darbu saturs un apjomi**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Darbu un materiālu apraksts | Mērv. | Apjoms | **Aizpilda pretendents\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Starpsienu izjaukšana | m² | 48.8 |  |
| 2 | Grīdas seguma un grīdlīstu demontāža | m² | 100.8 |  |
| 3 | Grīdas pamata stiprināšana | m² | 100.8 |  |
| 4 | Saplākšņa klāja ierīkošana 18 mm | m² | 100.8 |  |
| 5 | Linoleja grīdas seguma ieklāšana | m² | 100.8 |  |
| 6 | Grīdas līstu uzstādīšana un krāsošana | tm | 38.2 |  |
| 7 | Dekoratīva durvju veida apšuvuma ierīkošana | m² | 14.5 |  |
| 8 | Cauruļvadu apšūšana ar revīzijās lūkām | m² | 8.2 |  |
| 9 | Piekārto griestu ar modulārajiem paneļiem un ventilācijas deflektoriem ierīkošana | m² | 145.6 |  |
| 10 | Sienas un stabu krāsošana ar ūdens emulsijas krāsu 2x | m² | 232,4 |  |
| 11 | Logu aiļu sānu krāsošana | m² | 12,6 |  |
| 12 | 4-rozešu bloku uzstādīšana ar pieslēgšanu pie esošām sadalēm | gab. | 6 |  |
| 13 | Elektroslēdžu uzstādīšana | gab. | 8 |  |
| 14 | 4x18W dienas gaismas iebūvēto lampu uzstādīšana un pieslēgšana | gab. | 36 |  |
| 15 | Ugunsgrēka atklāšanas signalizācijas ierīkošana un pieslēgšana pie ēkā esošās sistēmas | telpa | 2 |  |

* Pretendenta detalizēts apraksts.

Amatpersona (pretendenta

pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/

|  |
| --- |
| ***Aizpildīt drukātiem burtiem***  ***AIZPILDA PRETENDENTS***  **3.pielikums**  **Finanšu iedāvājums**  LU iepirkuma  “Papildus remonta darbi  LU PPMF mācību ēkā  Jūrmalas gatvē 74/76,Rīgā”  Nolikumam LU 2014/39\_I |

**Papildus remonta darbi**

Mūsu piedāvātā kopējā līgumsumma ir:

|  |
| --- |
| **Cena\***  **(bez PVN 21%)** |
| EUR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***\* Finanšu piedāvājumā cenas norādāmas bez PVN 21%***

***\* Pretendents papildus sagatavo un piedāvājumā iekļauj „Būvniecības izmaksu koptāmi” un „Lokālo Tāmi”, kas sagatavotas atbilstoši MK noteikumiem Nr. 1014 (Latvijas būvnormatīvs LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”)***

Amatpersona (pretendenta

pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/sastādīšanas vieta/

**4. pielikums**

**Līguma projekts**

LU iepirkuma

“Papildus remonta darbi

LU PPMF mācību ēkā

Jūrmalas gatvē 74/76,Rīgā”

Nolikumam LU 2014/39\_I

***BŪVDARBU LĪGUMA PROJEKTS***

Rīgā, 2014.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Latvijas Universitātes  līgumu uzskaites Nr. 52\_\_\_\_/\_\_**\_\_\_**  Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2014/39 \_I | Darbuzņēmēja  līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_ |

**Latvijas Universitāte**, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk– **Pasūtītājs)**, tās direktora **Ata Peiča** personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, personas kods:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dzīves vietas adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iela, Rīga, LV – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Darbuzņēmējs)** no otras puses, un abi kopā saukti –Puses, pamatojoties uz 2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma komisijas lēmumu, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk-**Līgums**):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod un Darbuzņēmējs veic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ darbus (turpmāk- Darbs/i), saskaņā ar šā Līguma 1. pielikumā norādīto Darbu apjomu.

