

Nolikums par pasākuma „Studenta kurpēs” organizēšanu

Pasākuma mērķis: studentu piesaiste studijām Latvijas Universitātē (turpmāk – Universitāte) ar pasākumu „Studenta kurpēs” (turpmāk – Pasākums)

Pasākuma uzdevums: vienas dienas studiju aktivitātēs sniegt vispusīgu iespēju skolēniem iepazīt Latvijas Universitātes piedāvātās izglītības iespējas kādā no īstenotajām programmām pamatstudiju līmenī.

Mērķa grupa: Latvijas vidējās izglītības iestāžu 10.-12.klašu skolēni.

Pasākuma laiks: viena nedēļa katra akadēmiskā gada pavasara semestrī.

Pasākuma atbildīgā struktūrvienība: Studentu serviss (turpmāk – Organizators)

Pasākuma organizēšanā iesaistītās puses: Studentu serviss, fakultāšu akadēmiskais un administratīvais personāls, fakultāšu studentu pašpārvaldes, Universitātes Studentu padome, studenti – brīvprātīgie.

Pasākuma dalībnieku atlases kritēriji:

1. Vidējās izglītības iestāžu skolēniem: 1) prioritāte dalībai Pasākumā ir 11. un 12.klašu audzēkņiem, 2) motivācija dalībai Pasākumā, 3) aktivitāte (izglītības sasniegumi, sabiedriskā aktivitāte u.c.);
2. Latvijas Universitātes studējošajiem – brīvprātīga pieteikšanās līdzdalībai Pasākumā.

Lai nodrošinātu sekmīgu Pasākuma plānošanu, organizēšanu un īstenošanu:

1. Vidējās izglītības iestāžu skolēni:

- 1.1. apņemas sniegt patiesu informāciju elektroniskajā pieteikumā;
- 1.2. var pieteikties viena Pasākuma laikā uz vairākām LU pamatstudiju programmām. Konkursa rezultātā tiek apstiprināta dalība vienai dienai vienā no programmām;
- 1.3. apņemas pēc informācijas saņemšanas no Organizatora, elektroniski vai telefoniski sazināties ar nozīmēto studentu;
- 1.4. apņemas ne vēlāk, kā vienu nedēļu pirms Pasākuma, informēt nozīmēto studentu un Organizatoru par izmaiņām kontaktinformācijā. Ja ārkārtas apstākļu dēļ nav iespējams piedalīties Pasākumā norādītajā laikā, apņemas informēt organizatoru vismaz vienu dienu pirms plānotā Pasākuma;
- 1.5. apņemas ierasties noteiktajā dienā, laikā un vietā, lai piedalītos Pasākumā;

- 1.6. apņemas ievērot LU iekšējās kārtības noteikumus studējošajiem;
- 1.7. apņemas elektroniski aizpildīt Pasākuma norises novērtējuma un ieteikumu anketu.

2. Latvijas Universitātes studējošie:

- 2.1. apņemas sniegt patiesu informāciju, piesakot dalību Pasākumā (norādīt precīzu kontaktinformāciju, lekciju sarakstu, vienu vai vairākas dienas dalībai Pasākumā, skolēnu skaitu, ar kuriem studējošais gatavs sadarboties vienas dienas laikā);
- 2.2. apņemas, pēc informācijas saņemšanas no Organizatora, sazināties ar nozīmēto skolēnu vai skolēniem;
- 2.3. apņemas saņemt savā fakultātē organizatora sagatavoto materiālu skolēnam un studentam Pasākuma norisei;
- 2.4. apņemas ierasties uz plānotajām Pasākuma aktivitātēm (nodarbībām u.c.),
- 2.5. apņemas laicīgi informēt nozīmēto skolēnu un Organizatoru par izmaiņām kontaktinformācijā. Ja ārkārtas apstākļu dēļ nav iespējams piedalīties Pasākumā norādītajā laikā, apņemas informēt Organizatoru vienu dienu pirms plānotā Pasākuma;
- 2.6. apņemas, pēc labākās sirdsapziņas iepazīstināt skolēnu ar LU dzīvi, norisēm gan studiju procesā, gan ārpus tā (sociālās un radošās aktivitātes, prakses iespējas u.c.);
- 2.7. uzņemas atbildību par veiksmīgu Universitātes un savas studiju programmas prezentēšanu;
- 2.8. apņemas elektroniski aizpildīt Pasākuma norises novērtējuma un ieteikumu anketu.

3. Universitātes fakultātes personāls:

- 3.1. Dekāns nozīmē Pasākuma atbildīgo kontaktpersonu fakultātē;
- 3.2. kontaktpersona nepieciešamības gadījumā apņemas atbalstīt Pasākuma organizatoru, nodrošinot atbilstošās fakultātes un studiju programmas studējošo pārstāvniecību Pasākumā;
- 3.3. dekāns apņemas savlaicīgi informēt akadēmisko personālu par Pasākuma mērķi un norisi, kā arī nodrošināt Pasākuma dalībniekiem pieeju fakultātes telpām;
- 3.4. akadēmiskais personāls un kontaktpersona apņemas operatīvi informēt Organizatoru par izmaiņām nodarbību sarakstos;
- 3.5. akadēmiskais personāls apņemas atbalstīt Pasākuma organizēšanu un nodarbības Pasākumā plānot atbilstoši tā mērķim;

3.6. kontaktpersona apņemas elektroniski aizpildīt Pasākuma norises novērtējuma un ieteikumu anketu.

4. Pasākuma Organizators apņemas:

- 4.1. informēt Pasākuma organizēšanā iesaistītās puses par plānotajām aktivitātēm;
- 4.2. nodrošināt un koordinēt Pasākuma norisi,
- 4.3. koordinēt skolēnu un studējošo pieteikšanos Pasākumam; izvērtēt un apstiprināt skolēnu pieteikumus;
- 4.4. koordinēt skolēnu un studējošo komunikāciju;
- 4.5. nogādāt fakultātes dekanātā sagatavotos materiālus skolēniem un studējošajiem Pasākuma norisei;
- 4.6. apkopot un publiskot dalībnieku atsauksmes par Pasākuma norisi;
- 4.7. sniegt informāciju par Pasākumu konsultācijās Studentu servisā, Raiņa bulv. 19, 125. telpā, elektroniski lu@lu.lv, studentakurpes@lu.lv, telefoniski 67034444.