



LATVIJAS UNIVERSITĀTE

RĪKOJUMS

Rīgā

29.06.2004

Nr. 1/138

Par LU Akadēmiskā apgāda dibināšanu

Šim dokumentam grozījumu nav

Saskaņā ar LU Senāta 31.05.2004. lēmumu Nr. 264 "Par LU Akadēmisko apgādu":

1. Ar 01.07.2004. izveidot Latvijas Universitātes Akadēmisko apgādu (turpmāk tekstā - Apgāds).
2. Par Apgāda direktoru no 01.07.2004. iecelt Teni Niguli.
3. Apgāda direktoram:
 - 3.1. organizēt Apgāda darbu atbilstoši Nolikumam par LU Akadēmisko apgādu un "Noteikumiem par LU izdevējdarbību";
 - 3.2. līdz 29.06.2004. sagatavot un iesniegt Finanšu un uzskaites departamentā Apgāda štatu sarakstu;
 - 3.3. līdz 19.07.2004. sagatavot un iesniegt Finanšu un uzskaites departamentā Apgāda izdevumu tāmes projektu 2004. gadam;
 - 3.4. līdz 12.07.2004. izstrādāt un saskaņot ar LU Lietvedības departamentu Apgāda lietu nomenklatūru.
4. Par Apgāda galveno redaktoru no 01.07.2004. iecelt Annu Šmiti.
5. LU Lietvedības departamentam veikt nepieciešamās izmaiņas LU struktūrvienību kodifikatorā.
6. Apstiprināt "Noteikumus par LU izdevējdarbību" (pielikums Nr. 1).
7. Lai sekmētu zinātniskās un mācību literatūras izdošanu un pilnveidotu izdevējdarbību LU, ieviestu vienotu līgumu sistēmu izdevējdarbības procesā un nodrošinātu LU interešu aizsardzību autora mantisko tiesību nodošanas līgumos, apstiprināt līgumu paraugus:
 - 7.1. ar autoriem par izdošanas tiesību nodošanu LU, turpmāk tekstā – AUTORA-IZDEVĒJA LĪGUMS (2. pielikums);
 - 7.2. ar izdevējdarbības procesā iesaistītām fiziskām personām, turpmāk tekstā – UZŅĒMUMA LĪGUMS (3. pielikums);
 - 7.3. ar izdevniecībām un tipogrāfijām, turpmāk tekstā – POLIGRĀFISKA PAKALPOJUMA LĪGUMS (4. pielikums);

- 7.4. noteikt, ka šī rīkojuma 7. punktā minētos līgumus LU vārdā paraksta LU vadības pārstāvji saskaņā ar pilnvaru sadalījumu vai citiem rektora pilnvarojumiem.
8. Lai nodrošinātu LU centralizēti finansēto iespieddarbu (grāmatu, mācību grāmatu, zinātnisko monogrāfiju u.c.) kvalitatīvu un savlaicīgu izdošanu:
- 8.1. LU akadēmisko komisiju izvēlētiem pretendentiem ne vēlāk par tekošā gada 15. septembri LU noteiktajā kārtībā iesniegt Apgādā izdodamo darbu (izņemot operatīvos izdevumus) manuskriptus;
- 8.2. ja manuskripts netiek iesniegts šī rīkojuma 8.1. punktā noteiktajā termiņā, Apgāds ir tiesīgs paredzēto finansējumu saskaņā ar LU Izdevējdarbības padomes priekšlikumiem izmantot citu darbu izdošanai;
- 8.3. operatīvie izdevumi (konferenču, reklāmas materiāli) tiek sagatavoti pēc individuāli noteikta termiņa.
9. Lai nodrošinātu LU un tās sadarbībā izdoto, kā arī citu iespieddarbu (turpmāk tekstā - iespieddarbi) operatīvu realizāciju un izplatīšanu:
- 9.1. pilnvarot Apgāda direktoru ierosināt apstiprināšanai iespieddarbu realizācijas cenas, noteikt realizācijas termiņus, parakstīt ar iespieddarbu realizāciju saistītos finanšu un uzskaites dokumentus;
- 9.2. Apgādam nodrošināt iespieddarbu līgumu saistību un realizācijas uzskaiti.
10. Finanšu un uzskaites departamentam nodrošināt Apgāda ienākumu un izdevumu uzskaiti un kontroli.

Pamats: LU projekta "LU Izdevējdarbības reorganizācija" vadītāja, FUD un LU kanclera priekšlikums.

- Pielikumā:
1. Noteikumi par LU izdevējdarbību uz 6 lp.
 2. Autora- izdevēja līguma paraugs uz 2 lp.
 3. Uzņēmuma līguma paraugs uz 2 lp.
 4. Poligrāfiska pakalpojuma līguma paraugs uz 4 lp.

Rektors

I. Lācis

Izsūtīt: visām pamatstruktūrvienībām.