1.2. Darbi sevī ietver Darbu veikšanai nepieciešamo materiālu un instrumentu iegādi, montāžu, uzstādīšanu, testēšanu un mērījumu veikšanu, kā arī līgumsaistību izpildes nodrošināšanai nepieciešamā darbaspēka komplektēšanu un algošanu.

1.3. Darbuzņēmējs atzīst, ka līdz šā Līguma parakstīšanas brīdim ir veicis ēkas Jūrmalas gatvē 74/76, Rīgā, (turpmāk –Objekts) pārbaudi un ietvēris cenā visas izmaksas, kas saistītas ar Darbiem, saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto Darba uzdevumu un esošo situāciju.

**2. Līguma summa**

2.1. Par šā Līguma 1.1. punktā norādītajiem Darbiem **Līguma kopsumma** nedrīkst pārsniegt EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), tajā skaitā PVN 21 % , atbilstoši šā Līguma 1.pielikumā norādītam apjomam, kas ir neatņemama šā Līguma sastāvdaļa.

Saskaņā ar Darbu uzdevumu Līguma kopsummā ietverti visi veicamie Darbi, izmantojamie materiāli un uzstādāmais un izmantojamais aprīkojums saistībā ar Darbiem, tajā skaitā, tādi, kas netiks uzrādīti darbu izmaksu Tāmēs, bet, kas uzskatāmi par vispār nepieciešamiem Darbu veikšanai.

2.2. Darbu finansēšana (apmaksa) paredzēta no LU centralizēto remontu budžeta līdzekļiem.

1. **Maksājumu termiņi un soda sankcijas, būvdarbu izpildes un līguma termiņi**

3.1. Saskaņā ar šā Līguma 1.2. punktu par katru Izpildītāja faktiski veikto Darbu Pasūtītājs pēc attiecīgā Darbu pieņemšanas nodošanas akta (turpmāk-Akts) parakstīšanas un pamatojoties uz Darbuzņēmēja iesniegto norēķinu dokumentu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā veic pārskaitījumu uz Darbuzņēmēja norādīto bankas kontu.

3.2. Par katru izpildīto Darbu Darbuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam izmaksu aprēķinu. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pārbauda paveikto Darbu atbilstību Līguma noteikumiem un paraksta Aktu/ iesniedz Darbuzņēmējam motivētu atteikumu pieņemt Darbus. Motivēta atteikuma gadījumā Darbuzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā novērš neatbilstības un atkārtoti iesniedz Aktu.

3.3. Darbuzņēmējam ir tiesības saņemt avansu, kura apmērs tiks iepriekš saskaņots ar Pasūtītāju, bet ne vairāk par 20%, saskaņā ar šā Līguma 3.2. punktā noteikto kārtību, ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc:

3.3.1. atbilstošu dokumentu saņemšanas, kuri noteikti šā Līguma 4.2.11. ;

3.3.2. atbilstoša rēķina iesniegšanas.

3.4. Avanss tiks dzēsts, veicot norēķinu saskaņā ar šā Līguma 3.2. punktā noteikto kārtību, atvelkot proporcionālas summas no maksājumiem.

3.5. Darbuzņēmējam Darbi ir jāuzsāk saskaņā ar Darbu izpildes laika plānu, kas ir šā Līguma 3. pielikums.

3.6. Šā Līguma 1.1. punktā minēto Darbu termiņš: ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas brīža.

3.7. Ja Pasūtītājam radušies zaudējumi no Darbuzņēmēja prettiesiskām darbībām/šā Līguma 3.6. punktā noteikto Darbu izpildes kavējuma, Darbuzņēmējam tie jākompensē Pasūtītājam pilnā apjomā.

3.8. Visos dokumentos, kas saistīti ar šā Līguma izpildi, tajā skaitā rēķinā, Darbuzņēmējs norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numuru LU 2014/39\_I; CPV (Common Procurement Vocabulary) 45453000-7; .

3.9. Līguma 3.8.punkta prasību neievērošanas gadījumā Pasūtītājs patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei.

