

Latvijas Universitātes Akadēmiskā apgāda

uzskaites Nr. _____

VIENOŠANĀS PROTOKOLS PAR IESPIEDDARBU IZDOŠANU

Rīgā, 200_. gada "___"._____

Latvijas Universitātes (LU) Akadēmiskais apgāds, turpmāk saukts "**Izpildītājs**", tā direktora Teņa Niguļa personā, kas darbojas, pamatojoties uz Nolikumu par LU Akadēmisko apgādu, no vienas puses, un LU _____, turpmāk saukta "**Pasūtītājs**", _____

(strukturvienības nosaukums vai projekta numurs) (amats, vārds, uzvārds)
personā, kas darbojas, pamatojoties uz _____, no otras puses, turpmāk saukti "**Puses**",
(strukturvienības nolikumu, līgumu par projekta vadīšanu)
vadoties no "Noteikumiem par LU izdevējdarbību", noslēdz šo vienošanos par tālāk norādīto:

1. Vienošanās priekšmets

- 1.1. **Pasūtītājs** pasūta, bet **Izpildītājs** apņemas izdot _____
(iespieddarba autori, nosaukums)
turpmāk tekstā "**Darbs**" plānojamā _____ lpp. apjomā un _____ eksemplāru tirāžā.
- 1.2. Veicamā **Darba** tehniskie dati, ieņēmumu un izmaksu summas ir norādītas "**Darba uzdevumā – Tāmē**", kas ir vienošanās protokola neatņemama sastāvdaļa (Pielikums Nr.1).
- 1.3. **Darba** izpildes termiņš ir 200_. gada _____.
- 1.4. Samaksa par pakalpojumu ir Ls _____
(summa cipariem un vārdiem).

2. Norēķinu kārtība un darba pieņemšanas – nodošanas nosacījumi

- 2.1. Ne vēlāk kā desmit dienu laikā pēc **Darba** iesniegšanas **Izpildītājam** un šā protokola abpusējas parakstīšanas **Izpildītājam** tiek ieskaitīts avanss Ls _____ apmērā par redakcionālajiem un apgāda izdevumiem darba organizēšanai LU savstarpējo norēķinu kārtībā.
- 2.2. Tirāžēšanas izdevumi tiek apmaksāti ievērojot noslēgtā līguma ar tipogrāfiju nosacījumus. Atsevišķos gadījumos pieļaujama apmaksa pamatojoties tikai uz abu pušu parakstītu preču pavadzīmi-rēķinu.
- 2.3. **Darbs** tiek uzskatīts par izpildītu, kad abas puses paraksta "**Darba pieņemšanas – nodošanas aktu**", kas ir šī vienošanās protokola neatņemama sastāvdaļa (Pielikums Nr. 2).

3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 3.1. **Pasūtītājam** ir tiesības saņemt informāciju par šajā vienošanās protokolā paredzētā **Darba** norisi.
- 3.2. **Pasūtītājam** vienošanās parakstīšanas dienā **Izpildītājam** jānodod manuskripts elektroniskā un izdrukā veidā kā arī ilustratīvais materiāls. Manuskripta un ilustratīvā materiāla neiesniegšanas gadījumā vai 3.3. punktā norādīto **Pasūtītāja** saistību nepildīšanas gadījumā **Izpildītājam** ir tiesības vienpusēgi pagarināt 1.3. punktā norādīto termiņu.
- 3.3. **Pasūtītājam** **Darba** sagatavošanas posmā jānodrošina autora, sastādītāja vai atbildīgā redaktora aktīva līdzdalība (labojumu saskaņošana ar redaktoru, vienošanās par dizainu, gatavā salikuma parakstīšana iespiešanai utt.).
- 3.4. Par autortiesību un mantisko tiesību nodošanu Latvijas Universitātei tiek slēgts vienošanās akts vai Autora izdevēja līgums.
- 3.5. **Pasūtītājam** (autoram vai sastādītājam vai atbildīgajam redaktoram) jāparaksta **Darbs** iespiešanai.
- 3.6. Ja **Darbs** tiek veikts nekvalitatīvi, **Pasūtītājam** ir tiesības neparakstīt "**Darba pieņemšanas – nodošanas aktu**", līdz **Izpildītājs** novērs **Darbā** pamanītos trūkumus. **Izpildītājs** ir atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies nekvalitatīva darba rezultātā.