3.10. Par šā Līguma 3.6. punktā noteikto Darbu nodošanas termiņa kavējumu, Darbuzņēmējs, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, maksā Pasūtītājam līgumsodu 0, 1 % (*nulle komats viens procents*) apmērā no **Līguma kopsummas** par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kavētās saistību summas.

3.11. Šā Līguma darbība stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz šā Līguma saistību pilnīgai izpildei.

**4. Darbuzņēmēja pienākumi un tiesības**

4.1. Darbuzņēmējam jāveic un jāpabeidz Līgumā norādītie Darbi, izpildot Līgumā noteiktās prasības, paveicot Darbus kvalitatīvi norādītajos termiņos, pielietojot nepieciešamo tehnoloģiju un izmantojot kvalificētu darbaspēku, taupīgi un racionāli izmantojot būvniecības materiālus, energoresursus, kā arī Darbiem atvēlētos līdzekļus un par visiem apstākļiem, kas ietekmē Darbu izpildi, nekavējoties informējot Pasūtītāju, kā arī atturoties no tādas rīcības, kas apgrūtinātu saistību izpildi.

Kvalitātes vērtēšanas pamats ir Latvijā spēkā esošie Būvniecības normatīvi un citi normatīvie akti. Gadījumā, ja starp normatīviem un prasībām ir novērojamas pretrunas, jāievēro stingrākās prasības.

4.2. Darbuzņēmējs apņemas:

4.2.1. divu darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas norīkot savu atbildīgo pilnvaroto pārstāvi (būvdarbu vadītāju), rakstiski par to paziņojot Pasūtītājam, un nodrošināt pastāvīgu būvdarbu vadītāja vai viņa aizstājēja atrašanos būvdarbu izpildes vietā būvdarbu veikšanas laikā. Šo personu izvēle un nomaiņa iespējama tikai pēc savlaicīgas rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju;

4.2.2. piecu darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju Darbu veikšanas projektu, ņemot vērā šādas papildu prasības:

4.2.2.1. Darbu veikšanas laikā nedrīkst pārtraukt Pasūtītāja izvietoto iestāžu darbību, kā izņēmums, ja ir iepriekšējs saskaņojums ar Pasūtītāju;

4.2.2.2. Darbuzņēmējs visa Līguma darbības laikā ne mazāk kā 3 dienas iepriekš saskaņo ar Pasūtītāju par inženierkomunikāciju atslēgšanas laiku un termiņiem, kā arī par darbiem, kuri var traucēt Pasūtītāja darbībai (troksnis, vibrācija utt). Atļauju šiem darbiem dod Pasūtītājs;

4.2.3. būvdarbu procesā lietot tikai sertificētus materiālus un izstrādājumus saskaņā ar Darbu izmaksu Tāmi, un ne vēlāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas pirms šo materiālu un izstrādājumu izmantošanas, saskaņot šos materiālus ar Pasūtītāju;

4.2.4. Darba veikšanas vietā un ar to saistītajās telpās nodrošināt tīrību un kārtību, nepieciešamības gadījumā izmantojot savu apkopēju un sētnieku personālu;

4.2.5. būvdarbu procesā veikt pasākumus, kas nepieļauj putekļu izplatīšanos, nodrošinot to savākšanu; būvgružus un atkritumus uzglabāt un izvest tikai speciālos Darbuzņēmēja konteineros, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu; konteinerus novietot ar Pasūtītāju saskaņotās vietās un izvest pēc nepieciešamības;

4.2.6. Pasūtītāja telpās un teritorijā ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu. Parakstot šo Līgumu Darbuzņēmējs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar šajā Līgumā ietvertajiem noteikumiem;

4.2.7. kopā ar būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu iesniegt Pasūtītājam izmantoto materiālu un izstrādājumu sertifikātus, kā arī uzmontēto iekārtu un aprīkojuma pases un ekspluatācijas instrukcijas valsts valodā;

4.2.8. pieņemt Darbiem nepieciešamo teritoriju no Pasūtītāja, parakstot teritorijas pieņemšanas-nodošanas aktu. Triju kalendāro dienu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā atbrīvot Pasūtītāja telpas un teritoriju, iepriekš parakstot teritorijas pieņemšanas-nodošanas aktu;

4.2.9. Darbu izpildes laikā iegūto informāciju neizpaust trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas;

4.2.10. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas darbu izpildes laikā tiek nodarīti Pasūtītājam, un atlīdzināt Pasūtītājam savas vainas dēļ nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;

4.2.11. veikt visu veidu būvniecības darbu visu risku un civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu 100% apmērā no Līguma summas. Pašrisks ne lielāks kā EUR 1000. Polises termiņam 30 dienas jāpārsniedz attiecīgās Darbu izpildes laika plāna vēlākais datums;

4.2.12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt citas atskaites un viņa rīcībā esošo dokumentāciju, kas saistīti ar Darbu izpildi;

4.2.13. 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no rakstiska paziņojuma par attiecīgās kārtas Darbu uzsākšanu, izstrādāt precīzu attiecīgās kārtas Darbu izpildes laika plānu, kas tiks noformēts kā šā Līguma neatņemama sastāvdaļa;

4.3. Darbuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par sava personāla kvalifikāciju, darba drošību, ugunsdrošību, elektroierīču lietošanas noteikumu ievērošanu, kā arī par citu pienākumu izpildi sakarā ar šajā līgumā noteikto savu saistību izpildi visā Darbu veikšanas periodā. Minēto saistību neizpildes gadījumā Darbuzņēmējs ir atbildīgs par trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem vai kaitējumu.

4.4. Darbuzņēmējam pēc saviem ieskatiem ir tiesības izvēlēties licencētus un atbilstošas kvalifikācijas apakšuzņēmējus atsevišķu darbu izpildei, iepriekš to saskaņojot ar Pasūtītāju. Darbuzņēmējs uzņemas atbildību par izvēlētajiem apakšuzņēmējiem normatīvajos aktos paredzētā kārtībā.

4.5. Darbu izpildē Darbuzņēmējam jāievēro Pušu saskaņota Tāme, Būvniecības normas un noteikumi, kā arī citi normatīvie dokumenti un jāizmanto materiāli, konstrukcijas un izstrādājumi, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām, kā arī atbilst Pušu saskaņotam Darba uzdevumam.

4.6. Darbuzņēmēja pienākums pirms Darbu pabeigšanas brīdināt (informēt) Pasūtītāju vai tā pārstāvi par slēpto darbu pārbaudes nepieciešamību vai jebkāda cita veida kvalitātes pārbaudes izdarīšanu.

4.7. Līdzēju domstarpības, kas rodas, novērtējot Darbu un materiālu kvalitāti un to atbilstību Līgumanoteikumiem, izšķir pieaicināti abu pušu akceptēti sertificēti speciālisti, par kuru pakalpojumiem maksā vainīgā puse. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šā Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no Darbuzņēmēja ar pasūtījumu izpildi saistītos dokumentus vai to kopijas.

4.8. Jebkādi Darbuzņēmēja sagatavoti pētījumi, ziņojumi vai citi materiāli – grafiku, programmatūras vai citā formā – pieder Pasūtītājam un paliek tā īpašums.

4.9. Ja Darbuzņēmēja sastādītājās Tāmēs un/vai jebkādos šā Līguma pielikumos ir aritmētiskas un loģiskas kļūdas, Puses vienojas par šādu kļūdu labošanas veidu:

4.9.1. ja Darbu vienību cenu summa ir mazāka par Darbu kopējo cenu, Līdzēji ņem vērā vienību cenu summu;

4.9.2. ja Darbu kopējā cena ir mazāka par Darbu vienību cenu summu, Līdzēji ņem vērā kopējo cenu.

**5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

5.1. Pirms Darbu uzsākšanas Pasūtītājs saskaņo ar Darbuzņēmēju Darba uzdevumu, Darbu izmaksu tāmi un aprīkojuma izvietojuma projektu, kā arī citu nepieciešamo dokumentāciju.

5.2. Pasūtītājs apmaksā Darbuzņēmējam Līguma kopsummu atbilstoši šā Līguma noteikumiem.

5.3. Pasūtītājs nodod Darbuzņēmējam būvējamo Objektu vai tā daļu.

5.4. Pasūtītājs nodrošina Darbuzņēmēju ar elektroenerģijas (jauda 20 KW) un ūdens pieslēgšanās vietām.

5.5. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt, kā Darbuzņēmējs veic Darbus un to izpildes kvalitāti. Gadījumā, ja tiek konstatēti neatbilstoši normatīviem izpildīti Darbi, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nekvalitatīvi veikto Darbu izlabošanu (atkārtotu, kvalitatīvu izdarīšanu), neveicot nekādus papildus maksājumus un nepārceļot šajā līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu, izņemot gadījumu, kad Darbu neatbilstība normatīviem radusies Pasūtītāja vainas dēļ.

5.6. Pasūtītājs patur sev tiesības ieturēt no maksājumiem, kas pienākas Darbuzņēmējam, par tā nodarītiem zaudējumiem.

5.7. Pasūtītājs apņemas pēc vajadzības, bet ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās, rīkot būvapspriedes. Būvapspriedes protokolu sagatavošanu un nosūtīšanu būvapspriedē piedalījušām personām nodrošina Pasūtītājs vai tā pilnvarota persona. Būvapspriežu protokoli tiek uzskatīti par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

5.8. Pasūtītājs apņemas norīkot darba aizsardzības koordinatoru.

**6. Darbu pieņemšana – nodošana**

6.1. Pēc Darbu pabeigšanas Darbuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam attiecīgu nodošanas un pieņemšanas aktu, formu Nr.2 un formu Nr.3. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pārbauda paveikto būvdarbu un dokumentu atbilstību Līguma noteikumiem, pieņem paveiktos Darbus un paraksta Apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai vai iesniedz Darbuzņēmējam motivētu atteikumu pieņemt darbus.

6.2. Ja Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti paredzētie darbi, defekti un atkāpes no celtniecības normām vai arī neatbilstība darba uzdevumam vai projektam, tad Darbu pieņemšana nenotiek, un par to sastādāms abpusējs akts, kurā norādītajā termiņā Darbuzņēmējam saviem spēkiem un līdzekļiem līdz galam jāizpilda savas vainas dēļ nepadarītos darbus, jānovērš defekti un jānodrošina atbilstība darba uzdevumam un projektam. Ja Darbuzņēmējs neveic nepieciešamos darbus minētajā aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei, un norēķins starp Pusēm tiek izdarīts tikai par Pasūtītāja atzītajiem darbiem.

6.3. Motivēta atteikuma gadījumā par Darbu izpildes datumu tiek uzskatīts datums, kad Darbuzņēmējs pēc Darbu pabeigšanas atkārtoti iesniedzis Pasūtītājam nodošanas un pieņemšanas aktu, formu Nr.2 un formu Nr.3. Darbuzņēmēja pienākums ir veikt Darbus un ievērot nosacījumus, lai kārtas var nodot ekspluatācijā atsevišķi un iekļautos šā Līguma 3.9. punktā norādītajos termiņos.

6.4. Darbuzņēmējam jānodrošina visa dokumentācija, kas nepieciešama Objekta nodošanai ekspluatācijā vienu nedēļu pirms Darbu pabeigšanas.

6.5. Līdzēju domstarpības, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā, izšķir celtniecības kontroles iestāde vai līgumslēdzēju pušu pieaicināti speciālisti vai eksperti.

**7. Garantijas**

7.1. Darbuzņēmējs garantē visu darbu izpildi atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvu prasībām un šā Līguma noteikumiem. Garantijas laiks ir periods, kurā Darbuzņēmējs ir atbildīgs par tā veikto Darbu. Garantijas laiks tiek rēķināts pēc valsts akta par būves gatavību ekspluatācijā stāšanos spēkā dienas.

7.2. Garantijas laiks izpildītajiem darbiem un izmantoto materiālu kvalitātei ir divdesmit četri mēneši.

7.3. Darbuzņēmējs ir atbildīgs par to garantijas laikā konstatēto defektu vai kļūmju labošanu, attiecībā uz kuriem Darbuzņēmējam neizdodas pierādīt, ka tie nav radušies tā vainas dēļ. Pusēm jāvienojas par konstatēto un pierādīto defektīvo vai nepaveikto darbu izpildes termiņiem.

7.4. Punktā 7.2. minēto garantiju ietvaros Darbuzņēmējs novērš attiecīgā objekta ekspluatācijas laikā konstatētos defektus 10 darba dienu laikā no brīža, kad Darbuzņēmējam nodota informācija par radušos defektu.

7.5. Ja Darbuzņēmējs, neņemot vērā Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas, neizlabo konstatētos trūkumus līdz nolīgtajam datumam vai nesāk trūkumu novēršanu nolīgtajā datumā, vai jebkādā citā veidā izvairās no trūkumu likvidēšanas, Pasūtītājam ir tiesības uzticēt trūkumu likvidēšanu trešajām personām uz Darbuzņēmēja rēķina, kurš tiek apmaksāts 10 dienu laikā bezstrīdus kārtībā. Garantijas laika izbeigšanās neatbrīvo Darbuzņēmēju no saistībām likvidēt defektus, ja Pasūtītājs ir rakstiski paziņojis Darbuzņēmējam par defektu konstatāciju pirms garantijas laika izbeigšanās.

**8. Līguma izbeigšana**

8.1. Līgums var tikt izbeigts pirms Darbu pabeigšanas Pasūtītājam un Darbuzņēmējam par to savstarpēji rakstveidā vienojoties.

8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms Darbu pabeigšanas vienpusēji no Pasūtītāja puses ar rakstveida paziņojumu Darbuzņēmējam:

8.2.1. ja Darbuzņēmējs nepilda Līguma nosacījumus un neizpildi nav novērsis noteiktajā termiņā;

8.2.2. ja Darbuzņēmējs nespēj nodrošināt šā Līguma saistību izpildi paredzētajā termiņā / veic Darbus, iekavējot Darbu izpildes laika plānu tā, ka to pabeigšana līdz noteiktajam datumam ir acīmredzami neiespējama;

8.2.3. ja Darbuzņēmējs darbojas pretrunā ar spēkā esošajiem likumiem un nelikumības nav novērsis Pušu saskaņotā termiņā;

8.2.4. ja Darbuzņēmējs pārtrauc darboties kā juridiska persona un tam nav tiesību un saistību pārņēmēja, un/vai pret Darbuzņēmēju tiek ierosināta lieta par tā maksātnespējas atzīšanu;

8.2.5. ja zināms, ka Pasūtītājs nesaņems šā Līguma 2.2. punktā norādīto finansējumu. Šādā gadījumā Pasūtītājs ar Darbuzņēmēju norēķinās par faktiski veiktajiem Darbiem.

8.3. Ja Pasūtītājs lauž Līgumu saskaņā ar 8.2.punktu, Darbuzņēmējs atmaksā Pasūtītājam neizlietotā avansa summu 12 (divpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc brīdinājuma par Līguma laušanu saņemšanas.

8.4. Šā Līguma 8.3. punkts neattiecas uz šā Līguma 8.2.5. punktā minēto gadījumu.

**9. Pušu atbildība**

9.1. Darbuzņēmējs ir atbildīgs par tā vainas dēļ nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar šo līgumu, Būvniecības likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

9.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šā Līguma saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas un/vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kurus puses nevarēja paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem. Pie tādiem ārkārtējiem apstākļiem pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, citas dabas parādības, kara darbība, valsts varas un pārvaldes institūciju darbība un jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei. Puse, kura nevar izpildīt savas saistības šādu apstākļu dēļ, brīdina otru pusi par to ne vēlāk kā trīs darba dienas pēc attiecīgā notikuma.

**10. Strīdi**

10.1. Mantiskos strīdus, kādi rodas sakarā ar šo Līgumu, izšķir tiesa atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10.2. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Darbuzņēmēja vienošanās par Līguma priekšmetu.

**11. Citi noteikumi**

11.1. Izmaiņas šā Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās noformētas rakstveidā un tās apstiprinājuši Pušu pilnvarotie pārstāvji. Parakstītās Pušu Vienošanās, kā arī visas Tāmes, ir pielikumi pie šā Līguma un ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

11.2. Puses pilnvaro veikt ar šā Līguma izpildi saistītās darbības (nodot, pieņemt Darbus, parakstīt rēķinus un citus ar Darbiem saistītos dokumentus) šādas personas:

11.2.1. no Darbuzņēmēja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personas kods (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_);

11.2.2. no Pasūtītāja puses (Pasūtītāja pārstāvis) LU Tehniskās daļas vadītājs Aleksandrs Poluektovs (tālrunis 67034682, fakss 67034676; e-pasta adrese: [Aleksandrs.poluektovs@lu.lv](mailto:Aleksandrs.poluektovs@lu.lv)).

11.3. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_-) lapaspusēm, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11.4. Līgumam tiek pievienoti šādi dokumenti:

* 1.pielikums – (Tāme)
* 2.pielikums – Pieņemšanas - nodošanas akta paraugs
* 3.pielikums - Darbu izpildes laika plāns

**12. Līgumslēdzēju pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Darbuzņēmējs:** | **Pasūtītājs:** |
| \_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”  LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Latvijas Universitātes** |
| adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Rīga, LV-\_\_\_\_\_ | adrese: Raiņa bulv.19, Rīga, Latvija, LV-1586 |
|  | Latvijas banka  IBAN konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | LU direktors  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Peičš |

***4\_1. pielikums***

Tāme

***4\_2. pielikums***

|  |  |
| --- | --- |
| Darbuzņēmējs**:**  **\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**  Nod.maks. reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Pasūtītājs**:**  **Latvijas Universitāte**  Nod.maks. reģ. Nr.90000076669 |

***DARBU NODOŠANAS – PIEŅEMŠANAS AKTA PARAUGS***

Rīga, 2014.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mēs, apakšā parakstījušies,

Pasūtītājs: **Latvijas Universitāte,** tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** personā no vienas puses,

Darbuzņēmējs: **SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,** tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** personā no otras puses,

atbilstoši Renovācijas darbu Līgumam Nr.\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” sastādījām šādu aktu:

1. Darbuzņēmējs izpildījis Darbus laika periodā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kas atbilst summai **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_** t.sk. PVN 21%;
2. Pasūtītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pieņem/ nepieņem) darbus saskaņā ar līguma nosacījumiem un summa apmaksai: EUR \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lati), t.sk. PVN 21%;
3. Kopā ar šo aktu tiek nodota izbūvēto inženiertīklu un tehnoloģiskā aprīkojuma izpildrasējumus, izpildshēmas un ekspluatācijas aprakstus papīra formā un, materiāliem, kas sagatavoti digitāli, arī kopiju elektroniskā formātā. Sējumu skaits \_\_\_\_\_\_\_\_;\*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretenzijas/Piezīmes  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Darbu nodeva:  Darbuzņēmējs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  z.v. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Darbu pieņēma:  Pasūtītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  z.v. |

*\**

*4\_3. pielikums*

*Darbu izpildes laika plāns*